	สำนักกำกับการผลิต และจัดเก็บรายได้ และ สรข. 1-7	คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	รหัส: DPIM-VP-003/1
		การกำกับดูแลและตรวจสอบการ ปฏิบัติตามกฎหมาย: เหมืองแร่	แก้ไขครั้งที่ 00
			วันที่บังคับใช้: 3 ส.ค. 2552
			หน้าที่: 2/10

1. ชื่อกระบวนการ

การกำกับดูแลและตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย: เหมืองแร่

R กระบวนการสร้างคุณค่า

E กระบวนการสนับสนุน

2. วัตถุประสงค์ของกระบวนการ

เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการกำกับดูแลและตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายของการทำเหมืองแร่ ได้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนด ระเบียบ หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการตรวจสอบการทำเหมืองแร่ที่กำหนดไว้ อย่างสม่ำเสมอและมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับนโยบายและวัตถุประสงค์ขององค์กร

3. ผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ผู้รับบริการ **R** ผู้ประกอบการ **E** ประชาชน **E** หน่วยงานภาครัฐ

E องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **E** กระทรวงอุตสาหกรรม

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย **R** ประชาชน/ชุมชนในท้องถิ่น **R** ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อเนื่อง

R หน่วยงานราชการอื่น

4. ขอบเขต

ใช้เป็นคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของกระบวนการกำกับดูแลและตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายของการทำเหมืองแร่ ของกลุ่มกำกับดูแลการประกอบการ สำนักกำกับการผลิตและจัดเก็บรายได้ และสำนักงานอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เขต 1-7 ครอบคลุมขั้นตอนตั้งแต่การจัดทำแผนการตรวจสอบการทำเหมืองแร่ประจำปี การดำเนินการตรวจสอบตามแผน การสรุปผลการตรวจสอบ และการแจ้งผลการตรวจสอบให้ ผวจ./อสจ. เพื่อดำเนินการ รวมถึงการพิจารณาข้อกฎหมายและจัดเก็บในฐานข้อมูลและเผยแพร่ใน Intranet กพร. กรณีที่มีการสั่งการหรือดำเนินคดีตาม พ.ร.บ.แร่

5. คำจำกัดความ


กพร. หมายถึง กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

อพร. หมายถึง อธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

รพร. หมายถึง รองอธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

จรท. หมายถึง เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมแร่ประจำท้องที่ หรือผู้ที่อธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่มอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เจ้าพนักงานอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

สจจ. หมายถึง สำนักกำกับการผลิตและจัดเก็บรายได้

	สำนักกำกับการผลิต และจัดเก็บรายได้ และ สรข. 1-7	คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	รหัส: DPIM-VP-003/1
		การกำกับดูแลและตรวจสอบการ ปฏิบัติตามกฎหมาย: เหมืองแร่	แก้ไขครั้งที่ 00
			วันที่บังคับใช้: 3 ส.ค. 2552
			หน้าที่: 3/10


ผอ.สจจ.	หมายถึง	ผู้อำนวยการสำนักกำกับการผลิตและจัดเก็บรายได้
ก.กก.	หมายถึง	กลุ่มกำกับดูแลการประกอบการ
กก.กก.	หมายถึง	หัวหน้ากลุ่มกำกับดูแลการประกอบการ
สบส.	หมายถึง	สำนักบริหารสิ่งแวดล้อม
สกม.	หมายถึง	สำนักกฎหมาย
สรข.	หมายถึง	สำนักงานอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่เขต
ผอ.สรข.	หมายถึง	ผู้อำนวยการสำนักงานอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่เขต
ผวจ.	หมายถึง	ผู้ว่าราชการจังหวัด
สจจ.	หมายถึง	สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด
อสจ.	หมายถึง	อุตสาหกรรมจังหวัด
ผ.พร.	หมายถึง	ฝ่ายอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

6. หน้าที่ความรับผิดชอบ

ผอ.สจจ./ผอ.สรข.	:	พิจารณาและอนุมัติแผนการตรวจสอบการทำเหมืองแร่ประจำปี ติดตาม และพิจารณาผลการตรวจสอบ
กก.กก.	:	จัดทำและพิจารณาแผนการตรวจสอบการทำเหมืองแร่ประจำปี ติดตาม และพิจารณาผลการตรวจสอบ
วิศวกรเหมืองแร่ ก.กก.	:	จัดทำแผนการตรวจสอบการทำเหมืองแร่ประจำปี ดำเนินการ ตรวจสอบการทำเหมืองแร่ สรุปและติดตามผลการตรวจสอบ

7. ข้อกำหนดที่สำคัญ ตัวชี้วัดภายใน และตัวชี้วัดผลผลิตของกระบวนการ

ข้อกำหนดที่สำคัญ	ตัวชี้วัดภายใน	ค่าเป้าหมาย	ตัวชี้วัดผลผลิตของกระบวนการ	ค่าเป้าหมาย
1. มีมาตรฐานการกำกับดูแลที่ชัดเจน โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้	- ร้อยละของเจ้าหน้าที่กำกับดูแลที่ผ่านการชี้แจงทำความเข้าใจตามคู่มือนี้	100%	- ร้อยละของผู้ประกอบการที่ปฏิบัติตามถูกต้องตาม พ.ร.บ.แร่	97%
	- ร้อยละของความถูกต้องของการสั่งการหรือดำเนินคดีตาม พ.ร.บ.แร่ ต่อผู้ประกอบการที่ได้รับการตรวจสอบ	95%	- ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	85%
2. ผู้ประกอบการได้รับการกำกับดูแลอย่างทั่วถึง	- ร้อยละของผู้ประกอบการที่ได้รับการกำกับดูแล	100%	- จำนวนผู้รับบริการที่ร้องเรียนเกี่ยวกับการกำกับดูแลและตรวจสอบการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.แร่	0 ราย

	สำนักกำกับการผลิต และจัดเก็บรายได้ และ สรข. 1-7	คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	รหัส: DPIM-VP-003/1
		การกำกับดูแลและตรวจสอบการ ปฏิบัติตามกฎหมาย: เหมืองแร่	แก้ไขครั้งที่ 00
			วันที่บังคับใช้: 3 ส.ค. 2552
			หน้าที่: 4/10

คำอธิบายตัวชี้วัด

สูตรคำนวณตัวชี้วัดภายใน

1. ร้อยละของเจ้าหน้าที่กำกับดูแลที่ผ่านการชี้แจงทำความเข้าใจตามคู่มือนี้

$$= \left(\frac{\text{จำนวนเจ้าหน้าที่กำกับดูแลการทำเหมืองที่ผ่านการชี้แจงทำความเข้าใจตามคู่มือนี้} \div \text{จำนวนเจ้าหน้าที่ซึ่งมีหน้าที่กำกับดูแลการทำเหมือง}} \right) \times 100$$

ค่าเป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับร้อยละของผลสำเร็จ				
	1	2	3	4	5
100%	60%	70%	80%	90%	100%

2. ร้อยละของความถูกต้องของการสั่งการหรือดำเนินคดีตาม พ.ร.บ.แร่ ต่อผู้ประกอบการที่ได้รับการตรวจสอบ


$$= \left(\frac{\text{จำนวนรายของสถานประกอบการเหมืองแร่ซึ่งมีสถานะเปิดการที่ได้รับการตรวจสอบแล้วมีการสั่งการหรือดำเนินคดีตาม พ.ร.บ.แร่ อย่างถูกต้องจากเจ้าหน้าที่กำกับดูแลการทำเหมือง} \div \text{จำนวนรายของสถานประกอบการเหมืองแร่ซึ่งมีสถานะเปิดการที่ได้รับการตรวจสอบ}} \right) \times 100$$

ค่าเป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับร้อยละของผลสำเร็จ				
	1	2	3	4	5
95%	55%	65%	75%	85%	95%

3. ร้อยละของผู้ประกอบการที่ได้รับการกำกับดูแล

$$= \left(\frac{\text{จำนวนรายของสถานประกอบการเหมืองแร่ซึ่งมีสถานะเปิดการที่ได้รับการตรวจสอบ} \div \text{จำนวนรายของสถานประกอบการเหมืองแร่ซึ่งมีสถานะเปิดการ}} \right) \times 100$$

ค่าเป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับร้อยละของผลสำเร็จ				
	1	2	3	4	5
100%	60%	70%	80%	90%	100%

	สำนักกำกับการผลิต และจัดเก็บรายได้ และ สรข. 1-7	คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	รหัส: DPIM-VP-003/1
		การกำกับดูแลและตรวจสอบการ ปฏิบัติตามกฎหมาย: เหมืองแร่	แก้ไขครั้งที่ 00
			วันที่บังคับใช้: 3 ส.ค. 2552
			หน้าที่: 5/10

สูตรคำนวณตัวชี้วัดผลผลิตของกระบวนการ

- ร้อยละของผู้ประกอบการที่ปฏิบัติตามถูกต้องตาม พ.ร.บ.แร่
= (จำนวนรายของสถานประกอบการเหมืองแร่ซึ่งมีสถานะเปิดการที่ได้รับการตรวจสอบ
และปฏิบัติตามถูกต้องตาม พ.ร.บ.แร่ ÷ จำนวนรายของสถานประกอบการเหมืองแร่ซึ่งมี
สถานะเปิดการที่ได้รับการตรวจสอบ) × 100

ค่าเป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับร้อยละของผลสำเร็จ				
	1	2	3	4	5
97%	57%	67%	77%	87%	97%


- ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ

พิจารณาจากผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของ กพร.

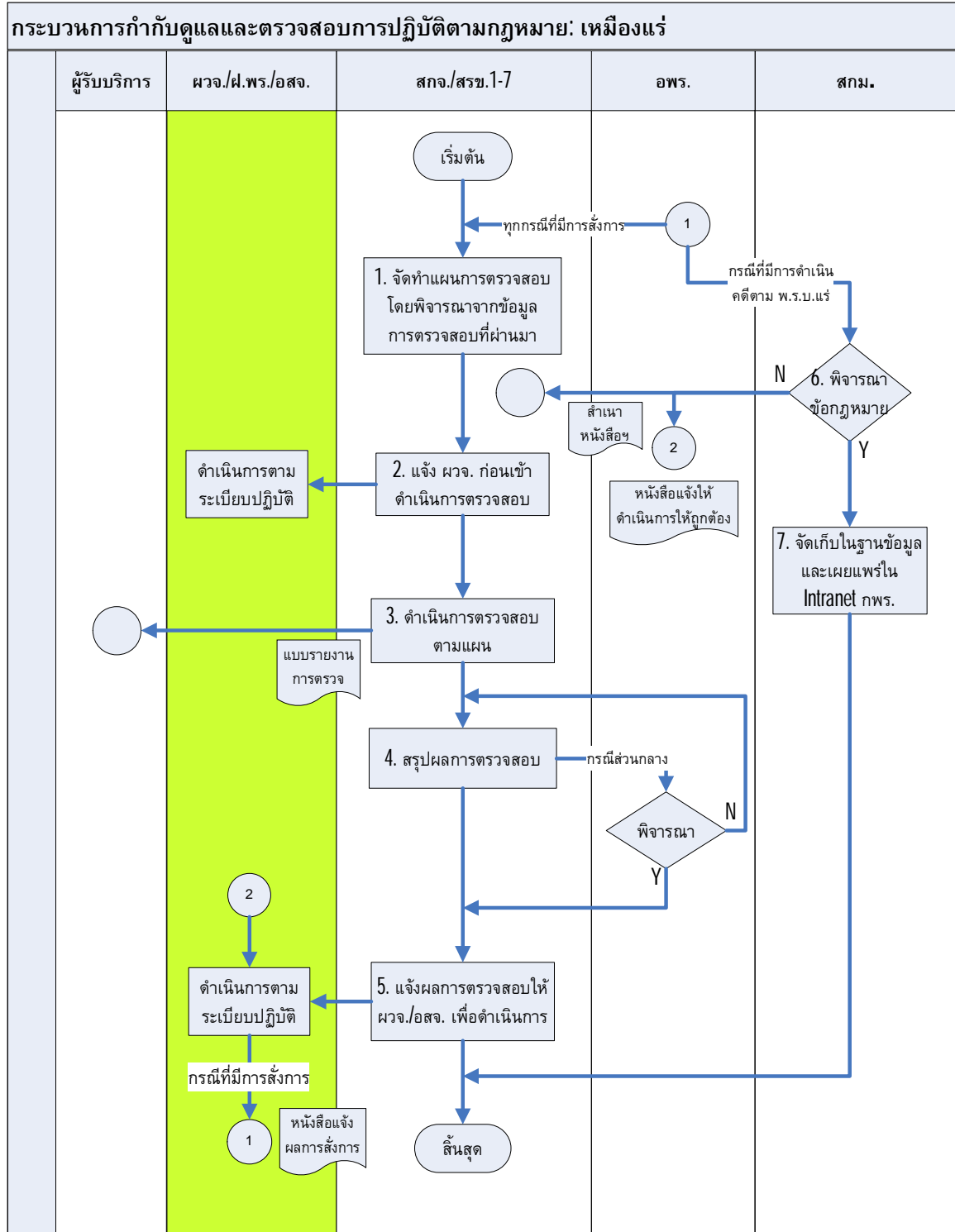
ค่าเป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับร้อยละของผลสำเร็จ				
	1	2	3	4	5
85%	65%	70%	75%	80%	85%

- จำนวนผู้รับบริการที่ร้องเรียนเกี่ยวกับการกำกับดูแลและตรวจสอบการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.แร่
= จำนวนรายของสถานประกอบการเหมืองแร่ซึ่งมีสถานะเปิดการที่ได้ร้องเรียนเกี่ยวกับ
การทำงานของเจ้าหน้าที่กำกับดูแลการทำเหมืองและตรวจสอบการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.
แร่ (โดยร้องเรียนเป็นลายลักษณ์อักษร หรือผ่านทางอินเทอร์เน็ตของ กพร. ในหมวด
ข้อร้องเรียน)

ค่าเป้าหมาย	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับผลสำเร็จ				
	1	2	3	4	5
0 ราย	12 ราย	9 ราย	6 ราย	3 ราย	0 ราย

	สำนักกำกับการผลิต และจัดเก็บรายได้ และ สรข. 1-7	คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	รหัส: DPIM-VP-003/1
		การกำกับดูแลและตรวจสอบการ ปฏิบัติตามกฎหมาย: เหมืองแร่	แก้ไขครั้งที่ 00
			วันที่บังคับใช้: 3 ส.ค. 2552
			หน้าที่: 6/10

8. แผนผังขั้นตอนการดำเนินงาน (Work flow)




รวม 7 ขั้นตอน

หมายเหตุ



ขั้นตอนที่ไม่อยู่ในการควบคุมของกระบวนการ

	สำนักกำกับการผลิต และจัดเก็บรายได้ และ สรข. 1-7	คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	รหัส: DPIM-VP-003/1
		การกำกับดูแลและตรวจสอบการ ปฏิบัติตามกฎหมาย: เหมืองแร่	แก้ไขครั้งที่ 00
			วันที่บังคับใช้: 3 ส.ค. 2552
			หน้าที่: 7/10

9. รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงาน


9.1 จัดทำแผนการตรวจสอบโดยพิจารณาจากข้อมูลการตรวจสอบที่ผ่านมา หก.กก. และวิศวกรเหมืองแร่ใน ก.กก. ร่วมกันจัดทำแผนการตรวจสอบการทำเหมืองแร่ประจำปี แล้วเสนอ ผอ.สจจ. (หรือ ผอ.สรข. กรณี สรข.) เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยแนวทางในการจัดทำแผนจะขึ้นอยู่กับข้อมูลการตรวจสอบของปีที่ผ่านมา ผลจากการตรวจสอบที่ได้มีการสั่งการและต้องติดตามตรวจสอบ และงบประมาณที่ได้รับ

9.2 แจ้ง ผวจ. เพื่อทราบก่อนเข้าดำเนินการตรวจสอบ เมื่อวิศวกรเหมืองแร่จะไปตรวจสอบการทำเหมืองตามแผนในเขตพื้นที่จังหวัดใด ก็จะเสนอ ผอ.สจจ. ผ่าน หก.กก. (กรณี สรข. เสนอ ผอ.สรข.) เพื่อพิจารณาอนุมัติไปปฏิบัติราชการ และเสนอให้ อพร. (หรือ รพร. ที่ปฏิบัติราชการแทน) พิจารณาลงนามในหนังสือแจ้ง ผวจ. เพื่อทราบ (กรณี สรข. ให้แจ้ง ผวจ. โดยตรง ไม่ต้องเสนอ อพร.) ก่อนที่วิศวกรเหมืองแร่จะเข้าพื้นที่เพื่อดำเนินการตรวจสอบการทำเหมืองแร่ ซึ่งจังหวัดและ สจจ. ก็จะดำเนินการตามระเบียบปฏิบัติต่อไป

9.3 ดำเนินการตรวจสอบตามแผน วิศวกรเหมืองแร่จะจัดเตรียมเอกสารและเครื่องมือที่จำเป็นสำหรับการตรวจสอบการทำเหมืองแร่ เช่น แบบรายงานการตรวจสอบการทำเหมือง (พร.15) พระราชบัญญัติแร่ พ.ศ.2510 กฎกระทรวงออกตามความในพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ.2510 คำสั่งระเบียบ หลักเกณฑ์ หรือแนวทางการปฏิบัติต่างๆ ในการกำกับดูแลการทำเหมือง คู่มือการตรวจสอบการทำเหมืองแร่ เข็มทิศ เครื่องอ่านค่าพิกัดตำแหน่งบนพื้นโลก (GPS.) เครื่องมือวัดระยะทาง เครื่องคิดเลข และแฟ้มเก็บข้อมูลของประทานบัตรที่จะทำการตรวจสอบ ซึ่งอย่างน้อยจะประกอบด้วย สำเนารายงานการตรวจสอบการทำเหมือง (พร.15) ในครั้งก่อนๆ รายงานลักษณะธรณีวิทยาแหล่งแร่ แผนผังโครงการทำเหมือง สำเนาประทานบัตร มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ที่กำหนดโดยสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สนผ.) และที่กำหนดโดย สบส. / กพร. เป็นต้น จากนั้นวิศวกรเหมืองแร่จะเข้าพื้นที่และทำการตรวจสอบการทำเหมืองแร่ โดยใช้แบบรายงานการตรวจสอบการทำเหมือง (พร.15) เป็นเอกสารในการบันทึกการตรวจสอบ

9.4 สรุปผลการตรวจสอบ เมื่อวิศวกรเหมืองแร่ดำเนินการตรวจสอบการทำเหมืองแร่ตามแผนแล้ว ก็จะสรุปผลการตรวจสอบแล้วดำเนินการตาม 2 กรณีดังนี้

1) กรณีของส่วนกลาง วิศวกรเหมืองแร่จะเสนอผลการตรวจสอบตามลำดับขั้น เพื่อให้ อพร. (หรือ รพร. ที่ปฏิบัติราชการแทน) พิจารณา หากไม่เห็นชอบหรือมีประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข วิศวกรเหมืองแร่ก็จะดำเนินการพิจารณาและสรุปผลการตรวจสอบใหม่และดำเนินการตามขั้นตอนเดิม หาก อพร. (หรือ รพร. ที่ปฏิบัติราชการแทน) เห็นชอบ ก็จะลงนามในเอกสารต่างๆ ที่วิศวกรเหมืองแร่เสนอ ซึ่งประกอบด้วยหนังสือแจ้ง ผวจ. และ สจจ.

	สำนักกำกับการผลิต และจัดเก็บรายได้ และ สรข. 1-7	คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	รหัส: DPIM-VP-003/1
		การกำกับดูแลและตรวจสอบการ ปฏิบัติตามกฎหมาย: เหมืองแร่	แก้ไขครั้งที่ 00
			วันที่บังคับใช้: 3 ส.ค. 2552
			หน้าที่: 8/10

2) กรณีของ สรข. วิศวกรเหมืองแร่จะเสนอผลการตรวจสอบตามลำดับขั้นเพื่อให้ ผอ. สรข. พิจารณา หากไม่เห็นชอบหรือมีประเด็นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข วิศวกรเหมืองแร่ก็จะดำเนินการพิจารณาและสรุปผลการตรวจสอบใหม่และดำเนินการตามขั้นตอนเดิม หาก ผอ.สรข. เห็นชอบ ก็จะลงนามในเอกสารต่างๆ ที่วิศวกรเหมืองแร่เสนอ ซึ่งประกอบด้วยหนังสือแจ้ง อสจ.

9.5 แจ้งผลการตรวจสอบให้ ผวจ./อสจ. เพื่อดำเนินการ แบ่งเป็น 2 กรณีดังนี้

1) กรณีของส่วนกลาง กพร. จะส่งหนังสือแจ้งผลการตรวจสอบการทำเหมืองแร่ที่ลงนามโดย อพร. (หรือ รพร. ที่ปฏิบัติราชการแทน) ตามที่กล่าวในข้อ 9.4 ถึง ผวจ. เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป พร้อมกับส่งหนังสือแจ้งผลการตรวจสอบการทำเหมืองแร่ที่ลงนามโดย อพร. (หรือ รพร. ที่ปฏิบัติราชการแทน) ตามที่กล่าวในข้อ 9.4 ถึง อสจ. เพื่อดำเนินการต่อไป (กพร. จะสำเนาหนังสือที่แจ้งถึง ผวจ. แนบไปพร้อมกันด้วย)

2) สำหรับ สรข. จะส่งหนังสือแจ้งผลการตรวจสอบการทำเหมืองแร่ที่ลงนามโดย ผอ. สรข. ตามที่กล่าวในข้อ 9.4 ถึง อสจ. เพื่อดำเนินการต่อไป


เมื่อ อสจ. ได้รับหนังสือแจ้งผลการตรวจสอบการทำเหมืองแร่ดังกล่าว อสจ. จะพิจารณาและดำเนินการตามระเบียบปฏิบัติ โดยกรณีที่ต้องมีการสั่งการหรือดำเนินคดีตาม พ.ร.บ.แร่ ต่อผู้ถือประทานบัตร อสจ. ก็จะพิจารณาสั่งการหรือแจ้งให้ผู้ถือประทานบัตรดำเนินการตามกฎหมาย และ อสจ. ก็จะแจ้งผลการดำเนินการดังกล่าวให้ กพร. ทราบ ซึ่งจะแบ่งเป็น 2 กรณี คือ

1) กรณีที่มีการสั่งการ เมื่อ กพร. รับทราบผลการสั่งการของ อสจ. ก็จะแจ้งให้ ก.กก./สกจ. ทราบ ซึ่ง ก.กก. ก็จะพิจารณาเพื่อวางแผนการติดตามตรวจสอบการสั่งการเพื่อให้เหมาะสมกับระยะเวลาอีกครั้ง

2) กรณีที่มีการดำเนินคดีตาม พ.ร.บ.แร่ เมื่อ กพร. รับทราบผลการดำเนินคดีตาม พ.ร.บ.แร่ ของ อสจ. ก็จะแจ้งให้ สกม. ทราบ

9.6 พิจารณาข้อกฎหมาย กรณีที่มีการดำเนินคดีตาม พ.ร.บ.แร่ เมื่อ สกม. ได้รับหนังสือของ อสจ. ตามข้อ 9.5 แล้ว ก็จะพิจารณาในข้อกฎหมายว่า อสจ. ได้ดำเนินการถูกต้องตามข้อกฎหมายหรือไม่ ถ้าไม่ถูกต้อง สกม. ก็จะแจ้งให้ อสจ. ดำเนินการให้ถูกต้องต่อไป พร้อมทั้งสำเนาให้ สกจ. ทราบ

9.7 จัดเก็บในฐานข้อมูลและเผยแพร่ใน Intranet กพร. ตามข้อ 9.6 หาก สกม. ได้พิจารณาในข้อกฎหมายว่า อสจ. ได้ดำเนินการถูกต้องตามข้อกฎหมายแล้ว สกม. ก็จะจัดเก็บข้อมูลไว้ในฐานข้อมูลและเผยแพร่ใน Intranet ของ กพร. ต่อไป


	สำนักกำกับการผลิต และจัดเก็บรายได้ และ สรข. 1-7	คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	รหัส: DPIM-VP-003/1
		การกำกับดูแลและตรวจสอบการ ปฏิบัติตามกฎหมาย: เหมืองแร่	แก้ไขครั้งที่ 00
			วันที่บังคับใช้: 3 ส.ค. 2552
			หน้าที่: 9/10

10. เอกสารอ้างอิง

- 1) พระราชบัญญัติแร่ พ.ศ.2510
- 2) กฎกระทรวงออกตามความในพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ.2510
- 3) ประทานบัตร
- 4) รายงานลักษณะธรณีวิทยาแหล่งแร่
- 5) แผนผังโครงการทำเหมือง
- 6) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่กำหนดโดยสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และที่กำหนดโดยสำนักบริหารสิ่งแวดล้อม กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่
- 7) แผนงานกำกับดูแลการทำเหมืองแร่ประจำปี
- 8) คำสั่ง ระเบียบ หลักเกณฑ์ หรือแนวทางการปฏิบัติต่างๆ ในการกำกับดูแลการทำเหมือง
- 9) คู่มือการตรวจสอบการทำเหมืองแร่

11. แบบฟอร์มที่ใช้

รายงานการตรวจสอบการทำเหมือง (พร.15)

	สำนักกำกับการผลิต และจัดเก็บรายได้ และ สรข. 1-7	คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	รหัส: DPIM-VP-003/1
		การกำกับดูแลและตรวจสอบการ ปฏิบัติตามกฎหมาย: เหมืองแร่	แก้ไขครั้งที่ 00
			วันที่บังคับใช้: 3 ส.ค. 2552
			หน้าที่: 10/10

12. การควบคุมเอกสาร

ชื่อเอกสาร	ผู้รับผิดชอบ	สถานที่จัดเก็บ	ระยะเวลา	วิธีการจัดเก็บ
<p>เอกสารประกอบโครงการเหมืองแร่ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สำเนาประทานบัตร 2. แผนผังโครงการทำเหมือง 3. รายงานลักษณะธรณีวิทยาแหล่งแร่ 4. มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่กำหนดโดยสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และที่กำหนดโดย สบส. กพร. 5. รายงานการตรวจสอบการทำเหมือง (พร.15) สำหรับการตรวจสอบที่ผ่านมา 6. หนังสือแจ้งผลการตรวจสอบที่ อพร. แจ้งให้จังหวัดและ สอจ. ทราบหรือดำเนินการตามความเห็นของวิศวกรเหมืองแร่ 7. เอกสารหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง 	กก.	ตู้เอกสารของ กก.	10 ปี	<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดเก็บเอกสารประกอบโครงการเหมืองแร่ของแต่ละโครงการต่อ 1 แฟ้ม โดยเอกสารต่างๆ ในแฟ้มจะจัดเรียงตามลำดับวันที่ 2. แต่ละแฟ้มจะเรียงตามลำดับวันที่ที่ได้รับอนุญาตประทานบัตร 3. จัดเก็บแฟ้มแยกเป็นรายจังหวัดๆ