



**รายงานผลการปฏิบัติราชการ
ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
(Self Assessment Report : SAR)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550**

**กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่
กระทรวงอุตสาหกรรม**

รายงานการประเมินผลตนเองของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ (Sar Card) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน		เป้าหมาย	น้ำหนัก (ร้อยละ)	6 เดือน		9 เดือน		12 เดือน	
		ปี 48	ปี 49	ปี 50		ผลงาน	คะแนนประเมินตนเอง	ผลงาน	คะแนนประเมินตนเอง	ผลงาน	คะแนนประเมินตนเอง
มิติที่ 1	ด้านประสิทธิภาพ: แผนปฏิบัติการของกระทรวง				15		22.982		34.05		45.86
1.1	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของมูลค่าการส่งออกของอุตสาหกรรมเป้าหมายกลุ่มที่มีศักยภาพ										
1.1.1	อุตสาหกรรมสาขาอิเล็กทรอนิกส์	17.51 (909.5 พันล้านบาท)	14.62 (1,042.5 พันล้านบาท)	14.62	0.57	-6.66	1.0000	2.47	1.0000	1.66	1.0000
1.1.2	อุตสาหกรรมสาขายานยนต์และชิ้นส่วน	33.43 (404.7 พันล้านบาท)	16.34 (470.8 พันล้านบาท)	18.27	0.57	21.86	5.0000	13.20	1.0000	13.08	1.0000
1.1.3	อุตสาหกรรมสาขาสิ่งทอ	4.32 (268.1 พันล้านบาท)	-0.45 (266.9 พันล้านบาท)	4.2	0.2	-9.91	1.0000	7.97	1.0000	-8.04	1.0000
1.1.4	อุตสาหกรรมสาขาผลิตภัณฑ์ยาง	20.48 (94.1 พันล้านบาท)	28.45 (120.9 พันล้านบาท)	15.47	0.33	12.65	2.1582	11.43	1.7940	6.42	1.0000
1.1.5	อุตสาหกรรมสาขาปิโตรเคมีและพลาสติก	31.70 (238.9 พันล้านบาท)	4.73 (250.2 พันล้านบาท)	14.58	1	-7.97	1.0000	-0.29	1.0000	1.87	1.0000
1.1.6	อุตสาหกรรมสาขาอาหารแปรรูป	9.52 (280.3 พันล้านบาท)	6.06 (297.3 พันล้านบาท)	5.58	0.33	16.93	5.0000	19.74	5.0000	12.79	5.0000
1.2	ดัชนีผลผลิตอุตสาหกรรมเป้าหมายกลุ่มที่ต้องปรับตัวเพื่อเพิ่มศักยภาพ										
1.2.1	อุตสาหกรรมสาขาเครื่องใช้ไฟฟ้า	135.34	142.41	142	1	122.95	1.0000	137.17	1.3900	129.33	1.0000
1.2.2	อุตสาหกรรมสาขาเฟอร์นิเจอร์	81.62	77.94	74	0.5	67.29	1.0000	69.33	1.0000	70.15	1.0750
1.2.3	อุตสาหกรรมสาขาเหล็กและโลหะการ	139.41	147.29	147	0.5	136.35	1.0000	139.65	1.1625	137.27	1.0000
1.3	ระดับความสำเร็จในการพัฒนาและปรับปรุงมาตรฐานของอุตสาหกรรมเป้าหมาย กลุ่มที่ต้องปรับตัวเพื่ออยู่รอด (อุตสาหกรรมสาขาเครื่องจักรกล)	-	-	5	2	2	2.0000	2.00	2.0000	5.00	5.0000
1.4	ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนการส่งเสริมและพัฒนาอุตสาหกรรมเพื่ออนาคต	-	-	5	1	1	1.0000	1.00	1.0000	5.00	5.0000
1.5	ระดับความสำเร็จของการจัดตั้งศูนย์บริการร่วม	-	-	5	1	3	3.0000	4.00	4.0000	5.00	5.0000
1.6	จำนวนผู้ประกอบการใหม่ที่เกิดขึ้นเทียบกับกระทรวงอุตสาหกรรม	1860	n/a	5	1.5	n/a	1.0000	n/a	1.0000	n/a	1.0000
1.7	ระดับความสำเร็จในการสร้างเครือข่ายพันธมิตรวิสาหกิจ (Cluster)	-	-	20	1.5	1	1.0000	5.00	5.0000	5.00	5.0000
1.8	ระดับความสำเร็จของการป้องกันและควบคุมมลพิษตามกฎหมายประกอบอุตสาหกรรม (โรงงานจำพวกที่ 3)	-	-	5	1.5	1	1.0000	4.00	4.0000	5.00	5.0000
1.9	ระดับความสำเร็จในการพัฒนาสถานประกอบการให้ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม	-	-		1.5	1	1.0000	2.00	2.0000	2.00	2.0000
	ด้านประสิทธิภาพ: แผนปฏิบัติการของกรมกลุ่มภารกิจ				15		57.55		59		75
2.1	ร้อยละของสถานประกอบการกลุ่มเป้าหมายที่ปฏิบัติตามกฎหมาย	95.43	96.33	90	4	97.34	5.0000	97.35	5.0000	97.16	5.0000
2.2	ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนสถานประกอบการที่ได้รับการจัดการแก้ไขและมีการติดตามผล	-	100	92	3	96.55	4.5167	100.00	5.0000	100.00	5.0000
2.3	ร้อยละของสถานประกอบการเป้าหมายที่เพิ่มประสิทธิภาพด้านพลังงาน	-	-	30	4	22.44	1.0000	28.00	1.0000	36.89	5.0000
2.4	จำนวนสถานประกอบการที่นำหลักการใช้นวัตกรรมในสีเขียว (Clean Technology) มาประยุกต์ใช้	-	-	8	4	12	5.0000	12	5.0000	12.00	5.0000
	ด้านประสิทธิภาพ: แผนปฏิบัติการของกรมหรือเทียบเท่า				20		25		27.5		85.43
3.1	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของปริมาณแร่และวัตถุดิบอุตสาหกรรมเหมืองแร่และอุตสาหกรรมพื้นฐาน	3	5.06	5	5	4.87	1.0000	4.80	1.0000	5.01	3.2000
3.2	ระดับความสำเร็จของการจัดลำดับชั้นคุณภาพของวัตถุดิบสำหรับอุตสาหกรรมพื้นฐาน	-	5	5	2.5	3	3.0000	3.00	3.0000	5.00	5.0000
3.3	ระดับความสำเร็จในการจัดหาวัตถุดิบให้กับอุตสาหกรรมพื้นฐาน	-	5	5	2.5	1	1.0000	2.00	2.0000	5.00	5.0000
3.4	จำนวนพื้นที่เหมืองแร่ที่ได้รับการปรับสภาพเชิงนิเวศน์และเฝ้าระวังสิ่งแวดล้อม	88	90	90	3	n/a	1.0000	n/a	1.0000	92.00	5.0000
3.5	สถานประกอบการได้รับการยกระดับมาตรฐาน										
3.5.1	ร้อยละของสถานประกอบการที่ได้รับการยกระดับมาตรฐานเพิ่มขึ้น	22.55	13.89	6	3.5	n/a	1.0000	n/a	1.0000	7.02	3.4080
3.5.2	ร้อยละของสถานประกอบการที่ต้องปรับปรุงแก้ไข (ระดับ D)	29.04	19.65	19	3.5	23	1.0000	23	1.0000	13.39	5.0000
มิติที่ 2	ด้านคุณภาพการให้บริการ				15		37		45		55
5	ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	72.32	n/a	85	5	n/a	1.0000	n/a	1.0000	n/a	1.0000
6	ระดับความสำเร็จในการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและร่วมติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติการ	-	5	5	4	2	2.0000	4.00	4.0000	5.00	5.0000
7.1	ระดับความสำเร็จในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ	-	-	5	3	5	5.0000	5.00	5.0000	5.00	5.0000
7.2	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	4.5	n/a	5	3						
7.2.1	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการ/แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต				2	2	2.0000	2.00	2.0000	5.00	5.0000
7.2.2	ระดับความสำเร็จของการจัดทำข้อมูลเรื่องกล่าวหา/ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต การปฏิบัติและ/หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐและข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง				1	5	5.0000	5.00	5.0000	5.00	5.0000
7.2.3	ร้อยละของจำนวนสำนวนการสอบสวนที่ดำเนินการได้ครบถ้วนสมบูรณ์ภายในระยะเวลาที่กำหนด					n/a	1.0000	n/a	1.0000		ไม่มีสำนวนการสอบสวนและนำหน้าทึร้อยละ 1 ไปรวมกับตัวชี้วัดที่ 7.2.1

รายงานการประเมินผลตนเองของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ (Sar Card) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	ข้อมูลพื้นฐาน		เป้าหมาย	น้ำหนัก (ร้อยละ)	6 เดือน		9 เดือน		12 เดือน	
		ปี 48	ปี 49	ปี 50		ผลงาน	คะแนนประเมิน ตนเอง	ผลงาน	คะแนนประเมิน ตนเอง	ผลงาน	คะแนนประเมิน ตนเอง
มิติที่ 3	ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานราชการ				10		22		24		50
8	ร้อยละของอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน	-	4.782	5	3	n/a	1.0000	●	n/a	1.0000	●
9	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของ ส่วนราชการ	5	5	5	3						
	- ไฟฟ้า				1.5	5	5.0000	●	5.00	5.0000	●
	- น้ำมัน				1.5	5	5.0000	●	5.00	5.0000	●
10.1	ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยตัวงน้ำหนักในการลดรอบระยะเวลาของ ขั้นตอนการปฏิบัติงานราชการของส่วนราชการ	5	5	5	2	n/a	1.0000	●	n/a	1.0000	●
10.2	ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยตัวงน้ำหนักในการดำเนินการตาม ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงด้านขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานของส่วนราชการ	-	-	5	2	n/a	1.0000	●	2.05	2.0000	●
มิติที่ 4	ด้านการพัฒนาองค์กร				25		45		53		100
12	ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้เพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์	-	n/a	5	3	3	3.0000	●	3.00	3.0000	●
13.1	ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล	-	-	5	2	2	2.0000	●	3.00	3.0000	●
13.2	ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยตัวงน้ำหนักในการดำเนินการตาม ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงด้านขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานของส่วนราชการ	-	-	5	2	n/a	1.0000	●	2.75	3.0000	●
13.3	ระดับความสำเร็จของการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายของระดับองค์กรสู่ ระดับบุคคล	-	-	5	2	2	2.0000	●	3.00	3.0000	●
14	ระดับคุณภาพของการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของส่วน ราชการ	5	N/A	5	4						
14.1	ระยะเวลาการส่งสรุปผลการทบทวนและวิเคราะห์ระบบฯ และแผนปฏิบัติ การฯ					ยกเลิกการประเมิน (น้ำหนักหักไปรวมกับตัวชี้วัดย่อย 2)					
14.2	สรุปผลการทบทวน และวิเคราะห์ระบบฯ มีคุณภาพ และเนื้อหาครอบคลุม ทั้ง 3 ประเด็นหลัก และ 10 ประเด็นย่อย				1	10	5.0000	●	10.00	5.0000	●
14.3	แผนปฏิบัติการฯ มีเนื้อหาและคุณภาพครอบคลุม ทั้ง 3 ประเด็นหลักและ 10 ประเด็นย่อย และระบุถึงส่วนที่จะพัฒนาเพิ่มเติมจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2549				0.5	10	5.0000	●	10.00	5.0000	●
14.4	ร้อยละเฉลี่ยตัวงน้ำหนักของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ				1	n/a	1.0000	●	n/a	1.0000	●
14.5	ร้อยละเฉลี่ยตัวงน้ำหนักของแผนปฏิบัติการฯ ที่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ หรือเป้าหมายตามที่ระบุในแผนปฏิบัติการฯ และมีรายงานประเมินผล ความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ				1.5	n/a	1.0000	●	n/a	1.0000	●
15.1	ระดับความสำเร็จของการจัดทำแผนพัฒนากฎหมายของส่วนราชการ	5	5	5	1.5	n/a	1.0000	●	ไม่มี แผน พัฒนา กฎหมาย	1.0000	●
15.2	ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยตัวงน้ำหนักของการดำเนินงานตาม แผนพัฒนากฎหมายของส่วนราชการ	5	5	5	3.5	n/a	1.0000	●	1.0000	●	ได้รับการยกเว้น การประเมินผลและน้ำหนัก ตัวชี้วัดในประเด็นการ พัฒนากฎหมาย ออกร้อยละ 5
16	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ	-	-	5	5	1	1.0000	●	1.00	1.0000	●
17	ระดับความสำเร็จของการจัดทาระบบบริหารความเสี่ยง	-	N/A	-	2	3	3.0000	●	3.00	3.0000	●
	รวม				100		209.53			242.6	
	คะแนนเต็ม 5						2.10			2.43	

หมายเหตุ: ผลการประเมินตนเอง

○ = NA ● = 1.00-1.49 ● = 1.50-2.49 ● = 2.50-3.49 ● = 3.50-4.49 ● = 4.50-5.00

สารบัญ

หน้า

1. ตารางสรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550.....	1
2. รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่	7
รายละเอียดตัวชี้วัดเพื่อประกอบคำรับรองการปฏิบัติราชการ	
ตัวชี้วัดที่ 3 ระดับความสำเร็จของร้อยละถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการของส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า	7
ตัวชี้วัดที่ 3.1 ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของปริมาณแร่และวัตถุดิบอุตสาหกรรมเหมืองแร่และอุตสาหกรรมพื้นฐาน.....	7
ตัวชี้วัดที่ 3.2 ระดับความสำเร็จของการจัดลำดับชั้นคุณภาพของวัตถุดิบสำหรับอุตสาหกรรมพื้นฐาน.....	10
ตัวชี้วัดที่ 3.3 ระดับความสำเร็จในการจัดหาวัตถุดิบให้กับอุตสาหกรรมพื้นฐาน	13
ตัวชี้วัดที่ 3.4 จำนวนพื้นที่เหมืองแร่ที่ได้รับการปรับปรุงเชิงนิเวศน์และเผ่าระวังสิ่งแวดล้อม	16
ตัวชี้วัดที่ 3.5 สถานประกอบการได้รับการยกระดับมาตรฐาน.....	19
ตัวชี้วัดที่ 3.5.1 ร้อยละของสถานประกอบการที่ได้รับการยกระดับมาตรฐานเพิ่มขึ้น	19
ตัวชี้วัดที่ 3.5.2 ร้อยละของสถานประกอบการที่ต้องปรับปรุงแก้ไข (ระดับ D).....	23
ตัวชี้วัดที่ 5 ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	27
ตัวชี้วัดที่ 6 ระดับความสำเร็จในการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและร่วมติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการ.....	30
ตัวชี้วัดที่ 7.1 ระดับความสำเร็จในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ	35
ตัวชี้วัดที่ 7.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต	48
ตัวชี้วัดที่ 7.2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการ/แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต.....	48
ตัวชี้วัดที่ 7.2.2 ระดับความสำเร็จของการจัดทำข้อมูลเรื่องกล่าวหา/ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตการปฏิบัติและ/หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐและข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง.....	54
ตัวชี้วัดที่ 8 ร้อยละของอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน.....	57
ตัวชี้วัดที่ 9 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของส่วนราชการ.....	60

ตัวชี้วัดที่ 10.1 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการลดรอบระยะเวลาของขั้นตอนการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ.....	64
ตัวชี้วัดที่ 10.2 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการดำเนินการตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงด้านขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานของส่วนราชการ	70
ตัวชี้วัดที่ 12 ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้เพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์.....	80
ตัวชี้วัดที่ 13.1 ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล	88
ตัวชี้วัดที่ 13.2 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการดำเนินการตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากรของส่วนราชการ.....	92
ตัวชี้วัดที่ 13.3 ระดับความสำเร็จของการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายของระดับองค์กรสู่ระดับบุคคล	103
ตัวชี้วัดที่ 14 ระดับคุณภาพของการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของส่วนราชการ.....	110
ตัวชี้วัดที่ 16 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ	117
ตัวชี้วัดที่ 17 ระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยง.....	120
3. ภาคผนวก	125
1. หลักฐานอ้างอิงประกอบตัวชี้วัดที่ 3.1	
2. หลักฐานอ้างอิงประกอบตัวชี้วัดที่ 3.2	
3. หลักฐานอ้างอิงประกอบตัวชี้วัดที่ 3.3	
4. หลักฐานอ้างอิงประกอบตัวชี้วัดที่ 3.4	
5. หลักฐานอ้างอิงประกอบตัวชี้วัดที่ 3.5.1	
6. หลักฐานอ้างอิงประกอบตัวชี้วัดที่ 3.5.2	
7. หลักฐานอ้างอิงประกอบตัวชี้วัดที่ 5	
8. หลักฐานอ้างอิงประกอบตัวชี้วัดที่ 6	
9. หลักฐานอ้างอิงประกอบตัวชี้วัดที่ 7.1	
10. หลักฐานอ้างอิงประกอบตัวชี้วัดที่ 7.2	
11. หลักฐานอ้างอิงประกอบตัวชี้วัดที่ 8	
12. หลักฐานอ้างอิงประกอบตัวชี้วัดที่ 9	
13. หลักฐานอ้างอิงประกอบตัวชี้วัดที่ 10.1	
14. หลักฐานอ้างอิงประกอบตัวชี้วัดที่ 10.2	
15. หลักฐานอ้างอิงประกอบตัวชี้วัดที่ 12	
16. หลักฐานอ้างอิงประกอบตัวชี้วัดที่ 13.1	
17. หลักฐานอ้างอิงประกอบตัวชี้วัดที่ 13.2	
18. หลักฐานอ้างอิงประกอบตัวชี้วัดที่ 13.3	
19. หลักฐานอ้างอิงประกอบตัวชี้วัดที่ 14	
20. หลักฐานอ้างอิงประกอบตัวชี้วัดที่ 16	
21. หลักฐานอ้างอิงประกอบตัวชี้วัดที่ 17	

ตารางสรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550

กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ (...) รอบ 6 เดือน
กลุ่มภารกิจด้านกำกับตรวจสอบกระบวนการผลิต กระทรวงอุตสาหกรรม (✓) รอบ 12 เดือน

ตัวชี้วัด ผลการปฏิบัติราชการ	หน่วย วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน		
			1	2	3	4	5	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก
มิติที่ 1 มิติด้านประสิทธิผลตามแผนปฏิบัติราชการ (น้ำหนัก : ร้อยละ 50)										2.1556
ตัวชี้วัดที่ 1 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการของกระทรวง (น้ำหนัก : ร้อยละ 15)										0.4669
ตัวชี้วัดที่ 1.1 ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของมูลค่าการส่งออกของอุตสาหกรรมเป้าหมายกลุ่มที่มีศักยภาพ										
ตัวชี้วัดที่ 1.1.1 อุตสาหกรรมสาขาอิเล็กทรอนิกส์	ร้อยละ	0.57	11.72	13.17	14.62	16.07	17.52	1.66	1.0000	0.0060
ตัวชี้วัดที่ 1.1.2 อุตสาหกรรมสาขายานยนต์และชิ้นส่วน	ร้อยละ	0.57	15.01	16.64	18.27	19.90	21.53	13.08	1.0000	0.0060
ตัวชี้วัดที่ 1.1.3 อุตสาหกรรมสาขาสีทอ	ร้อยละ	0.20	2.60	3.40	4.20	5.00	5.80	-8.04	1.0000	0.0021
ตัวชี้วัดที่ 1.1.4 อุตสาหกรรมสาขาผลิตภัณฑ์ยาง	ร้อยละ	0.33	8.77	12.12	15.47	18.82	22.17	6.42	1.0000	0.0035
ตัวชี้วัดที่ 1.1.5 อุตสาหกรรมสาขาปิโตรเคมีและพลาสติก	ร้อยละ	1.00	6.18	10.38	14.58	18.78	22.98	1.87	1.0000	0.0105
ตัวชี้วัดที่ 1.1.6 อุตสาหกรรมสาขาอาหารแปรรูป	ร้อยละ	0.33	2.92	4.25	5.58	6.91	8.24	12.79	5.0000	0.0174
ตัวชี้วัดที่ 1.2 ดัชนีผลผลิตอุตสาหกรรมเป้าหมายกลุ่มที่ต้องปรับตัวเพื่อเพิ่มศักยภาพ										
ตัวชี้วัดที่ 1.2.1 อุตสาหกรรมสาขาเครื่องใช้ไฟฟ้า	ร้อยละ	1.0	136	139	142	145	148	129.33	1.0000	0.0105
ตัวชี้วัดที่ 1.2.2 อุตสาหกรรมสาขาเฟอร์นิเจอร์	ร้อยละ	0.5	70	72	74	76	78	70.15	1.0750	0.0057
ตัวชี้วัดที่ 1.2.3 อุตสาหกรรมสาขาเหล็กและโลหะการ	ร้อยละ	0.5	139	143	147	151	155	137.27	1.0000	0.0053
ตัวชี้วัดที่ 1.3 ระดับความสำเร็จในการพัฒนาและปรับปรุงมาตรฐานของอุตสาหกรรมเป้าหมาย กลุ่มที่ต้องปรับตัวเพื่ออยู่รอด (อุตสาหกรรมสาขาเครื่องจักรกล)	ร้อยละ	2	1	2	3	4	5	5.00	5.0000	0.1053
ตัวชี้วัดที่ 1.4 ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนการส่งเสริมและพัฒนาอุตสาหกรรมเพื่ออนาคต	ร้อยละ	1	1	2	3	4	5	5.00	5.0000	0.0526
ตัวชี้วัดที่ 1.5 ระดับความสำเร็จของการจัดตั้งศูนย์บริการร่วม	ร้อยละ	1	1	2	3	4	5	5.00	5.0000	0.0526

ตารางสรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550

กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ (...) รอบ 6 เดือน
กลุ่มภารกิจด้านกำกับตรวจสอบกระบวนการผลิต กระทรวงอุตสาหกรรม (✓) รอบ 12 เดือน

ตัวชี้วัด ผลการปฏิบัติราชการ	หน่วย วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน		
			1	2	3	4	5	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ตัวชี้วัดที่ 1.6 จำนวนผู้ประกอบการใหม่ที่ขึ้นทะเบียนกับกระทรวงอุตสาหกรรม	ร้อยละ	1.5	1,700	1,800	1,900	2,000	2,100	n/a	1.0000	0.0158
ตัวชี้วัดที่ 1.7 ระดับความสำเร็จในการสร้างเครือข่ายพันธมิตรวิสาหกิจ (Cluster)	ร้อยละ	1.5	1	2	3	4	5	5.00	5.0000	0.0789
ตัวชี้วัดที่ 1.8 ระดับความสำเร็จของการป้องกันและควบคุมมลพิษตามกฎหมายการประกอบการอุตสาหกรรม (โรงงานจำพวกที่ 3)	ร้อยละ	1.5	1	2	3	4	5	5.00	5.0000	0.0789
ตัวชี้วัดที่ 1.9 ระดับความสำเร็จในการพัฒนาสถานประกอบการให้ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม	ร้อยละ	1.5	1	2	3	4	5	n/a	1.0000	0.0158
ตัวชี้วัดที่ 2 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการของกลุ่มภารกิจ (น้ำหนัก : ร้อยละ 15)										0.7894
ตัวชี้วัดที่ 2.1 ร้อยละของสถานประกอบการกลุ่มเป้าหมายที่ปฏิบัติตามกฎหมาย	ร้อยละ	4	86	88	90	92	94	97.16	5.0000	0.2105
ตัวชี้วัดที่ 2.2 ร้อยละของจำนวนเรื่องร้องเรียนสถานประกอบการที่ได้รับการสั่งการแก้ไขและมีการติดตามผล	ร้อยละ	3	86	89	92	95	98	100.00	5.0000	0.1579
ตัวชี้วัดที่ 2.3 ร้อยละของสถานประกอบการเป้าหมายที่เพิ่มประสิทธิภาพด้านพลังงาน	ร้อยละ	4	28	29	30	31	32	36.89	5.0000	0.2105
ตัวชี้วัดที่ 2.4 จำนวนสถานประกอบการที่นำหลักการใช้เทคโนโลยีสะอาด (Clean Technology) มาประยุกต์ใช้	จำนวน	4	4	6	8	10	12	12.00	5.0000	0.2105
ตัวชี้วัดที่ 3 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการของส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า (น้ำหนัก : ร้อยละ 20)										0.8993
ตัวชี้วัดที่ 3.1 ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของปริมาณแร่และวัตถุดิบอุตสาหกรรมเหมืองแร่และอุตสาหกรรมพื้นฐาน	ร้อยละ	5	4.90	4.95	5.00	5.05	5.10	5.01	3.2000	0.1684

ตารางสรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550

กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ (...) รอบ 6 เดือน
กลุ่มภารกิจด้านกำกับตรวจสอบกระบวนการผลิต กระทรวงอุตสาหกรรม (✓) รอบ 12 เดือน

ตัวชี้วัด ผลการปฏิบัติราชการ	หน่วย วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน		
			1	2	3	4	5	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ตัวชี้วัดที่ 3.2 ระดับความสำเร็จของการ จัดลำดับชั้นคุณภาพของวัตถุบิ สำหรับอุตสาหกรรมพื้นฐาน	ร้อยละ	2.5	1	2	3	4	5	5.00	5.0000	0.1316
ตัวชี้วัดที่ 3.3 ระดับความสำเร็จในการจัดห วัตถุบิให้กับอุตสาหกรรมพื้นฐาน	ร้อยละ	2.5	1	2	3	4	5	5.00	5.0000	0.1316
ตัวชี้วัดที่ 3.4 จำนวนพื้นที่เหมืองแร่ที่ได้รับการ ปรับสภาพเชิงนิเวศน์และเฝ้า ระวังสิ่งแวดล้อม	ร้อยละ	3	88	89	90	91	92	92.00	5.0000	0.1579
ตัวชี้วัดที่ 3.5 สถานประกอบการได้รับการ ยกระดับมาตรฐาน										
ตัวชี้วัดที่ 3.5.1 ร้อยละของสถานประกอบการที่ ได้รับการยกระดับมาตรฐาน เพิ่มขึ้น	ร้อยละ	3.5	1.0	3.5	6.0	8.5	11.0	7.02	3.4080	0.1256
ตัวชี้วัดที่ 3.5.2 ร้อยละของสถานประกอบการ ที่ต้องปรับปรุงแก้ไข (ระดับ D)	ร้อยละ	3.5	23	21	19	17	15	13.39	5.0000	0.1842
มิติที่ 2 มิติด้านคุณภาพการให้บริการ (น้ำหนัก : ร้อยละ 10)										0.5789
ตัวชี้วัดที่ 5 ร้อยละของระดับความ พึงพอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละ	5	65	70	75	80	85	n/a	1.0000	0.0526
ตัวชี้วัดที่ 6 ระดับความสำเร็จในการเปิด โอกาสให้ประชาชนเข้ามา มีส่วนร่วมในการแสดงความ คิดเห็นและร่วมติดตามตรวจสอบ ผลการปฏิบัติราชการ	ร้อยละ	4	1	2	3	4	5	5.00	5.0000	0.2105
ตัวชี้วัดที่ 7.1 ระดับความสำเร็จในการเปิดเผย ข้อมูลข่าวสารของราชการ	ร้อยละ	3	1	2	3	4	5	5.00	5.0000	0.1579
ตัวชี้วัดที่ 7.2 ระดับความสำเร็จของการ ดำเนินการตามมาตรการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต										
ตัวชี้วัดที่ 7.2.1 ระดับความสำเร็จของการ ดำเนินการตามมาตรการ/ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	ระดับ	2	1	2	3	4	5	5.00	5.0000	0.1053

ตารางสรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550

กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ (...) รอบ 6 เดือน
กลุ่มภารกิจด้านกำกับตรวจสอบกระบวนการผลิต กระทรวงอุตสาหกรรม (✓) รอบ 12 เดือน

ตัวชี้วัด ผลการปฏิบัติราชการ	หน่วย วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน		
			1	2	3	4	5	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ตัวชี้วัดที่ 7.2.2 ระดับความสำเร็จของการจัดทำ ข้อมูลเรื่องกล่าวหา/ข้อร้องเรียน เกี่ยวกับการทุจริต การปฏิบัติ และ/หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง	ระดับ	1	1	2	3	4	5	5.00	5.0000	0.0526
ตัวชี้วัดที่ 7.2.3 ร้อยละของจำนวนสำนวนการ สอบสวนที่ดำเนินการได้ครบถ้วน สมบูรณ์ภายในระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ		1	2	3	4	5	ไม่มีสำนวนการสอบสวน และนำน้ำหนักร้อยละ 1 ไปรวมกับ ตัวชี้วัดที่ 7.2.1		
มิติที่ 3 มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ (น้ำหนัก : ร้อยละ 10)										0.5263
ตัวชี้วัดที่ 8 ร้อยละของอัตราการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณรายจ่ายลงทุน	ร้อยละ	3	69	71	73	75	77	100.00	5.0000	0.1579
ตัวชี้วัดที่ 9 ระดับความสำเร็จของการ ดำเนินการตามมาตรการ ประหยัดพลังงานของส่วนราชการ	ร้อยละ									
- ไฟฟ้า		1.5	1	2	3	4	5	5.00	5.0000	0.0789
- น้ำมัน		1.5	1	2	3	4	5	5.00	5.0000	0.0789
ตัวชี้วัดที่ 10.1 ระดับความสำเร็จของร้อยละ เฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการลดรอบ ระยะเวลาของขั้นตอนการปฏิบัติ ราชการของส่วนราชการ	ร้อยละ	2	1	2	3	4	5	5.00	5.0000	0.1053
ตัวชี้วัดที่ 10.2 ระดับความสำเร็จของร้อยละ เฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการ ดำเนินการตามข้อเสนอการ เปลี่ยนแปลงด้านขั้นตอนและ วิธีการปฏิบัติงานของส่วนราชการ	ร้อยละ	2	1	2	3	4	5	5.00	5.0000	0.1053
มิติที่ 4 มิติด้านการพัฒนาองค์กร (น้ำหนัก : ร้อยละ 30)										1.0527
ตัวชี้วัดที่ 12 ระดับความสำเร็จของการ จัดการความรู้เพื่อสนับสนุน ประเด็นยุทธศาสตร์	ร้อยละ	3	1	2	3	4	5	5.00	5.0000	0.1579
ตัวชี้วัดที่ 13.1 ระดับความสำเร็จในการพัฒนา ระบบการบริหารทรัพยากร บุคคล	ร้อยละ	2	1	2	3	4	5	5.00	5.0000	0.1053

ตารางสรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550

กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ (...) รอบ 6 เดือน
กลุ่มภารกิจด้านกำกับตรวจสอบกระบวนการผลิต กระทรวงอุตสาหกรรม (✓) รอบ 12 เดือน

ตัวชี้วัด ผลการปฏิบัติราชการ	หน่วย วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน		
			1	2	3	4	5	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ตัวชี้วัดที่ 13.2 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการดำเนินการตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากรของส่วนราชการ	ร้อยละ	2	1	2	3	4	5	5.00	5.0000	0.1053
ตัวชี้วัดที่ 13.3 ระดับความสำเร็จของการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายของระดับองค์กรสู่ระดับบุคคล	ร้อยละ	2	1	2	3	4	5	5.00	5.0000	0.1053
ตัวชี้วัดที่ 14 ระดับคุณภาพของการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของส่วนราชการ	ร้อยละ									
1) ระยะเวลาการส่งสรุปผลการทบทวนและวิเคราะห์ระบบฯ และแผนปฏิบัติการฯ			ยกเลิกการประเมิน (น้ำหนักน้ำหนักไปรวมกับตัวชี้วัดย่อย 2)							
2) สรุปผลการทบทวน และวิเคราะห์ระบบฯ มีคุณภาพ และเนื้อหาครอบคลุมทั้ง 3 ประเด็นหลัก และ 10 ประเด็นย่อย		1	6 ประเด็น ย่อย	7 ประเด็น ย่อย	8 ประเด็น ย่อย	9 ประเด็น ย่อย	10 ประเด็น ย่อย	10.00	5.0000	0.0526
3) แผนปฏิบัติการฯ มีเนื้อหาและคุณภาพครอบคลุม ทั้ง 3 ประเด็นหลักและ 10 ประเด็นย่อย และระบุถึงส่วนที่จะพัฒนาเพิ่มเติมจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2549		0.5	6 ประเด็น ย่อย	7 ประเด็น ย่อย	8 ประเด็น ย่อย	9 ประเด็น ย่อย	10 ประเด็น ย่อย	10.00	5.0000	0.0263
4) ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ		1	60	70	80	90	100	100.00	5.0000	0.0526
5) ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของแผนปฏิบัติการฯ ที่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายตามที่ระบุในแผนปฏิบัติการฯ และมีรายงานประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ		1.5	60	70	80	90	100	100.00	5.0000	0.0789

ตารางสรุปผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550

กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ (...) รอบ 6 เดือน
กลุ่มภารกิจด้านกำกับตรวจสอบกระบวนการผลิต กระทรวงอุตสาหกรรม (✓) รอบ 12 เดือน

ตัวชี้วัด ผลการปฏิบัติราชการ	หน่วย วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน					ผลการดำเนินงาน		
			1	2	3	4	5	ผลการ ดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ตัวชี้วัดที่ 15.1 ระดับความสำเร็จของการจัดทำ แผนพัฒนากฎหมายของส่วน ราชการ	ร้อยละ		1	2	3	4	5	ได้รับการยกเว้นการประเมินผล และน้ำหนักตัวชี้วัดในประเด็นการ พัฒนากฎหมาย ออกร้อยละ 5 ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ด่วนที่สุด ที่ นร 1201/5222 ลงวันที่ 22 ตุลาคม 2550		
ตัวชี้วัดที่ 15.2 ระดับความสำเร็จของร้อยละ เฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการ ดำเนินงานตามแผนพัฒนา กฎหมายของส่วนราชการ	ร้อยละ		1	2	3	4	5			
ตัวชี้วัดที่ 16 ระดับความสำเร็จของการพัฒนา คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ	ระดับ	5	1	2	3	4	5	5.00	5.0000	0.2632
ตัวชี้วัดที่ 17 ระดับความสำเร็จของการจัดทำ ระบบบริหารความเสี่ยง	ระดับ	2	1	2	3	4	5	5.00	5.0000	0.1053
		95	รวม					4.3135		

รายงาน ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2550

ผู้รายงาน นางวราภรณ์ ลาภานันต์

หน่วยงาน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและพัฒนาระบบบริหาร

โทรศัพท์ 0 2202 3573

หมายเหตุ : หากตัวชี้วัดใดไม่สามารถรายงานผลได้ภายในวันที่ 31 ตุลาคม 2550 เนื่องจากเป็นตัวชี้วัดที่ใช้ข้อมูลจากส่วนกลางหรือจัดเก็บ
ข้อมูลไม่ทัน ฯลฯ ให้ใส่ค่าคะแนนที่ได้ เท่ากับ 1 มาก่อน

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		q รอบ 6 เดือน
		R รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัด : 3 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการ ของส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า 3.1 ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของปริมาณแร่และวัตถุดิบอุตสาหกรรมเหมืองแร่และอุตสาหกรรม พื้นฐาน		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวสุพศรี ทุมโมสิต		ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายวิญญู ทับเที่ยง นายปณิธาน เจริญเกตุ
โทรศัพท์ : 0-2202-3878		โทรศัพท์ : 0-2202-3665
คำอธิบาย : ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของปริมาณแร่และวัตถุดิบอุตสาหกรรมเหมืองแร่และอุตสาหกรรมพื้นฐาน หมายถึง ร้อยละของการเปลี่ยนแปลงที่เพิ่มขึ้นของปริมาณการจัดหาแร่และวัตถุดิบอุตสาหกรรมเหมืองแร่ และ อุตสาหกรรมพื้นฐานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 โดยเปรียบเทียบกับปริมาณการจัดหาแร่และวัตถุดิบ อุตสาหกรรมเหมืองแร่และอุตสาหกรรมพื้นฐานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 โดยมุ่งเน้นไปที่ปริมาณการ จัดหาแร่และโลหะสำหรับใช้ในอุตสาหกรรมที่กระทรวงอุตสาหกรรมให้ความสำคัญในยุทธศาสตร์ของ กระทรวง เพื่อสนับสนุนการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจประเทศและกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมือง แร่ให้การสนับสนุนในด้านวิชาการ และนโยบาย จำนวน 4 กลุ่ม ได้แก่ อุตสาหกรรมเซรามิก อุตสาหกรรม ก่อสร้าง อุตสาหกรรมพลังงาน และอุตสาหกรรมโลหกรรม โดยการดำเนินการจัดหาวัตถุดิบให้สนองตอบ ความต้องการของภาคอุตสาหกรรมอย่างเพียงพอ และดำเนินการพัฒนาและส่งเสริมผ่านโครงการต่างๆ เช่น โครงการพัฒนาอุตสาหกรรมพื้นฐานเป็นฐานการผลิตของภาคอุตสาหกรรม โครงการพัฒนาส่งเสริม อุตสาหกรรมเพิ่มมูลค่า เพื่อสร้างความมั่นคงด้านวัตถุดิบและการพัฒนาที่ยั่งยืน โครงการการสนับสนุนและ ส่งเสริมการลงทุนเหมืองแร่และอุตสาหกรรมพื้นฐานในต่างประเทศ เป็นต้น		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของปริมาณแร่และวัตถุดิบอุตสาหกรรมเหมืองแร่และอุตสาหกรรมพื้นฐาน = $\frac{(\text{ปริมาณการจัดหาแร่และวัตถุดิบฯ ปีงบประมาณ 2550} - \text{ปริมาณการจัดหาแร่และวัตถุดิบฯ ปีงบประมาณ 2549}) \times 100}{\text{ปริมาณการจัดหาแร่และวัตถุดิบฯ ปีงบประมาณ 2549}}$ ข้อมูลที่ใช้ในการคำนวณปริมาณแร่และวัตถุดิบอุตสาหกรรมพื้นฐานเป็นข้อมูลที่นำมาจากสถิติ แร่ หัวข้อ Mineral Production of Thailand และจากสถิติโลหะ หัวข้อ Metal Production of Thailand และ ปริมาณการนำเข้าแร่และโลหะ จากสถิติแร่ หัวข้อ Mineral Import of Thailand โดยข้อมูลที่ใช้ในการ ประเมินรอบ 12 เดือน เป็นข้อมูลแรกที่รวบรวมได้ในระหว่างเดือนตุลาคม 2549 ถึงสิงหาคม 2550 - จากการประมาณการตัวเลขปริมาณการจัดหาแร่และวัตถุดิบฯ ทั้งปีงบประมาณ 2550 โดยประมาณการ จากตัวเลขปริมาณการจัดหาที่รวบรวมได้ จะได้ประมาณ = 131,104,945 เมตริกตัน - ปริมาณการจัดหาแร่และวัตถุดิบฯ ปีงบประมาณ 2549 = 124,849,238 เมตริกตัน		

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)				Q รอบ 6 เดือน	
				R รอบ 12 เดือน	
ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของปริมาณแร่และวัตถุดิบ อุตสาหกรรมเหมืองแร่และอุตสาหกรรมพื้นฐาน				$= \frac{(131,104,945 - 124,849,238)}{124,849,238} \times 100$ $= 5.01$	
	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.			ร้อยละที่เพิ่มขึ้น (ร้อยละ)	
	2548	2549	2550	2549	2550
ปริมาณการจัดหาแร่และวัตถุดิบฯ	118,862,020	124,849,238	131,104,945	-	0.03
ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของปริมาณการจัดหา	-	5.04%	5.01%		

เกณฑ์การให้คะแนน :					
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
4.90	4.95	5.00	5.05	5.10	

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :					
ตัวชี้วัด/ ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	
ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของปริมาณแร่และ วัตถุดิบอุตสาหกรรมเหมืองแร่และ อุตสาหกรรมพื้นฐาน	5	5.01	3.2000	0.1684	

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ:					
กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ได้ดำเนินการภารกิจการจัดหาแร่และวัตถุดิบอุตสาหกรรมเพื่อตอบสนองต่อความต้องการใช้ภายในประเทศโดยการส่งเสริมให้ภาคเอกชนของไทยลงทุนทำเหมืองและผลิตแร่ทั้งในและต่างประเทศ โดยมุ่งเน้นภาคอุตสาหกรรมที่สำคัญจำนวน 4 กลุ่ม ได้แก่ อุตสาหกรรมเซรามิก อุตสาหกรรมก่อสร้าง อุตสาหกรรมพลังงาน และอุตสาหกรรมโลหกรรม					

ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :					
กระทรวงอุตสาหกรรมกำหนดเป็นนโยบายในการสนับสนุนการจัดหาวัตถุดิบทั้งในและต่างประเทศเพื่อรองรับความต้องการของภาคอุตสาหกรรม					

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : 1. ประเทศมีสภาวะการณ์เจริญเติบโตทางเศรษฐกิจแบบชะลอตัว ทำให้อุตสาหกรรมที่ใช้แร่เป็นวัตถุดิบชะลอตัวตามไปด้วย จึงมีการใช้แร่และโลหะในการผลิตน้อยกว่าที่คาดหวัง นอกจากนี้ในการไปลงทุนทำเหมืองแร่ในต่างประเทศ อาจจะประสบปัญหาในด้านระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการลงทุนทำเหมืองและความไม่พร้อมของระบบสาธารณูปโภค ทำให้ต้องใช้ระยะเวลานานขึ้น จึงจะมีผลผลิตแร่ได้ 2. ความยุ่งยากและความล่าช้าในการสืบค้นข้อมูลจากหน่วยงานในต่างจังหวัดเพื่อนำมาใช้ในการวิเคราะห์หาร้อยละของปริมาณแร่และวัตถุดิบอุตสาหกรรมเหมืองแร่และอุตสาหกรรมพื้นฐาน ทำให้ต้องมีการประมาณการตัวเลข และต้องใช้เวลาในการตรวจสอบความถูกต้องเพิ่มเติม	
หลักฐานอ้างอิง : (เอกสารแนบในภาคผนวก จำนวน 1 แผ่น) ตารางแสดงปริมาณการจัดหาแร่และวัตถุดิบอุตสาหกรรมเหมืองแร่และอุตสาหกรรมพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		q รอบ 6 เดือน
		R รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัด : 3.2 ระดับความสำเร็จของการจัดลำดับชั้นคุณภาพของวัตถุอันตรายสำหรับอุตสาหกรรมพื้นฐาน		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายสุรพงษ์ เชียงทอง		ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาววิวรรธน์ จันทร์ณร นายกิตติพันธ์ บายีชั้น
โทรศัพท์ : 0-2202-3850		โทรศัพท์ : 0-2202-3608-9
คำอธิบาย : ระดับความสำเร็จของการจัดลำดับชั้นคุณภาพของวัตถุอันตรายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 คือ การติดตามประเมินผลโครงการจัดลำดับชั้นคุณภาพพิเศษเหล็ก ซึ่งเป็นวัตถุอันตรายสำคัญของอุตสาหกรรมเหล็กและเหล็กกล้า สืบเนื่องจากที่ผ่านมา กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ได้จัดทำโครงการศึกษาการจัดลำดับชั้นคุณภาพวัตถุอันตรายสำหรับอุตสาหกรรมพื้นฐาน โดยในปี พ.ศ. 2549 เป็นการจัดลำดับชั้นคุณภาพของเศษเหล็กและได้ออกประกาศกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เรื่อง กำหนดชั้นคุณภาพพิเศษเหล็กเมื่อเดือนกันยายน 2549 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ที่ต้องการใช้วัตถุอันตรายพิเศษเหล็กและผู้ครอบครองเศษเหล็กได้มีข้อมูลหลักเกณฑ์ที่ใช้อ้างอิงต่อการซื้อขายในท้องตลาด ซึ่งจะก่อให้เกิดความเป็นธรรมในการซื้อขาย เกิดความชัดเจนด้านคุณภาพของเศษเหล็ก และป้องกันปัญหาด้านผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและประสิทธิภาพการผลิตที่เกิดจากคุณภาพของเศษเหล็ก กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการจัดทำมาตรฐานวัตถุอันตราย จึงกำหนดแนวทางการพัฒนามาตรฐานเศษเหล็กขึ้น โดยภายหลังที่ได้ออกประกาศฯ เรื่อง กำหนดลำดับชั้นคุณภาพพิเศษเหล็กแล้ว จะได้ศึกษาผลกระทบที่เกิดขึ้นในอุตสาหกรรมเหล็กและเหล็กกล้า และนำหลักวิชาการ รวมทั้งมาตรฐานเศษเหล็กสากล มาปรับปรุงลำดับชั้นคุณภาพพิเศษเหล็กให้เหมาะสมกับการซื้อขายของตลาดในประเทศ อันจะนำไปสู่การจัดทำมาตรฐานเศษเหล็กของประเทศในที่สุดต่อไป		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :		
ระดับคะแนน	การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550	
1	ประชาสัมพันธ์ แนะนำและชี้แจงผู้ประกอบการเรื่องการประกาศการจัดลำดับชั้นคุณภาพพิเศษเหล็ก	
2	กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลกระทบจากการออกประกาศการจัดลำดับชั้นคุณภาพพิเศษเหล็ก	
3	ลงพื้นที่สำรวจข้อมูลประเมินผลกระทบจากประกาศการจัดลำดับชั้นคุณภาพพิเศษเหล็ก	
4	สรุปผลการประเมินผลกระทบจากประกาศการจัดลำดับชั้นคุณภาพพิเศษเหล็ก และจัดประชุมผู้มีส่วนได้เสียเพื่อรับฟังความคิดเห็น โดยมีผู้ประกอบการนำประกาศไปใช้ไม่น้อยกว่า 9 ราย	
5	สรุปรายงานเสนอให้ผู้บริหารระดับสูงและมีผู้ประกอบการนำประกาศไปใช้ไม่น้อยกว่า 11 ราย	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)				q รอบ 6 เดือน
				R รอบ 12 เดือน
เกณฑ์การให้คะแนน :				
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
1	2	3	4	5
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด/ ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของการจัดลำดับ ชั้นคุณภาพของวัตถุบิสำหรับ อุตสาหกรรมพื้นฐาน	2.5	5.00	5.0000	0.1316
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ:				
1. ประชาสัมพันธ์ แนะนำและชี้แจงผู้ประกอบการเรื่องการประกาศการจัดลำดับชั้นคุณภาพพิเศษ 1.1 ดำเนินการจัดทำรายละเอียดข้อกำหนด (TOR) โครงการจัดทำมาตรฐานวัตถุบิอุตสาหกรรมพื้นฐาน ตอน ติดตามผลกระทบจากประกาศกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เรื่องการจัดลำดับชั้นคุณภาพพิเศษ 1.2 มีหนังสือเชิญชวนยื่นข้อเสนอโครงการฯ ที่ ออก 0511/614 ลงวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2550 1.3 ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษาโครงการฯ ตามสัญญาที่ 9/2550 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2550 โดยจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 1.4 ประชาสัมพันธ์แนะนำและชี้แจง เรื่องการจัดลำดับชั้นคุณภาพพิเศษแก่ผู้ประกอบการ 2. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลกระทบจากการออกประกาศการจัดลำดับชั้นคุณภาพพิเศษ 2.1 กพร. ร่วมกับที่ปรึกษาโครงการฯ กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลกระทบจากการออกประกาศ เรื่องการจัดลำดับชั้นคุณภาพพิเศษ 3. ลงพื้นที่สำรวจข้อมูลประเมินผลกระทบจากประกาศการจัดลำดับชั้นคุณภาพพิเศษ 3.1 กำหนดลงพื้นที่เพื่อสำรวจและเก็บข้อมูลจากผู้ประกอบการ 3.2 ที่ปรึกษาโครงการส่งรายงานการศึกษาขั้นต้น หนังสือศูนย์บริการวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ที่ ศร. 0512.56/1015 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2550 3.3 สำรวจข้อมูลและสัมภาษณ์ผู้ประกอบการตามหลักเกณฑ์การประเมินผลฯ โดยการสัมภาษณ์และกรอกแบบสอบถาม 3.4 อพร. มีหนังสือถึงผู้ประกอบการแนะนำที่ปรึกษาฯ สำรวจข้อมูลโครงการเพื่อเก็บข้อมูลและนำไปประกอบการดำเนินงาน 3.5 รายงานการตรวจรับงานจ้างที่ปรึกษาโครงการจัดทำมาตรฐานวัตถุบิอุตสาหกรรมพื้นฐาน				

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
4. สรุปผลการประเมินผลกระทบจากประกาศการจัดลำดับชั้นคุณภาพพิเศษเหล็ก และจัดประชุมผู้มีส่วนได้เสียเพื่อรับฟังความคิดเห็น โดยมีผู้ประกอบการนำประกาศไปใช้ไม่น้อยกว่า 9 ราย 4.1 จัดสัมมนาเพื่อรับฟังความคิดเห็นผู้มีส่วนได้เสีย ผู้ประกอบการเศษเหล็ก และผู้สนใจเมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2550 ณ ห้องประชุมสมาคมนิสิตเก่าจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีผู้เข้าร่วมสัมมนา 37 ราย 4.2 สรุปผลการประเมินผลกระทบจากประกาศ การจัดลำดับชั้นคุณภาพพิเศษเหล็ก 4.3 รายชื่อผู้ประกอบการนำประกาศไปใช้ 9 ราย 5. สรุปรายงานเสนอให้ผู้บริหารระดับสูงและมีผู้ประกอบการนำประกาศไปใช้ไม่น้อยกว่า 11 ราย 5.1 สรุปรายงานเสนอให้ผู้บริหารระดับสูง 5.2 ผู้ประกอบการนำประกาศไปใช้ 11 ราย	
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : 1. ได้รับการสนับสนุนจากผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง 2. ได้รับงบประมาณในการดำเนินการ	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ไม่มี	
หลักฐานอ้างอิง : (เอกสารแนบในภาคผนวก จำนวน 48 แผ่น) 1. รายละเอียดข้อกำหนด (TOR) โครงการจัดทำมาตรฐานวัตถุดิบอุตสาหกรรมพื้นฐาน ตอนติดตามผลกระทบจากประกาศกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เรื่องการจัดลำดับชั้นคุณภาพพิเศษเหล็ก 2. หนังสือขอความร่วมมือในการสำรวจข้อมูลโครงการเพื่อเก็บข้อมูลและนำไปประกอบการดำเนินงาน ที่ ออก 0511/3667 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2550 3. รายชื่อผู้มีส่วนได้เสีย ผู้ประกอบการเศษเหล็ก และผู้สนใจ เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2550 ณ ห้องประชุมสมาคมนิสิตเก่า จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 4. รายงานสรุปผลการประเมินผลกระทบจากประกาศ การจัดลำดับชั้นคุณภาพพิเศษเหล็ก 5. รายชื่อผู้ประกอบการนำประกาศไปใช้ 9 ราย 6. รายชื่อผู้ประกอบการนำประกาศไปใช้ 11 ราย 7. รายงานสรุปเสนอให้ผู้บริหารระดับสูง	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		q รอบ 6 เดือน
		R รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัด : 3.3 ระดับความสำเร็จในการจัดหาวัตถุดิบให้กับอุตสาหกรรมพื้นฐาน		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายสุรพงษ์ เชียงทอง		ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายชาติชาย เชิดชื่น นายณัฐสิทธิ์ ศิลปอนันต์
โทรศัพท์ : 0-2202-3850		โทรศัพท์ : 0-2202-3901-5
คำอธิบาย : สืบเนื่องจากในปี พ.ศ. 2549 กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ (กพร.) ได้ดำเนินการจัดทำโครงการเพิ่มมูลค่าวัตถุดิบกลุ่มอุตสาหกรรมพื้นฐานต่อเนื่องจากแร่โลหะและโลหะทำการศึกษการเพิ่มมูลค่าวัตถุดิบกลุ่มอุตสาหกรรมพื้นฐานต่อเนื่องจากแร่โลหะและโลหะ โดยเป็นโครงการที่ได้วางแผนแม่บทสำหรับพัฒนาอุตสาหกรรมพื้นฐานและการพัฒนาวัตถุดิบ ซึ่งจะต้องได้รับการขับเคลื่อนอย่างต่อเนื่องให้มีผลบรรลุเป้าหมายเป็นรูปธรรม จากผลการศึกษาในปี พ.ศ. 2549 ระบุว่า อุตสาหกรรมปุ๋ยเป็นอุตสาหกรรมพื้นฐานลำดับแรกที่จะต้องได้รับการพัฒนาส่งเสริมการผลิต และให้เกิดการเพิ่มมูลค่าเพื่อลดการนำเข้าสำหรับรองรับการเป็นประเทศเกษตรกรรมของไทย ซึ่งอุตสาหกรรมปุ๋ยเคมี มีความสำคัญต่อการเกษตรกรรมของไทยมานาน มีความต้องการใช้ปุ๋ยเคมีในการเกษตรประมาณ 4 ล้านตันต่อปี โดยส่วนใหญ่จะเป็นปุ๋ยผสม (Mixed fertilizers) ซึ่งจะประกอบไปด้วยวัสดุปุ๋ย (Fertilizer Material) หรือแม่ปุ๋ยตั้งแต่ 2 ชนิดขึ้นไป และสารเติมเต็ม (Filler) โดยแม่ปุ๋ยได้จากปุ๋ยเคมีที่มีปริมาณธาตุอาหารในสูตรเข้มข้นมาก ส่วนใหญ่ต้องพึ่งพานำเข้าจากต่างประเทศ ส่วนสารเติมเต็ม (Filler) ซึ่งเป็นสารที่ใช้ในการผสมปุ๋ยเพื่อจะเพิ่มน้ำหนักของปุ๋ยที่ผสมแล้วให้ครบร้อยละของหน่วยน้ำหนักและทำให้ได้ปุ๋ยผสมสูตรที่ต้องการ ซึ่งในปัจจุบันสารเติมเต็ม (Filler) ยังไม่ได้มีการกำหนดมาตรฐานที่แน่นอนไว้ทำให้สารเติมเต็มที่ผลิตออกมาบางชนิดไม่มีประโยชน์ต่อพืชและดิน เช่น ทราย ลูกรังฯ แต่บางชนิดมีประโยชน์ เช่น โดโลไมต์ เป็นต้น ดังนั้น ในปี พ.ศ. 2550 กพร. จึงได้ดำเนินงานสำรวจ ศึกษา ทดลอง เพื่อสนับสนุนให้อุตสาหกรรมผลิตสารเติมเต็มในอุตสาหกรรมปุ๋ย มีประสิทธิภาพด้านวัตถุดิบ สามารถตอบสนองความต้องการในประเทศและสามารถนำส่งออกทำเงินตราให้กับประเทศได้ อีกทั้ง ยังเป็นการส่งเสริมพัฒนามูลค่าวัตถุดิบสำหรับอุตสาหกรรมพื้นฐานซึ่งจะทำให้เกิดการพัฒนาย่างยั่งยืน ลดการพึ่งพานำเข้าจากต่างประเทศ และเป็นแนวทางการพัฒนาและส่งเสริมที่ชัดเจน เพื่อเป็นการส่งเสริมให้อุตสาหกรรมมีการพัฒนาวัตถุดิบในประเทศเป็นหลัก และส่งผลให้การพัฒนาอุตสาหกรรมและเศรษฐกิจยั่งยืนต่อไป		

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		q รอบ 6 เดือน		
		R รอบ 12 เดือน		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :				
ระดับคะแนน	การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550			
1	ศึกษา รวบรวมข้อมูลอุตสาหกรรมปุ๋ยโดยเฉพาะรายละเอียดสารเติมเต็มในอุตสาหกรรมปุ๋ย			
2	ศึกษาทดลองวัตถุดิบทรัพยากรแร่มาผลิตสารเติมเต็มในระดับห้องปฏิบัติการ (Lab scale)			
3	ประเมินผลการทดลองที่ได้ในขั้นตอนที่ 2			
4	เผยแพร่ข้อมูลและส่งเสริมผู้ประกอบการเข้าร่วมในระดับ Pilot Project จำนวน 5 ราย			
5	สรุปผลการดำเนินงานให้กับผู้บริหารระดับสูงทราบ			
เกณฑ์การให้คะแนน :				
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
1	2	3	4	5
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด/ ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จในการจัดหา วัตถุดิบให้กับอุตสาหกรรมพื้นฐาน	2.5	5.00	5.0000	0.1316
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ:				
1. ศึกษา รวบรวมข้อมูลอุตสาหกรรมปุ๋ยโดยเฉพาะรายละเอียดสารเติมเต็มในอุตสาหกรรมปุ๋ยดำเนินการดังนี้				
1.1 ดำเนินการจัดทำรายละเอียดข้อกำหนด (TOR) โครงการพัฒนาอุตสาหกรรมปุ๋ยและเคมีภัณฑ์ตอนโครงการพัฒนาสารเติมเต็มในอุตสาหกรรมปุ๋ย (เอกสารอ้างอิง 1)				
1.2 ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษาโครงการ ตามสัญญา ที่ 5/2550 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2550 โดยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์				
1.3 ศึกษา รวบรวมข้อมูลอุตสาหกรรมปุ๋ยโดยเฉพาะรายละเอียดสารเติมเต็มในอุตสาหกรรมปุ๋ย				
1.4 ที่ปรึกษาโครงการขอเบิกเงินค่าจ้างที่ปรึกษา งวดที่ 1 ตามเอกสาร ที่ ศร 0513.10809/778 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2550				
2. ศึกษาทดลองวัตถุดิบทรัพยากรแร่มาผลิตสารเติมเต็มในระดับห้องปฏิบัติการ (Lab scale)ดำเนินการดังนี้				
2.1 ดำเนินการศึกษาดลองวัตถุดิบทรัพยากรแร่มาผลิตสารเติมเต็มในระดับห้องปฏิบัติการ				

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
(Lab scale) รายงานการศึกษาเบื้องต้น (เอกสารอ้างอิง 2) - ประเมินผลการทดลองที่ได้ในขั้นตอนที่ 2 (เอกสารอ้างอิง 3) - เผยแพร่ข้อมูลและส่งเสริมผู้ประกอบการเข้าร่วมในระดับ Pilot Project จำนวน 5 ราย - จัดสัมมนาผู้ประกอบการและผู้สนใจเมื่อวันที่ 6 กันยายน 2550 ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน กทม. มีผู้ประกอบการและผู้สนใจเข้าร่วม 30 ราย มีผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาอุตสาหกรรมปุยและเคมีในระดับ Pilot Project 1 ราย - ผู้ประกอบการสมัครเข้าร่วมเป็นสถานประกอบการนำร่อง จำนวน 9 ราย (เอกสารอ้างอิง 4) - สรุปผลการดำเนินงานให้กับผู้บริหารระดับสูงทราบ (เอกสารอ้างอิง 5)	
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : - เป็นผลการศึกษาโครงการเพิ่มมูลค่าวัตถุดิบกลุ่มอุตสาหกรรมพื้นฐานต่อเนื่องจากแร่โลหะและโลหะ ระบุว่า อุตสาหกรรมปุยเป็นอุตสาหกรรมพื้นฐานลำดับแรกที่จะต้องได้รับการพัฒนาส่งเสริมการผลิต - ได้รับการสนับสนุนจากผู้บริหารและจากทุกภาคส่วนของ กพร. - ได้รับงบประมาณในการดำเนินงาน	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ไม่มี	
หลักฐานอ้างอิง : (เอกสารแนบในภาคผนวก จำนวน 36 แผ่น) - จัดทำรายละเอียดข้อกำหนด (TOR) โครงการพัฒนาอุตสาหกรรมปุยและเคมีภัณฑ์ตอนโครงการพัฒนาสารเติมเต็มในอุตสาหกรรมปุย - รายงานการศึกษาเบื้องต้น - รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาอุตสาหกรรมปุยและเคมีในระดับ Pilot Project จำนวน 1 ราย - รายชื่อผู้ประกอบการและผู้สนใจเข้าร่วม 30 ราย และมีผู้ประกอบการสมัครเข้าร่วมเป็นสถานประกอบการนำร่อง จำนวน 9 ราย - สรุปผลการดำเนินงานเสนอผู้บริหารระดับสูง	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)			Q รอบ 6 เดือน			
			R รอบ 12 เดือน			
ชื่อตัวชี้วัด : 3.4 จำนวนพื้นที่เหมืองแร่ที่ได้รับการปรับปรุงสภาพเชิงนิเวศน์และเฝ้าระวังสิ่งแวดล้อม						
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายพงษ์เทพ จารุอำพรพรรณ			ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวนิตยา บุญรักษ์ นางสนธิ์สุดา ไชยสิงห์ นายอานนท์ ทรงศิริกุล			
โทรศัพท์ : 0-2202-3608			โทรศัพท์ : 0-2202-3725, 3741 และ 3510			
คำอธิบาย : จำนวนพื้นที่เหมืองแร่ที่ได้รับการปรับปรุงสภาพเชิงนิเวศน์และเฝ้าระวังสิ่งแวดล้อม หมายถึง จำนวนพื้นที่เหมืองแร่และพื้นที่ประกอบการ ซึ่งอยู่หรือเคยอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ทั้งที่มีสิทธิที่ดินเป็นของรัฐและเอกชนที่ได้รับการปรับและฟื้นฟูสภาพให้มีความปลอดภัยและเหมาะสมเชิงนิเวศน์และมีการเฝ้าระวังตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมเพื่อการป้องกันแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม เพื่อให้อุตสาหกรรมแร่มีการพัฒนาและอยู่ร่วมกับสังคมอย่างสมดุลทั้งด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม และสอดคล้องตามนโยบายของรัฐบาลในการส่งเสริมคุณภาพชีวิตและการรักษาสภาพแวดล้อมตามหลักการการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยจำนวนพื้นที่ที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ประกอบด้วย 1) จำนวนพื้นที่เหมืองแร่และพื้นที่ประกอบการที่ได้รับการปรับและฟื้นฟูสภาพ 2) จำนวนพื้นที่ที่ได้รับการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมเพื่อการติดตามเฝ้าระวังผลกระทบจากการประกอบการ						
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : ผลการดำเนินงานในรอบ 12 เดือน ได้ดำเนินงานปรับปรุงสภาพเชิงนิเวศน์และเฝ้าระวังสิ่งแวดล้อม เป็น 2 ลักษณะ คือ การส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้ประกอบการดำเนินการฟื้นฟูพื้นที่ประกอบการของตน และการติดตามเฝ้าระวังคุณภาพสิ่งแวดล้อมบริเวณพื้นที่ที่มีการประกอบการ รวมพื้นที่ดำเนินการทั้งสิ้น 92 แห่ง						
		ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.		ร้อยละที่เพิ่มขึ้น (ร้อยละ)		
		2548	2549	2550	2549	2550
จำนวนพื้นที่เหมืองแร่ที่ได้รับการปรับปรุงสภาพเชิงนิเวศน์และเฝ้าระวังสิ่งแวดล้อม		88	90	92	2.27	2.22-
เกณฑ์การให้คะแนน :						
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5		
88	89	90	91	92		

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)				q รอบ 6 เดือน
				R รอบ 12 เดือน
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด/ ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
จำนวนพื้นที่เหมืองแร่ที่ได้รับการ ปรับสภาพเชิงนิเวศน์และเฝ้าระวัง สิ่งแวดล้อม	3	92	5.0000	0.1579
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ:				
กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ได้ดำเนินงานปรับสภาพเชิงนิเวศน์และเฝ้าระวังสิ่งแวดล้อม ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 เป็น 2 ลักษณะ คือ การส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้ประกอบการดำเนินการฟื้นฟูพื้นที่ประกอบการของตน และการติดตามเฝ้าระวังคุณภาพสิ่งแวดล้อมบริเวณพื้นที่ที่มีการประกอบการ รวมพื้นที่ดำเนินการทั้งสิ้น 92 แห่ง โดยในช่วงเดือนตุลาคม 2549 - กันยายน 2550 มีการดำเนินงาน ดังนี้ 1. การส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้ประกอบการดำเนินการฟื้นฟูพื้นที่ประกอบการของตน มีการดำเนินงานภายใต้โครงการส่งเสริมและเร่งรัดการฟื้นฟูธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่เหมืองแร่ รวมพื้นที่ดำเนินการทั้งสิ้น 72 แห่ง ประกอบด้วยพื้นที่ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ได้แก่ จังหวัดเลย 9 แห่ง อุตรธานี 2 แห่ง ขอนแก่น 6 แห่ง อุบลราชธานี 5 แห่ง ศรีสะเกษ 1 แห่ง สุรินทร์ 5 แห่ง หนองบัวลำภู 4 แห่ง นครราชสีมา 12 แห่ง บุรีรัมย์ 10 แห่ง และภาคใต้ที่จังหวัดนครศรีธรรมราช 18 แห่ง โดยได้ดำเนินการต่อเนื่องจากรอบ 9 เดือนที่ผ่านมา คือ ได้ดำเนินการสนับสนุนวัสดุการเกษตรและติดตามการปลูกกล้าไม้ 2. การติดตามเฝ้าระวังคุณภาพสิ่งแวดล้อม มีการดำเนินงานภายใต้โครงการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมบริเวณพื้นที่ทรัพยากรแร่ รวมพื้นที่ดำเนินการทั้งสิ้น 20 แห่ง ประกอบด้วยพื้นที่จังหวัดสุพรรณบุรี (2 แห่ง) สระบุรี (2 แห่ง) จังหวัดละ 1 แห่ง 16 จังหวัด คือ จังหวัดลพบุรี เพชรบูรณ์ น่าน แพร่ อุตรดิตถ์ ระยอง จันทบุรี ตรัง ราชบุรี กาญจนบุรี เพชรบุรี อุตรธานี สกลนคร หนองคาย มหาสารคาม และนครราชสีมา โดยได้ดำเนินการต่อเนื่องจากรอบ 9 เดือนที่ผ่านมา คือ ได้ดำเนินการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมบริเวณพื้นที่เป้าหมายทั้ง 20 แห่ง เสร็จเรียบร้อยแล้ว				
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :				
การดำเนินงานปรับสภาพเชิงนิเวศน์และเฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมมีปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงานดังนี้ 1. ได้มีการกำหนดนโยบายและแผนงานรองรับไว้ชัดเจนตามแผนยุทธศาสตร์ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ 2. ได้รับการจัดสรรงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2550 ตามโครงการที่เสนอ 3. ได้รับความร่วมมือสนับสนุนจากผู้ที่เกี่ยวข้องด้วยดี ได้แก่ ผู้ประกอบการ หน่วยงานต่าง ๆ เช่น กรมป่าไม้ ฝ่ายอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด				
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน :				
ไม่มี				

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
หลักฐานอ้างอิง : (เอกสารแนบในภาคผนวก จำนวน 7 แผ่น) รายงานสรุปผลการดำเนินงานปรับปรุงสภาพเชิงนิเวศน์และเฝ้าระวังสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		q รอบ 6 เดือน																
		R รอบ 12 เดือน																
ชื่อตัวชี้วัด : 3.5 สถานประกอบการได้รับการยกระดับมาตรฐาน																		
3.5.1 ร้อยละของสถานประกอบการที่ได้รับการยกระดับมาตรฐานเพิ่มขึ้น																		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายปณิธาน จินดาภู	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายชัยวิทย์ อุนห์ศิริกุล																	
โทรศัพท์ : 0-2202-3885	โทรศัพท์ : 0-2202-3893																	
คำอธิบาย :																		
— สถานประกอบการ หมายถึง สถานประกอบการเหมืองแร่ สถานประกอบการโลหกรรม สถานประกอบการโรงแต่งแร่ สถานประกอบการโรงงานไม้ บด หรือย่อยหิน และสถานประกอบการโรงงานทำเกลือบสิณแร่ — ระดับมาตรฐาน หมายถึง สถานประกอบการที่ได้รับการจัดระดับมาตรฐานแบ่งเป็น 4 ระดับ ได้แก่ <table><tr><td>- สถานประกอบการชั้นดีมาก</td><td>(A)</td><td>คะแนน</td><td>$A \geq 85$</td></tr><tr><td>- สถานประกอบการชั้นดี</td><td>(B)</td><td>คะแนน</td><td>$75 \leq B < 85$</td></tr><tr><td>- สถานประกอบการชั้นปานกลาง</td><td>(C)</td><td>คะแนน</td><td>$60 \leq C < 75$</td></tr><tr><td>- สถานประกอบการที่ต้องปรับปรุงแก้ไข</td><td>(D)</td><td>คะแนน</td><td>$D < 60$</td></tr></table> — ผลรวมการยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการ คัดจากสถานประกอบการที่ได้รับการตรวจประเมินเพื่อยกระดับมาตรฐานในปีที่ผ่านมาเปรียบเทียบกับผลการตรวจประเมินในปีนี้มีระดับมาตรฐานที่สูงขึ้นไม่ว่าจะเป็นกี่ระดับ คิดเป็น 1 ราย โดยหักลบกับสถานประกอบการที่มีผลการตรวจประเมินมีระดับมาตรฐานต่ำลง — กำหนดเป้าหมายที่จะดำเนินการในระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. 2549-2551 คือ เปรียบเทียบกับข้อมูลปีต่อปี ในแต่ละปีโดยในภาพรวมต้องมีสถานประกอบการได้รับการยกระดับเพิ่มขึ้นตามสัดส่วน และเมื่อเปรียบเทียบกับ Baseline ปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 ที่มีสถานประกอบการชั้นที่ต้องปรับปรุงแก้ไข (D) ประมาณร้อยละ 50 เป้าหมายคือ ยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการที่ต้องปรับปรุงแก้ไข (D) สูงขึ้นอย่างต่อเนื่องจนไม่มีสถานประกอบการที่ต้องปรับปรุงแก้ไข (D) อีกต่อไปในปี พ.ศ. 2551 ในปี พ.ศ. 2550 กำหนดเป้าหมายสามารถยกระดับมาตรฐานได้ประมาณร้อยละ 6 ของสถานประกอบการที่ได้รับการประเมิน			- สถานประกอบการชั้นดีมาก	(A)	คะแนน	$A \geq 85$	- สถานประกอบการชั้นดี	(B)	คะแนน	$75 \leq B < 85$	- สถานประกอบการชั้นปานกลาง	(C)	คะแนน	$60 \leq C < 75$	- สถานประกอบการที่ต้องปรับปรุงแก้ไข	(D)	คะแนน	$D < 60$
- สถานประกอบการชั้นดีมาก	(A)	คะแนน	$A \geq 85$															
- สถานประกอบการชั้นดี	(B)	คะแนน	$75 \leq B < 85$															
- สถานประกอบการชั้นปานกลาง	(C)	คะแนน	$60 \leq C < 75$															
- สถานประกอบการที่ต้องปรับปรุงแก้ไข	(D)	คะแนน	$D < 60$															
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :																		
ได้ดำเนินการยกระดับมาตรฐานและประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 มีจำนวนสถานประกอบการที่มีระดับสูงขึ้น 115 ราย โดยมีจำนวนสถานประกอบการที่มีระดับลดลง 26 ราย ดังนั้น จำนวนสถานประกอบการที่ได้รับการยกระดับ เท่ากับจำนวน 89 ราย จากสถานประกอบการเดิมที่ได้รับการประเมินจำนวน 1,267 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 7.02 สูตรการคำนวณ ร้อยละของสถานประกอบการที่ได้รับการยกระดับมาตรฐานเพิ่มขึ้น = $\frac{(\text{จำนวนสถานประกอบการที่มีระดับสูงขึ้น} - \text{จำนวนสถานประกอบการที่มีระดับต่ำลง}) \times 100}{\text{จำนวนสถานประกอบการที่ได้รับการตรวจประเมินประจำปี 2549}}$																		

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)				Q รอบ 6 เดือน	
				R รอบ 12 เดือน	
ร้อยละของสถานประกอบการที่ได้รับการยกระดับมาตรฐานเพิ่มขึ้น				$= \frac{(115-26) \times 100}{1,267}$ $= 7.02$	
	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.			ร้อยละที่เพิ่มขึ้น (ร้อยละ)	
	2548	2549	2550	2549	2550
จำนวนสถานประกอบการที่มีระดับสูงขึ้น	สุทธิ	214	115	-8.66	-6.87
จำนวนสถานประกอบการที่มีระดับต่ำลง	294	37	26		
จำนวนสถานประกอบการที่ได้รับการตรวจประเมิน	1,304	1,274	1,267		
ร้อยละของสถานประกอบการที่ได้รับการยกระดับมาตรฐานเพิ่มขึ้น	22.55	13.89	7.02		

เกณฑ์การให้คะแนน :				
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
1	3.5	6	8.5	11

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด/ ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ร้อยละของสถานประกอบการที่ได้รับการยกระดับมาตรฐานเพิ่มขึ้น	3.5	7.02	3.4080	0.1256

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ:				
กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ได้ดำเนินการยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการทั้ง 5 ประเภท ได้แก่ สถานประกอบการเหมืองแร่ สถานประกอบการโลหกรรม สถานประกอบการโรงแต่งแร่ สถานประกอบการโรงงานไม่ บด หรือย่อยหิน และสถานประกอบการโรงงานผลิตเกลือสินเธาว์ ดังนี้ 1. ด้านการกำกับดูแล 1.1 กรมฯ ได้กำกับดูแลให้สถานประกอบการดำเนินการอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติ และมาตรการป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างเข้มงวด ซึ่งส่งผลให้ผู้ประกอบการสามารถยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการได้ส่วนหนึ่ง				

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
2. ด้านการส่งเสริมและพัฒนา 2.1 ส่งเสริมและพัฒนาทางวิชาการโดยทำการศึกษาวิเคราะห์ผลการตรวจประเมินทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ ด้านการจัดการและคุณภาพการประกอบการ ด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ด้านการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและด้านการประสานความร่วมมือจากภาครัฐและชุมชน ดังนี้ (1) การดำเนินการจัดสัมมนาผู้ประกอบการ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ผู้ประกอบการมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้นในการเข้าสู่มาตรฐานการประกอบการและรับทราบผลการประเมินสถานจุดอ่อนจุดแข็งของสถานประกอบการของตนเอง 2.2 ส่งเสริมและสร้างแรงจูงใจ โดยทำการคัดเลือกสถานประกอบการชั้นดีและการกำหนดสิทธิประโยชน์ให้สถานประกอบการชั้นดี ได้แก่ การมอบรางวัลสถานประกอบการชั้นดี และกำหนดสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ สำหรับการประกอบการเพื่อสร้างแรงจูงใจและค่านิยมในการพัฒนาสถานประกอบการให้อยู่ในมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับของสังคม รวมถึงยกย่องสถานประกอบการชั้นดีให้เป็นตัวอย่างที่ดีแก่สถานประกอบการอื่นด้วย ในการคัดเลือกสถานประกอบการชั้นดี เพื่อดำเนินการเชิดชูเกียรตินั้น กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาสถานประกอบการชั้นดีจากบุคคลภายในและภายนอกที่มีความรู้ความสามารถเป็นที่ยอมรับของสังคม เช่น คณาจารย์จากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ที่มีการสอนเกี่ยวกับเหมืองแร่และโลหการ ผู้แทนจากสภาการเหมืองแร่ วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย สมาคมย่อยหินไทย ร่วมเป็นกรรมการและได้ดำเนินการจัดพิธีมอบรางวัลให้สถานประกอบการชั้นดีจำนวน 16 รายแล้ว เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2550 ที่ผ่านมา สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ได้ดำเนินการดังนี้ 1. ได้ดำเนินการพัฒนาสถานประกอบการให้เข้าสู่มาตรฐานเพิ่มมากขึ้น โดย กพร. ได้จัดสรรงบประมาณจัดจ้างสถานบริการวิศวกรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ดำเนินการในวงเงิน 3,500,000 บาท ซึ่งเป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา โดยจะเน้นให้มีการวิเคราะห์ข้อมูลการดำเนินโครงการทั้งหมดและจัดให้มีการฝึกอบรมสัมมนาที่มุ่งเน้นสร้างจิตสำนึก ความตระหนักและ จริยธรรมในการประกอบการมากขึ้น เนื่องจากการพัฒนามาตรฐานบางประการไม่สามารถใช้การบังคับตามกฎหมายได้เพียงอย่างเดียวจำต้องอาศัยจิตสำนึกที่ดีควบคู่กันไปด้วย โดยได้เริ่มดำเนินการโดยการจัดสัมมนาเรื่องเศรษฐกิจพอเพียงและหลักธรรมาภิบาลในการประกอบการขึ้นที่ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ เมื่อวันที่ 6 มิถุนายน 2550 ที่ผ่านมา โดยได้เชิญบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ เช่น ดร. สุเมธ ตันติเวชกุล เลขาธิการมูลนิธิชัยพัฒนา มาเป็นผู้ร่วมบรรยายให้ผู้ประกอบการและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้รับฟัง 2. ได้ดำเนินการนำสถานประกอบการที่ได้รับการจัดลำดับในปี พ.ศ. 2549 ที่ผ่านมามีคะแนนตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป มาทำการคัดเลือกให้เป็นสถานประกอบการชั้นดีเพื่อทำการมอบเกียรติบัตรและมอบรางวัลสิทธิประโยชน์ทั้งนี้เพื่อเป็นการกระตุ้นให้สถานประกอบการมีมาตรฐานเพิ่มขึ้นอีกทางหนึ่ง 3. ได้จัดสรรงบประมาณให้หน่วยงานที่ตรวจประเมินสถานประกอบการทั้ง 6 หน่วยงาน แล้วสามารถเบิกจ่ายได้ทันทีรวมเป็นงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจำนวน 2,160,000 บาท ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานที่ตรวจประเมินตรวจสอบ พัฒนาและแนะนำสถานประกอบการให้ดำเนินการตามคู่มือของ	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
ผู้ประกอบการที่ได้ให้ไว้ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2549 ที่ผ่านมา และให้ตรวจประเมินและส่งรายงานผลการประเมินให้กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ทราบ	
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : 1. การกำกับดูแลสถานประกอบการของเจ้าหน้าที่ตามภารกิจด้านการกำกับดูแล และตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายจะช่วยส่งเสริมให้สามารถยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการทั้ง 5 ประเภทได้ดียิ่งขึ้น 2. เจ้าหน้าที่ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ทุกระดับมีความรู้ความเข้าใจในแนวทางปฏิบัติและได้จัดทำข้อมูลและความรู้ทางวิชาการถ่ายทอดให้ผู้ประกอบการอย่างต่อเนื่องครอบคลุมทุกพื้นที่ 3. ผู้บริหารให้ความสำคัญและให้การสนับสนุนอย่างต่อเนื่องทั้งด้านนโยบายและงบประมาณโดยสนับสนุนดังนี้ 3.1 ให้มีโครงการยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการอย่างต่อเนื่องจนถึงปี พ.ศ. 2551 โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ได้รับงบประมาณจำนวน 7 ล้านบาท 3.2 จัดกิจกรรมสนับสนุน เช่น การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อของกรมฯ เช่น จุลสาร รายงานผลงานประจำปี พ.ศ. 2549-2550 มีรายละเอียดทั้งกิจกรรมและมาตรฐานสถานประกอบการที่ลงในเว็บไซต์ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ 3.3 จัดให้กิจกรรมจัดทำและยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการเป็นกิจกรรมสำคัญของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ โดยกำหนดเป็นกิจกรรมที่ต้องมีการจัดการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้บรรลุผลตามเป้าประสงค์ในแผนการปฏิบัติราชการ 4 ปี ของกรม	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : 1. เกณฑ์มาตรฐานสถานประกอบการที่กำหนดเป็นเกณฑ์ที่ใช้จัดระดับของสถานประกอบการขนาดใหญ่ มีการบริหารจัดการเป็นองค์กร ทำให้สถานประกอบการขนาดเล็กซึ่งมีการบริหารจัดการเป็นครอบครัว ไม่มีการจัดรูปการบริหารเป็นองค์กร ได้คะแนนด้านบริหารจัดการต่ำมากส่งผลให้มีมาตรฐานการประกอบการต่ำและยกระดับมาตรฐานได้ยาก 2. สถานประกอบการโรงงานทำเกลือสินเธาว์ เป็นสถานประกอบการที่ชาวบ้านทำกันแบบภูมิปัญญาท้องถิ่น ไม่มีเทคโนโลยีการจัดระดับมาตรฐานส่วนมากจะอยู่ในระดับที่ต้องปรับปรุงแก้ไข 3. เกณฑ์มาตรฐานสถานประกอบการที่กำหนด มีส่วนของงานวิจัยและพัฒนา ซึ่งส่วนใหญ่สถานประกอบการขนาดเล็ก ยังไม่มีการวิจัยและพัฒนา ส่งผลให้คะแนนด้านนี้ได้คะแนนต่ำมาก 4. เนื่องจากการดำเนินการบางส่วนผู้ประกอบการต้องเสียค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงแก้ไขให้ได้มาตรฐานดีขึ้น เมื่อภาวะเศรษฐกิจไม่ดีผลการประกอบการไม่ดีส่งผลให้ผู้ประกอบการให้ความร่วมมือน้อยลง	
หลักฐานอ้างอิง : (เอกสารแนบในภาคผนวก จำนวน 1 แผ่น) สรุปภาพรวมสถานประกอบการที่ได้รับการประเมิน ปี พ.ศ. 2550 เปรียบเทียบกับปี พ.ศ. 2549	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		q รอบ 6 เดือน	
		R รอบ 12 เดือน	
ชื่อตัวชี้วัด : 3.5.2 ร้อยละของสถานประกอบการที่ต้องปรับปรุงแก้ไข (ระดับ D)			
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายปณิธาน จินดาภู		ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายชัยวิทย์ อุนห์ศิริกุล	
โทรศัพท์ : 0-2202-3885		โทรศัพท์ : 0-2202-3893	
คำอธิบาย :			
- สถานประกอบการ หมายถึง สถานประกอบการเหมืองแร่ สถานประกอบการโลหกรรม สถานประกอบการโรงแต่งแร่ สถานประกอบการโรงงานไม้ บด หรือย่อยหิน และสถานประกอบการโรงงานทำเกลือสินเธาว์ - ระดับมาตรฐาน หมายถึง สถานประกอบการที่ได้รับการจัดระดับมาตรฐานแบ่งเป็น 4 ระดับ ได้แก่ - สถานประกอบการชั้นดีมาก (A) คะแนน $A \geq 85$ - สถานประกอบการชั้นดี (B) คะแนน $75 \leq B < 85$ - สถานประกอบการชั้นปานกลาง (C) คะแนน $60 \leq C < 75$ - สถานประกอบการที่ต้องปรับปรุงแก้ไข (D) คะแนน $D < 60$ - กำหนดเป้าหมายที่จะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 คือ ยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการที่ต้องปรับปรุงแก้ไข (ระดับ D) ซึ่งในปี พ.ศ. 2549 มีอยู่ประมาณร้อยละ 19.65 ของสถานประกอบการทั้งหมด ให้มีสถานประกอบการในกลุ่มนี้ลดลง โดยมีเป้าหมายเหลือไม่เกิน ร้อยละ 15 ของจำนวนสถานประกอบการที่ได้รับการประเมินในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 และมีเป้าหมายในปี พ.ศ. 2551 จะไม่มีสถานประกอบการที่ต้องปรับปรุงแก้ไข (ระดับ D) เหลืออยู่			
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :			
ได้ดำเนินการยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการที่ต้องปรับปรุงแก้ไข (ระดับ D) จากการประเมินในปี พ.ศ. 2549 มีสถานประกอบการที่ต้องปรับปรุงแก้ไข (ระดับ D) ร้อยละ 19.65 คงเหลือสถานประกอบการที่ต้องปรับปรุงแก้ไข (ระดับ D) จำนวน 164 ราย คิดเป็นร้อยละ 13.39 ของจำนวนสถานประกอบการที่ได้รับการตรวจประเมินประจำปี พ.ศ. 2550 จำนวน 1,224 ราย			
สูตรการคำนวณ			
ร้อยละของสถานประกอบการที่ต้องปรับปรุงแก้ไข (ระดับ D) =			
จำนวนสถานประกอบการที่อยู่ในระดับที่ต้องปรับปรุงแก้ไข (ระดับ D) x 100 จำนวนสถานประกอบการที่ได้รับการตรวจประเมินประจำปี 2550			
ร้อยละของสถานประกอบการที่ต้องปรับปรุงแก้ไข (ระดับ D) = $\frac{164 \times 100}{1,224}$			
= 13.39			

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)				Q รอบ 6 เดือน	
				R รอบ 12 เดือน	
	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.			ร้อยละที่เพิ่มขึ้น (ร้อยละ)	
	2548	2549	2550	2549	2550
จำนวนสถานประกอบการที่ต้องปรับปรุงแก้ไข	370	249	164		
จำนวนสถานประกอบการทั้งหมด ที่มีการประเมินผล	1,274	1,267	1,224		
ร้อยละของสถานประกอบการที่ต้อง ปรับปรุงแก้ไข (ระดับ D)	29.04	19.65	13.39	107.13	101.89
เกณฑ์การให้คะแนน :					
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
23	21	19	17	15	
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :					
ตัวชี้วัด/ ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	
ร้อยละของสถานประกอบการที่ต้อง ปรับปรุงแก้ไข (ระดับ D)	3.5	13.39	5.0000	0.1842	
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ:					
กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ได้ดำเนินการยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการทั้ง 5 ประเภท ได้แก่ สถานประกอบการเหมืองแร่ สถานประกอบการโลหกรรม สถานประกอบการโรงแต่งแร่ สถานประกอบการโรงงานไม้ บด หรือย่อยหิน และสถานประกอบการโรงงานผลิตเกลือสินเธาว์ ดังนี้ 1. ด้านการกำกับดูแล 1.1 กรมฯ ได้กำกับดูแลให้สถานประกอบการดำเนินการอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติ และมาตรการป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างเข้มงวด ซึ่งส่งผลให้ผู้ประกอบการสามารถยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการได้ส่วนหนึ่ง 2. ด้านการส่งเสริมและพัฒนา 2.1 ส่งเสริมและพัฒนาทางวิชาการโดยทำการศึกษาวิเคราะห์ผลการตรวจประเมินทั้ง 4 ด้าน ได้แก่ ด้านการจัดการและคุณภาพการประกอบการ ด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ด้านการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม และด้านการประสานความร่วมมือจากภาครัฐและชุมชน ดังนี้					

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
(1) การดำเนินการจัดสัมมนาผู้ประกอบการ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ผู้ประกอบการมีความรู้ความเข้าใจเพิ่มขึ้นในการเข้าสู่มาตรฐานการประกอบการและรับทราบผลการประเมินสถานจุดอ่อนจุดแข็งของสถานประกอบการของตนเอง 2.2 ส่งเสริมและสร้างแรงจูงใจ โดยทำการคัดเลือกสถานประกอบการชั้นดีและการกำหนดสิทธิประโยชน์ให้สถานประกอบการชั้นดี ได้แก่ การมอบรางวัลสถานประกอบการชั้นดี และกำหนดสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ สำหรับการประกอบการเพื่อสร้างแรงจูงใจและค่านิยมในการพัฒนาสถานประกอบการให้อยู่ในมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับของสังคม รวมถึงยกย่องสถานประกอบการชั้นดีให้เป็นตัวอย่างที่ดีแก่สถานประกอบการอื่นด้วย ในการคัดเลือกสถานประกอบการชั้นดีเพื่อดำเนินการเชิดชูเกียรตินั้น กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาสถานประกอบการชั้นดีจากบุคคลภายในและภายนอกที่มีความรู้ความสามารถเป็นที่ยอมรับของสังคม เช่น คณาจารย์จากมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ที่มีการสอนเกี่ยวกับเหมืองแร่และโลหการ ผู้แทนจากสภาการเหมืองแร่ วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย สมาคมย่อยหินไทย ร่วมเป็นกรรมการและได้ดำเนินการจัดพิธีมอบรางวัลให้สถานประกอบการชั้นดี จำนวน 16 รายแล้ว เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2550 ที่ผ่านมา สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ได้ดำเนินการดังนี้ 1. ได้ดำเนินการพัฒนาสถานประกอบการให้เข้าสู่มาตรฐานเพิ่มมากขึ้น โดย กพร. ได้จัดสรรงบประมาณจัดจ้างสถานบริการวิศวกรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ดำเนินการในวงเงิน 3,500,000 บาท ซึ่งเป็นการดำเนินการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา โดยจะเน้นให้มีการวิเคราะห์ข้อมูลการดำเนินโครงการทั้งหมดและจัดให้มีการฝึกอบรมสัมมนาที่มุ่งเน้นสร้างจิตสำนึก ความตระหนักและ จริยธรรมในการประกอบการมากขึ้น เนื่องจากการพัฒนามาตรฐานบางประการไม่สามารถใช้การบังคับตามกฎหมายได้เพียงอย่างเดียวจำเป็นต้องอาศัยจิตสำนึกที่ดีควบคู่กันไปด้วย โดยได้เริ่มดำเนินการโดยการจัดสัมมนาเรื่องเศรษฐกิจพอเพียงและหลักธรรมาภิบาลในการประกอบการขึ้นที่ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ เมื่อวันที่ 6 มิถุนายน 2550 ที่ผ่านมาโดยได้เชิญบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ เช่น ดร. สุเมธ ตันติเวชกุล เลขาธิการมูลนิธิชัยพัฒนา มาเป็นผู้ร่วมบรรยายให้ผู้ประกอบการและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้รับฟัง 2. ได้ดำเนินการนำสถานประกอบการที่ได้รับการจัดลำดับในปี พ.ศ. 2549 ที่ผ่านมามีคะแนนตั้งแต่ร้อยละ 80 ขึ้นไป มาทำการคัดเลือกเป็นให้เป็นสถานประกอบการชั้นดีเพื่อทำการมอบเกียรติบัตรและมอบรางวัลสิทธิประโยชน์ทั้งนี้เพื่อเป็นการกระตุ้นให้สถานประกอบการมีมาตรฐานเพิ่มขึ้นอีกทางหนึ่ง 3. ได้จัดสรรงบประมาณให้หน่วยงานที่ตรวจประเมินสถานประกอบการทั้ง 6 หน่วยงาน แล้วสามารถเบิกจ่ายได้ทันทีรวมเป็นงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจำนวน 2,160,000 บาท ซึ่งกำหนดให้หน่วยงานที่ตรวจประเมินตรวจสอบ พัฒนาและแนะนำสถานประกอบการให้ดำเนินการตามคู่มือของผู้ประกอบการที่ได้ให้ไว้ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2549 ที่ผ่านมา และให้ตรวจประเมินและส่งรายงานผลการประเมินให้กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ทราบ	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : 1. การกำกับดูแลสถานประกอบการของเจ้าหน้าที่ตามภารกิจด้านการกำกับดูแล และตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายจะช่วยส่งเสริมให้สามารถยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการทั้ง 5 ประเภทได้ดียิ่งขึ้น 2. เจ้าหน้าที่ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ทุกระดับมีความรู้ความเข้าใจในแนวทางปฏิบัติและได้จัดทำข้อมูลและความรู้ทางวิชาการถ่ายทอดให้ผู้ประกอบการอย่างต่อเนื่องครอบคลุมทุกพื้นที่ 3. ผู้บริหารให้ความสำคัญและให้การสนับสนุนอย่างต่อเนื่องทั้งด้านนโยบายและงบประมาณโดยสนับสนุนดังนี้ 3.1 ให้มีโครงการยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการอย่างต่อเนื่องจนถึงปี พ.ศ. 2551 โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ได้รับงบประมาณจำนวน 7 ล้านบาท 3.2 จัดกิจกรรมสนับสนุน เช่น การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อของกรมฯ เช่น จุลสาร รายงานผลงานประจำปี พ.ศ. 2549-2550 มีรายละเอียดทั้งกิจกรรมและมาตรฐานสถานประกอบการที่ลงในเว็บไซต์ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ 3.3 จัดให้กิจกรรมจัดทำและยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการเป็นกิจกรรมสำคัญของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ โดยกำหนดเป็นกิจกรรมที่ต้องมีการจัดทำการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้บรรลุผลตามเป้าประสงค์ในแผนการปฏิบัติราชการ 4 ปี ของกรม	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : 1. เกณฑ์มาตรฐานสถานประกอบการที่กำหนดเป็นเกณฑ์ที่ใช้จัดระดับของสถานประกอบการขนาดใหญ่ มีการบริหารจัดการเป็นองค์กร ทำให้สถานประกอบการขนาดเล็กซึ่งมีการบริหารจัดการเป็นครอบครัว ไม่มีการจัดรูปการบริหารเป็นองค์กร ได้คะแนนด้านบริหารจัดการต่ำมากส่งผลให้มีมาตรฐานการประกอบการต่ำและยกระดับมาตรฐานได้ยาก 2. สถานประกอบการโรงงานทำเกลือสินเธาว์ เป็นสถานประกอบการที่ชาวบ้านทำกันแบบภูมิปัญญาท้องถิ่น ไม่มีเทคโนโลยีการจัดระดับมาตรฐานส่วนมากจะอยู่ในระดับที่ต้องปรับปรุงแก้ไข 3. เกณฑ์มาตรฐานสถานประกอบการที่กำหนด มีส่วนของงานวิจัยและพัฒนา ซึ่งส่วนใหญ่สถานประกอบการขนาดเล็ก ยังไม่มีการวิจัยและพัฒนา ส่งผลให้คะแนนด้านนี้ได้คะแนนต่ำมาก 4. เนื่องจากการดำเนินการบางส่วนผู้ประกอบการต้องเสียค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงแก้ไขให้ได้มาตรฐานดีขึ้น เมื่อภาวะเศรษฐกิจไม่ดีผลการประกอบการไม่ดีส่งผลให้ผู้ประกอบการให้ความร่วมมือน้อยลง	
หลักฐานอ้างอิง : (เอกสารแนบในภาคผนวก จำนวน .. แผ่น) สรุปภาพรวมสถานประกอบการที่ได้รับการประเมิน ปี พ.ศ. 2550 เปรียบเทียบกับปี พ.ศ. 2549	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		q รอบ 6 เดือน
		R รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัด : 5 ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางวราภรณ์ ลาภานันต์		ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวทับทิม รูปสูง
โทรศัพท์ : 0-2202-3573		โทรศัพท์ : 0-2202-3913
คำอธิบาย : - พิจารณาจากผลสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ โดยสำนักงาน ก.พ.ร. จะเป็นผู้จัดจ้างหน่วยงานผู้ประเมินอิสระภายนอกมาดำเนินการสำรวจ - ประเด็นการสำรวจประกอบด้วยประเด็นสำคัญ ๆ ดังนี้ (1) ความพึงพอใจด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ (2) ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ (3) ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก (4) ความพึงพอใจต่อคุณภาพการให้บริการ - ผู้รับบริการ หมายถึง ประชาชนผู้มารับบริการโดยตรง หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ (ที่ไม่ใช่เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการผู้ให้บริการ) หรือหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่มารับบริการจากส่วนราชการ - กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ขอเสนองานบริการที่จะประเมินผล จำนวน 3 งานบริการ และเป็นงานบริการที่สอดคล้อง/สนับสนุนยุทธศาสตร์และภารกิจหลักของกรมฯ ดังนี้ (1) การตรวจสอบสถานประกอบการ (2) การส่งแร่yipซัมออกนอกราชอาณาจักร (3) การต่ออายุและการโอนประทานบัตร 1. การตรวจสอบสถานประกอบการ หมายถึง การที่เจ้าหน้าที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ มีหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานต่าง ๆ ของสถานประกอบการ ได้แก่ สถานประกอบการเหมืองแร่ สถานประกอบการโลหกรรม สถานประกอบการโรงแต่งแร่ และสถานประกอบการโรงงานไม่ บด หรือย่อยหิน การนับจำนวนสถานประกอบการเหมืองแร่ สถานประกอบการโลหกรรม สถานประกอบการโรงแต่งแร่ และสถานประกอบการโรงงานไม่ บด หรือย่อยหิน จะนับเป็นเวลา 2 ปี คือ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 - 2550 2. การส่งแร่yipซัมออกนอกราชอาณาจักร หมายถึง บริษัทหรือนิติบุคคล/บุคคล เป็นผู้ส่งแร่yipซัมออกไปยังประเทศต่าง ๆ ทั่วโลก เนื่องจากแร่yipซัมเป็นแร่ที่มีปริมาณอยู่มากในประเทศไทย ทำให้เกิดการแข่งขันการส่งออกนอกราชอาณาจักรทำให้ราคาแรลดลงอย่างมากมาย ทางราชการจึงต้องยื่นมือเข้ามาควบคุมการส่งออกเพื่อพยุงราคาแร่ไม่ให้ตกต่ำลง โดยจำกัดปริมาณการส่งออกด้วยการจัดสรรโควตาการส่งออกให้กับผู้ประกอบการทำเหมืองที่มีการผลิตเพื่อการส่งออกและซื้อแร่เพื่อส่งออก โดยซื้อจากเหมืองดังกล่าว และต้องส่งออกในราคาขั้นต่ำที่ไม่ต่ำกว่าราคาที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่กำหนด จึงจะเป็นผู้ส่งออกได้		

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน				
	R รอบ 12 เดือน				
3. การต่ออายุและการโอนประทานบัตร รวม 2 กระบวนการ หมายถึง ประทานบัตรทำเหมืองแร่ที่มีอายุไม่ถึง 25 ปี ใกล้จะสิ้นอายุลงและผู้ถือประทานบัตรได้ทำการขอต่ออายุประทานบัตรกระบวนการหนึ่งรวมถึงการที่ผู้ถือประทานบัตรต้องการที่จะโอนประทานบัตรไปเป็นกรรมสิทธิ์ของบุคคลอื่นอีกกระบวนการหนึ่ง ซึ่งการนับระยะเวลาดำเนินการจะเริ่มนับตั้งแต่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ได้รับเรื่องการต่ออายุและการโอนประทานบัตรจากสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดแล้ว และได้ดำเนินเรื่องจนกระทั่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรมอนุญาตให้ต่ออายุหรือโอนประทานบัตรแล้ว การนับจำนวนแปลงจะนับเป็นเวลา 3 ปี ตั้งแต่ พ.ศ. 2548 - 2550					
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :					
กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ได้รับการติดต่อและประสานกับเจ้าหน้าที่ของสถาบันวิจัยและให้คำปรึกษาแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ขอข้อมูลชื่อ ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ของผู้รับบริการ รวม 3 กระบวนงานดังกล่าว เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2550					
	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.			ร้อยละที่เพิ่มขึ้น (ร้อยละ)	
	2547	2548	2549	2548	2549
ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	78.60	72.32	84.20	-6.28	11.88
หมายเหตุ ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 อยู่ระหว่างการประเมินผลจากผู้ประเมินอิสระ					
เกณฑ์การให้คะแนน :					
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
65	70	75	80	85	
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :					
ตัวชี้วัด/ ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	
ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	5	n/a	1.0000	0.0526	
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ:					
อยู่ระหว่างการประเมินผลจากผู้ประเมินอิสระ					
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :					
หน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ความร่วมมือในการค้นคว้ารายชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ของผู้รับบริการอย่างดียิ่ง					

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ไม่มี	
หลักฐานอ้างอิง : (เอกสารแนบในภาคผนวก จำนวน 3 แผ่น) 1. รายละเอียดตัวชี้วัด “ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ” 2. สำเนาหนังสือ กพร. ด่วนที่สุด ที่ อก 0505/2996 ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2550 เรื่องการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		Q รอบ 6 เดือน
		R รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัด : 6 ระดับความสำเร็จในการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและร่วมติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการ		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายรัช ผลความดี	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายสุเมธ แสนประเสริฐ	
โทรศัพท์ : 0-2202-3731	โทรศัพท์ : 0-2202-3914	
คำอธิบาย : กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ได้เลือกภารกิจโครงการฟื้นฟูพื้นที่บริเวณที่ผ่านการทำเหมืองแร่หินอุตสาหกรรม เพื่อปรับปรุงทัศนียภาพและสิ่งแวดล้อม บ้านลุ่มดงกระเบา หมู่ที่ 2 บ้านปากแพรก ตำบลคิ่งกระเบา อำเภอเมือง จังหวัดกาญจนบุรี มาดำเนินการบริหารราชการแบบมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบราชการ มีการรับฟังความคิดเห็นจากประชาชนเกี่ยวกับภารกิจของส่วนราชการอย่างสม่ำเสมอ เปิดโอกาสให้ภาคประชาสังคมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีโอกาสเข้าร่วมในกระบวนการของภาคราชการ เพื่อให้กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่มีระบบการจัดการข้อมูลที่ได้รับจากประชาชนเพื่อทำข้อมูลต่าง ๆ ไปประกอบการปรับปรุงระบบการให้บริการประชาชน และการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายสาธารณะให้ดียิ่งขึ้น และเพื่อกระตุ้นการปรับระบบราชการสู่การบริหารราชการที่เปิดเผย โปร่งใส เน้นการมีส่วนร่วมของประชาชน และพัฒนาระบบการบริหารราชการเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนและเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :		
ระดับคะแนน	การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550	
1	1.1 กรมได้ทำการวิเคราะห์ภารกิจหลักและยุทธศาสตร์ที่สำคัญ คือ การบริหารจัดการทรัพยากรแร่และอุตสาหกรรมพื้นฐาน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนเพื่อความเข้มแข็งของอุตสาหกรรมเหมืองแร่และอุตสาหกรรมพื้นฐาน มีโครงการรองรับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 คือ โครงการฟื้นฟูพื้นที่บริเวณที่ผ่านการทำเหมืองหินอุตสาหกรรม เพื่อปรับปรุงทัศนียภาพและสิ่งแวดล้อม บ้านลุ่มดงกระเบา หมู่ที่ 2 ตำบลปากแพรก อำเภอเมือง จังหวัดกาญจนบุรี นำผลจากการวิเคราะห์ไปกำหนดกลุ่มผู้เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งประกอบด้วย ภาครัฐ องค์กรท้องถิ่น และตัวแทนภาคประชาชนในพื้นที่ 1.2 จัดให้มีกระบวนการในการสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ผู้เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้เสีย โดยการนำสิ่งที่ได้วิเคราะห์ทั้งหมดไปนำเสนอ และให้ข้อมูลผลการดำเนินการที่แล้วเสร็จให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องรับทราบ นอกจากนั้นได้มีการสร้างความรู้ความเข้าใจทางวิชาการด้านการฟื้นฟูพื้นที่และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง มีการจัดทำเอกสารเผยแพร่และมีการหารือร่วมกันถึงกรอบทิศทางและเป้าหมายของโครงการ	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		q รอบ 6 เดือน
		R รอบ 12 เดือน
ระดับคะแนน	การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550	
	1.3 แต่งตั้งคณะกรรมการมีส่วนร่วมของประชาชนโครงการฟื้นฟูพื้นที่บริเวณที่ผ่านการทำเหมืองแร่หินอุตสาหกรรม เพื่อปรับปรุงทัศนียภาพและสิ่งแวดล้อมที่ผ่านการทำเหมืองแร่หินอุตสาหกรรม คำสั่ง กพร. ที่ 08/2550 ลงวันที่ 15 มกราคม 2550	
2	2.1 กรมและคณะทำงานที่ได้รับการแต่งตั้งมีส่วนร่วมในการปรึกษาหารือเพื่อกำหนดและเลือกประเด็นที่เหมาะสมที่จะนำมาดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ซึ่งตกลงเลือกผลการปฏิบัติราชการในโครงการฟื้นฟูพื้นที่บริเวณที่ผ่านการทำเหมืองแร่หินอุตสาหกรรม เพื่อปรับปรุงทัศนียภาพและสิ่งแวดล้อม บ้านลุ่มดงกระเบา หมู่ที่ 2 ตำบลปากแพรก อำเภอเมืองจังหวัดกาญจนบุรี เนื่องจากการดำเนินการตามภารกิจและยุทธศาสตร์หลักของกรม 2.2 คณะทำงานที่ได้รับการแต่งตั้ง มีการประชุมหรือศึกษาแผนการดำเนินการของโครงการ ตามแผนปฏิบัติราชการที่กำหนดไว้ให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาปรับปรุงพื้นที่ รวมทั้งระบุความต้องการของชุมชนและท้องถิ่นเพื่อให้พื้นที่ที่ได้รับการฟื้นฟูเกิดประโยชน์สูงสุด ทั้งนี้ คณะทำงานได้สำรวจตรวจสอบพื้นที่ดำเนินการ มีการกำหนดแผนการดำเนินการ และวิธีการปฏิบัติงานจนเป็นที่เข้าใจและยอมรับกันทุกฝ่าย	
3	3.1 กรมและคณะทำงานได้ดำเนินการตรวจสอบพื้นที่และกำหนดการพัฒนา และปรับพื้นที่ฟื้นฟูเพื่อให้การดำเนินงาน มีการกำหนดแผนการดำเนินการ และวิธีการปฏิบัติงานเป็นไปตามเป้าหมายที่ได้กำหนดร่วมกัน	
4	4.1 กรม คณะทำงาน และประชาชน ร่วมกันดำเนินการตรวจสอบพื้นที่ดำเนินการหลังจากการติดตามตรวจสอบและมีการปรับและแก้ไขผลดำเนินงานร่วมกัน 4.2 กรม คณะทำงาน และประชาชน ร่วมกันติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงานที่ได้ร่วมกันวางระบบที่ตัดสินใจและจัดทำรายงานเพื่อนำเสนอต่อผู้บริหารของส่วนราชการ	
5	5.1 ทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานตามประเด็นแผนงานที่ปฏิบัติราชการ และเผยแพร่ให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับทราบและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับทราบในรูปแบบเผยแพร่สื่อมวลชน และส่งมอบพื้นที่ที่ได้ดำเนินการฟื้นฟูให้กับทางจังหวัด เพื่อส่งมอบให้องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นดูแลต่อไป	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)				q รอบ 6 เดือน
				R รอบ 12 เดือน
เกณฑ์การให้คะแนน :				
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
1	2	3	4	5
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด/ ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จในการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและร่วมติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการ	4	5.00	5.0000	0.2105
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ:				
กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ได้เลือกโครงการฟื้นฟูพื้นที่บริเวณที่ผ่านการทำเหมืองแร่หินอุตสาหกรรม เพื่อปรับปรุงทัศนียภาพและสิ่งแวดล้อม บ้านลุ่มดงกระเบา หมู่ที่ 2 ตำบลปากแพрок อำเภอเมือง จังหวัดกาญจนบุรี มาดำเนินการเพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและร่วมติดตามตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการ "เนื่องจากเป็นโครงการที่ดำเนินการตามยุทธศาสตร์ที่สำคัญของกรม คือ " ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนเพื่อความเข้มแข็งของอุตสาหกรรมเหมืองแร่และอุตสาหกรรมพื้นฐาน" ทั้งนี้เพื่อให้การติดตามผลการปฏิบัติราชการเป็นไปอย่างเปิดเผย โปร่งใส มีการจัดเก็บข้อมูลที่ต้องเหมาะสมและตรงตามความต้องการของทุกภาคส่วน การดำเนินงานตามขั้นตอนมีดังนี้ การดำเนินงานในขั้นตอนที่ 1 วิเคราะห์เปรียบเทียบพื้นที่ที่จะพิจารณาเพื่อทำการ โดยคำนึงถึงความเร่งด่วนพื้นที่ใดจำเป็นที่จะต้องเร่งดำเนินการ หากล่าช้าอาจจะกระทบต่อสภาพแวดล้อม เศรษฐกิจ สังคม ความต้องการของประชาชนในพื้นที่และท้องถิ่นรวมถึงความต้องการตามนโยบายรัฐบาล งบประมาณเป็นส่วนขับเคลื่อนความจำกัดของงบประมาณต้องเหมาะสมเพียงพอต่อพื้นที่ที่จะฟื้นฟู สภาพความพร้อมโดยเฉพาะบุคคลทั้ง 3 ฝ่าย ข้าราชการ ประชาชน และผู้ประกอบการท้องถิ่น และจากการวิเคราะห์จากเหตุผลข้างต้น จึงได้พิจารณาเลือก การฟื้นฟูพื้นที่บริเวณที่ผ่านการทำเหมือง เพื่อปรับปรุงทัศนียภาพและสิ่งแวดล้อม บ้านปากแพрок ตำบลคู้กระเบา อำเภอเมือง จังหวัดกาญจนบุรี มีการดำเนินงานดังนี้ 1. สร้างความรู้ความเข้าใจแก่ข้าราชการผู้ดำเนินการการฟื้นฟูพื้นที่บริเวณที่ผ่านการทำเหมือง 2. สร้างความรู้ความเข้าใจแก่ประชาชนและฝ่ายปกครองส่วนท้องถิ่นในเนื้อหาต่าง ๆ การดำเนินการการฟื้นฟูพื้นที่บริเวณที่ผ่านการทำเหมือง				

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
3. ประชุมเพื่อสร้างความมีส่วนร่วมขึ้นต้นด้วยการสมัครเป็นคณะทำงานเพื่อเข้าร่วมในการดำเนินการการฟื้นฟูพื้นที่บริเวณการทำเหมือง และสามารถเลือกและมีเจ้าหน้าที่ตามที่ประชุมแล้วนำเสนอหัวหน้าส่วนราชการระดับกรม โดยมีหนังสือแต่งตั้งคณะทำงานการมีส่วนร่วมของประชาชน เป็นทางการ การดำเนินงานในขั้นตอนที่ 2 คณะทำงานที่ได้รับการแต่งตั้งในทุก ๆ ส่วน มีส่วนร่วมในการประชุมหารือในเนื้อหาต่าง ๆ และทำการร่วมลงพื้นที่เพื่อสำรวจหาแนวทางที่จะดำเนินการให้เป็นรูปธรรม และได้ร่วมกันกำหนดกระบวนการแผนงาน วิธีการ และกลไกในการตรวจสอบ ทั้งนี้ ได้โดยสรุปเป็นกระบวนการ แผนงาน วิธีการ โดยเจ้าหน้าที่ตามที่ประชุมเห็นชอบ การดำเนินงานในขั้นตอนที่ 3 คณะทำงานได้ทำการประชุมและติดตามตรวจสอบผลการดำเนินการและทำการเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมแผนการปฏิบัติการของการฟื้นฟูสภาพพื้นที่ ตามเอกสารรายงานการประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ 1, 2 และ 3 และเอกสารเผยแพร่ข่าว กพร. ข่าวหนังสือพิมพ์ การดำเนินงานในขั้นตอนที่ 4 คณะทำงานและภาคประชาชนติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงที่ได้ดำเนินการ การจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน การติดตามผลการดำเนินการและการปรับปรุงแก้ไข และสัมฤทธิ์ผล เพื่อนำเสนอต่อผู้บริหาร การดำเนินงานในขั้นตอนที่ 5 การรายงานสรุปผลการดำเนินงานแก่ผู้บังคับบัญชา	
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : ทุกหน่วยงานให้ความสำคัญและให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ไม่มี	
หลักฐานอ้างอิง : (เอกสารแนบในภาคผนวก จำนวน 7 แผ่น) ขั้นตอนที่ 1 1. เอกสารสรุปการประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณาความเหมาะสมของโครงการ 2. จัดแผนภาพเนื้อหาของโครงการ / กระบวนการและแผนงานที่จะดำเนินการ แก่สาธารณะชนท้องถิ่นในพื้นที่โครงการและศูนย์ประชาสัมพันธ์ องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก 3. แผนประกาศของโครงการในพื้นที่ที่จะดำเนินโครงการ 4. บทความให้ความรู้ มอบให้ศูนย์ประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบลปากแพรก 5. หนังสือกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ที่ 08/2550 เรื่องแต่งตั้งคณะทำงานการมีส่วนร่วมของประชาชน ลงวันที่ 15 มกราคม 2550	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
ขั้นตอนที่ 2 6. รายงานการประชุมหารือและลงพื้นที่เพื่อสำรวจหาแนวทางการกำหนดกระบวนการ แผนงาน วิธีการในการดำเนินโครงการ ขั้นตอนที่ 3 7. รายงานการประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ 1, 2 และ 3 และเอกสารเผยแพร่ข่าว กพร. ข่าว หนังสือพิมพ์ ขั้นตอนที่ 4 8. รายงานการประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ 4 ขั้นตอนที่ 5 9. เอกสารแผ่นพับเผยแพร่ และรายงานการส่งมอบงานโครงการ	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		q รอบ 6 เดือน
		R รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัด : 7.1 ระดับความสำเร็จในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสมจินต์ ศงสะเสน		ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวพิไลลักษณ์ สมบัติยานุชิต
โทรศัพท์ : 0 2202 3550		โทรศัพท์ : 0 2202 3555
คำอธิบาย : ความสำเร็จของการดำเนินการเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยส่วนราชการต้องดำเนินการให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 28 ธันวาคม พ.ศ. 2547 เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการประกวดราคา ประกาศสอบราคา และการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานราชการ ซึ่งพิจารณาจากความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแต่ละระดับ		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :		
ระดับคะแนน	การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550	
1	ดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ดังนี้ § จัดสถานที่/จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อบริการข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสารได้โดยสะดวก และมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการให้ข้อมูลข่าวสารของส่วนราชการเป็นการเฉพาะ § มีป้ายแสดงสถานที่ตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารที่จัดไว้สำหรับการให้บริการข้อมูลข่าวสารที่เข้าใจได้ง่ายและมองเห็นได้ชัดเจน	
2	จัดระบบข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 มาตรา 9 ดังนี้ § มีข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน § จัดทำดัชนีข้อมูลข่าวสารไว้ให้บริการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอย่างชัดเจน และสามารถสืบค้นได้สะดวก รวดเร็ว	
3	บริหารจัดการเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นระบบ โดยดำเนินการ ดังนี้ § มอบหมายให้มีผู้บริหารระดับรองหัวหน้าส่วนราชการรับผิดชอบในการปฏิบัติงานตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการเป็นการเฉพาะ § ผู้บริหารของส่วนราชการให้ความสำคัญและควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างเคร่งครัด เช่น มีการประชุมเพื่อซักซ้อมความเข้าใจในการปฏิบัติตามกฎหมาย เป็นต้น § จัดเก็บสถิติและสรุปผลการมาใช้บริการ รายงานให้ผู้บริหารของส่วนราชการทราบอย่างสม่ำเสมอ	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		q รอบ 6 เดือน		
		R รอบ 12 เดือน		
ระดับคะแนน	การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550			
4	เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิการรับรู้ข้อมูลข่าวสารให้บุคลากรของส่วนราชการและประชาชนทราบ ดังต่อไปนี้ § จัดอบรม ให้ความรู้ และพัฒนาความรู้ที่เกี่ยวกับกฎหมายข้อมูลข่าวสาร และจัดกิจกรรม มีการดำเนินการตามมาตรการ/วิธีการในการสร้างจิตสำนึกและทัศนคติที่ดีต่อการเป็นผู้ให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่บุคลากรในส่วนราชการอย่างสม่ำเสมอ § ประชาสัมพันธ์เผยแพร่เกี่ยวกับกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการให้ประชาชนรับทราบถึงสิทธิในการตรวจสอบการดำเนินงานของส่วนราชการผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างน้อย 1 ใน 5 ช่องทาง โดยการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ § รับฟังความคิดเห็นของประชาชนที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่าง ๆ และมีการนำความคิดเห็นของประชาชนมาพิจารณาประกอบการบริหารจัดการด้านการเปิดเผยหรือให้บริการข้อมูลข่าวสาร			
5	§ นำข้อมูลประกาศประกวดราคา และประกาศสอบราคาที่มีหัวหน้าส่วนราชการลงนามแล้วเผยแพร่บนเว็บไซต์ของส่วนราชการ § จัดทำสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือน และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของส่วนราชการทุกเดือน			
เกณฑ์การให้คะแนน :				
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
1	2	3	4	5
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด/ ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จในการเปิดเผย ข้อมูลข่าวสารของราชการ	3	5.00	5.0000	0.1500

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ: กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ได้ดำเนินการในแต่ละขั้นตอน ดังนี้ <u>การดำเนินงานในขั้นตอนที่ 1</u> ดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ดังนี้ • จัดสถานที่/จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารเพื่อบริการข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสารได้โดยสะดวก และมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการให้ข้อมูลข่าวสารของส่วนราชการเป็นการเฉพาะ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ (กพร.) ได้จัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ กพร. เพื่อให้บริการข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าตรวจดูได้อย่างสะดวก ณ บริเวณ ชั้น 1 ตึกกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ กระทรวงอุตสาหกรรม ถนนพระรามที่ 6 เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 (ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาข้อมูลข่าวสารของ กพร. ครั้งที่ 1/2546 เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2546) และจัดให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการให้ข้อมูลข่าวสารเป็นการเฉพาะประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร จำนวน 1 คน ทั้งนี้ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ได้มีการปรับปรุงสถานที่ตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้มีความทันสมัย และเพิ่มความสะดวกสบายในการให้บริการแก่ประชาชนมากยิ่งขึ้น โดยเมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2549 นายรัชดา สิงคาลวณิช รองปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม และหัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านกำกับตรวจสอบกระบวนการผลิต (ในขณะนั้น) ได้ให้เกียรติเป็นประธานเปิดศูนย์ข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นทางการ และเมื่อเดือนกันยายน 2550 กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ได้มีการจัดตั้งศูนย์เผยแพร่ความรู้และให้บริการ จึงได้มีการปรับปรุงด้านหน้าของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ให้มีรูปแบบที่ทันสมัยและสอดคล้องกับรูปแบบของศูนย์เผยแพร่ความรู้และให้บริการ สำหรับการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ได้มอบหมายให้นางสมจินต์ สงสะเสน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง เป็นผู้รับผิดชอบการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร นางสาวผาณิต กุลชล หัวหน้ากลุ่มงานเผยแพร่และอำนาจการ และนางสาวรัตนา ปิยะกุลประดิษฐ์ นักวิชาการเผยแพร่ 5 เป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการให้ข้อมูลข่าวสาร และให้เจ้าหน้าที่กลุ่มงานเผยแพร่และอำนาจการ เป็นเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการให้ข้อมูลข่าวสารประจำศูนย์ข้อมูลข่าวสาร (ตามบันทึกกลุ่มงานเผยแพร่และอำนาจการ ที่ 01/ผ. 296 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2550) • มีป้ายแสดงสถานที่ตั้งศูนย์ข้อมูลที่จัดไว้สำหรับให้บริการข้อมูลข่าวสารที่เข้าใจได้ง่ายและมองเห็นได้ชัดเจน กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ จัดให้มีป้ายแสดงสถานที่ตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสาร แสดงไว้ด้านหน้าตึกกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ และป้ายบอกสถานที่ที่ตั้งของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ณ บริเวณที่เป็นจุดสังเกตโดยทั่วไปภายในตึกกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบและมองเห็นอย่างชัดเจน	

รายงานผลการปฏิบัตินิติราชการตามคำรับรองการปฏิบัตินิติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
การดำเนินงานในขั้นตอนที่ 2 จัดระบบข้อมูลข่าวสารตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 มาตรา 9 ดังนี้ - มีข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ จัดให้มีข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 อย่างครบถ้วน และปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน ณ วันที่ 20 กันยายน 2550 ประกอบด้วย - ผลการพิจารณาหรือคำวินิจฉัยที่มีผลโดยตรงต่อเอกชน รวมทั้งความเห็นแย้งและคำสั่งที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาวินิจฉัยดังกล่าว - นโยบายหรือการตีความที่ไม่เข้าข่ายต้องลงพิมพ์ในราชกิจจานุเบกษาตามมาตรา 7(4) - แผนงาน โครงการ และงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2550 - คู่มือหรือคำสั่งเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐซึ่งมีผลกระทบถึงสิทธิหน้าที่ของเอกชน - สิ่งพิมพ์ที่ได้มีการอ้างอิงถึงตามมาตรา 7 วรรคสอง - สัญญาสัมปทาน สัญญาที่มีลักษณะเป็นการผูกขาดตัดตอนหรือสัญญาร่วมทุนกับเอกชนในการจัดทำบริการสาธารณะ - มติคณะรัฐมนตรี หรือมติคณะกรรมการที่แต่งตั้งโดยกฎหมาย หรือโดยมติคณะรัฐมนตรี ทั้งนี้ ให้ระบุรายชื่อรายงานทางวิชาการ รายงานข้อเท็จจริง หรือข้อมูลข่าวสารที่นำมาใช้ในการพิจารณาไว้ด้วย - ข้อมูลข่าวสารอื่นตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนดให้ส่วนราชการต้องจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ เช่น ประกาศประกวดราคา และประกาศสอบราคาที่หัวหน้าส่วนราชการลงนาม และข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ฯลฯ - จัดทำดัชนีข้อมูลข่าวสารไว้ให้บริการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารอย่างชัดเจนและสามารถสืบค้นได้สะดวก กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ จัดทำดัชนีข้อมูลข่าวสารไว้ให้บริการอย่างชัดเจน และสามารถสืบค้นได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว ภายในศูนย์ข้อมูลข่าวสาร พร้อมทั้ง จัดให้มี “คู่มือการให้บริการข้อมูลข่าวสาร ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ กพร.” ไว้ภายในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ กพร. เพื่อให้ประชาชนสามารถใช้บริการได้อย่างสะดวก การดำเนินงานในขั้นตอนที่ 3 บริหารจัดการเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารอย่างเป็นระบบ โดยดำเนินการ ดังนี้ - มอบหมายให้มีผู้บริหารระดับรองหัวหน้าส่วนราชการรับผิดชอบในการปฏิบัติตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการเป็นการเฉพาะ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ มีคำสั่งที่ 45/2546 ลงวันที่ 6 มีนาคม 2546 แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาข้อมูลข่าวสารของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ และกรมฯ ได้มีการปรับโครงสร้างหน่วยงานใหม่เป็นการภายใน จึงได้มีคำสั่งที่ 236/2549 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2549 แต่งตั้ง	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
คณะกรรมการพิจารณาข้อมูลข่าวสารของราชการกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ใหม่ เพื่อให้คณะกรรมการฯ มีอำนาจหน้าที่ในการกำกับดูแลข้อมูลข่าวสารของกรมฯ ให้เป็นข้อมูลที่ตรงกับสภาวะการณ์ปัจจุบัน ให้คำปรึกษาและคำแนะนำแก่เจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 พิจารณา วินิจฉัย กรณีประชาชนขอตรวจดูหรือขอสำเนาข้อมูลข่าวสาร ซึ่งอยู่ในข่ายที่หน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่อาจมีคำสั่งมิให้เปิดเผย ตามมาตรา 15 แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 หรือการปฏิเสธคำขอในกรณีอื่น กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการที่ประชาชนขอตรวจดูหรือขอข้อมูลข่าวสารของราชการ พิจารณากำหนดแนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. 2544 และดำเนินการตามที่อธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่มอบหมายเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 พร้อมกันนี้ นายอนุสรณ์ เนื่องผลมาก อธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ได้ให้ความสำคัญและควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยได้มอบหมายให้นายเสนห์ นิยมไทย รองอธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เป็นประธานกรรมการพิจารณาข้อมูลข่าวสารของกรมฯ (ตามบันทึกกลุ่มงานเผยแพร่และอำนวยความสะดวกที่ 01/ผ. 1017 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2549) และสั่งการให้หน่วยงานในกรมฯ ทราบ และถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการดังกล่าวทุกครั้ง • ผู้บริหารของส่วนราชการให้ความสำคัญและควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างเคร่งครัด เช่น มีการประชุม เพื่อซักซ้อมความเข้าใจในการปฏิบัติตามกฎหมาย เป็นต้น ผู้บริหารให้ความสำคัญและควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการอย่างเคร่งครัด โดยมีหนังสือสั่งการเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ จำนวน 5 ฉบับ ดังนี้ 1) บันทึกกลุ่มงานเผยแพร่และอำนวยความสะดวก ที่ 01/ผ. 156 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2550 เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดทราบและปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 เกี่ยวกับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 2) บันทึกกลุ่มงานเผยแพร่และอำนวยความสะดวก ที่ 01/ผ. 257 ลงวันที่ 16 มีนาคม 2550 เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดทราบและปฏิบัติตามเกี่ยวกับการรายงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 (ครั้งที่ 1) 3) บันทึกกลุ่มงานเผยแพร่และอำนวยความสะดวก ที่ 01/ผ. 277 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2550 เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดทราบและปฏิบัติตามเกี่ยวกับการรายงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 (ครั้งที่ 2) 4) บันทึกกลุ่มงานเผยแพร่และอำนวยความสะดวก ที่ 01/ผ. 365 ลงวันที่ 27 เมษายน 2550 เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดทราบและปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดทำรายงานประจำปีตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2550	

รายงานผลการปฏิบัตินิติราชการตามคำรับรองการปฏิบัตินิติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
5) บันทึกกกลุ่มงานเผยแพร่และอำนวยความสะดวก ที่ 01/ผ. 632 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2550 เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดทราบและปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับมาตรการในการดำเนินการให้บริการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานของรัฐตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2547 พร้อมกันนี้ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการพิจารณาข้อมูลข่าวสารของราชการกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ขึ้น เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2550 ณ ห้องประชุม ชั้น 2 กพร. เพื่อแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบถึงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ดังกล่าว พร้อมทั้ง รายงานผลการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ 7.1 ระดับความสำเร็จในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการ ให้ที่ประชุมรับทราบ โดยที่ประชุมมีข้อสังเกตที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร และมีข้อเสนอให้ดำเนินการที่สำคัญๆ ดังนี้ 1) ที่ประชุมเห็นควรให้มีการปรับปรุงแก้ไขหัวข้อคำถาม “ข้อมูลตรงกับความต้องการ” ให้มีความชัดเจน มีความเข้าใจที่ถูกต้องตรงกันทั้งผู้ถาม และผู้ตอบ ว่ามีความหมายว่าอย่างไร เพื่อให้ได้ผลการประเมินที่ถูกต้อง 2) ที่ประชุมขอให้มีการจัดเก็บข้อมูลข่าวสารที่มีผู้ขอรับบริการว่าเป็นเรื่องใด ทุกๆ 3 เดือน โดยหากข้อมูลใดที่มีผู้ขอรับบริการ แต่ทางศูนย์ฯ ไม่มีข้อมูล ก็ขอให้มีการประสานงานกับเจ้าของข้อมูล และนำข้อมูลเหล่านั้นมาจัดเก็บไว้ที่ศูนย์ฯ โดยอาจจัดเก็บไว้ในเว็บไซต์ของกรมฯ เพื่อให้สามารถนำเสนอข้อมูลเหล่านั้นต่อผู้ขอรับบริการได้โดยสะดวก • จัดเก็บสถิติและสรุปผลการมาใช้บริการ รายงานให้ผู้บริหารของส่วนราชการทราบอย่างสม่ำเสมอ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร มีการจัดเก็บสถิติผู้มาใช้บริการที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารเป็นประจำทุกเดือน และจัดทำรายงานให้ผู้บริหารของกรมฯ รับทราบเป็นรายไตรมาส โดยได้มีการรายงานผลการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารให้ผู้บริหารรับทราบอย่างสม่ำเสมอ ดังนี้ ครั้งที่ 1 รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2549 – มีนาคม 2550) ตามบันทึกกกลุ่มงานเผยแพร่และอำนวยความสะดวก ที่ 01/ผ. 383 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2550 ครั้งที่ 2 รอบ 9 เดือน (ตุลาคม 2549 – มิถุนายน 2550) ตามบันทึกกกลุ่มงานเผยแพร่และอำนวยความสะดวก ที่ 01/ผ. 618 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2550 และครั้งที่ 3 รอบ 12 เดือน (ตุลาคม 2549 – กันยายน 2550) ตามบันทึกกกลุ่มงานเผยแพร่และอำนวยความสะดวก ที่ 01/ผ. 855 ลงวันที่ 4 ตุลาคม 2550 การดำเนินงานในขั้นตอนที่ 4 เผยแพร่ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิการรับรู้ข้อมูลข่าวสารให้บุคลากรของส่วนราชการและประชาชนทราบ • จัดอบรมให้ความรู้ และพัฒนาความรู้ที่เกี่ยวกับกฎหมายข้อมูลข่าวสาร กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ โดยสำนักบริหารกลาง (กลุ่มงานเผยแพร่และอำนวยความสะดวก) ซึ่งเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติดังกล่าว จัดให้มีการฝึกอบรมเรื่อง “การปฏิบัตินิติราชการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. 2548” เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2550 ณ ห้องประชุม ชั้น 1 ตึกกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ กรุงเทพฯ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
พ.ศ. 2540 และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. 2548 ให้แก่ข้าราชการกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ โดยได้รับความร่วมมือจากพันธมิตรทางวิทย์ วิเชียรสรรค์ ผู้อำนวยการส่วนดำเนินการเรื่องร้องเรียนและตอบข้อหารือ จากสำนักงานคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ และนายอิทธิพล ช่างกลิ้งดี หัวหน้าฝ่ายประสานนโยบายและยุทธศาสตร์ ศูนย์บริการประชาชน สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นวิทยากร โดยคาดหวังว่าจะส่งผลให้ข้าราชการมีทัศนคติที่ดีต่อการเป็นผู้ให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการแก่ประชาชน รวมทั้งสามารถปฏิบัติราชการตามพระราชบัญญัติและระเบียบดังกล่าวได้อย่างถูกต้อง การฝึกอบรมดังกล่าวได้รับความสนใจจากข้าราชการของกรมฯ ระดับ 5 – 8 ทั้งในส่วนกลางและสำนักงานอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่เขต 1 (สงขลา) เขต 2 (อุดรธานี) เขต 3 (เชียงใหม่) และสำนักงานอุตสาหกรรมพื้นฐานและโลจิสติกส์ (ภาคใต้) รวมทั้งเจ้าหน้าที่ของกรมฯ เข้ารับการฝึกอบรมรวมทั้งสิ้น 130 คน และได้รายงานสรุปผลการจัดฝึกอบรมดังกล่าวให้ผู้บริหารทราบแล้ว ตามบันทึกกลุ่มงานเผยแพร่และอำนาจการ ที่ 01/ผ.314 ลงวันที่ 9 เมษายน 2550 • จัดกิจกรรม/มีการดำเนินการตามมาตรการ/วิธีการในการสร้างจิตสำนึกและทัศนคติที่ดีต่อการเป็นผู้ให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่บุคลากรในส่วนราชการอย่างสม่ำเสมอ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ โดยสำนักบริหารกลาง (กลุ่มงานเผยแพร่และอำนาจการ) ได้จัดกิจกรรม “สัปดาห์แห่งการเรียนรู้ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ” ขึ้น เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติดังกล่าวให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกและมีทัศนคติในการเป็นผู้ให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการที่ดี โดยกิจกรรมประกอบด้วย กิจกรรมที่ 1 การจัดนิทรรศการ “สัปดาห์แห่งการเรียนรู้ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ” เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ระหว่างวันที่ 3 – 7 กันยายน 2550 (ระยะเวลา 5 วัน) ณ ห้องประชุม ชั้น 1 กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ มีบุคลากรของกรมฯ ผู้ที่เข้ามาติดต่อราชการกับกรมฯ บุคลากรจากหน่วยงานราชการอื่นๆ และประชาชนทั่วไป ให้ความสนใจเข้าชมนิทรรศการ พร้อมร่วมกิจกรรม จำนวน 174 คน กิจกรรมที่ 2 การประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “การเป็นผู้ให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการที่ดี” เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2550 ณ ห้องประชุม ชั้น 1 กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ โดยได้รับความร่วมมือจาก นายสมชัย เอมบำรุง นิติกร 7 กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักบริหารกลาง เป็นวิทยากร และได้รับความสนใจจากข้าราชการของกรมฯ ระดับ 5 – 8 ทั้งในส่วนกลาง และสำนักงานอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่เขต 1 (สงขลา) เขต 2 (อุดรธานี) เขต 3 (เชียงใหม่) และสำนักงานอุตสาหกรรมพื้นฐานและโลจิสติกส์ (ภาคใต้) ที่เคยเข้าร่วมสัมมนาเมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2550 แล้ว และบุคลากรของกรมฯ เข้าร่วมประชุมรวมทั้งสิ้น 116 คน ทั้งนี้ ได้รายงานสรุปผลการจัดกิจกรรมดังกล่าวให้ผู้บริหารทราบแล้ว ตามบันทึกกลุ่มงานเผยแพร่และอำนาจการ ที่ 01/ผ.759 ลงวันที่ 11 กันยายน 2550 • ประชาสัมพันธ์เผยแพร่เกี่ยวกับกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการให้ประชาชนรับทราบถึงสิทธิในการตรวจสอบการดำเนินงานของส่วนราชการผ่านช่องทางต่างๆ อย่างน้อย 1 ใน 5 ช่องทางจะต้องเป็นการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ โดยสำนักบริหารกลาง (กลุ่มงานเผยแพร่และอำนวยความสะดวก) ได้มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่เกี่ยวกับกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการให้ประชาชนรับทราบถึงสิทธิในการตรวจสอบ และการให้บริการข้อมูลข่าวสารของศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของ กพร. ผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้ 1) จัดทำเว็บเพจ “ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ กพร. ออนไลน์” โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ของกรมฯ ที่ www.dpim.go.th เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และการให้บริการข้อมูลข่าวสารของกรมฯ ผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ 2) จัดทำแผ่นพับแนะนำศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ กพร. จำนวน 1,000 ฉบับ เพื่อแจกจ่ายเผยแพร่ให้กับประชาชนได้รับทราบ โดยได้เริ่มแจกจ่ายเผยแพร่ไปแล้ว ดังนี้ • ณ เคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์ของกรมฯ สำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม และศูนย์บริการประชาชน จำนวน 250 ฉบับ • ภายในงานสัมมนาโครงการ “อุตสาหกรรมและการลงทุน : ยุทธศาสตร์สู่ความเข้มแข็ง” จำนวน 4 ครั้ง คือ ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 22 มิถุนายน 2550 ณ จังหวัดพังงา ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 25 มิถุนายน 2550 ณ จังหวัดระนอง ครั้งที่ 3 เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม ณ จังหวัดหนองคาย และครั้งที่ 4 เมื่อวันที่ 7 กันยายน 2550 ณ จังหวัดสระแก้ว จำนวน 200 ฉบับ • ภายในงานนิทรรศการ “สัปดาห์แห่งการเรียนรู้ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ” เมื่อวันที่ 3 – 7 กันยายน 2550 ณ ห้องประชุม ชั้น 1 กพร. จำนวน 150 ฉบับ 3) จัดทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ กพร. จำนวน 10 แผ่น เพื่อติดเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ภายในบริเวณกรมฯ 4) จัดทำบทความเรื่อง “ศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของ กพร.” พิมพ์เผยแพร่ลงในจุลสาร กพร. ฉบับที่ 3 ปีที่ 5 ประจำเดือนกรกฎาคม – กันยายน 2550 เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และแนะนำให้รู้จักกับศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของ กพร. 5) จัดทำอักษรวิ้งเชิญชวนให้ประชาชน และบุคลากรของกรมฯ มาใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ กพร. โดยเผยแพร่ทางป้ายอักษรวิ้งของกรมฯ ณ บริเวณห้องโถง ชั้น 1 ตึกกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เมื่อเดือนเมษายน 2550 เป็นต้นมา 6) จัดทำอักษรวิ้งทางโทรทัศน์เชิญชวนให้ประชาชนมาใช้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ กพร. โดยออกเผยแพร่ทางสถานีวิทยุโทรทัศน์กองทัพบก ช่อง 5 เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2550 7) ตั้งป้ายไฟ (Rotating Twin Light Box) ไว้บริเวณหน้าศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ กพร. เพื่อเป็นจุดสังเกต 8) จัดทำธงญี่ปุ่นชื่อบอกที่ตั้งของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ กพร. ตั้งไว้ ณ บริเวณห้องโถง ชั้น 1 หน้าประตูทางเข้าตึกกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
9) เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานและการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ทางเว็บไซต์ของกรมฯ ที่ www.dpim.go.th อย่างสม่ำเสมอ • รับฟังความคิดเห็นของประชาชนที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารผ่านทางช่องทางต่างๆ และมีการนำความคิดเห็นของประชาชนมาพิจารณาประกอบการบริหารจัดการด้านการเปิดเผยหรือให้บริการข้อมูลข่าวสาร จากการเปิดรับฟังความคิดเห็นของประชาชนเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของกรมฯ ผ่านทางระบบอินเทอร์เน็ตทาง "ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ กพร. ออนไลน์" ที่ http://info.dpim.go.th/gst/guestf.php และแบบสอบถามความคิดเห็น พบว่า ผู้แสดงความคิดเห็นได้ร่วมแสดงความคิดเห็นที่ควรพิจารณาสามารถสรุปได้ดังนี้ การดำเนินการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของกรมฯ ที่ผ่านมามีอยู่ในเกณฑ์ที่ดี โปร่งใส บุคคลภายนอกสามารถเข้ามารับรู้การดำเนินงานของกรมฯ ได้ และเจ้าหน้าที่ของกรมฯ ก็ยินดีให้บริการข้อมูลข่าวสารที่สามารถเปิดเผยได้เป็นอย่างดี อย่างไรก็ตาม การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของกรมฯ ควรมีการรวบรวมข้อมูลการขอรับบริการว่า เป็นผู้ขอข้อมูลประเภทใดบ้าง ครั้งละมากน้อยแค่ไหน และช่องทางที่มาขอข้อมูลคืออะไร เพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูลในการบริหารจัดการและจัดทำแผนงานได้ในอนาคต ควรมีการจัดอบรมเจ้าหน้าที่ทุกระดับได้รับรู้ และมีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ให้มากที่สุด เพื่อให้เจ้าหน้าที่ทุกระดับมีส่วนร่วมในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารอย่างจริงจัง และควรมีการเผยแพร่ให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติดังกล่าวในหลายรูปแบบ เช่น แผ่นพับ ใบปลิว เว็บไซต์ การติดประกาศ หนังสือเวียน การจัดบรรยายพิเศษ เสียงตามสาย เป็นต้น ซึ่งข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ ดังกล่าวข้างต้น กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ได้มีการดำเนินการแล้วบางส่วน เช่น การรวบรวมข้อมูลข่าวสารที่มีผู้ขอรับบริการเป็นจำนวนมากว่าเป็นข้อมูลประเภทใด เพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูลในการจัดหาและจัดเตรียมข้อมูลเหล่านั้นให้เพียงพอและตรงกับความต้องการของผู้ขอรับบริการ และบางส่วนเป็นแนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณ 2551 เช่น การจัดการฝึกอบรมและการเผยแพร่เกี่ยวกับพระราชบัญญัติดังกล่าวให้เข้าถึงบุคลากรของกรมฯ ได้ทุกคนมากยิ่งขึ้น การดำเนินงานในขั้นตอนที่ 5 • นำข้อมูลประกาศประกวดราคาและประกาศสอบราคาที่มีหัวหน้าส่วนราชการลงนามแล้วเผยแพร่ลงบนเว็บไซต์ของส่วนราชการ • จัดทำสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือนและเผยแพร่บนเว็บไซต์ของส่วนราชการทุกเดือน กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ โดยสำนักบริหารกลาง (กลุ่มงานเผยแพร่และอำนวยความสะดวก) และศูนย์สารสนเทศอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ได้มีการนำข้อมูลประกาศประกวดราคาและประกาศสอบราคาที่มีหัวหน้าส่วนราชการลงนามแล้ว รวมทั้งสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือนเผยแพร่บนเว็บไซต์ของกรมฯ ที่ www.dpim.go.th และเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลางที่ www.gprocurement.go.th มาโดยตลอด	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : ผู้บริหารให้ความสำคัญ และให้การสนับสนุนเป็นอย่างดีในการดำเนินการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่เป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ ตามหลักที่ว่า “เปิดเผยเป็นหลักปกปิดเป็นข้อยกเว้น” อย่างแท้จริง และได้รับความร่วมมือจากสำนัก/ศูนย์/กลุ่ม ของกรมฯ ในการให้ข้อมูลรายงานและเอกสาร และสถิติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี นอกจากนั้น การดำเนินงานการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของกรมฯ และการดำเนินงานศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ กพร. ยังเป็นที่สนใจของหน่วยงานราชการอื่น ๆ เช่น กรมเชื้อเพลิงธรรมชาติ กระทรวงพลังงาน กรมทรัพยากรธรณี กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ฯลฯ เข้ามาสอบถามเกี่ยวกับการดำเนินงานเป็นระยะๆ ทำให้เป็นแรงสนับสนุน และเป็นความภาคภูมิใจในการทำงาน	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 เป็นกฎหมายที่มีรายละเอียดในการปฏิบัติตามมาตราต่างๆ ที่ค่อนข้างละเอียด และมีเนื้อหาค่อนข้างมาก ผู้ปฏิบัติจึงจำเป็นต้องศึกษารายละเอียดของกฎหมายให้เข้าใจอย่างทอ่งแท้ เพื่อให้สามารถปฏิบัติตามกฎหมายดังกล่าวได้อย่างถูกต้อง	
หลักฐานอ้างอิง : (เอกสารแนบในภาคผนวก จำนวน 31 แผ่น) <u>ขั้นตอนที่ 1</u> - หนังสือการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ กพร. ประกอบด้วย บันทึกฝ่ายช่วยอำนวยการและประชาสัมพันธ์ ที่ 01/ช. 474 ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2546 เรื่องที่ตั้งศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของ กพร. หนังสือกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ที่ อก 0501/3207 ลงวันที่ 26 มิถุนายน 2546 เรื่องขอความอนุเคราะห์ร่วมใช้สถานที่เป็นศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร (เอกสารแนบ 1) - ภาพถ่ายพิธีเปิดศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ กพร. อย่างเป็นทางการ (เอกสารแนบ 2) - ภาพตัวอย่างศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ กพร. (เอกสารแนบ 3) - ภาพตัวอย่างป้ายแสดงที่ตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ กพร. (เอกสารแนบ 4) - บันทึกกลุ่มงานเผยแพร่และอำนวยการ ที่ 01/ผ. 296 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2550 เรื่องมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ กพร. (เอกสารแนบ 5) <u>ขั้นตอนที่ 2</u> - ข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 (สามารถตรวจสอบได้ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ กพร.) - ภาพตัวอย่างการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 ภายในศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ กพร. (เอกสารแนบ 6) - ดัชนีข้อมูลข่าวสาร ขั้นตอน และวิธีการให้บริการข้อมูลข่าวสาร ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ กพร. (เอกสารแนบ 7) - คู่มือการให้บริการข้อมูลข่าวสาร ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ กพร. (เอกสารแนบ 8)	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
- ภาพตัวอย่างการตีตประกาศดัชนีข้อมูลข่าวสาร ขั้นตอน และวิธีการให้บริการข้อมูลข่าวสารของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ กพร. (เอกสารแนบ 9) - รายชื่อผู้มาใช้บริการที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ กพร. ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2549 – กันยายน 2550 (เอกสารแนบ 10) ขั้นตอนที่ 3 - คำสั่งกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ที่ 45/2546 ลงวันที่ 6 มีนาคม 2546 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาข้อมูลข่าวสารของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ (เอกสารแนบ 11) - คำสั่งกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ที่ 236/2549 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2549 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาข้อมูลข่าวสารของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ และอธิบดีได้มอบหมายให้นายเสน่ห์ นิยมไทย รองอธิบดี รับผิดชอบงานกฎหมายข้อมูลข่าวสาร (เอกสารแนบ 12) - รายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณาข้อมูลข่าวสารของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ครั้งที่ 1/2546 เมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2546 ณ ห้องประชุม กพร. ชั้น 2 กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ (เอกสารแนบ 13) - หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการพิจารณาข้อมูลข่าวสารของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ที่ 01/ผ. 814 และที่ ออก 0501/4850 ลงวันที่ 21 กันยายน 2550 (เอกสารแนบ 14) - รายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณาข้อมูลข่าวสารของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2550 (เอกสารแนบ 15) - ภาพถ่ายการประชุมคณะกรรมการพิจารณาข้อมูลข่าวสารของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2550 (เอกสารแนบ 16) - บันทึกรายงานสรุปผลการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ กพร. ให้ผู้บริหารรับทราบ จำนวน 3 ฉบับ ได้แก่ (เอกสารแนบ 17) - ฉบับที่ 1 บันทึกกลุ่มงานเผยแพร่และอำนวยความสะดวก ที่ 01/ผ. 383 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม 2550 รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2549 – มีนาคม 2550) - ฉบับที่ 2 บันทึกกลุ่มงานเผยแพร่และอำนวยความสะดวก ที่ 01/ผ. 618 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2550 รอบ 9 เดือน (ตุลาคม 2549 – มิถุนายน 2550) - ฉบับที่ 3 บันทึกกลุ่มงานเผยแพร่และอำนวยความสะดวก ที่ 01/ผ. 855 ลงวันที่ 4 ตุลาคม 2550 รอบ 12 เดือน (ตุลาคม 2549 – กันยายน 2550) - หนังสือสั่งการของผู้บริหารที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ จำนวน 5 ฉบับ (เอกสารแนบ 18) 1) บันทึกกลุ่มงานเผยแพร่และอำนวยความสะดวก ที่ 01/ผ.156 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2550 เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดทราบและปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
เกี่ยวกับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารตามมาตรา 9 2) บันทึกกลุ่มงานเผยแพร่และอำนวยการ ที่ 01/ผ. 257 ลงวันที่ 16 มีนาคม 2550 เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดทราบและปฏิบัติตามเกี่ยวกับการรายงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 (ครั้งที่ 1) 3) บันทึกกลุ่มงานเผยแพร่และอำนวยการ ที่ 01/ผ. 277 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2550 เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดทราบและปฏิบัติตามเกี่ยวกับการรายงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 (ครั้งที่ 2) 4) บันทึกกลุ่มงานเผยแพร่และอำนวยการ ที่ 01/ผ. 365 ลงวันที่ 27 เมษายน 2550 เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดทราบและปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดทำรายงานประจำปีตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2550 5) บันทึกกลุ่มงานเผยแพร่และอำนวยการ ที่ 01/ผ. 632 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2550 เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดทราบและปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับมาตรการในการดำเนินการให้บริการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานของรัฐตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2547	
ขั้นตอนที่ 4 - บันทึกกลุ่มงานเผยแพร่และอำนวยการ ที่ 01/ผ. 081 ลงวันที่ 25 มกราคม 2550 เรื่องขออนุมัติจัดฝึกอบรมเรื่อง “การปฏิบัติราชการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. 2548” (เอกสารแนบ 19) - สรุปผลการจัดฝึกอบรมเรื่อง “การปฏิบัติราชการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. 2548” เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2550 ณ ห้องประชุม ชั้น 1 กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ (เอกสารแนบ 20) - ภาพถ่ายการฝึกอบรมเรื่อง “การปฏิบัติราชการตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. 2548” เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2550 (เอกสารแนบ 21) - บันทึกกลุ่มงานเผยแพร่และอำนวยการ ที่ 01/ผ. 643 ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2550 เรื่องขออนุมัติจัดกิจกรรม “สัปดาห์แห่งการเรียนรู้ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ” (เอกสารแนบ 22) - สรุปผลการจัดกิจกรรม “สัปดาห์แห่งการเรียนรู้ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ” ระหว่างวันที่ 3 – 7 กันยายน 2550 ณ ห้องประชุม ชั้น 1 กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ (เอกสารแนบ 23) - ภาพถ่ายการจัดกิจกรรม “สัปดาห์แห่งการเรียนรู้ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ” ระหว่างวันที่ 3 – 7 กันยายน 2550 (เอกสารแนบ 24) - ภาพตัวอย่างสื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับกฎหมายข้อมูลข่าวสารของราชการ และศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ กพร. ประกอบด้วย (เอกสารแนบ 25)	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
1) เว็บไซต์ “ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ กพร. ออนไลน์” 2) แผ่นพับแนะนำ “ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ กพร.” 3) पोस्เตอร์ประชาสัมพันธ์ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ กพร. 4) บทความเรื่อง “ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ กพร.” 5) ป้ายอักษรวิ่งของกรมฯ 6) ข้อความอักษรวิ่งสำหรับเผยแพร่ทางป้ายอักษรวิ่งของกรมฯ และทางสถานีวิทยุโทรทัศน์กองทัพบก ช่อง 5 7) ป้ายไฟ (Rotating Twin Light Box) ตั้งไว้บริเวณหน้าศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ กพร. เพื่อเป็นจุดสังเกต 8) ธงญี่ปุ่นซึ่งบอกที่ตั้งของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ กพร. 9) การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานและการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับกฎหมายข้อมูลข่าวสาร และการดำเนินงานของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ กพร. ทางเว็บไซต์ของกรมฯ ที่ www.dpim.go.th ขั้นตอนที่ 5 - ภาพตัวอย่างการนำเสนอข้อมูลการประกวดราคาและประกาศสอบราคาที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามแล้ว รวมทั้งสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายเดือนเผยแพร่บนเว็บไซต์ของกรมฯ ที่ www.dpim.go.th และเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง ที่ www.gprocurement.go.th (เอกสารแนบ 26)	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		q รอบ 6 เดือน
		R รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัด : 7.2 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสมจินต์ ศงสเสณ		ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายสมชัย เอ็มบำรุง
โทรศัพท์ : 0 2202 3550		โทรศัพท์ : 0-2202-3568
คำอธิบาย : ความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยพิจารณาความครบถ้วนของการดำเนินการใน 3 ประเด็น ได้แก่ 1. การกำหนดหลักเกณฑ์ ระเบียบหรือแนวทางที่ชัดเจนในการป้องกันการทุจริต ที่อาจจะเกิดขึ้นในการปฏิบัติราชการ 2. การจัดทำข้อมูลเรื่องกล่าวหา/ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตหรือการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐและข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง 3. การดำเนินการอย่างเคร่งครัดเมื่อมีการกล่าวหาว่ามีการกระทำผิดในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550		
ชื่อตัวชี้วัด : 7.2.1 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการ/แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต		
คำอธิบาย : พิจารณาจากระดับขั้นของความสำเร็จในการดำเนินการตามมาตรการ/แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตปีงบประมาณ พ.ศ. 2550		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :		
ระดับคะแนน	การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550	
1	§ ได้ทบทวนผลการดำเนินงานตามมาตรการ ในแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 § ได้วิเคราะห์ความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต และประพฤติมิชอบในการปฏิบัติราชการ § ได้สรุปข้อมูล ที่ได้จากระบบรับฟังข้อร้องเรียนของส่วนราชการ และนำข้อมูลทั้งหมดรายงานต่ออธิบดีแล้ว	
2	§ นำข้อมูลจากขั้นตอนที่ 1 มาจัดทำเป็นแผนปฏิบัติการการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 และแผนได้รับการอนุมัติแล้ว	
3	§ ดำเนินการตามแผนได้แล้วเสร็จครบถ้วน	
4	§ ตอบสนองต่อข้อร้องเรียนเรื่อง "การทุจริต การปฏิบัติ และ/หรือ ละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสังกัด" ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ครบถ้วน	
5	§ สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		q รอบ 6 เดือน		
		R รอบ 12 เดือน		
เกณฑ์การให้คะแนน :				
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
1	2	3	4	5
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด/ ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของการดำเนินการ ตามมาตรการ/แผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริต	2	5.00	5.0000	0.1053
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ:				
กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ได้ดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ดังมีรายละเอียด ดังนี้ การดำเนินการในขั้นตอนที่ 1 จัดทำรายงานทบทวนแผนปฏิบัติการการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 รายงานต่อผู้บริหารระดับสูงของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ประกอบด้วย 1) รายงานสรุปแผนปฏิบัติการที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 2) รายงานวิเคราะห์ความเสี่ยงของพฤติกรรมเสี่ยงต่อการทุจริต 3) เอกสารสรุปข้อมูลที่ได้จากการรับฟังข้อร้องเรียน การดำเนินการในขั้นตอนที่ 2 นำข้อมูลจากขั้นตอนที่ 1 มาจัดทำแผนปฏิบัติการในการป้องกันการทุจริต กพร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ซึ่งประกอบด้วยกิจกรรม 3 ส่วน คือ 1) การปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์ ระเบียบ หรือแนวทางปฏิบัติราชการ ที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และประชาสัมพันธ์ให้ภาครัฐ และประชาชน หรือผู้มีส่วนได้เสียร่วมรับรู้ ได้ กำหนดการทำงานออกเป็น 4 ขั้นตอนได้แก่ ขั้นที่ 1 จัดตั้งคณะทำงานหรือมอบหมายให้ศูนย์ประสานราชการใสสะอาดดำเนินการ ขั้นที่ 2 วิเคราะห์ข้อมูล ระเบียบ และแนวปฏิบัติที่จะนำมาปรับปรุง หรือรวบรวมระเบียบ แนวปฏิบัติที่ได้รับการปรับปรุงแล้ว ขั้นที่ 3 ดำเนินการปรับปรุงระเบียบ แนวปฏิบัติ หากระเบียบหรือแนวปฏิบัตินั้น ๆ มีการปรับปรุงไปแล้ว ก็จะประเมินผล ขั้นที่ 4 เผยแพร่ผลการดำเนินงานให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ ประชาชน หรือผู้มีส่วนได้เสียได้รับรู้				

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
2) กำหนดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรม แก่เจ้าหน้าที่ ประกอบด้วยกิจกรรม การจัดกระบวนการอบรม และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเจ้าหน้าที่ การจัดกิจกรรมรณรงค์สร้างจิตสำนึกและค่านิยม และสื่อสารให้ความรู้ในประเด็นเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ 3) กิจกรรมสร้างความเข้มแข็งให้ความรู้กับเครือข่ายภาครัฐและภาคประชาชนที่เกี่ยวข้องในการป้องกันการทุจริต โดยมุ่งเน้นการสร้างเครือข่ายภาคประชาชน ในรูปแบบที่เหมาะสมในพื้นที่ โดยจัดทำเป็นโครงการนำร่อง และขยายผลต่อไป สำหรับหน่วยงานที่ดำเนินการ ได้มีการปรับปรุงและจัดตั้งศูนย์ประสานราชการใสสะอาด กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ขึ้นใหม่ ให้มีโครงสร้างที่เหมาะสม และเป็นศูนย์กลางในการดำเนินการ การดำเนินการในขั้นตอนที่ 3 กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ได้ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการแล้วเสร็จทั้ง 3 ส่วน ดังนี้ ส่วนที่ 1 การปรับปรุงแก้ไขหลักเกณฑ์ ระเบียบ หรือแนวทางปฏิบัติราชการ ที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และประชาสัมพันธ์ให้ภาครัฐ และประชาชน หรือผู้มีส่วนได้เสียร่วมรับรู้ ได้ดำเนินการโดย ขั้นที่ 1 แต่งคณะทำงานปรับปรุงหลักเกณฑ์การให้ความช่วยเหลือขึ้น ตามคำสั่ง กพร. ที่ 202/2549 ลงวันที่ 9 พฤศจิกายน 2549 ขั้นที่ 2 คณะทำงานวิเคราะห์ข้อมูล ระเบียบ และแนวปฏิบัติที่จะนำมาปรับปรุง หรือรวบรวมระเบียบ โดยได้เลือกทำการปรับปรุงหลักเกณฑ์การให้ความช่วยเหลือในการพัฒนาอุตสาหกรรมแร่ และอุตสาหกรรมพื้นฐาน ขั้นที่ 3 ได้ดำเนินการปรับปรุงระเบียบ แนวปฏิบัติ เกี่ยวกับการให้ความช่วยเหลือในการพัฒนาอุตสาหกรรมแร่ และอุตสาหกรรมพื้นฐานแล้วเสร็จ จนมีการประกาศใช้เป็น “ระเบียบกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ว่าด้วยการให้ความช่วยเหลือในการพัฒนาอุตสาหกรรมแร่และโลหการ พ.ศ. 2550” ซึ่งมีผลใช้บังคับแล้วเมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม 2550 ขั้นที่ 4 กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ได้เผยแพร่ระเบียบ โดยส่งไปประกาศในราชกิจจานุเบกษา ส่งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด หน่วยงานภายใน และเผยแพร่ทาง internet ส่วนที่ 2 จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม และจริยธรรม แก่เจ้าหน้าที่ ได้ดำเนินการโดย 1. การจัดกระบวนการการอบรม และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างเจ้าหน้าที่ การจัดกิจกรรมรณรงค์สร้างจิตสำนึกและค่านิยม และสื่อสารให้ความรู้ในประเด็นเกี่ยวกับคุณธรรม จริยธรรม ได้แก่ การจัดการฝึกอบรม จริยธรรมนำชีวิต เมื่อวันที่ 22 – 25 มีนาคม 2550 2. จัดโครงการ สัมมนา และเผยแพร่ความรู้ ด้านจริยธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบ ซึ่งประกอบด้วย กิจกรรม การบรรยาย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น จัดนิทรรศการ และกิจกรรมเผยแพร่ความรู้ แก่เจ้าหน้าที่ กพร. ระหว่างวันที่ 3 – 7 กันยายน 2550 3. มีการกิจกรรม ยกย่องผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ได้นำกิจกรรมนี้	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
ดำเนินการเป็นกิจกรรมเดียวกับ การคัดเลือกข้าราชการดีเด่น ประจำปี โดยเพิ่มกระบวนการคัดเลือกข้าราชการให้มีความโปร่งใสและเปิดให้เกิดการมีส่วนร่วม โดยเป็นครั้งแรกที่ให้มีการลงคะแนนคัดเลือกของข้าราชการ ร่วมกับการตัดสินโดย คณะผู้บริหาร และมีการประกาศเกียรติคุณในจุลสาร กพร. 4. ได้มีการออกประกาศ เพื่อยืนยันให้ใช้ มาตรฐานทางคุณธรรม และจริยธรรม ซึ่งกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ประกาศใช้ตามรัฐธรรมนูญ ฉบับเดิมให้ใช้ไปพลางก่อน จนกว่าจะมีออกมาตราฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมฉบับใหม่ ตามบทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันต่อไป ส่วนที่ 3 กิจกรรมสร้างความเข้มแข็งให้ความรู้กับเครือข่ายภาครัฐและภาคประชาชนที่เกี่ยวข้องในการป้องกันการทุจริต ดำเนินการโดย ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 มุ่งเน้น การสร้างเครือข่ายภาคประชาชน ในลักษณะโครงการนำร่อง เพื่อสร้างองค์ความรู้ และนำไปขยายผลในโครงการต่อไป และได้เลือกพื้นที่เป้าหมาย ได้แก่ ในรูปแบบที่เหมาะสม ในพื้นที่ โดยจัดทำเป็นโครงการนำร่อง และขยายผลต่อไป โดยมีรายละเอียดการดำเนินการดังนี้ - กำหนดพื้นที่เป้าหมาย ที่จะดำเนินกิจกรรมเครือข่ายในพื้นที่ 3 จังหวัด ได้แก่ จังหวัดสระบุรี ประจวบคีรีขันธ์ และอุบลราชธานี - มีการโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ ในลักษณะเครือข่ายไตรภาคี เพื่อโดยผลสานไปกับกิจกรรมการให้ความรู้เรื่อง การเฝ้าระวังผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากการทำเหมืองแร่ ได้แก่ โดยกำหนดผู้เข้าร่วมประชุม ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย 4 กลุ่ม ได้แก่ - กลุ่มที่ 1 เจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - กลุ่มที่ 2 ผู้นำชุมชน (ภาคประชาชน) - กลุ่มที่ 3 ผู้ประกอบการเหมืองแร่ - กลุ่มที่ 4 เจ้าหน้าที่ฝ่ายอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ - รายละเอียดประชุมปรากฏผล ดังนี้ - ครั้งที่ 1 จัดขึ้นในวันที่ 11 มิถุนายน 2550 ณ ห้องประชุม ศูนย์พัฒนาท่าหลวง จังหวัดสระบุรี มีเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้นำชุมชน ผู้ประกอบการเหมืองแร่ และเจ้าหน้าที่ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ และสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดสระบุรี เข้าร่วมประชุมรวมจำนวน 113 คน - ครั้งที่ 2 จัดขึ้นในวันที่ 10 กรกฎาคม 2550 ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ มีเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้นำชุมชน ผู้ประกอบการเหมืองแร่ และเจ้าหน้าที่ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ และสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดประจวบคีรีขันธ์ เข้าร่วมประชุมรวมจำนวน 62 คน - ครั้งที่ 3 จัดขึ้นในวันที่ 21 สิงหาคม 2550 ณ โรงแรมน้ำยืนรีสอร์ท จังหวัดอุบลราชธานี มีเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้นำชุมชน ผู้ประกอบการเหมืองแร่ และเจ้าหน้าที่ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ และสำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดอุบลราชธานี เข้าร่วมประชุมรวมจำนวน 46 คน - การจัดประชุมเชิงปฏิบัติการดังกล่าว ได้มีการแบ่งกลุ่มย่อยในการสัมมนา โดยมีทั้ง การจัดกลุ่มย่อยระหว่าง กลุ่มเป้าหมายเดียวกันเอง เช่น กลุ่มผู้ประกอบการกับกลุ่มผู้ประกอบการ กลุ่มภาคประชาชน	

รายงานผลการปฏิบัตินโยบายตามคำรับรองการปฏิบัตินโยบาย (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
กับกลุ่มภาคประชาชน และจัดกลุ่มย่อยให้กลุ่มเป้าหมายทั้ง 4 กลุ่ม (ภาคราชการ ภาคองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคผู้ประกอบการ และภาคประชาชน) ดำเนินกิจกรรมร่วมกัน โดยมีการกำหนดหัวข้อการถ่ายทอดความรู้ และระดมความคิดเห็นดังนี้ 4.1 ความรู้เบื้องต้นในกระบวนการเฝ้าระวังผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากการทำเหมืองแร่ 4.2 บทบาทหน้าที่ภาคประชาชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และฝ่ายอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด ในการเฝ้าระวังและตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากการทำเหมืองแร่ 4.3 การสร้างและพัฒนาเครือข่ายภาคประชาชนร่วมกับเครือข่ายไตรภาคีในการร่วมเฝ้าระวังผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากการทำเหมืองแร่ให้เกิดขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพ โดยยึดหลักคุณธรรมและจริยธรรม 5. ผลการดำเนินการ และการติดตามเครือข่าย ทุกพื้นที่ ที่จัดกิจกรรม มีภาคประชาคมเข้าร่วมทุกครั้ง โดยเป็นทั้งประชาชนในพื้นที่ที่มีสถานประกอบการเหมืองแร่ตั้งอยู่ที่มีความสนใจ และประชาชนที่เป็นแกนนำชุมชน องค์กรพัฒนาเอกชนในพื้นที่ (NGOs) และได้มีการขอความร่วมมือให้ผู้เข้าร่วมประชุมร่วมเป็นเครือข่าย ขอข้อมูลส่วนบุคคล และการติดต่อ จัดทำเป็นฐานข้อมูลในพื้นที่ ถือได้ว่า ทุกพื้นที่กลุ่มเป้าหมายที่จัดโครงการ (100%) เกิดเครือข่ายภาคประชาชน ในกิจกรรมนี้แล้ว จากผลการประชุม ภาคประชาชนที่เข้าร่วมประชุม ทั้งหมด (100%) ได้ยินดีในการให้ความร่วมมือ กับกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ในการเฝ้าระวังผลกระทบสิ่งแวดล้อมจากการทำเหมืองแร่ในพื้นที่ของตนเอง โดยยินดีรับแบบตรวจสอบสิ่งแวดล้อมจากการทำเหมือง ที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ออกแบบขึ้น และจะตรวจสอบในประเด็นตามที่ระบุไว้พร้อมทั้งส่งข้อมูลการปฏิบัติการดังกล่าว ให้กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เพื่อดำเนินการควบคุมกับการตรวจสอบของภาคราชการ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป จากการประเมินผลโครงการ มีภาคประชาชน ส่งข้อมูลมาให้ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ทั้งสิ้น 14 ราย ทั้งนี้ นอกจากการทำกิจกรรมให้ความรู้แก่ประชาชน ในลักษณะโครงการนำร่อง ยังได้มีการให้ความรู้แก่ประชาชนทั่วไปที่มาติดต่อราชการกับ กพร. โดยในปี 2550 ได้ดำเนินการร่วมกับโครงการให้ข้อมูลด้าน พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 การดำเนินการในขั้นตอนที่ 4 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ตอบสนองต่อข้อร้องเรียนเรื่อง “การทุจริต การปฏิบัติ และ/หรือ ละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสังกัด” ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ครบถ้วน โดยมีเรื่องการประพฤติมิชอบ 1 ราย และได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนตามระเบียบไปแล้ว การดำเนินการในขั้นตอนที่ 5 ได้สรุปผลกิจกรรมทั้งหมด ต่ออธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ และได้ประมวลแนวทางทั้งหมด จัดทำเป็นแผนกลยุทธ์ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 - 2554	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เป็นนโยบายสำคัญที่รัฐบาล ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ทุกคนให้ความสำคัญ จนได้รับการผลักดันเป็นวาระแห่งชาติ ซึ่งการดำเนินกิจกรรมนี้ สามารถทำงานเป็นเครือข่ายกับหน่วยงานภาครัฐ เอกชน และมีหน่วยงานกลางที่ยินดีสนับสนุนข้อมูล และให้คำปรึกษาจำนวนมาก	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : การดำเนินกิจกรรม โดยเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวกับภาคประชาชน ต้องดำเนินการโดยวิธีการและรูปแบบที่เหมาะสม จึงจะเกิดความร่วมมือ ซึ่งการให้ความร่วมมือจากภาคประชาชนเป็นตัวแปรภายนอก ซึ่งกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ไม่สามารถควบคุมได้ทั้งหมด	
หลักฐานอ้างอิง : (เอกสารแนบในภาคผนวก จำนวน 43 แผ่น) 1. หลักฐานการรับทราบและให้ความเห็นชอบของอธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ใน รายงานทบทวนแผนปฏิบัติการการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 และแผนปฏิบัติการที่ได้จัดทำขึ้นใหม่ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 2. คำสั่งจัดตั้งศูนย์ประสานราชการใสสะอาด กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ 3. รายละเอียดและหลักฐานการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ทั้ง 3 มาตรการ 4. ประกาศกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เรื่อง การปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรม และจริยธรรมของข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ 5. รายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน และแผนกลยุทธ์ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ใสสะอาดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 – 2554	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด)		q รอบ 6 เดือน
		R รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัด : 7.2.2 ระดับความสำเร็จของการจัดทำข้อมูลเรื่องกล่าวหา/ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต การปฏิบัติและ/หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐและข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวจินต์ ศงสะเสน		ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายสมชัย เอ็มบำรุง
โทรศัพท์ : 0-2202-3550		โทรศัพท์ : 0-2202-3568
คำอธิบาย : พิจารณาจากความสำเร็จของการจัดทำข้อมูลเรื่องกล่าวหา/ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต การปฏิบัติและ/หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐและข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลการทุจริตในระดับชาติ (ส่วนราชการส่วนกลางรวบรวมข้อมูลของหน่วยงานในสังกัดที่ตั้งอยู่ในส่วนกลางและหน่วยงานราชการบริหารส่วนกลางที่ปฏิบัติราชการหรือมีสำนักงานตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาคที่ผู้มีอำนาจของจังหวัดไม่ได้มอบอำนาจให้แก่ผู้ว่าราชการจังหวัด)		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ได้จัดทำข้อมูลเรื่องกล่าวหา/ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต การปฏิบัติและ/หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบระยะเวลาการปฏิบัติราชการฯ รอบ 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือน ส่งให้สำนักงาน ป.ป.ช. ภายในเวลา 30 วัน นับแต่วันครบรอบระยะเวลาการปฏิบัติราชการดังกล่าว		
ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	
1	จัดทำข้อมูลด้านการทุจริตตามรูปแบบ รายการ และวิธีการที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) กำหนดและมีการปรับปรุงสถานะของผลการดำเนินงานให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ	
2	ประมวลผลข้อมูลในขั้นตอนที่ 1 ให้อยู่ในรูป Information และนำเสนอในรูปแบบกราฟ แผนภูมิ ตาราง เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจของผู้บริหาร ในการเฝ้าระวังและติดตามการปฏิบัติงานในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบได้	
3	เก็บรวบรวมข้อมูล การจัดซื้อจัดจ้าง การประมาณงานของส่วนราชการ ตามรูปแบบที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) กำหนด	
4	-	
5	มีการรายงานข้อมูลตามขั้นตอนที่ 1 ขั้นตอนที่ 2 และขั้นตอนที่ 3 ไปยังสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ภายในระยะเวลาที่กำหนด	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด)		q รอบ 6 เดือน R รอบ 12 เดือน		
เกณฑ์การให้คะแนน :				
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
1	2	3	4	5
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด/ ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของการจัดทำ ข้อมูลเรื่องกล่าวหา/ข้อร้องเรียน เกี่ยวกับการทุจริต การปฏิบัติและ/ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดย มิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐและ ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง	1	5.00	5.0000	0.0526
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ:				
กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ได้ดำเนินการในแต่ละขั้นตอนดังนี้ การดำเนินงานในขั้นตอนที่ 1 ได้รวบรวมข้อมูลด้านการทุจริตที่ได้รับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ตามรูปแบบ และรายงานที่ สำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด (แบบ ขท 01) ในงวดแรกครบรอบระยะเวลาการปฏิบัติราชการ รอบ 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือน (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2549 – 30 กันยายน 2550) ปรากฏเรื่องกล่าวหา ว่าเจ้าหน้าที่ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ประพฤติมิชอบ ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ที่จะต้อง ดำเนินการสอบสวน และได้ตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัยแล้ว จำนวน 1 เรื่อง การดำเนินงานในขั้นตอนที่ 2 ได้ประมวลผลข้อมูลในขั้นตอนที่ 1 ในรอบ 12 เดือน จัดให้อยู่ในรูปแบบของ information เป็น แผนภูมิเพื่อแสดงผลในเรื่องดังกล่าว การดำเนินงานในขั้นตอนที่ 3 ได้รวบรวมข้อมูล การจัดซื้อจัดจ้าง การประมาณงาน ตามรูปแบบ ที่สำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด (แบบ ขท 02) โดยในงวดแรกครบรอบระยะเวลาการปฏิบัติราชการ รอบ 6 เดือน 9 เดือน และ 12 เดือน (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2549 – 30 กันยายน 2550) ปรากฏว่ากรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมือง แร่มีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคา หรือวิธีประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 2 รายการ				

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองฯ (รายตัวชี้วัด)	q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
การดำเนินงานในขั้นตอนที่ 5 มีการรายงานข้อมูลในขั้นตอนที่ 1 – 3 ไปยังสำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช. ภายในกำหนด (ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ครบระยะเวลาการปฏิบัติราชการรอบ 12 เดือน ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2550) โดยทางอีเมล ของสำนักงาน ป.ป.ช. infonccc01@nccc.go.th	
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : ผู้บริหารให้ความสำคัญ และมีนโยบายอย่างเด่นชัดในการดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในองค์กรอย่างบรรลุผล และยั่งยืน	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ไม่มี	
หลักฐานอ้างอิง : (เอกสารแนบในภาคผนวก จำนวน 1 แผ่น) หลักฐานการตอบรับข้อมูลจากสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		q รอบ 6 เดือน
		R รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัด : 8 ร้อยละของอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวดี บางท่าไม้	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางภาวนา น้อย ศรีประเสริฐ	
โทรศัพท์ : 0-2202-3559	โทรศัพท์ : 0-2202-3579	
คำอธิบาย :		
การพิจารณาผลสำเร็จของการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ จะใช้อัตราการเบิกจ่ายรายจ่ายลงทุนของส่วนราชการ ทั้งที่เบิกจ่ายในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เป็นตัวชี้วัดความสามารถในการเบิกจ่ายเงินของส่วนราชการ ทั้งนี้ ไม่รวมงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีงบประมาณ โดยจะใช้ข้อมูลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณจากระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :		
กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ได้รับจัดสรรงบลงทุนในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 (ไม่รวมงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปี) จำนวน 8,269,000 บาท และมีผลการเบิกจ่ายถึงวันที่ 30 กันยายน 2550 จำนวน 8,269,000 บาท		
หมายเหตุ:		
กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ได้รับจัดสรรงบลงทุนเพิ่มเติมระหว่างปี จำนวน 15,167,266 บาท และมีผลการเบิกจ่ายถึงวันที่ 30 กันยายน 2550 จำนวน 4,161,671.11 บาท คงเหลือจำนวน 11,005,594.89 บาท เนื่องจาก 1. รายการที่ดินสิ่งก่อสร้าง งานบางส่วนอยู่ระหว่างการแก้ไข และขอขยายเวลา 2. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธี e-auction สำหรับรายการครุภัณฑ์ที่ไม่มีผู้รับจ้างเข้าร่วมดำเนินการ จึงต้องใช้เวลาในการดำเนินการมากขึ้นตามขั้นตอนของระเบียบพัสดุ ทำให้ไม่สามารถเบิกจ่ายเงินได้ทันภายในปีงบประมาณ		
สูตรการคำนวณ :		
ร้อยละของอัตราการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน		
= ผลการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุน X 100 วงเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนที่ได้รับ		
= 8,269,000 x 100 8,269,000		
= 100		

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)				Q รอบ 6 เดือน	
				R รอบ 12 เดือน	
	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.			ร้อยละที่เพิ่มขึ้น (ร้อยละ)	
	2548	2549	2550	2549	2550
ร้อยละของอัตราการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณรายจ่ายลงทุน	-	96.49	100.00	-	3.51
เกณฑ์การให้คะแนน :					
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	
69	71	73	75	77	
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :					
ตัวชี้วัด/ ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก	
ร้อยละของอัตราการเบิกจ่ายเงิน งบประมาณรายจ่ายลงทุน	3	100.00	5.0000	0.1579	
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ:					
1. กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ได้แต่งตั้งคณะกรรมการเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2550 โดยให้คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบติดตามเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายที่คณะรัฐมนตรีเห็นชอบตลอดจนติดตามปัญหาอุปสรรคในการเบิกจ่ายเงิน และดำเนินการตามมาตรการและแนวทางที่คณะกรรมการติดตามผลการใช้จ่ายเงินภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 กำหนด 2. ถือปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2548 โดยเคร่งครัด และได้ดำเนินการโอนจัดสรรงบประมาณรายจ่ายของแผนงบประมาณ ที่ต้องดำเนินการในเขตพื้นที่จังหวัด ไปยังสำนักเบิกส่วนภูมิภาคภายใน 15 วันนับตั้งแต่วันที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ 3. จัดทำรายงานสถานะการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายลงทุนทุกสิ้นเดือนส่งให้กรมบัญชีกลาง					
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน :					
ผู้บริหารมีนโยบายเร่งรัดติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 อย่างต่อเนื่อง					

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : การดำเนินการในส่วนของงบลงทุนที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปี มีข้อขัดข้องดังนี้ 1. การดำเนินการรายการค่าที่ดินสิ่งก่อสร้างที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปี มีงานบางส่วนอยู่ในระหว่างการแก้ไข และขอขยายเวลา จึงทำให้ไม่สามารถเบิกจ่ายเงินได้ทันภายในปีงบประมาณ 2. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรายการครุภัณฑ์ที่ได้รับจัดสรรเพิ่มเติมระหว่างปีด้วยวิธี e-auction ครั้งที่ 1 ไม่มีผู้เข้าร่วมเสนอ ดังนั้น จึงต้องดำเนินการรอบที่ 2 ทำให้ไม่สามารถเบิกจ่ายเงินได้ทันภายในปีงบประมาณ	
หลักฐานอ้างอิง : (เอกสารแนบในภาคผนวก จำนวน 1 แผ่น) รายงานการเบิกจ่ายเงินงบประมาณจากระบบ GFMIS ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 (1 ตุลาคม 2549 – 30 กันยายน 2550)	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		q รอบ 6 เดือน
		R รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัด : 9 ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของส่วนราชการ		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายเทพไทย กาญจนโชติ	ผู้จัดเก็บข้อมูล : - ก.งานพัสดุ สบก. นายชัยยุทธ จารุศิริรังสี - ผ.บริหารทั่วไป สำนักงานอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เขต 1 สงขลา - ผ.บริหารทั่วไป สำนักงานอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เขต 2 อุดรธานี - ผ.บริหารทั่วไป สำนักงานอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เขต 3 เชียงใหม่ - ผ.บริหารทั่วไป สำนักงานอุตสาหกรรมพื้นฐานและโลหิตติกส์ (ภาคใต้) ภูเก็ต	
โทรศัพท์ : 0 2202 3571	โทรศัพท์ : 0 2202 3572 – 4 ก.งานพัสดุ สบก. 0 7431 1412 สรข. 1 สงขลา 0 4229 5358 สรข. 2 อุดรธานี 0 5322 1385 ต่อ 19 สรข. 3 เชียงใหม่ 0 7621 2250 สอล. ภาคใต้ ภูเก็ต	
คำอธิบาย : – ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของส่วนราชการ จะพิจารณาจากความครบถ้วนของข้อมูล ได้แก่ ข้อมูลปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า (kWh) ข้อมูลปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง (ลิตร) ข้อมูลพื้นฐานสำหรับการจัดทำดัชนีการใช้พลังงาน เช่น เวลาที่ให้บริการ จำนวนบุคลากร พื้นที่ของอาคารที่มีการให้บริการ เป็นต้น และพิจารณาปริมาณพลังงานที่ส่วนราชการสามารถลดการใช้ได้เมื่อเปรียบเทียบปริมาณการใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 กับปริมาณใช้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2546 โดยใช้ข้อมูลตามที่รายงานและจัดเก็บในฐานข้อมูล www.e-report.energy.go.th ของสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน – พิจารณาจากร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของพลังงาน 2 ชนิด คือ 1. ไฟฟ้า ให้น้ำหนักร้อยละ 1.5 2. น้ำมัน ให้น้ำหนักร้อยละ 1.5		

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน

ข้อมูลผลการดำเนินงาน :

1. ไฟฟ้า

ระดับคะแนน	การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550
1	ข้อมูลปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า (kWh) ได้จัดเก็บข้อมูลลงในฐานข้อมูล www.e-report.energy.go.th ของสำนักงานนโยบายและแผนพลังงานครบถ้วนแล้ว
2	ข้อมูลพื้นฐานสำหรับการจัดทำดัชนีการใช้พลังงาน ได้ดำเนินการบันทึกลงใน www.e-report.energy.go.th ครบถ้วนแล้ว
3	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าเปลี่ยนแปลงลดลง
4	ประหยัดไฟฟ้าได้ มากกว่าร้อยละ 0 ถึง ร้อยละ 5
5	ประหยัดไฟฟ้า มากกว่าร้อยละ 5 ถึง ร้อยละ 10 ขึ้นไป กรณีหน่วยงานมีปริมาณการใช้ไฟฟ้าในปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2546 จะต้องประหยัดไฟฟ้าได้ร้อยละ 15 ขึ้นไป

2. น้ำมัน

ระดับคะแนน	การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550
1	ข้อมูลปริมาณการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง (ลิตร) ได้จัดเก็บข้อมูลลงในฐานข้อมูล www.e-report.energy.go.th ของสำนักงานนโยบายและแผนพลังงานครบถ้วนแล้ว
2	ข้อมูลพื้นฐานสำหรับการจัดทำดัชนีการใช้พลังงานดำเนินการบันทึกลงใน www.e-report.energy.go.th ครบถ้วนแล้ว
3	ปริมาณการใช้น้ำมันเปลี่ยนแปลงลดลง
4	ประหยัดน้ำมันได้ มากกว่าร้อยละ 0 ถึง ร้อยละ 5
5	ประหยัดน้ำมันได้ มากกว่าร้อยละ 5 ถึง ร้อยละ 10 ขึ้นไป กรณีหน่วยงานมีปริมาณการใช้น้ำมันในปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2546 จะต้องประหยัดน้ำมันได้ร้อยละ 15 ขึ้นไป

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		q รอบ 6 เดือน										
		R รอบ 12 เดือน										
สูตรการคำนวณ :												
1. ร้อยละของปริมาณไฟฟ้าที่ประหยัดได้ เท่ากับ												
$\left\{ \begin{array}{l} \text{ปริมาณการใช้ไฟฟ้าปีงบประมาณ พ.ศ. 2546 (หน่วย)} - \\ \text{ปริมาณการใช้ไฟฟ้าปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 (หน่วย)} \\ \text{ปริมาณการใช้ไฟฟ้าปีงบประมาณ พ.ศ. 2546 (หน่วย)} \end{array} \right\} \times 100$												
$= \frac{1,513,627.98 - 1,101,535.92}{1,513,627.98} \times 100$												
$= 27.23$												
2. ร้อยละของน้ำมันที่ประหยัดได้ เท่ากับ												
$\left\{ \begin{array}{l} \text{ปริมาณการใช้น้ำมันปีงบประมาณ พ.ศ. 2546 (ลิตร)} - \\ \text{ปริมาณการใช้น้ำมันปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 (ลิตร)} \\ \text{ปริมาณการใช้น้ำมันปีงบประมาณ พ.ศ. 2546 (ลิตร)} \end{array} \right\} \times 100$												
$= \frac{35,096 - 24,807.66}{35,096} \times 100$												
$= 29.31$												
เกณฑ์การให้คะแนน :												
<table><tr><td>ระดับ 1</td><td>ระดับ 2</td><td>ระดับ 3</td><td>ระดับ 4</td><td>ระดับ 5</td></tr><tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td></tr></table>			ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	1	2	3	4	5
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5								
1	2	3	4	5								
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :												
ตัวชี้วัด/ ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก								
ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานของส่วนราชการ	3											
1. ไฟฟ้า	1.5	5.00	5.0000	0.0789								
2. น้ำมัน	1.5	5.00	5.0000	0.0789								

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ: 1. ได้จัดเก็บข้อมูลปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า และน้ำมันเชื้อเพลิงลงในฐานข้อมูล www.e-report.energy.go.th ของสำนักงานนโยบายและแผนพลังงานครบถ้วนแล้ว ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2546 จนถึงปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 รวมทั้งข้อมูลในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 สำหรับรายการที่ได้รับใบแจ้งหนี้และเบิกจ่ายแล้ว 2. ได้มีคำสั่งที่ 34/2550 เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2550 แต่งตั้งคณะทำงานกำหนดนโยบายประหยัดพลังงานของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เพื่อให้มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดแผนงานและเป้าหมายในการลดการใช้พลังงานของกรม อย่างต่อเนื่องตามมติคณะรัฐมนตรี 3. ได้มีคำสั่งที่ 35/2550 เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2550 แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อติดตามและรายงานสภาพการใช้สาธารณูปโภค เพื่อให้มีหน้าที่ติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานของหน่วยงานอย่างเคร่งครัดและจริงจัง โดยมีเป้าหมายเพื่อลดค่าใช้จ่ายลงร้อยละ 25 ภายในระยะเวลา 5 ปี นับตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 - 2551 4. ได้ดำเนินการสำรวจข้อมูลพื้นฐานสำหรับการจัดทำดัชนีการใช้พลังงาน เช่น เวลาที่ใช้บริการ จำนวนบุคลากร พื้นที่ของอาคารที่มีการให้บริการ เพื่อบันทึกข้อมูลลงในฐานข้อมูลของสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน	
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : 1. ผู้บริหารให้ความสำคัญในเรื่องยุทธศาสตร์การแก้ไขปัญหาด้านพลังงานของประเทศ โดยถือเป็นวาระเร่งด่วนที่ทุกส่วนราชการต้องร่วมกันดำเนินการ ตามมาตรการประหยัดพลังงานภาครัฐ 2. เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานให้ความร่วมมือสนับสนุนและรณรงค์การดำเนินการตามมาตรการประหยัดพลังงานดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง และได้ผลเป็นอย่างดี	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่มีหน่วยงานอื่นร่วมใช้พลังงานอยู่ภายใต้กรม การคิดเฉลี่ยปันส่วนการใช้พลังงานอาจทำให้ไม่ได้ข้อมูลการใช้พลังงานที่แท้จริงของแต่ละหน่วยงาน	
หลักฐานอ้างอิง : (เอกสารแนบในภาคผนวก จำนวน 2 แผ่น) 1. รายงานการใช้พลังงานของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ต่อสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 2. การเปรียบเทียบปริมาณการใช้ไฟฟ้าและการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		q รอบ 6 เดือน
		R รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัด : 10.1 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการลดรอบระยะเวลาของขั้นตอนการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายชาติ หงส์เทียมจันทร์ นายสมบูรณ์ ยินดียั่งยืน		ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายสกล อนันต์วณิชยชา นางสาวสุนิตย์ เสี่ยงหลาย นางสาวดวงตา ทองประยูร
โทรศัพท์ : 0-2202-3889 และ 3728		โทรศัพท์ : 0-2202-3664
คำอธิบาย : พิจารณาจากระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของรอบระยะเวลาที่ลดได้ของแต่ละงานบริการประชาชนที่ส่วนราชการจัดส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. โดยจำนวนกระบวนการงานที่ส่วนราชการเสนอเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติราชการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 เมื่อรวมกับกระบวนการงานที่ถูกประเมินผลในปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2548 และปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 แล้ว ต้องคิดเป็นจำนวนร้อยละ 100 ของจำนวนกระบวนการงานทั้งหมดที่ส่วนราชการได้จัดส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ตามเอกสารแนวทางการดำเนินการเรื่องการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชน ปี พ.ศ. 2547 - 2550 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เสนอกระบวนการงานที่จะลดระยะเวลาการให้บริการ รวม 5 กระบวนการงาน คือ 1. การต่ออายุประทานบัตร 2. การโอนประทานบัตร 3. การขอรับคืนค่าภาคหลวงแร่ 4. การขอเปลี่ยนแปลงวิธีการทำเหมือง 5. การขอเพิ่มเติมชนิดแร่ที่ทำเหมือง การคำนวณร้อยละของการลดรอบระยะเวลาการให้บริการสำหรับกระบวนการงานที่ 1 - 3 ดังกล่าวจะเปรียบเทียบกับระยะเวลาการให้บริการที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงอุตสาหกรรมว่าด้วยการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชนเกี่ยวกับการดำเนินการอนุญาตตามคำขอในพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. 2510 พ.ศ. 2539 และกระบวนการงานที่ 4 - 5 จะเปรียบเทียบกับระยะเวลาการให้บริการที่กำหนดไว้ในระเบียบกรมทรัพยากรธรณีว่าด้วยการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชนเกี่ยวกับการดำเนินการให้สิทธิตามคำขอรับอนุญาตและขอรับบริการตามพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. 2510 พ.ศ. 2539 เป็นฐานข้อมูลที่ใช้ในการประเมินผล		

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : กระบวนงานที่จะลดระยะเวลาการให้บริการในคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เสนอกระบวนงานที่จะลดระยะเวลาการให้บริการ จำนวน 5 กระบวนงาน คือ 1. การต่ออายุประทานบัตร 2. การโอนประทานบัตร 3. การขอรับคืนค่าภาคหลวงแร่ 4. การขอเปลี่ยนแปลงวิธีการทำเหมือง 5. การขอเพิ่มเติมชนิดแร่ที่จะทำเหมือง ต่อมาภายหลังได้สำรวจกระบวนทั้งหมดแล้ว ปรากฏว่ายังมีกระบวนที่ยังไม่ได้ทำการลดขั้นตอนอีก 1 กระบวนงาน คือ 1. การขอเปลี่ยนแปลงแผนผังโครงการทำเหมือง และกระบวนงานที่เสนอในปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 ที่ยังไม่ได้รับการประเมินอีก 3 กระบวนงาน คือ 1. การออกประทานบัตร 2. การออกอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ 3. การออกอาชญาบัตรพิเศษ ดังนั้น กระบวนงานที่จะลดระยะเวลาการให้บริการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 รวมจำนวนทั้งสิ้น 9 กระบวนงาน ดังนี้ คือ 1. การออกประทานบัตร 2. การออกอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ 3. การออกอาชญาบัตรพิเศษ 4. การต่ออายุประทานบัตร 5. การโอนประทานบัตร 6. การขอเปลี่ยนแปลงวิธีการทำเหมือง 7. การขอเพิ่มเติมชนิดแร่ที่จะทำเหมือง 8. การขอเปลี่ยนแปลงแผนผังโครงการทำเหมือง 9. การขอรับคืนค่าภาคหลวงแร่	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)

q รอบ 6 เดือน

R รอบ 12 เดือน

ตารางที่ 1 สรุปจำนวนกระบวนงานที่ถูกประเมินผลในปีงบประมาณ พ.ศ. 2546-2549

จำนวนกระบวนงานทั้งหมดที่อยู่ในความรับผิดชอบ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2546 - 2549

ปี งบประมาณ	จำนวน กระบวนงาน ที่เสนอผล รอบ	กระบวนงานเดิมที่เคย ดำเนินการลดรอบแล้ว ในปีก่อนที่นำมา ลดระยะเวลาต่อ	ร้อยละของ กระบวนงาน ทั้งหมด	ลดระยะเวลาลงได้		
				เกิน ร้อยละ 50	ร้อยละ 30-50	ไม่ถึง ร้อยละ 30
2546	5	-	18.52	2	3	-
2547	7	-	25.93	7	-	-
2548	6	-	22.22	6	-	-
2549	-	1	-	-	1	-

ตารางที่ 2 กระบวนงานที่นำมาประเมินผลในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550

กระบวนงานที่นำมาประเมินผล ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550				กระบวนงานทั้งหมดที่นำมาประเมินผล						
จำนวน กระบวน งาน ที่เสนอใหม่	ร้อยละ ของ กระบวน งาน ทั้งหมด	กระบวนงาน เดิมที่เคย ดำเนินการ ลดรอบแล้ว ในปีก่อนที่ นำมาลดรอบ ระยะเวลาต่อ	รวม จำนวน กระบวน งาน	ปีงบประมาณ พ.ศ.					รวม	ร้อยละ
				2546	2547	2548	2549	2550		
9	33.33	-	9	5	7	6	-	9	27	100

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)								q รอบ 6 เดือน	
								R รอบ 12 เดือน	
ตารางและสูตรการคำนวณ :									
งานบริการประชาชน (i)	น้ำหนัก (W _i)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับ ร้อยละของการลดรอบ ระยะเวลาการให้บริการลงได้					คะแนน ที่ได้ (C _i)	คะแนน เฉลี่ยถ่วง น้ำหนัก (W _i x C _i)	
		1	2	3	4	5			
1. การออกประทานบัตร	0.11	10	20	30	40	50	5.0000	0.5500	
2. การออกอาชญาบัตรผูกขาด สำรวจแร่	0.11	10	20	30	40	50	5.0000	0.5500	
3. การออกอาชญาบัตรพิเศษ	0.11	10	20	30	40	50	5.0000	0.5500	
4. การต่ออายุประทานบัตร	0.11	10	20	30	40	50	5.0000	0.5500	
5. การโอนประทานบัตร	0.11	10	20	30	40	50	5.0000	0.5500	
6. การขอเปลี่ยนแปลงวิธีการทำ เหมือง	0.11	10	20	30	40	50	5.0000	0.5500	
7. การขอเพิ่มเติมชนิดแร่ที่จะ ทำเหมือง	0.11	10	20	30	40	50	5.0000	0.5500	
8. การขอเปลี่ยนแปลงแผนผัง โครงการทำเหมือง	0.11	10	20	30	40	50	5.0000	0.5500	
9. การขอรับคืนค่าภาคหลวงแร่	0.12	10	20	30	40	50	5.0000	0.6000	
น้ำหนักรวม	1	ค่าคะแนนของตัวชี้วัดนี้เท่ากับ						5.0000	

	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.			ร้อยละที่เพิ่มขึ้น (ร้อยละ)	
	2548	2549	2550	2549	2550
ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนักในการลดรอบระยะเวลา ของขั้นตอนการปฏิบัติราชการของ ส่วนราชการ	5.00	3.6749	5.00	-26.50	36.05

เกณฑ์การให้คะแนน :				
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
1	2	3	4	5

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)				q รอบ 6 เดือน
				R รอบ 12 เดือน
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด/ ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนักในการลดรอบระยะเวลา ของขั้นตอนการปฏิบัติราชการของ ส่วนราชการ	2	5.00	5.0000	0.1053
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ:				
1. กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ (กพร.) ได้จัดตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณาลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2549 2. กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ มีกระบวนการที่ต้องดำเนินการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชน รวมทั้งหมด 27 กระบวนการ ซึ่งได้ดำเนินการลดขั้นตอนและระยะเวลา ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2546-2549 รวม 18 กระบวนการแล้ว และจะต้องดำเนินการให้ครบทุกกระบวนการในปี พ.ศ. 2550 ที่เหลืออีก 9 กระบวนการ โดยคณะทำงานได้พิจารณาปรับปรุงดำเนินการลดขั้นตอนและระยะเวลาในกระบวนการที่เหลือ ดังนี้ 2.1 กระบวนการที่ 1 การออกประทานบัตร เดิมมีการดำเนินการรวม 40 ขั้นตอน ระยะเวลา 195 วัน เมื่อคณะทำงานฯ ได้พิจารณาปรับปรุงใหม่ รวมถึงการลงนามของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรม ด้วย รวม 25 ขั้นตอน และระยะเวลาดำเนินการ 97 วัน 2.2 กระบวนการที่ 2 การออกอาชญาบัตรผูกขาดสำรวจแร่ เดิมมีการดำเนินการรวม 33 ขั้นตอน ระยะเวลา 164 วัน เมื่อคณะทำงานฯ ได้พิจารณาปรับปรุงใหม่ รวมถึงการลงนามของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรม ด้วย รวม 19 ขั้นตอน และระยะเวลาดำเนินการ 82 วัน 2.3 กระบวนการที่ 3 การออกอาชญาบัตรพิเศษ เดิมมีการดำเนินการรวม 33 ขั้นตอน ระยะเวลา 164 วัน เมื่อคณะทำงานฯ ได้พิจารณาปรับปรุงใหม่ รวมถึงการลงนามของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรม ด้วย รวม 19 ขั้นตอน และระยะเวลาดำเนินการ 82 วัน 2.4 กระบวนการที่ 4 การต่ออายุประทานบัตร เดิมมีการดำเนินการรวม 33 ขั้นตอน ระยะเวลา 164 วัน เมื่อคณะทำงานฯ ได้พิจารณาปรับปรุงใหม่ รวมถึงการลงนามของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรม ด้วย รวม 19 ขั้นตอน และระยะเวลาดำเนินการ 82 วัน 2.5 กระบวนการที่ 5 การโอนประทานบัตร เดิมมีการดำเนินการรวม 33 ขั้นตอน ระยะเวลา 164 วัน เมื่อคณะทำงานฯ ได้พิจารณาปรับปรุงใหม่ รวมถึงการลงนามของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรม ด้วย รวม 19 ขั้นตอน และระยะเวลาดำเนินการ 82 วัน 2.6 กระบวนการที่ 6 การขอเปลี่ยนแปลงวิธีการทำเหมือง เดิมมีการดำเนินการรวม 10 ขั้นตอน ระยะเวลา 30 วัน เมื่อคณะทำงานฯ ได้พิจารณาปรับปรุงใหม่ รวม 8 ขั้นตอน และระยะเวลาดำเนินการ 15 วัน				

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
2.7 กระบวนการที่ 7 การขอเพิ่มเติมชนิดแร่ที่จะทำเหมือง เดิมมีการดำเนินการรวม 10 ขั้นตอน ระยะเวลา 30 วัน เมื่อคณะทำงานฯ ได้พิจารณาปรับปรุงใหม่ รวม 8 ขั้นตอน และระยะเวลาดำเนินการ 15 วัน 2.8 กระบวนการที่ 8 การขอเปลี่ยนแปลงแผนผังโครงการทำเหมือง เดิมมีการดำเนินการรวม 10 ขั้นตอน ระยะเวลา 30 วัน เมื่อคณะทำงานฯ ได้พิจารณาปรับปรุงใหม่ รวม 8 ขั้นตอน และระยะเวลาดำเนินการ 15 วัน 2.9 กระบวนการที่ 9 การขอรับคืนค่าภาคหลวงแร่ เดิมมีการดำเนินการรวม 18 ขั้นตอน ระยะเวลา 110 วัน เมื่อคณะทำงานฯ ได้พิจารณาปรับปรุงใหม่ รวมถึงการลงนามของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรม ด้วย รวม 8 ขั้นตอน และระยะเวลาดำเนินการ 49 วัน คณะทำงานได้จัดทำแผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชนจำนวน 9 กระบวนการดังกล่าว ทั้งที่กำหนดไว้เดิมและที่ปรับปรุงใหม่	
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : ข้าราชการในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีในการพิจารณาลดขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการต่อประชาชน	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ไม่มี	
หลักฐานอ้างอิง : (เอกสารแนบในภาคผนวก จำนวน 30 แผ่น) 1. สำเนาหนังสือ กพร. ด่วนมาก ที่ อก 0505/4158 ลงวันที่ 17 สิงหาคม 2550 เรื่อง รายงานผลการดำเนินการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ ประจำปี 2550 2. สำเนาหนังสือ กพร. ด่วนมาก ที่ อก 0505/4814 ลงวันที่ 20 กันยายน 2550 เรื่อง การกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานและประกาศให้ประชาชนทราบ 3. ประกาศ กพร. เรื่อง การกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549 ลงวันที่ 30 กันยายน 2549 และ ประกาศ กพร. เรื่อง การกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2550 ลงวันที่ 4 กันยายน 2550 4. แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชนจำนวน 9 กระบวนการดังกล่าว ทั้งที่กำหนดไว้เดิมและที่ปรับปรุงใหม่	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		q รอบ 6 เดือน
		R รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัด : 10.2 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการดำเนินการตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงด้านขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานของส่วนราชการ		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางวราภรณ์ ลาภานันต์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายชัยวิทย์ อุนหศิริกุล นายนิรันดร์ ยิ่งมหิศรานนท์ นางนันทนา กันยานุวัฒน์ นางสาวทับทิม รูปสูง นางนพมาศ สุวรรณะ	
โทรศัพท์ : 0-2202-3573	โทรศัพท์ : 0-2202-3913	
คำอธิบาย : ความสำเร็จของการดำเนินการตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงด้านขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงาน หมายถึง ความสามารถในการนำข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงไปสู่การปฏิบัติ โดยมีการปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินการขององค์การในส่วนที่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสมและบรรลุเป้าประสงค์ตามที่กำหนดไว้ในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ โดยพิจารณาจากระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของเป้าหมายหรือรายละเอียดกิจกรรมที่กำหนดไว้ในแต่ละแผนงาน ตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ได้จัดส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ซึ่งแต่ละแผนงานจะต้องมีการจัดลำดับความสำคัญ (Ranking) และกำหนดน้ำหนักของแต่ละแผนงานด้วย		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : 1. การดำเนินการตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงด้านขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงาน (P) ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 “การเพิ่มประสิทธิภาพการประกอบการอย่างมีดุลยภาพกับสังคมและสิ่งแวดล้อม” มีข้อมูลผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย 3 แผนงานดังนี้ 1.1 <u>แผนงานที่ 1 การจัดทำและยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการ</u> ผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 มีดังนี้ 1) ร้อยละของการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบของสถานประกอบการตามรอบเวลาที่กำหนด ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 100 จำนวนสถานประกอบการที่ต้องตรวจสอบ		

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
ร้อยละของสถานประกอบการที่ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ $= (1,437-75) \times 100 / 1,437$ $= 94.78 \%$ 3) ร้อยละของสถานประกอบการที่อยู่ในมาตรฐานที่ยอมรับได้ ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 85 สถานประกอบการที่อยู่ในมาตรฐานที่ยอมรับได้หมายถึงสถานประกอบการที่ไม่อยู่ในระดับ D ซึ่งมีจำนวนทั้งสิ้น 1,060 ราย จากจำนวนสถานประกอบการที่ได้รับการจัดระดับมาตรฐานทั้งหมด 1,224 ราย ร้อยละของสถานประกอบการที่อยู่ในมาตรฐานที่ยอมรับได้ $= (1,060/1,224) \times 100$ $= 86.60 \%$ 1.2 แผนงานที่ 2 <u>การจัดทำคู่มือ (คู่มือตรวจสอบการขออนุญาตเปิดการทำเหมือง)</u> ผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 มีดังนี้ ร้อยละของจำนวนคู่มือเป้าหมายที่ได้รับการจัดทำ ค่าเป้าหมายร้อยละ 75 เป้าหมายตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง ต้องจัดทำคู่มือ 4 คู่มือ คือ คู่มือตรวจสอบการเปิดการ คู่มือการตรวจสอบ คู่มือการกำกับดูแล และคู่มือผู้ประกอบการ ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 ได้จัดทำไปแล้ว 2 คู่มือ คือ คู่มือการตรวจสอบการทำเหมืองแร่ / คู่มือการตรวจสอบโรงงานไม่ บดและย่อยหิน และคู่มือผู้ประกอบการ สำหรับในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ได้จัดทำ 1 คู่มือ คือ คู่มือตรวจสอบการขออนุญาตเปิดการทำเหมือง ดังนั้นคู่มือที่ได้จัดทำไปแล้ว 3 คู่มือ จาก 4 คู่มือ คิดเป็น $\frac{3}{4}$ หรือเท่ากับร้อยละ 75 1.3 แผนงานที่ 3 <u>การจัดหาเครื่องมือ / อุปกรณ์ช่วยในการปฏิบัติงานรวมทั้งจัดให้มีการสอบเทียบ (Calibration)</u> ผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ประกอบด้วยตัวชี้วัด 2 ตัวชี้วัด ดังนี้ 1) ร้อยละของเครื่องมือ / อุปกรณ์เป้าหมายที่ได้รับการจัดสรร ค่าเป้าหมายร้อยละ 30 หน่วยงานที่ได้รับการพิจารณา ดำเนินการออกไปสั่งซื้อและไปส่งมอบเครื่องมือ โดยในปี 2549 จัดซื้อไปแล้ว 18 รายการ จัดซื้อในปี 2550 อีกจำนวน 23 รายการ รวมเป็น 41 รายการ จาก 81 รายการ คิดเป็นเครื่องมือ/อุปกรณ์เป้าหมายที่ได้รับการจัดซื้อร้อยละ 50.62	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
2) ร้อยละของเครื่องมือ / อุปกรณ์เป้าหมายที่ได้รับการสอบเทียบตามเกณฑ์มาตรฐาน (Calibration) ค่าเป้าหมายร้อยละ 40 การสอบเทียบ ในปี 2549 สอบเทียบไปแล้ว 6 รายการ สอบเทียบในปี 2550 อีกจำนวน 5 รายการ รวมเป็น 11 รายการ จาก 20 รายการ คิดเป็นเครื่องมือ/อุปกรณ์ที่ได้รับการสอบเทียบร้อยละ 55.00 ดังนั้น การจัดหาเครื่องมือ/อุปกรณ์ และการสอบเทียบเครื่องมือ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ได้ผลลัพธ์เมื่อเทียบกับค่าเป้าหมายดังกล่าวแล้ว การดำเนินการครบเกินค่าเป้าหมายของปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 แล้ว จึงถือว่าการดำเนินการตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในแผนงานนี้สำเร็จสมบูรณ์แล้ว 2. เกณฑ์การประเมินผลของแต่ละแผนงานตามตัวชี้วัด มีรายละเอียดการดำเนินการดังนี้ 2.1 แผนงานที่ 1 การจัดทำและยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการ ดำเนินการกำหนดมาตรฐานสถานประกอบการ 5 ประเภท คือ เหมืองแร่ โลหกรรม โรงแต่งแร่ โรงงานโม่บดหรือย่อยหิน และโรงงานทำเกล็ดหินเชาว์ และตรวจสอบสถานประกอบการจัดระดับมาตรฐาน ปรับปรุงพัฒนาสถานประกอบการให้มีมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนดเพิ่มขึ้นการจัดยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการให้อยู่ในเกณฑ์ที่ยอมรับได้ รายละเอียดในแต่ละระดับคะแนนตามเกณฑ์การประเมินผล ของตัวชี้วัด 3 ตัวชี้วัด มีดังนี้ 1. จัดทำแผนการตรวจสอบและพัฒนาสถานประกอบการ 2. จัดสรรงบประมาณตามแผนการตรวจสอบและพัฒนาสถานประกอบการ 3. ตรวจสอบและจัดระดับ 4. ปรับปรุง พัฒนา จัดทำคู่มือ และประชุมสัมมนา 5. จัดพิธีมอบรางวัลสถานประกอบการชั้นดี 1) ร้อยละของการตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบของสถานประกอบการตามรอบเวลาที่กำหนด ระดับคะแนน 1 การตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบของสถานประกอบการตามรอบเวลาที่กำหนด ร้อยละ 60 ระดับคะแนน 2 การตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบของสถานประกอบการตามรอบเวลาที่กำหนด ร้อยละ 70 ระดับคะแนน 3 การตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบของสถานประกอบการตามรอบเวลาที่กำหนด ร้อยละ 80 ระดับคะแนน 4 การตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบของสถานประกอบการตามรอบเวลาที่กำหนด ร้อยละ 90 ระดับคะแนน 5 การตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบของสถานประกอบการตามรอบเวลาที่กำหนด ร้อยละ 100	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
2) ร้อยละของสถานประกอบการที่ปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบ ระดับคะแนน 1 สถานประกอบการที่ปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบ ร้อยละ 68 ระดับคะแนน 2 สถานประกอบการที่ปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบ ร้อยละ 73 ระดับคะแนน 3 สถานประกอบการที่ปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบ ร้อยละ 78 ระดับคะแนน 4 สถานประกอบการที่ปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบ ร้อยละ 83 ระดับคะแนน 5 สถานประกอบการที่ปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบ ร้อยละ 88 3) ร้อยละของสถานประกอบการที่อยู่ในมาตรฐานที่ยอมรับได้ ระดับคะแนน 1 สถานประกอบการที่อยู่ในมาตรฐานที่ยอมรับได้ ร้อยละ 81 ระดับคะแนน 2 สถานประกอบการที่อยู่ในมาตรฐานที่ยอมรับได้ ร้อยละ 82 ระดับคะแนน 3 สถานประกอบการที่อยู่ในมาตรฐานที่ยอมรับได้ ร้อยละ 83 ระดับคะแนน 4 สถานประกอบการที่อยู่ในมาตรฐานที่ยอมรับได้ ร้อยละ 84 ระดับคะแนน 5 สถานประกอบการที่อยู่ในมาตรฐานที่ยอมรับได้ ร้อยละ 85 2.2 แผนงานที่ 2 การจัดทำคู่มือ (คู่มือตรวจสอบการขออนุญาตเปิดการทำเหมือง) รายละเอียดในแต่ละระดับคะแนนตามเกณฑ์การประเมินผลของตัวชี้วัด ร้อยละของจำนวนคู่มือเป้าหมายที่ได้รับการจัดทำ มีดังนี้ ระดับคะแนน 1 ระดับความสำเร็จของการจัดทำคู่มือร้อยละ 60 ปรับปรุงแบบรายงานการตรวจสอบการขออนุญาตเปิดการทำเหมือง - นำแบบรายงานการตรวจการเตรียมการเปิดการทำเหมือง (เดิม) มาทบทวน และปรับปรุงให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ระดับคะแนน 2 ระดับความสำเร็จของการจัดทำคู่มือร้อยละ 70 จัดทำร่างคู่มือการตรวจสอบการขออนุญาตเปิดการทำเหมือง - นำร่างแบบรายงานฯ มาจัดทำคู่มือฯ โดยอธิบายรายละเอียดการตรวจสอบ และกรอบแบบรายงานในแต่ละข้อ ระดับคะแนน 3 ระดับความสำเร็จของการจัดทำคู่มือร้อยละ 80 จัดประชุมระดมความคิดเห็น ในร่างแบบรายงานฯ และ ร่างคู่มือฯ - ประชุมระดมความคิดเห็น จากเจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบ ในร่างแบบรายงานฯ และ ร่างคู่มือฯ ระหว่างวันที่ 5 – 7 กันยายน 2550 ที่ อ.มวกเหล็ก จ.สระบุรี ระดับคะแนน 4 ระดับความสำเร็จของการจัดทำคู่มือร้อยละ 90 นำความคิดเห็นจากที่ประชุมมาปรับปรุงแบบรายงานฯ และคู่มือฯ - รวบรวมความคิดเห็น และปรับปรุงแบบรายงานฯ ให้ถูกต้องสมบูรณ์ และปรับปรุงคู่มือฯ ให้สอดคล้องกับแบบรายงาน พร้อมจัดทำเป็นรูปเล่มที่ประกอบด้วย หน้าปก คำนำ สารบัญ เนื้อหา และภาคผนวก	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		q รอบ 6 เดือน
		R รอบ 12 เดือน
ระดับคะแนน 5	ระดับความสำเร็จของการจัดทำคู่มือร้อยละ 100 อธิบดีเห็นชอบในคู่มือฯ - นำคู่มือฯ เสนออธิบดีเพื่อรับความเห็นชอบ และลงนามในคำนำของคู่มือฯ	
2.3 แผนงานที่ 3 การจัดหาเครื่องมือ / อุปกรณ์ช่วยในการปฏิบัติงานรวมทั้งจัดให้มีการสอบเทียบ (Calibration) รายละเอียดในแต่ละระดับคะแนนตามเกณฑ์การประเมินผล ของตัวชี้วัด 2 ตัวชี้วัด มีดังนี้		
1) ร้อยละของเครื่องมือ / อุปกรณ์เป้าหมายที่ได้รับการจัดสรร		
ระดับคะแนน 1	ตั้งคณะทำงานรับผิดชอบ มีรายชื่อคณะทำงาน - ตั้งคณะทำงานรับผิดชอบจากหน่วยงานต่าง ๆ ภายใน กพร. มีรายชื่อคณะทำงาน	
ระดับคะแนน 2	ผลการสำรวจความต้องการใช้เครื่องมือ/อุปกรณ์ - ประชุมคณะทำงานเพื่อทบทวนความต้องการใช้เครื่องมือ จากรายการที่ได้พิจารณาไว้ในปีงบประมาณ 2549 ได้ผลการสำรวจความต้องการใช้เครื่องมือ	
ระดับคะแนน 3	ผลการพิจารณาความเหมาะสมและความจำเป็นที่ต้องการใช้เครื่องมือ/อุปกรณ์ - รวบรวมและจัดทำรายการที่ได้รับการพิจารณาความเหมาะสมให้จัดซื้อ ในปีงบประมาณ 2549-2551 ได้ผลการพิจารณาความเหมาะสมให้จัดซื้อ 81 รายการ	
ระดับคะแนน 4	ใบสั่งซื้อเครื่องมือที่ได้รับการอนุมัติ - หน่วยงานที่ได้รับการพิจารณา ดำเนินการออกใบสั่งซื้อ โดยในปี 2549 จัดซื้อไปแล้ว 18 รายการ จัดซื้อในปี 2550 จำนวน 23 รายการ รวมเป็น 41 รายการ จาก 81 รายการ คิดเป็นเครื่องมือ/อุปกรณ์เป้าหมายที่ได้รับการจัดซื้อร้อยละ 50.62	
ระดับคะแนน 5	ใบโอนพัสดุ รายงานสรุปผลการจัดหาเครื่องมือ/อุปกรณ์ - จัดส่งเครื่องมือให้หน่วยงานที่ได้รับการพิจารณา โดยได้สำเนาใบโอนพัสดุไว้เป็นหลักฐาน พร้อมทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน	
2) ร้อยละของเครื่องมือ / อุปกรณ์เป้าหมายที่ได้รับการสอบเทียบตามเกณฑ์มาตรฐาน (Calibration)		
ระดับคะแนน 1	ตั้งคณะทำงานรับผิดชอบ มีรายชื่อคณะทำงาน - ตั้งคณะทำงานรับผิดชอบจากหน่วยงานต่าง ๆ ภายใน กพร. มีรายชื่อคณะทำงาน	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		q รอบ 6 เดือน
		R รอบ 12 เดือน
ระดับคะแนน 2	ผลการสำรวจความต้องการใช้เครื่องมือ/อุปกรณ์และความจำเป็นที่ใช้ในการสอบเทียบเครื่องมือ	
	- ประชุมคณะทำงานเพื่อทบทวนความต้องการใช้เครื่องมือ และความจำเป็นในการสอบเทียบเครื่องมือ จากรายการที่ได้พิจารณาไว้ในปีงบประมาณ 2549 ได้ผลการสำรวจความต้องการใช้เครื่องมือและผลการสำรวจความจำเป็นในการสอบเทียบเครื่องมือ	
ระดับคะแนน 3	ผลการพิจารณาความเหมาะสมและความจำเป็นที่ต้องการใช้เครื่องมือ/อุปกรณ์และการสอบเทียบ	
	- รวบรวมและจัดทำรายการที่ได้รับการพิจารณาความเหมาะสมให้จัดสอบเทียบ ในปีงบประมาณ 2549-2551 ได้ผลการพิจารณาความจำเป็นให้สอบเทียบ 20 รายการ	
ระดับคะแนน 4	ใบสั่งสอบเทียบเครื่องมือที่ได้รับการอนุมัติ	
	- หน่วยงานที่ได้รับการพิจารณา ดำเนินการออกไปสั่งสอบเทียบเครื่องมือ โดยในปี 2549 มีการสอบเทียบ ในปี 2549 สอบเทียบไปแล้ว 6 รายการ สอบเทียบในปี 2550 จำนวน 5 รายการ รวมเป็น 11 รายการ จาก 20 รายการ คิดเป็นเครื่องมือ/อุปกรณ์ที่ได้รับการสอบเทียบร้อยละ 55.00	
ระดับคะแนน 5	ใบรับรองผลการสอบเทียบ รายงานสรุปผลการจัดหาเครื่องมือ/อุปกรณ์และสอบเทียบ	
	- จัดส่งเครื่องมือให้หน่วยงานที่ได้รับการพิจารณา โดยได้สำเนาใบโอนพัสดุ และใบรับรองการสอบเทียบไว้เป็นหลักฐาน พร้อมทำรายงานสรุปผลการดำเนินงาน	
การจัดหาเครื่องมือ/อุปกรณ์ และการสอบเทียบเครื่องมือ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ได้ผลลัพธ์เมื่อเทียบกับค่าเป้าหมายดังกล่าวแล้ว การดำเนินการครบเกินค่าเป้าหมายของปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 แล้ว จึงถือว่าการดำเนินการตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในแผนงานนี้เสร็จสมบูรณ์แล้ว		

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)								q รอบ 6 เดือน
								R รอบ 12 เดือน
ตารางและสูตรการคำนวณ								
ลำดับที่ของแผนงาน / ชื่อแผนงาน (i)	น้ำหนักของแต่ละแผนงาน (Wi)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับร้อยละของความสำเร็จหรือความคืบหน้า ที่ปฏิบัติได้ตามแผนการดำเนินงานของปีงบประมาณที่ทำการประเมินผล					คะแนนที่ได้ของแต่ละแผนงาน (SMi)	คะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (SMi x Wi)
		1คะแนน	2คะแนน	3คะแนน	4คะแนน	5คะแนน		
1. การจัดทำและยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการ	0.4	60	70	80	90	100	5.0000	2.0000
2. การจัดทำคู่มือ	0.3	60	70	80	90	100	5.0000	1.5000
3. การจัดหาเครื่องมือ / อุปกรณ์ช่วยในการปฏิบัติงานรวมทั้งจัดให้มีการสอบเทียบ (Calibration)	0.3	60	70	80	90	100	5.0000	1.5000
รวม	1							5.0000

	ผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ.			ร้อยละที่เพิ่มขึ้น (ร้อยละ)	
	2548	2549	2550	2549	2550
1. การจัดทำและยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการ	-	5	5		
2. การจัดทำคู่มือ	-	5	5		
3. การจัดหาเครื่องมือ / อุปกรณ์ช่วยในการปฏิบัติงานรวมทั้งจัดให้มีการสอบเทียบ (Calibration)	-	5	5		

เกณฑ์การให้คะแนน :				
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
1	2	3	4	5

รายงานผลการปฏิบัตินโยบายตามคำรับรองการปฏิบัตินโยบาย (รายตัวชี้วัด)				q รอบ 6 เดือน
				R รอบ 12 เดือน
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด/ ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนักในการดำเนินการตาม ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงด้าน ขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงานของ ส่วนราชการ	2	5.00	5.0000	0.1053
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ:				
ในการนำข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงด้านขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงาน (P) ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 “การเพิ่มประสิทธิภาพการประกอบการอย่างมีดุลยภาพกับสังคมและสิ่งแวดล้อม” ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 กรมได้ดำเนินการโดยพิจารณาจากรายละเอียดของกิจกรรมแต่ละแผนงาน ตามที่กำหนดไว้ในข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง ในรูปเล่มข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงฉบับที่ได้ส่งสำนักงาน ก.พ.ร. เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2548 ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ได้เสนอข้อเสนออะไรไว้บ้าง โดยข้อเสนอดังกล่าวมีตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย หน่วยงานที่รับผิดชอบ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มาจัดทำแผนงานตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงด้านขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ได้จัดลำดับความสำคัญและกำหนดน้ำหนักของแต่ละข้อเสนอโดยพิจารณาจากความสำคัญของข้อเสนอที่จะสนับสนุนผลักดันให้การดำเนินงานในประเด็นยุทธศาสตร์ประสบผลสำเร็จ มีผู้รับผิดชอบหลักในแต่ละแผนงานเพื่อทำหน้าที่ประสานการทำงานของแต่ละหน่วยงาน รายละเอียดของกิจกรรมแต่ละแผนงาน ตามที่กำหนดไว้ในข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงด้านขั้นตอนและวิธีการปฏิบัติงาน มีดังนี้				
1. แผนงานที่ 1 การจัดทำและยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการ				
1.1 น้ำหนักลำดับความสำคัญเท่ากับ 0.4				
1.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2549 - สิงหาคม 2550				
1.3 งบประมาณ พ.ศ. 2550 ประมาณ 7,000,000 บาท				
1.4 หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักกำกับการผลิตและจัดเก็บรายได้ และสำนักวิชาการแร่ กลุ่มพัฒนาเหมืองแร่ (เดิมคือสำนักเหมืองแร่และสัมปทาน กลุ่มวิศวกรรมและความปลอดภัย)				
1.5 รายละเอียดของกิจกรรมที่ต้องดำเนินการตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง มีดังนี้				
1) จัดตั้งคณะทำงานจัดทำมาตรฐานของสถานประกอบการชั้นดี มาทำหน้าที่รับผิดชอบ				
2) กำหนดมาตรฐานสถานประกอบการโดยแยกสถานประกอบการออกเป็น 5 ประเภท				

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
3) ตรวจสอบสถานประกอบการและจัดระดับสถานประกอบการตามเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด 4) ปรับปรุงพัฒนาสถานประกอบการให้มีมาตรฐานตามกำหนดเพิ่มขึ้น 5) ยกกระดับมาตรฐานสถานประกอบการให้อยู่ในเกณฑ์ที่ยอมรับได้ 2. แผนงานที่ 2 การจัดทำคู่มือ (คู่มือตรวจสอบการขออนุญาตเปิดการทำเหมือง) 2.1 น้ำหนักลำดับความสำคัญเท่ากับ 0.3 2.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2549 - กันยายน 2550 2.3 งบประมาณ พ.ศ. 2550 40,000 บาท 2.4 หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักกำกับการผลิตและจัดเก็บรายได้ กลุ่มมาตรฐานการกำกับดูแล (เดิมคือสำนักเหมืองแร่และสัมปทาน) 2.5 รายละเอียดของกิจกรรมที่ต้องดำเนินการตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง มีดังนี้ 1) จัดตั้งคณะทำงานทำหน้าที่รับผิดชอบการจัดทำคู่มือ 2) ดำเนินการจัดทำคู่มือ 3) นำคู่มือที่จัดทำดังกล่าวมาประชุมระดมความคิดเห็น 4) ปรับปรุง แก้ไข 5) นำคู่มือดังกล่าวไปใช้อ้างอิงในการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นมาตรฐานและแนวทางเดียวกัน 3. แผนงานที่ 3 การจัดหาเครื่องมือ / อุปกรณ์ช่วยในการปฏิบัติงานรวมทั้งจัดให้มีการสอบเทียบ (Calibration) 3.1 น้ำหนักลำดับความสำคัญเท่ากับ 0.3 3.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2549 - กันยายน 2550 3.3 งบประมาณ พ.ศ. 2550 5,600,000 บาท 3.4 หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักกำกับการผลิตและจัดเก็บรายได้ กลุ่มมาตรฐานการกำกับดูแล (เดิมคือสำนักเหมืองแร่และสัมปทาน) 3.5 รายละเอียดของกิจกรรมที่ต้องดำเนินการตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง มีดังนี้ 1) สำรวจความต้องการใช้เครื่องมือ/อุปกรณ์ 2) พิจารณาความเหมาะสมและความจำเป็นที่ต้องการใช้ 3) จัดหาเครื่องมือ/อุปกรณ์ดังกล่าว 4) จัดส่งเครื่องมือ/อุปกรณ์ให้หน่วยงานที่ได้รับการพิจารณา สำหรับประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 และ 3 ที่มีได้เลือกมาสำหรับการประเมินผล หน่วยงานได้ดำเนินการไปตามปกติ ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐต่อไป และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามเอกสารรายงานข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550-2551 ต่อไป	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : ผู้บริหารให้ความสำคัญ	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : งบประมาณมีจำกัด	
หลักฐานอ้างอิง : (เอกสารแนบในภาคผนวก จำนวน 1 แผ่น) 1. แผนงานตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงด้านขั้นตอนและการปฏิบัติงาน (P) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 “การเพิ่มประสิทธิภาพการประกอบการอย่างมีคุณภาพกับสังคมและสิ่งแวดล้อม 2. รายละเอียดการดำเนินงานของแต่ละแผนงานตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง 2.1 แผนงานที่ 1 การจัดทำและยกระดับมาตรฐานสถานประกอบการ 2.2 แผนงานที่ 2 การจัดทำคู่มือ (คู่มือตรวจสอบการขออนุญาตเปิดการทำเหมือง) 2.3 แผนงานที่ 3 การจัดหาเครื่องมือ / อุปกรณ์ช่วยในการปฏิบัติงานรวมทั้งจัดให้มีการสอบเทียบ (Calibration)	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		Q รอบ 6 เดือน
		R รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัด : 12 ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้เพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสมจินต์ ศงสะเสน		ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายสมชัย เอ็มบำรุง
โทรศัพท์ : 0 2202 3550		โทรศัพท์ : 0 2202 3568
คำอธิบาย : ระบบการจัดการความรู้ในองค์กร หมายถึง การที่ส่วนราชการมีรูปแบบที่ชัดเจนของการรวบรวมฐานความรู้ที่มีอยู่ในองค์กรซึ่งกระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคลหรือเอกสาร มาพัฒนาให้เป็นองค์ความรู้ และมีการถ่ายทอดและแบ่งปันความรู้อย่างเป็นระบบ เพื่อให้ทุกคนในองค์กรสามารถเข้าถึงความรู้ พัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และพัฒนาส่วนราชการเข้าสู่รูปแบบขององค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) ที่ยั่งยืน โดยที่ความรู้มี 2 ประเภท คือ 1. ความรู้ที่ฝังอยู่ในคน (Tacit Knowledge) เป็นความรู้ที่ได้จากประสบการณ์ พรสวรรค์ หรือสัญชาตญาณของแต่ละบุคคลในการทำความเข้าใจในสิ่งต่าง ๆ เป็นความรู้ที่ไม่สามารถถ่ายทอดออกมาเป็นคำพูดหรือลายลักษณ์อักษรได้โดยง่าย เช่น ทักษะในการทำงาน งานฝีมือ หรือการคิดเชิงวิเคราะห์ 2. ความรู้ที่ชัดแจ้ง (Explicit Knowledge) เป็นความรู้ที่สามารถรวบรวม ถ่ายทอดได้โดยผ่านวิธีต่าง ๆ เช่น การบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร ทฤษฎี คู่มือต่าง ๆ กระบวนการในการบริหารจัดการความรู้ในองค์กร ประกอบด้วย การระบุนความรู้ การคัดเลือก การรวบรวม การจัดระบบจัดเก็บความรู้ การเข้าถึงข้อมูลเพื่อสร้างเป็นความรู้ และการแลกเปลี่ยนความรู้ทั้งภายในและภายนอกองค์กร การสร้างบรรยากาศและวัฒนธรรมการเรียนรู้ภายในองค์กร การกำหนดแนววิธีปฏิบัติงานตลอดจนการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการความรู้ในองค์กรให้ดียิ่งขึ้น		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :		
ระดับคะแนน	การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550	
1	ได้จำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันความสำเร็จของทุกประเด็นยุทธศาสตร์ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 (ตามแบบฟอร์ม 1 การจำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการผลักดันตามประเด็นยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ) โดยมีองค์ความรู้ที่มีการวิเคราะห์อย่างชัดเจนว่าเกี่ยวกับเศรษฐกิจพอเพียงแล้ว 1 เรื่อง	
2	จัดทำแผนการจัดการความรู้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 จำนวน 2 องค์ความรู้ โดยเลือกองค์ความรู้จากประเด็นยุทธศาสตร์ที่ต่างกัน และ 1 ในองค์ความรู้ที่เลือกดังกล่าวเป็นองค์ความรู้เกี่ยวกับเศรษฐกิจพอเพียง	
3	อธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ลงนามเห็นชอบแผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ให้มีผลบังคับใช้แล้วเมื่อวันที่ 31 มกราคม 2550	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		q รอบ 6 เดือน
		R รอบ 12 เดือน
ระดับคะแนน	การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550	
4	ได้ดำเนินการ ในกิจกรรมตามแผนการจัดการความรู้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 จนแล้วเสร็จครบถ้วน และมีกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายไม่น้อยกว่า 90%	
5	ผลการดำเนินงานของทุกตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ที่เลือกมาดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 มีคะแนนของแต่ละตัวชี้วัด 4.0000 ขึ้นไป	

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
1	2	3	4	5

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้เพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์	3	5.00	5.0000	0.1579

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ:

กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ได้ดำเนินการจัดการความรู้ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ดังมีรายละเอียด ดังนี้

การดำเนินการในขั้นตอนที่ 1

ได้จำแนกองค์ความรู้ที่จำเป็น ต่อการผลักดันความสำเร็จของทุกประเด็นยุทธศาสตร์ตามคำรับรองฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. องค์ความรู้ในยุทธศาสตร์ที่ 1 การสร้างความมั่นคงด้านวัตถุดิบแร่และโลหะสำหรับภาคอุตสาหกรรม

ระบุงค์ความรู้ที่จำเป็นได้ 8 เรื่อง และได้เลือก องค์ความรู้เรื่อง “การสร้างและพัฒนาเครื่องมือที่มีประสิทธิภาพในการสร้างความมั่นคงด้านวัตถุดิบแร่และโลหะอย่างพอเพียง” มาจัดทำแผน KM และเลือกตัวชี้วัดที่ 3.2 “ระดับความสำเร็จของการจัดลำดับชั้นคุณภาพของวัตถุดิบสำหรับอุตสาหกรรมพื้นฐาน” มาวัดผลการทำ KM ซึ่งองค์ความรู้นี้ ได้วิเคราะห์ว่า เป็นความรู้ที่เกี่ยวกับเศรษฐกิจพอเพียง

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
2. องค์ความรู้ใน ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มประสิทธิภาพการประกอบการอย่างมีคุณภาพกับสังคมและสิ่งแวดล้อม ระบุงค์ความรู้ที่จำเ็นได้ 6 เรื่อง และได้เลือก “การปรับสภาพเชิงนิเวศน์ และการเฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมเหมืองแร่” มาจัดทำแผน KM และเลือกตัวชี้วัดที่ 3.4 “จำนวนพื้นที่เหมืองแร่ที่ได้รับการปรับสภาพเชิงนิเวศน์และเฝ้าระวังสิ่งแวดล้อม (แห่ง)” มาวัดผลการทำ KM การดำเนินการในขั้นตอนที่ 2 และ 3 ได้นำองค์ความรู้ที่คัดเลือกตามขั้นตอนที่ 1. มาจัดทำเป็นแผนการจัดการความรู้ KM Action Plan จำนวน 2 แผน โดยมอบหมายให้มีหน่วยงานของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ที่รับผิดชอบตัวชี้วัดที่ถูกเลือก คือ สำนักอุตสาหกรรมพื้นฐาน และสำนักบริหารสิ่งแวดล้อมเป็นเจ้าภาพหลัก อธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ และรองอธิบดีที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้ (CKO) ได้ทบทวนและเห็นชอบกับแผน เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2550 ต่อมาสำนักงาน ก.พ.ร. ได้ตรวจสอบแผนการจัดการความรู้ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่แล้วไม่มีประเด็นที่ให้แก่ไขเพิ่มเติม การดำเนินการในขั้นตอนที่ 4 กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ได้เริ่มดำเนินกิจกรรมตามแผน ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ 2550 โดยมีกิจกรรมที่ได้จัดทำ แบ่งออกเป็น 2 ส่วน ได้แก่ 1. กระบวนการ Change Management เป็นกิจกรรมที่สนับสนุนให้ กระบวนการ KM ของ กพร. ประสบความสำเร็จ ได้แก่ 1.1 แต่งตั้งคณะทำงาน KM ประจำองค์ความรู้ (ตามที่ได้กำหนดองค์ความรู้ที่จะจัดการในปีงบประมาณ 2550 2 เรื่อง) ซึ่งจะเป็นคณะทำงานย่อย รองจาก KM Team กลาง ประจําแผนการจัดการความรู้ในแต่ละแผน เพื่อผลักดันให้กิจกรรมตามองค์ความรู้ทั้ง 2 เรื่องประสบความสำเร็จ 1.2. จัดกิจกรรมถ่ายทอดองค์ความรู้ ด้านเศรษฐกิจพอเพียง สำหรับ ผู้มีส่วนร่วมในกิจกรรมตามแผน KM แผนที่ 1. (“การสร้างและพัฒนาเครื่องมือที่มีประสิทธิภาพในการสร้างความมั่นคงด้านวัตถุดิบแร่และโลหะอย่างพอเพียง”) ซึ่งได้วิเคราะห์ว่าเป็นองค์ความรู้เกี่ยวกับเศรษฐกิจพอเพียง ในการจัดบรรยายพิเศษ เรื่อง ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงกับอุตสาหกรรมพื้นฐานและเหมืองแร่ เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2550 โดยวิทยากรจากวิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยมหิดล 1.3 จัดกิจกรรมเปิดตัวโครงการการจัดการความรู้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 โดยมีอธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่เป็นประธานในกิจกรรม และมีผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้้องค์ความรู้ที่ระบุไว้ในแผนทั้ง 2 แผน เข้าร่วมกิจกรรม และมีการชี้แจงทำความเข้าใจในแผน KM ร่วมกันโดย ผู้แทน KM Team กลาง ในกิจกรรม “การเปิดตัวโครงการการจัดการความรู้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550” เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2550 (ภาคเช้า) 1.4 จัดกิจกรรม การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อถ่ายทอดเทคนิควิธีการบ่งชี้ความรู้ โดยใช้ และจัดทำ Knowledge Map สำหรับองค์ความรู้ตามที่ระบุไว้ในแผน ประกอบด้วย แผนที่ย้องค์ความรู้ 4 ด้าน ได้แก่	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
1) การจัดลำดับชั้นวัตถุดิบสำหรับภาคอุตสาหกรรม (ศึกษากรณีวัตถุดิบเหล็ก) 2) การพิจารณาคำขออนุญาตแต่งแร่ 3) การปรับสภาพเชิงนิเวศน์ 4) การเฝ้าระวังสิ่งแวดล้อม และดำเนินการแบ่งกลุ่ม องค์ความรู้ที่ได้ เป็น ความรู้ที่ชัดเจน (Explicit Knowledge) และ ความรู้ที่ฝังอยู่ในคน (Tacit Knowledge) เพื่อเป็นฐานในการจัดการความรู้ขั้นต่อไป ในกิจกรรม “การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อป้องกันความรู้” ในวันที่ 23 มีนาคม 2550 (ภาคบ่าย) 1.5 จัดกิจกรรมถ่ายทอดองค์ความรู้ เกี่ยวกับการสกัดความรู้ที่เป็น TK และการดำเนินกิจกรรมชุมชนนักปฏิบัติ แก่ ผู้ร่วมกิจกรรม KM ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 โดยเป็นการส่งตัวแทน KM Team กลางไปถ่ายทอดองค์ความรู้จากการทำ KM ของ กพร. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 เพื่อเป็นฐานในการดำเนินกิจกรรมในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ต่อไป 1.6 จัดกิจกรรม ศึกษาดูงานด้านการจัดการความรู้ในองค์กรที่ประสบความสำเร็จ โดยได้คัดเลือก บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (แก่งคอย) จำกัด จ.สระบุรี ซึ่งได้รับการยกย่องจาก สถาบันการจัดการความรู้เพื่อสังคม (สคส.) เป็นที่ศึกษาดูงาน เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2550 1.7 จัดกิจกรรม KM ปิดท้ายโครงการ เพื่อประมวลผลกิจกรรม KM นำเสนอต่อทุกภาคส่วนของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ โดยใช้ชื่อว่า “ตลาดนัดความรู้ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ครั้งที่ 2” ระหว่างวันที่ 17 – 24 กันยายน 2550 ประกอบด้วยกิจกรรม ย่อย 4 กิจกรรม ได้แก่ 1) กิจกรรมนิทรรศการตลาดนัดความรู้ (KM Market) 2) กิจกรรมสัมมนานักจัดการความรู้พบนักจัดการความรู้ (Meeting Facilitator) 3) กิจกรรม สังสรรค์ ก๊วนคุณกิจ (CoPs Party) 4) กิจกรรม สนทนาภาษา KM (KM Talk Show) 1.8 ในโครงการการจัดการความรู้ ได้มีกิจกรรมมอบสิ่งจูงใจแก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมโดย มีการจัดทำเสื้อสัญลักษณ์ KM มอบให้แก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมในโครงการ KM ทุกคน และมีการคัดเลือกดาวเด่น KM และมีการมอบรางวัลในกิจกรรม สังสรรค์ ก๊วนคุณกิจ (CoPs Party) 1.9 การประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่สำคัญ เช่น การรายงานโครงการต่อที่ประชุมผู้บริหารของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ได้มีการเผยแพร่กิจกรรมผ่านเว็บไซต์ กพร. นอกจากนั้น ได้มีการเขียนบทความลงในจุลสารกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ รวม 3 ฉบับ 2. กระบวนการ KM Process มีกระบวนการที่สำคัญ ดังต่อไปนี้ 2.1 ได้มีการกำหนดกลุ่มเป้าหมาย และผู้เข้าร่วมกิจกรรมในองค์ความรู้ที่คัดเลือก ดังนี้ 1) องค์ความรู้เรื่อง “การสร้างและพัฒนาเครื่องมือที่มีประสิทธิภาพในการสร้างความมั่นคงด้านวัตถุดิบแร่และโลหะอย่างพอเพียง” มีกลุ่มเป้าหมายเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ในองค์ความรู้ 36 คน 2) องค์ความรู้เรื่อง “การปรับสภาพเชิงนิเวศน์ และการเฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมเหมืองแร่” มีกลุ่มเป้าหมายเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ในองค์ความรู้ 22 คน	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
2.2 จากผลการดำเนินกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ได้ดำเนินกิจกรรมครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายดังกล่าวถึง 90% แล้ว โดยมีรายละเอียดของแต่ละกิจกรรม ดังนี้ 1) องค์ความรู้เรื่อง “การสร้างและพัฒนาเครื่องมือที่มีประสิทธิภาพในการสร้างความมั่นคงด้านวัตถุดิบแร่และโลหะอย่างพอเพียง” มีกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประกอบด้วย (1) กิจกรรมชุมชนนักปฏิบัติ สำนักอุตสาหกรรมพื้นฐาน (สอพ.) ซึ่งเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบองค์ความรู้ จากการประชุมเวทีแลกเปลี่ยนความรู้ สอพ. ได้ดำเนินกิจกรรมชุมชนนักปฏิบัติต่อเนื่อง รวมทั้งได้จัดกิจกรรมชุมชนนักปฏิบัตินอกสถานที่ ร่วมกับ สำนักงานอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่เขต 3 จังหวัดเชียงใหม่ (สรข. 3) เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2550 มีผู้เข้าร่วมประชุม 12 ราย ประกอบด้วย ผอ.สรข.3 จ.เชียงใหม่ และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติด้านการกำกับและอนุญาต 6 ราย เจ้าหน้าที่สำนักอุตสาหกรรมพื้นฐาน 6 ราย โดยมีการนำหัวข้อเกี่ยวกับการพิจารณาอนุญาตแต่งแร่มาเป็นประเด็นปัญหา สรุปได้ 5 หัวข้อ ดังนี้ - เรื่อง การพิจารณาอนุญาตการแต่งแร่ ปัญหาที่พบ คือการตรวจ การอนุญาต การบริหารจัดการด้านเอกสาร และเกี่ยวกับแบบฟอร์มต่าง ๆ ซึ่ง สรข.3 มีแต่ความรู้แต่ขาดการบริหารจัดการ เป็นต้น - เรื่อง เทคนิคการแต่งแร่ ต้องศึกษาเทคนิค กฎ ระเบียบ และควมมีข้อมูล ต่าง ๆ เพื่อประกอบการพิจารณา เนื่องจาก ปัจจุบันนี้ผู้ประกอบการมีความรู้เรื่องและประสบการณ์เกี่ยวกับการประกอบการอย่างดี - เรื่อง กฎหมายและขั้นตอนการปฏิบัติด้านกฎหมาย ต้องศึกษากฎหมายให้ดี ควรระวังด้านกฎหมาย ภัยคุกคามภายนอก ควรประสานกับผู้เกี่ยวข้อง เพื่อช่วยแก้ปัญหาและหาทางออก - เรื่อง ด้านสิ่งแวดล้อม ต้องตรวจตามเงื่อนไข - เรื่อง ด้านสังคม ต้องศึกษาเรื่องข้อร้องเรียน ประสานหน่วยงาน และรายงานให้ผู้บริหารทราบ การดำเนินกิจกรรมดังกล่าวได้นำความรู้และข้อคิดเห็นจาก สรข. 3 จ.เชียงใหม่ มาเผยแพร่ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบในวันประชุมเจ้าหน้าที่ สอพ. ทราบ ผลการดำเนินกิจกรรมครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย 97.2% (35 คน) จากจำนวนผู้ปฏิบัติหน้าที่ในองค์ความรู้ 36 คน (2) กิจกรรมเวทีแลกเปลี่ยนความรู้ สำนักอุตสาหกรรมพื้นฐานได้จัดเวทีแลกเปลี่ยนความรู้ซึ่งกันและกัน จำนวน 2 ครั้ง ดังนี้ - เรื่อง การจัดลำดับชั้นคุณภาพเศษเหล็ก และ เรื่อง การพิจารณาคำขออนุญาตแต่งแร่” เมื่อวันอังคารที่ 10 เมษายน 2550 - “เรื่อง การถ่ายทอดเทคนิคเกี่ยวกับโครงสร้างแผ่นฝังและกรรมวิธีแต่งแร่” วันที่ 24 พฤษภาคม 2550	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
ผลการดำเนินกิจกรรมดังกล่าวครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายมากกว่า 97.2% (35 คน) จากจำนวนผู้ปฏิบัติหน้าที่ในองค์ความรู้ 36 คน (3) กิจกรรมจัดทำระบบสมุดหน้าเหลืองความรู้ - มีการจัดทำระบบสมุดหน้าเหลืองความรู้ โดยมีการรวบรวมจัดทำเป็นรายการเอกสารไว้จนครบถ้วนตามการบ่งชี้ความรู้และจัดทำแผนที่ความรู้ โดยแบ่ง เป็น 5 ด้าน และจัดทำบัญชีผู้เชี่ยวชาญในด้านการแต่งแร่ - มีการนำเอกสารที่มีในรายการมาเก็บไว้ห้องคลังความรู้ ห้อง KM สอพ. ชั้น 6 - มีการปรับปรุง/เพิ่มเติมเอกสาร เรื่อง การพิจารณาคำขออนุญาตแต่งแร่ ผลการดำเนินกิจกรรมดังกล่าวครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายมากกว่า 97.2% (35 คน) จากจำนวนผู้ปฏิบัติหน้าที่ในองค์ความรู้ 36 คน ดังนั้น ในองค์ความรู้นี้ได้จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมเกิน 90% ของกลุ่มเป้าหมายทั้ง 3 กิจกรรม 2) องค์ความรู้เรื่อง “การปรับปรุงสภาพเชิงนิเวศน์ และการเฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมเหมืองแร่” มีกลุ่มเป้าหมายเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ในองค์ความรู้ 22 คน (1) กิจกรรมชุมชนนักปฏิบัติ สำนักบริหารสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในองค์ความรู้ ได้ดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยใช้กิจกรรมชุมชนนักปฏิบัติ ในหัวข้อได้จากการนำองค์ความรู้เรื่องการปรับปรุงสภาพเชิงนิเวศน์ และการเฝ้าระวังคุณภาพสิ่งแวดล้อมเหมืองแร่ไปปฏิบัติภายในสำนักบริหารสิ่งแวดล้อม โดยแบ่งกิจกรรมเป็น 2 ส่วน - การดำเนินการภายในสถานที่ ได้แก่ การจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ภายในหน่วยงาน โดยจัดกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ณ ห้อง KM - การดำเนินการนอกสถานที่ โดยได้ไปจัดกิจกรรมชุมชนนักปฏิบัติ กับองค์กรภายนอก เพื่อเรียนรู้วิธีการทำงานจากบุคคลภายนอก โดยรับฟังการบรรยายและดูงานในเรื่องการฟื้นฟูสภาพดิน สภาพป่าไม้ จากศูนย์ศึกษาการพัฒนาห้วยทรายอันเนื่องมาจากพระราชดำริ อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี ในวันที่ 30 – 31 สิงหาคม 2550 สรุปรวม มีเจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรมชุมชนนักปฏิบัติ ทั้งสิ้น 43 คน ซึ่งเกินกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ (2) กิจกรรมเวทีแลกเปลี่ยนความรู้ ได้ดำเนินการกิจกรรม โดยจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ความสำเร็จในการปฏิบัติงานหรือปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานของลูกค้าในเรื่องการปรับปรุงสภาพเชิงนิเวศน์ และเฝ้าระวังคุณภาพสิ่งแวดล้อม โดยได้จัดกิจกรรมขึ้น ณ จังหวัดเพชรบุรี และได้เชิญหน่วยงานราชการ และองค์กรเอกชนภายนอก ได้แก่ ผู้ประกอบการเหมืองแร่ในเขตจังหวัดเพชรบุรี ประกอบด้วย บริษัท ชลประทานซีเมนต์ จำกัด (มหาชน) ห้างหุ้นส่วนจำกัด โรงไม้หินวาสุกรี นายไพรวรินทร์ เครือแก้ว ณ ลำพูน นางสาวชัชชา จิระ	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
ทัศน์ประสพ มาทำการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ที่ห้องประชุมบริษัท ชลประทานซีเมนต์ จำกัด (มหาชน) จังหวัดเพชรบุรี เมื่อวันที่ 30 สิงหาคม 2550 สรุปรวม มีเจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรมเวทีแลกเปลี่ยนความรู้ทั้งสิ้น 24 คน เกินเป้าหมายที่กำหนดไว้ (3) กิจกรรมระบบทีมพี่เลี้ยงสอนงาน ได้ดำเนินการสอนและแนะนำการปฏิบัติงานการปรับสภาพพื้นที่ทำเหมืองแร่ และการเฝ้าระวังคุณภาพสิ่งแวดล้อมเหมืองแร่ สำหรับบุคลากรรุ่นใหม่ซึ่งเข้ามาปฏิบัติงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 จำนวน 4 คน และนำผลการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว เป็นหัวข้อการสัมมนาและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน พร้อมกับการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ โดยใช้สถานที่ของบริษัท ชลประทานซีเมนต์ จำกัด (มหาชน) จังหวัดเพชรบุรี ในวันที่ 30 สิงหาคม 2550 สรุปรวม มีเจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรมระบบทีมพี่เลี้ยงสอนงาน ทั้งสิ้น 24 คน เกินเป้าหมายที่กำหนดไว้ ดังนั้น ในองค์ความรู้นี้ได้จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมเกินกว่าเป้าหมายทั้ง 3 กิจกรรม <u>การดำเนินการในขั้นตอนที่ 5</u> ผลการดำเนินงานของทุกตัวชี้วัด ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ที่เลือกมาดำเนินการตามแผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 มีคะแนน ดังนี้ 1. ตัวชี้วัดที่ 3.2 ระดับความสำเร็จของการจัดลำดับชั้นคุณภาพของวัตถุอันตรายสำหรับอุตสาหกรรมพื้นฐาน ได้คะแนน 5 2. ตัวชี้วัดที่ 3.4 จำนวนพื้นที่เหมืองแร่ที่ได้รับการปรับสภาพเชิงนิเวศน์ และเฝ้าระวังสิ่งแวดล้อม ได้คะแนน 5	
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติงาน ในองค์ความรู้ ตามแผน KM ให้ความสำคัญ ร่วมมือ และสนับสนุนในกิจกรรมตามแผน KM	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : 1. ความรู้ และความเข้าใจในแนวความคิด และทฤษฎีของการจัดการความรู้ ที่ยังมีความเข้าใจไม่ตรงกัน ซึ่งต้องมีการชี้แจงและทำความเข้าใจอย่างเป็นลำดับอย่างต่อเนื่อง 2. ต้องมีการคัดเลือกและพัฒนาเทคนิคและวิธีการในการทำ KM ที่สามารถผนวกเข้ากับวิธีการปฏิบัติงาน ในแต่ละองค์ความรู้ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	
หลักฐานอ้างอิง : (เอกสารแนบในภาคผนวก จำนวน 20 แผ่น) 1. แผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 2. คำสั่งแต่งตั้ง และรายชื่อคณะทำงาน KM ประจำ แผน KM แผนที่ 1 และ แผนที่ 2 3. หลักฐานการจัดบรรยายพิเศษ เรื่อง ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงกับอุตสาหกรรมพื้นฐานและเหมืองแร่ เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2550	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
4. หลักฐานการจัดกิจกรรม “การเปิดตัวโครงการการจัดการความรู้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550” เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2550 (ภาคเช้า) 5. หลักฐานการจัดกิจกรรม “การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อป้องกันความรู้” ในวันที่ 23 มีนาคม 2550 (ภาคบ่าย) 6. หลักฐานการจัดกิจกรรมถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับ การสกัดความรู้ที่เป็น TK และการดำเนินกิจกรรมชุมชนนักปฏิบัติ แก่ ผู้ร่วมกิจกรรม KM ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 7. หลักฐานการจัดกิจกรรม ศึกษางานด้านการจัดการความรู้ในองค์กรที่ประสบความสำเร็จ ณ บริษัท ปูนซิเมนต์ไทย (แก่งคอย) จำกัด จ.สระบุรี เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2550 8. หลักฐานการจัดกิจกรรม “ตลาดนัดความรู้ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ครั้งที่ 2” ระหว่างวันที่ 17 – 24 กันยายน 2550 9. หลักฐานสิ่งจูงใจแก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมโดย ได้แก่ การจัดทำสื่อสัญลักษณ์ KM และมีการคัดเลือกดาวเด่น KM และมีการมอบรางวัลในกิจกรรม สังสรรค์ กวนคุณกิจ (CoPs Party) 10 หลักฐานการประชาสัมพันธ์ กิจกรรม KM เช่น การรายงานโครงการต่อที่ประชุมผู้บริหารของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ได้มีการเผยแพร่กิจกรรมผ่านเว็บไซต์ การเขียนบทความลงใจจุลสารกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ 11. แผนที่ความรู้ Knowledge Map และการจัดกลุ่มความรู้ ในองค์ความรู้ตามแผนการจัดการความรู้ จำนวน 4 เรื่อง 12 หลักฐานการดำเนินกิจกรรม ในองค์ความรู้เรื่อง “การสร้างและพัฒนาเครื่องมือที่มีประสิทธิภาพในการสร้างความมั่นคงด้านวัตถุดิบแร่และโลหะอย่างพอเพียง 13. หลักฐานการดำเนินกิจกรรมในองค์ความรู้ เรื่อง “การปรับสภาพเชิงนิเวศน์ และการเฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมเหมืองแร่” 14. รายงานผลการปฏิบัติราชการ ในตัวชี้วัดที่ 3.2 ระดับความสำเร็จของการจัดลำดับชั้นคุณภาพของวัตถุดิบสำหรับอุตสาหกรรมพื้นฐาน 15. รายงานผลการปฏิบัติราชการ ในตัวชี้วัดที่ 3.4 จำนวนพื้นที่เหมืองแร่ที่ได้รับการปรับสภาพเชิงนิเวศน์ และเฝ้าระวังสิ่งแวดล้อม	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		q รอบ 6 เดือน R รอบ 12 เดือน														
ชื่อตัวชี้วัด : 13.1 ระดับความสำเร็จในการพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล																
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสมจินต์ ศงสเสณ		ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาววารี สุทธิพันธ์														
โทรศัพท์ : 0-2202-3550		โทรศัพท์ : 0-2202-3595														
คำอธิบาย : พิจารณาจากระดับขั้นของความสำเร็จในการจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติราชการของส่วนราชการให้สามารถดำเนินการเพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ของส่วนราชการ โดยแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของส่วนราชการเป็นแผนที่สนับสนุนแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ. 2551 - 2553 ซึ่งหัวหน้าส่วนราชการเห็นชอบที่จะดำเนินการตามแนวทาง/แผนงาน/โครงการที่กำหนด ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2551																
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : <table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับคะแนน</th> <th>การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>กรมจัดกิจกรรมการพัฒนาเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) และการจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลให้แก่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคลไม่น้อยกว่าร้อยละ 60</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>กรมประเมินสถานการณ์ปัจจุบันด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลแล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 2 ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 โดยในการประเมินสถานการณ์ฯ มีการระบุจุดแข็งและจุดอ่อนของการบริหารทรัพยากรบุคคลและมีการวิเคราะห์ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียต่อการบริหารทรัพยากรบุคคล</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>กรมดำเนินการวิเคราะห์ทิศทาง นโยบาย และกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับนโยบายยุทธศาสตร์และแผนบริหารราชการของส่วนราชการ</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>กรมดำเนินการกำหนดเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลและกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานของแต่ละเป้าประสงค์</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>กรมจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ที่ได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ และมีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้แก่เจ้าหน้าที่ทราบ</td> </tr> </tbody> </table>					ระดับคะแนน	การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550	1	กรมจัดกิจกรรมการพัฒนาเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) และการจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลให้แก่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคลไม่น้อยกว่าร้อยละ 60	2	กรมประเมินสถานการณ์ปัจจุบันด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลแล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 2 ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 โดยในการประเมินสถานการณ์ฯ มีการระบุจุดแข็งและจุดอ่อนของการบริหารทรัพยากรบุคคลและมีการวิเคราะห์ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียต่อการบริหารทรัพยากรบุคคล	3	กรมดำเนินการวิเคราะห์ทิศทาง นโยบาย และกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับนโยบายยุทธศาสตร์และแผนบริหารราชการของส่วนราชการ	4	กรมดำเนินการกำหนดเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลและกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานของแต่ละเป้าประสงค์	5	กรมจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ที่ได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ และมีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้แก่เจ้าหน้าที่ทราบ
ระดับคะแนน	การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550															
1	กรมจัดกิจกรรมการพัฒนาเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) และการจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลให้แก่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคลไม่น้อยกว่าร้อยละ 60															
2	กรมประเมินสถานการณ์ปัจจุบันด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลแล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 2 ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 โดยในการประเมินสถานการณ์ฯ มีการระบุจุดแข็งและจุดอ่อนของการบริหารทรัพยากรบุคคลและมีการวิเคราะห์ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียต่อการบริหารทรัพยากรบุคคล															
3	กรมดำเนินการวิเคราะห์ทิศทาง นโยบาย และกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับนโยบายยุทธศาสตร์และแผนบริหารราชการของส่วนราชการ															
4	กรมดำเนินการกำหนดเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลและกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานของแต่ละเป้าประสงค์															
5	กรมจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 ที่ได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนราชการ และมีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้แก่เจ้าหน้าที่ทราบ															
เกณฑ์การให้คะแนน : <table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับ 1</th> <th>ระดับ 2</th> <th>ระดับ 3</th> <th>ระดับ 4</th> <th>ระดับ 5</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>5</td> </tr> </tbody> </table>					ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5	1	2	3	4	5		
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5												
1	2	3	4	5												

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)			q รอบ 6 เดือน	
			R รอบ 12 เดือน	
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด/ ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จในการพัฒนา ระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล	2	5.00	5.0000	0.1053
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ:				
<u>การดำเนินการในขั้นตอนที่ 1</u>				
กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ได้จัดกิจกรรมการพัฒนาหรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคล (HR Scorecard) และการจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลให้แก่ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทรัพยากรบุคคลไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 โดยได้ดำเนินการจัดประชุมชี้แจงในวันที่ 28 ธันวาคม 2549 มีผู้เข้าร่วมการประชุม จำนวน 50 ราย ประกอบด้วย				
- ผู้บริหาร คือ อธิบดี รองอธิบดี ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ ผู้อำนวยการ รวม 22 ราย (เข้าประชุม 20 ราย) - ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง = หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไปของทุกสำนัก และ ผู้รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ของกรม รวม 27 ราย (เข้าประชุม 25 ราย) - อื่น ๆ 5 ราย				
<u>การดำเนินการในขั้นตอนที่ 2</u>				
กรมได้ประเมินสถานภาพปัจจุบันด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลแล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 2 ของปีงบประมาณ พ.ศ.2550 โดยในการประเมินสถานภาพฯ มีการระบุจุดแข็งและจุดอ่อนของการบริหารทรัพยากรบุคคลและมีการวิเคราะห์ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียต่อการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยได้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการคณะทำงานจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรม ในวันที่ 1-2 กุมภาพันธ์ 2550 และคณะทำงานฯ ได้ดำเนินการเก็บข้อมูลความคาดหวังและดำเนินการวิเคราะห์ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียต่อการบริหารทรัพยากรบุคคล พร้อมระบุจุดแข็ง จุดอ่อน ของการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยวิธีเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้เสีย (ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกองขึ้นไป และคณะทำงาน) และวิเคราะห์โดยคณะทำงาน				
<u>การดำเนินการในขั้นตอนที่ 3</u>				
คณะทำงานฯ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ทิศทาง นโยบาย และกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับนโยบายยุทธศาสตร์และแผนบริหารราชการ และเสนอผู้บริหารเห็นชอบประเด็นยุทธศาสตร์ที่จะนำไปกำหนดเป็นแผนปฏิบัติการ				
<u>การดำเนินการในขั้นตอนที่ 4</u>				
คณะทำงานฯ ได้ดำเนินการนำประเด็นยุทธศาสตร์ที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหาร ไปวิเคราะห์ เพื่อจัดทำแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ กำหนดเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล และกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานของแต่ละเป้าประสงค์ โดยได้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการคณะทำงานฯ ยกร่างแผนกลยุทธ์				

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
และแผนปฏิบัติการในการบริหารทรัพยากรบุคคล ในวันที่ 11-12 กรกฎาคม 2550 โดย ที่ปรึกษาการจัดทำ HR Scorecard ในส่วนของกระทรวงอุตสาหกรรม จากสำนักงาน ก.พ. เป็นวิทยากร โดยได้พิจารณาเลือก 7 ประเด็นยุทธศาสตร์ มาจัดทำแผนกลยุทธ์ และคณะทำงานฯ ได้พิจารณาที่จะเพิ่มแรงเสริม และลดแรงต้าน พร้อมยกร่างแผนกลยุทธ์ ปี 2551 – 2553 และแผนปฏิบัติการ ปี พ.ศ. 2551 การดำเนินการในขั้นตอนที่ 5 กรมมีแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2551-2553 และแผนปฏิบัติการ ปี พ.ศ. 2551 ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากอธิบดี และมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่เจ้าหน้าที่ได้รับทราบทั่วกัน ตั้งแต่วันที่ 31 สิงหาคม 2550 โดยเผยแพร่ทาง intranet ของกรม ซึ่งข้าราชการทุกคนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์โดยการจัดส่ง e-mail ให้ข้าราชการทุกคน พร้อมทั้งได้จัดส่งรายงานให้สำนักงาน ก.พ. และสำนักงาน ก.พ.ร. เรียบร้อยแล้ว ตามหนังสือกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ที่ อก 0501/4423 และที่ อก 0501/4424 ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2550	
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : ได้รับการสนับสนุนจากผู้บริหาร และคณะทำงานที่รับผิดชอบ พร้อมทั้งได้รับการจัดสรรงบประมาณ ปัจจัยสนับสนุนอย่างพอเพียงในการปฏิบัติงาน	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ปัจจุบันมีการกำหนดตัวชี้วัดให้ดำเนินการหลายเรื่องแยกส่วนกัน โดยไม่มีการบูรณาการให้เห็นในภาพรวมของแต่ละตัวชี้วัดที่จะส่งผลต่อประสิทธิภาพขององค์กร ไม่มีการชี้แจงให้ชัดเจนถึงผลของแต่ละตัวชี้วัด ทำให้ข้าราชการไม่เห็นความสำคัญเท่าที่ควร	
หลักฐานอ้างอิง : ขั้นตอนที่ 1 1.1 หนังสืออนุมัติจัดการบรรยายพิเศษ พร้อมวัน เวลา สถานที่จัด 1.2 หนังสือเชิญประชุม 1.3 หนังสือยืนยันให้ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับ HR เข้าร่วมประชุม 1.4 เอกสารประกอบการประชุมชี้แจงฯ 1.5 สำเนาใบลงทะเบียนการเข้าฟังการบรรยาย ขั้นตอนที่ 2 2.1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ และคณะทำงานจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล และประเมินสมรรถนะเพื่อการพัฒนาบุคลากรของ กพร. 2.2 การประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล วันที่ 1 - 2 กุมภาพันธ์ 2550 ณ ห้องประชุม ชั้น 2 กพร. 2.3 หนังสืออนุมัติจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการพร้อมวัน เวลา สถานที่จัดการประชุมฯ 2.4 หนังสือเชิญประชุม 2.5 เอกสารประกอบการประชุมเชิงปฏิบัติการ	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
2.6 สำเนาใบลงทะเบียนการเข้าร่วมการประชุมชี้แจง 2.7 แบบสอบถามความคาดหวังและการระบุจุดแข็ง จุดอ่อน 2.8 สรุปข้อมูลแบบสอบถาม และการจัดกลุ่มประเด็นปัญหา จุดแข็ง จุดอ่อน 2.9 สรุปรวมความคาดหวังและจุดแข็ง จุดอ่อนของการบริหารทรัพยากรบุคคล ขั้นตอนที่ 3 3.1 ตารางเปรียบเทียบการประเมินจากการจัดทำ GAP ANALYSIS 3.2 บันทึกเสนอผู้บริหารเห็นชอบประเด็นยุทธศาสตร์ที่จะนำไปกำหนดเป็นแผนปฏิบัติการ ขั้นตอนที่ 4 4.1 สรุปแรงบันดาลใจเสริมในประเด็นยุทธศาสตร์ที่เลือกเพื่อนำไปกำหนดประเด็นยุทธศาสตร์ 4.2 หนังสืออนุมัติจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ ในขั้นตอนการยกร่างแผนพร้อมวัน เวลา สถานที่ 4.3 หนังสือเชิญประชุม 4.4 เอกสารประกอบการประชุมเชิงปฏิบัติการ 4.5 สำเนาใบลงทะเบียนการเข้าร่วมการประชุม 4.6 สรุปการวิเคราะห์แรงบันดาลใจเสริม 4.7 สรุปการวิเคราะห์ข้อมูลสิ่งที่ต้องทำเพื่อเพิ่มแรงเสริม และสิ่งที่ต้องทำเพื่อลดแรงบันดาลใจ ขั้นตอนที่ 5 5.1 แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ 2551-2553 5.2 แผนงาน โครงการ และการติดตามผล แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2551 5.3 สำเนาหนังสือที่อธิบดีให้ความเห็นชอบแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล 5.4 สำเนาหนังสือประชาสัมพันธ์ แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรม 5.5 สื่อจดหมายอิเล็กทรอนิกส์เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ แผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ 2551 5.6 หลักฐานแสดงการดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ รับทราบแผนกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลผ่านทาง http://intranet.dpim 5.7 หลักฐานการจัดส่งรายงานให้ สำนักงาน ก.พ. และสำนักงาน ก.พ.ร. (หนังสือกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ที่ อก 0501/4423 และที่ อก 0501/4424 ลงวันที่ 30 สิงหาคม 2550)	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		q รอบ 6 เดือน
		R รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัด : 13.2 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการดำเนินการตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากรของส่วนราชการ		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางสาวจินต์ ศงสะเสน	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาววารี สุทธิพันธ์ นายกมล อุ่นชู นายนิรันดร์ ยิ่งมหิธรานนท์ นางสาวทับทิม รูปสูง นางนพมาศ สุวรรณะ	
โทรศัพท์ : 0-2202-3550	โทรศัพท์ : 0-2202-3595 และ 3913	
คำอธิบาย : ความสำเร็จของการดำเนินการตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากร หมายถึง ความสามารถในการนำข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงไปสู่การปฏิบัติ โดยมีการดำเนินการเพื่อพัฒนาองค์กรในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการเพิ่มขีดสมรรถนะของบุคลากรตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสมและบรรลุเป้าประสงค์ตามที่กำหนดไว้ในแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์ โดยพิจารณาจากระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของเป้าหมาย หรือรายละเอียดกิจกรรมที่กำหนดไว้ในแต่ละแผนงาน ตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ได้จัดส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. ซึ่งแต่ละแผนงานจะต้องมีการจัดลำดับความสำคัญ (Ranking) และกำหนดน้ำหนักของแต่ละแผนงานด้วย		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน : 1. การดำเนินการตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากร (H) ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 “การเพิ่มประสิทธิภาพการประกอบการอย่างมีดุลยภาพกับสังคมและสิ่งแวดล้อม” มีข้อมูลผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย 5 แผนงานดังนี้ 1.1 <u>แผนงานที่ 1 การฝึกอบรมตาม Competency ที่ต้องการ</u> ผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 มีดังนี้ 1) ร้อยละของการดำเนินการฝึกอบรมตามแผนที่กำหนดไว้ตาม Competency ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานให้สำเร็จ ค่าเป้าหมายร้อยละ 70 จำนวนหลักสูตรที่ต้องฝึกอบรม Competency จำนวน 14 สมรรถนะ ดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 จำนวน 10 สมรรถนะ คิดเป็นร้อยละ 71.43 % 2) ร้อยของจำนวนบุคลากรในกลุ่มงานที่รับผิดชอบกลยุทธ์ที่ได้เข้าร่วมการฝึกอบรมที่ตรงกับ Competency ที่จำเป็นของกลุ่มงาน ค่าเป้าหมาย ร้อยละ 80 จำนวนบุคลากรเป้าหมายที่ต้องเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน 234 คน จำนวนบุคลากรที่ต้องเข้ารับการฝึกอบรม Competency ตามที่ต้องการ จำนวน 190 คน คิดเป็นร้อยละ 81.20 %		

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
1.2 แผนงานที่ 2 การพัฒนาองค์ความรู้ ผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 มีดังนี้ 1) จำนวนครั้งของการจัดอบรมเพื่อถ่ายทอดวิทยาการและเทคโนโลยี ค่าเป้าหมาย 6 ครั้ง ดำเนินการจัดอบรมให้กับหน่วยงานเป้าหมายที่จะต้องเข้าร่วมโครงการพัฒนาองค์ความรู้ของกรมฯ มีหน่วยงานที่เกี่ยวข้องประกอบด้วยสำนักเหมืองแร่และสัมปทานสำนักอุตสาหกรรมพื้นฐาน สำนักบริหารและฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม และสำนักงานอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่เขต 1-4 ซึ่งผลการดำเนินงานปรากฏว่าทุกหน่วยงานในกรมฯ ทั้งที่เป็นกลุ่มเป้าหมายและไม่ใช้กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 เพื่อถ่ายทอดวิทยาการและเทคโนโลยี จำนวน 10 ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ 1 การฝึกอบรม “การจัดการองค์ความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบ” ครั้งที่ 2 การฝึกอบรม “การปฏิบัติราชการตาม พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. 2540 และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. 2548 ครั้งที่ 3 การบรรยายพิเศษ “ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงกับอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่” ครั้งที่ 4 การประชุมระดมความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางการบริหารจัดการแร่ยิปซัม ครั้งที่ 5 การประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ “กลยุทธ์ในการบริหารจัดการทรัพยากรแร่ตามพันธกิจของ กพร.” ครั้งที่ 6 กิจกรรมการจัดการความรู้”สารพัน...ทัศน์กับชาว กพร.” ครั้งที่ 7 การฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มพูนสมรรถนะบุคลากรด้านโลจิสติกส์อุตสาหกรรม” ครั้งที่ 8 โครงการพัฒนาเครือข่ายมูลค่าการใช้ทรัพยากรเพื่อมุ่งสู่การเป็นเมืองอุตสาหกรรมนิเวศน์ ครั้งที่ 9 การศึกษาดูงาน เพื่อการส่งเสริมความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีเพิ่มมูลค่าแร่และโลหะ ครั้งที่ 10 โครงการศึกษาดูงานด้านการฟื้นฟูพื้นที่ส่วนการทำเหมือง 2) จำนวนชิ้นของเอกสาร รายงานที่ถูกส่งหรือรวบรวมเข้าสู่โครงการพัฒนาองค์ความรู้ ค่าเป้าหมาย 6 ชิ้น เอกสารที่ได้รับการจัดทำและถูกรวบรวมเข้าสู่โครงการพัฒนาองค์ความรู้ จำนวน 7 ชิ้น ประกอบด้วย ชิ้นที่ 1-3 บทความวิชาการด้านการจัดการความรู้ ซึ่งได้รับการคัดเลือกให้ตีพิมพ์ในจุลสาร กพร. จำนวน 3 ฉบับ ชิ้นที่ 4 เอกสารในองค์ความรู้ “การจัดลำดับชั้นวัตถุอันตรายสำหรับภาคอุตสาหกรรม”	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
ชั้นที่ 5 เอกสารในองค์ความรู้ “การพิจารณาคำขออนุญาตแต่งแร่” ชั้นที่ 6 เอกสารในองค์ความรู้ “การปรับปรุงสภาพเชิงนิเวศน์” ชั้นที่ 7 เอกสารในองค์ความรู้ “การเฝ้าระวังสิ่งแวดล้อม”	
1.3 แผนงานที่ 3 การสร้างและพัฒนาการทำงานเป็นทีม ผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 มีดังนี้ ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีของบุคลากร เป้าหมายเมื่อเทียบกับปีที่ไม่ได้ดำเนินการ ค่าเป้าหมายร้อยละ 20 เป้าหมายตามแผนงานที่ระดับคะแนน 5 คือ จัดทำรายงานประเมินผลและสรุปผลการ ดำเนินงาน เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ได้รวบรวมการประเมินผลจากความพึงพอใจ ของผู้ผ่านการฝึกอบรมโดยผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ประเมิน เพื่อให้มีการสร้างความร่วมมือและ ความสัมพันธ์ในการทำงานเป็นทีม มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น เสนอแนะ และการ เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ มีความเต็มใจที่จะทำงานและร่วมวางแผนแก้ปัญหาที่สมาชิกในทีม การกระตุ้นใจให้สมาชิกในทีมร่วมมือและช่วยเหลือผู้อื่นและผู้ผ่านการฝึกอบรมปฏิบัติงาน อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อจะได้นำผลที่ได้ก่อนและหลังการฝึกอบรมมาปรับปรุงการพัฒนา ทรัพยากรบุคคลต่อไป ผลการประเมินที่ได้มากกว่าร้อยละ 20 1.4 แผนงานที่ 4 การปรับ/สร้างวัฒนธรรมในองค์กร ผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 มีดังนี้ ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีของบุคลากร เป้าหมายเมื่อเทียบกับปีที่ไม่ได้ดำเนินการ ค่าเป้าหมายร้อยละ 20 การปรับ/สร้างวัฒนธรรมในองค์กร ได้ดำเนินการแผนงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 นี้เป็น ปีแรก มีเป้าหมายตามแผนงานที่ระดับคะแนน 2 คือ มีการศึกษาเป้าหมาย วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ของกรม และจัดทำเป็นแนวทางการกำหนดหรือปรับวัฒนธรรมองค์กรที่คาดว่าจะ เอื้อต่อการสนับสนุนการดำเนินงานตามกลยุทธ์และเป้าหมาย ผลการดำเนินการครบถ้วน 5 ขั้นตอน โดยจัดทำรายงานการศึกษาการปรับสร้างวัฒนธรรมองค์กร และจัดทำข้อเสนอ เพื่อการปรับสร้างวัฒนธรรมองค์กร และนำเสนอให้ผู้บริหารทราบแล้ว ดังนั้น ผลการ ประเมินที่ได้มากกว่าร้อยละ 20 1.5 แผนงานที่ 5 การฝึกอบรมการเรียนรู้จากการปฏิบัติงาน (On the Job Training) ผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 มีดังนี้ ร้อยละของบุคลากรเป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรมการเรียนรู้จากการปฏิบัติงาน (On the Job Training) ค่าเป้าหมายร้อยละ 80 ได้ดำเนินการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การตรวจสอบการทำเหมืองแร่และโรงงาน ไม่ บด และย่อยหิน” ให้กับเจ้าหน้าที่สำนักกำกับการผลิตและจัดเก็บรายได้ สำนักงานอุตสาหกรรม พื้นฐานและการเหมืองแร่ เขต 1-3 และสำนักงานอุตสาหกรรมพื้นฐานและโลจิสติกส์ภาคใต้	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
โดยนำคู่มือการตรวจสอบมาให้วิศวกรมเหมืองแร่ที่เข้าสัมมนาใช้คู่มือในการตรวจสอบได้อย่างมีประสิทธิภาพและนำความรู้และประสบการณ์มาประยุกต์ใช้ เป้าหมายจำนวน 40 คน มีบุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน 32 คน คิดเป็นร้อยละ 80 2. เกณฑ์การประเมินผลของแต่ละแผนงานตามตัวชี้วัด มีรายละเอียดการดำเนินการดังนี้ 2.1 แผนงานที่ 1 การฝึกอบรมตาม Competency ที่ต้องการ มี 2 ตัวชี้วัด คือ 1) ร้อยละของการดำเนินการฝึกอบรมตามแผนที่กำหนดไว้ตาม Competency ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานให้สำเร็จ มีดังนี้ 2) ร้อยของจำนวนบุคลากรในกลุ่มงานที่รับผิดชอบกลยุทธ์ที่ได้เข้าร่วมการฝึกอบรมที่ตรงกับ Competency ที่จำเป็นของกลุ่มงาน รายละเอียดในแต่ละระดับคะแนนตามเกณฑ์การประเมินผล ของตัวชี้วัด 2 ตัวชี้วัด มีดังนี้ ระดับคะแนน 1 มีการดำเนินการทำความเข้าใจประเด็นยุทธศาสตร์ ที่เลือกมาจัดทำ ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงรวมทั้งทบทวน Competency ที่จำเป็นของหน่วยงานและกลุ่มงานที่รับผิดชอบกลยุทธ์ ระดับคะแนน 2 มีการรวบรวม Competency ที่ต้องดำเนินการพัฒนาตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง เพื่อสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 – 2551 ระดับคะแนน 3 มีการกำหนดกลุ่มเป้าหมายที่รับผิดชอบกลยุทธ์ที่ต้องดำเนินการพัฒนาประจำปี และประสานงานชี้แจงทำความเข้าใจ เพื่อการมีส่วนร่วมในการกำหนดหลักสูตรการฝึกอบรม เนื้อหาการฝึกอบรมที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน หรือเลือกแนวทางการพัฒนาอื่น ๆ ที่เหมาะสม และดำเนินการเตรียมการจัดทำหลักสูตรการฝึกอบรม Competency ที่ต้องการ ระดับคะแนน 4 มีการพัฒนาตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงโดยได้ดำเนินการจัดฝึกอบรม จัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ และการเรียนรู้จากการปฏิบัติงาน หรือรูปแบบการพัฒนาอื่น ๆ ที่เหมาะสม เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและส่งเสริมให้องค์กรประสบ ความสำเร็จครบถ้วนตามเป้าหมายที่วางไว้ตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2549-2551 ระดับคะแนน 5 มีการประเมินผลการฝึกอบรมได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ และจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการประจำปี	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
2.2 แผนงานที่ 2 การพัฒนาองค์ความรู้ มี 2 ตัวชี้วัด คือ 1) จำนวนครั้งของการจัดอบรมเพื่อถ่ายทอดวิทยาการและเทคโนโลยี 2) จำนวนชิ้นของเอกสาร รายงานที่ถูกส่งหรือรวบรวมเข้าสู่โครงการพัฒนาองค์ความรู้ รายละเอียดในแต่ละระดับคะแนนตามเกณฑ์การประเมินผล ของตัวชี้วัด 2 ตัวชี้วัด มีดังนี้ ระดับคะแนน 1 มีการจัดตั้งทีมงานในการพัฒนาองค์ความรู้ของกรม และมอบหมายให้ผู้รับผิดชอบด้านการพัฒนาองค์ความรู้ประจำหน่วยงานครบทุกหน่วยงานตามกลุ่มเป้าหมายในข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง ระดับคะแนน 2 มีการวิเคราะห์ ประเมิน เพื่อระบุลักษณะองค์ความรู้ที่จำเป็นสำหรับการผลักดันความสำเร็จในประเด็นยุทธศาสตร์ที่ระบุไว้ในข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง ระดับคะแนน 3 มีการจัดการประชุม หรือสื่อสาร เพื่อชี้แจงรูปแบบ และวิธีการในการบริหารความรู้แก่หน่วยงานผู้รับผิดชอบ ระดับคะแนน 4 มีการดำเนินกิจกรรมพัฒนาองค์ความรู้ ครบถ้วนตามตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ในข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง ระดับคะแนน 5 การประเมินผลการพัฒนาองค์ความรู้ และจัดทำรายงานสรุปผลสำเร็จของกิจกรรมในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 2.3 แผนงานที่ 3 การสร้างและพัฒนาการทำงานเป็นทีม รายละเอียดในแต่ละระดับคะแนนตามเกณฑ์การประเมินผลของตัวชี้วัด ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีของบุคลากรเป้าหมายเมื่อเทียบกับปีที่ไม่ได้ดำเนินการ มีดังนี้ ระดับคะแนน 1 มีการจัดตั้งโครงการเพื่อดำเนินกิจกรรมอันเป็นแนวทางในการพัฒนาเพื่อส่งเสริมการทำงานเป็นทีม และได้รับอนุมัติงบประมาณในการดำเนินโครงการ ระดับคะแนน 3 มีการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ตามโครงการที่ตั้งไว้ ระดับคะแนน 5 จัดทำรายงานประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน 2.4 แผนงานที่ 4 การปรับ/สร้างวัฒนธรรมในองค์กร รายละเอียดในแต่ละระดับคะแนนตามเกณฑ์การประเมินผลของตัวชี้วัด ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปีของบุคลากรเป้าหมายเมื่อเทียบกับปีที่ไม่ได้ดำเนินการ มีดังนี้ ระดับคะแนน 1 มีการจัดตั้งคณะทำงานรับผิดชอบการดำเนินงานหรือจัดทำโครงการการปรับ/สร้างวัฒนธรรมในองค์กร และผู้บริหารอนุมัติให้ดำเนินงานได้	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
ระดับคะแนน 2 มีการศึกษาเป้าหมาย วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ของกรม และจัดทำเป็น แนวทางการกำหนดหรือปรับวัฒนธรรมองค์กรที่คาดว่าจะเอื้อต่อการ สนับสนุนการดำเนินงานตามกลยุทธ์และเป้าหมาย ระดับคะแนน 3 มีการดำเนินการเก็บข้อมูลด้านวัฒนธรรมของกรมในปัจจุบัน โดยการ สัมภาษณ์ หรือการจัด Focus Group หรือการทำแบบสอบถาม วิธีใด วิธีหนึ่ง ระดับคะแนน 4 มีการนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์หาช่องว่างและระดับของวัฒนธรรมที่ แตกต่าง รวมทั้งระบุและทบทวนวัฒนธรรมองค์กรที่คาดหวังเพื่อให้ สามารถดำเนินงานสนับสนุนกลยุทธ์จริง ระดับคะแนน 5 จัดทำรายงานการศึกษาหรือรายงานโครงการ ซึ่งประกอบด้วย ข้อเสนอเพื่อการปรับ/สร้างวัฒนธรรมในองค์กร และแนวทางสนับสนุน และผลักดันให้เกิดผลในทางปฏิบัติ	
2.5 แผนงานที่ 5 การฝึกอบรมการเรียนรู้จากการปฏิบัติงาน (On the Job Training)	
รายละเอียดในแต่ละระดับคะแนนตามเกณฑ์การประเมินผลของตัวชี้วัด ร้อยละของบุคลากร เป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรมการเรียนรู้จากการปฏิบัติงาน (On the Job Training) มีดังนี้	
ระดับคะแนน 1 จัดประชุมคณะทำงานเพื่อกำหนดกรอบเนื้อหาของคู่มือ โดยมีคู่มือการตรวจสอบการทำเหมือง จำนวน 100 เล่ม และคู่มือการ ตรวจสอบโรงงาน ไม่ บด และย่อยหิน จำนวน 100 เล่ม	
ระดับคะแนน 2 ส่งร่างคู่มือให้คณะทำงานและผู้ที่เกี่ยวข้องให้ความเห็น และจัดทำคู่มือ ปรับปรุงตามร่างที่ได้รับความเห็นจากผู้ที่เกี่ยวข้อง แจกจ่ายคู่มือการ ตรวจสอบเพื่อให้ผู้ปฏิบัติงาน/ผู้ใช้คู่มือ นำไปศึกษารายละเอียด	
ระดับคะแนน 3 จัดประชุมคณะทำงานร่วมกับผู้ปฏิบัติงาน/ผู้ใช้คู่มือ กำหนดกรอบการ ดำเนินการ ชี้แจงรายละเอียดและซักถาม ข้อเสนอของคู่มือการ ตรวจสอบที่จะนำไปปฏิบัติงาน กำหนดพื้นที่เป้าหมาย ระยะเวลา ดำเนินการในการทดลองตรวจสอบ กำหนดรายละเอียด โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การ ตรวจสอบการทำเหมืองแร่ และโรงงาน ไม่ บด และ ย่อยหิน” เพื่อขอ อนุมัติอธิบดี	
ระดับคะแนน 4 จัดฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน/ผู้ใช้คู่มือทั้งหมด ในการทดลองนำ คู่มือการตรวจสอบไปใช้ปฏิบัติงาน โดยบุคลากรจากในหน่วยงานและ วิทยากรภายนอก เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน/ผู้ใช้คู่มือ ทดลองนำคู่มือการ ตรวจสอบไปใช้ปฏิบัติงานจริงตามแผนงานที่วางไว้ รวบรวมปัญหา อุปสรรค กรณีศึกษา ข้อเสนอแนะในการแก้ไขปรับปรุงคู่มือการ	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		q รอบ 6 เดือน						
		R รอบ 12 เดือน						
จัดการสัมมนา และทดลองการปฏิบัติงานจริงในพื้นที่การทำเหมืองและโรงโม่หิน ในเขตพื้นที่ จ.สระบุรี ระหว่างวันที่ 5-7 กันยายน 2550 โดยมีเจ้าหน้าที่ด้านการตรวจสอบ กำกับดูแลการทำเหมืองและโรงโม่หิน เข้าร่วมจำนวน 18 คน จากทั้งหมด 20 คนตรวจสอบ ระดับคะแนน 5 สรุปประเมินผลการทดลองนำคู่มือการตรวจสอบไปใช้ปฏิบัติงานจริง เรียบเรียงข้อมูลปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ และปรับปรุงแก้ไขคู่มือให้มีความสมบูรณ์ กำหนดให้ใช้คู่มือการตรวจสอบในการปฏิบัติงานจริง โดยนำรายงานที่เจ้าหน้าที่ใช้ในการทดลองตรวจสอบ มาประเมินผลความเข้าใจในการใช้คู่มือประกอบการตรวจสอบตามแบบรายงาน และประกาศใช้แบบรายงานตรวจสอบการทำเหมือง และแบบรายงานการตรวจสอบโรงงาน โม่ บด และย่อยหิน และแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบ								
ตารางและสูตรการคำนวณ								
ลำดับที่ของแผนงาน / ชื่อแผนงาน (i)	น้ำหนักของแต่ละแผนงาน (Wi)	เกณฑ์การให้คะแนนเทียบกับร้อยละของความสำเร็จหรือความคืบหน้า ที่ปฏิบัติได้ตามแผนการดำเนินงานของปีงบประมาณที่ทำการประเมินผล					คะแนนที่ได้ของแต่ละแผนงาน (SMi)	คะแนนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (SMi x Wi)
		1	2	3	4	5		
		คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน	คะแนน		
1. การฝึกอบรมตาม Competency ที่ต้องการ	0.30	60	70	80	90	100	1.0000	0.3000
2. การพัฒนาองค์ความรู้	0.25	60	70	80	90	100	1.0000	0.2500
3. การสร้างและพัฒนาการทำงานเป็นทีม	0.15	60	70	80	90	100	1.0000	0.1500
4. การปรับ/สร้างวัฒนธรรมในองค์กร	0.15	60	70	80	90	100	1.0000	0.1500
5. การฝึกอบรมการเรียนรู้จากการปฏิบัติงาน (On the Job Training)	0.15	60	70	80	90	100	1.0000	0.1500
รวม	1							1.0000

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)				q รอบ 6 เดือน R รอบ 12 เดือน	
	ผลการดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ.			ร้อยละที่เพิ่มขึ้น (ร้อยละ)	
	2548	2549	2550	2549	2550
1. การฝึกอบรมตาม Competency ที่ต้องการ	-	5	5		
2. การพัฒนาองค์ความรู้	-	5	5		
3. การสร้างและพัฒนาการทำงานเป็นทีม	-	5	5		
4. การปรับ/สร้างวัฒนธรรมในองค์กร	-	5	5		
5. การฝึกอบรมการเรียนรู้จากการปฏิบัติงาน (On the Job Training)	-	5	5		

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
1	2	3	4	5

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนักในการดำเนินการตาม ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงด้าน บุคลากรของส่วนราชการ	2	5.00	5.0000	0.1053

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ:

ในการนำข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากร (H) ตามประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 “การเพิ่มประสิทธิภาพการประกอบการอย่างมีดุลยภาพกับสังคมและสิ่งแวดล้อม” ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 กรมได้ดำเนินการโดยพิจารณาจากรายละเอียดของกิจกรรมแต่ละแผนงาน ตามที่กำหนดไว้ในข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง ในรูปแบบข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงฉบับที่ได้ส่งสำนักงาน ก.พ.ร. เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2548 ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ได้เสนอข้อเสนออะไรไว้บ้าง โดยข้อเสนอดังกล่าวมีตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย หน่วยงานที่รับผิดชอบ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มาจัดทำแผนงานตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากร ทั้งนี้ ได้จัดลำดับความสำคัญและกำหนดน้ำหนักของแต่ละข้อเสนอโดยพิจารณาจากความสำคัญของข้อเสนอที่จะสนับสนุนผลักดันให้การดำเนินงานในปีประเด็นยุทธศาสตร์ประสบผลสำเร็จ มีผู้รับผิดชอบหลักในแต่ละแผนงานเพื่อทำหน้าที่ประสานการทำงานของแต่ละหน่วยงาน

รายละเอียดของกิจกรรมแต่ละแผนงาน ตามที่กำหนดไว้ในข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากร มีดังนี้

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
1. แผนงานที่ 1 การฝึกอบรมตาม Competency ที่ต้องการ 1.1 น้ำหนักลำดับความสำคัญ เท่ากับ 0.30 1.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2549 - สิงหาคม 2550 1.3 งบประมาณ พ.ศ. 2550 ประมาณ 300,000 บาท 1.4 หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักบริหารกลาง (กลุ่มบริหารงานบุคคล) 1.5 รายละเอียดของกิจกรรมที่ต้องดำเนินการตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง มีดังนี้ 1) กำหนดทีมงานที่รับผิดชอบ 2) ทำความเข้าใจกลยุทธ์ขององค์กรและบทบาทของ Competency ที่จำเป็นของหน่วยงานและตำแหน่งงานที่รับผิดชอบกลยุทธ์ 3) จัดหาหลักสูตรฝึกอบรมหรือการพัฒนาในรูปแบบอื่นที่สอดคล้องกับแต่ละ Competency ที่จำเป็น 4) ประเมินความต้องการในการฝึกอบรมของบุคลากรและจัดอบรม/ประเมินผล 2. แผนงานที่ 2 การพัฒนาองค์ความรู้ 2.1 น้ำหนักลำดับความสำคัญ เท่ากับ 0.25 2.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2549 - สิงหาคม 2550 2.3 งบประมาณ พ.ศ. 2550 ประมาณ 200,000 บาท 2.4 หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักบริหารกลาง (กลุ่มบริหารงานบุคคล) และ ศูนย์สารสนเทศอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ 2.5 รายละเอียดของกิจกรรมที่ต้องดำเนินการตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงมีดังนี้ 1) จัดตั้งทีมงานรับผิดชอบการพัฒนาองค์ความรู้ 2) จัดทำแผนและกำหนดรายละเอียดในการพัฒนาองค์ความรู้ 3) ประสานงาน ชี้แจงและทำข้อตกลงกับหน่วยงานเพื่อให้การจัดส่งข้อมูลความรู้เทคโนโลยีต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์แก่ศูนย์กลางการเรียนรู้กรมฯ 4) ชี้แจง ทำความเข้าใจแก่บุคลากรในหน่วยงานถึงประเด็นต่าง ๆ ที่มีในศูนย์กลางการเรียนรู้และวิธีการใช้ เข้าถึงข้อมูล 5) ติดตาม ประเมินผลและบทบาทความต้องการของผู้ใช้บริการ 3. แผนงานที่ 3 การสร้างและพัฒนาการทำงานเป็นทีม 3.1 น้ำหนักลำดับความสำคัญ เท่ากับ 0.15 3.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2549 - กันยายน 2550 3.3 งบประมาณ พ.ศ. 2550 ประมาณ 300,000 บาท 3.4 หน่วยงานรับผิดชอบ ศูนย์สารสนเทศอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ 3.5 รายละเอียดของกิจกรรมที่ต้องดำเนินการตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง มีดังนี้	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
1) จัดตั้งผู้รับผิดชอบในการพัฒนา 2) คัดเลือกวิธีการ/กิจกรรมเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาเพื่อส่งเสริมการทำงานเป็นทีม 3) ดำเนินการพัฒนาตามแนวทาง/กิจกรรมที่เลือก 4) ประเมินผลและทบทวนแนวทาง/กิจกรรมการพัฒนา 4. แผนงานที่ 4 การปรับ/สร้างวัฒนธรรมในองค์กร 4.1 น้ำหนักลำดับความสำคัญเท่ากับ 0.15 4.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2549 - สิงหาคม 2550 4.3 งบประมาณ พ.ศ. 2550 ประมาณ 500,000 บาท 4.4 หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักบริหารกลาง (กลุ่มบริหารงานบุคคล) 4.5 รายละเอียดของกิจกรรมที่ต้องดำเนินการตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง มีดังนี้ 1) กำหนดทีมงานที่รับผิดชอบ 2) ศึกษาเป้าหมายวิสัยทัศน์ และกลยุทธ์ของหน่วยงานและพิจารณากำหนดวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งหวังว่าจะสนับสนุนการดำเนินงานตามกลยุทธ์ 3) ประเมินวัฒนธรรมองค์กรที่เป็นอยู่และวิเคราะห์ความต่างกับวัฒนธรรมที่มุ่งหวังให้เป็น 4) กำหนดแนวทางสนับสนุนและผลักดันวัฒนธรรมที่มุ่งหวังให้เป็น และปรับใช้/ติดตามผล 5. แผนงานที่ 5 การฝึกอบรมการเรียนรู้จากการปฏิบัติงาน (On the Job Training) 5.1 น้ำหนักลำดับความสำคัญเท่ากับ 0.15 5.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2549 - สิงหาคม 2550 5.3 งบประมาณ พ.ศ. 2550 ประมาณ 170,000 บาท สำหรับการประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ และ 60,000 บาท สำหรับการพิมพ์และทำเล่มคู่มือ 5.4 หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักกำกับการผลิตและจัดเก็บรายได้ (กลุ่มมาตรฐานการกำกับดูแล) 5.5 รายละเอียดของกิจกรรมที่ต้องดำเนินการตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง มีดังนี้ 1) กำหนดทีมงานที่ทำหน้าที่รับผิดชอบ 2) ศึกษา รวบรวม ประเมินและวิเคราะห์งานที่มีปัญหา/อุปสรรคซึ่งควรได้รับการฝึกอบรมการเรียนรู้จากการปฏิบัติงาน (On the Job Training) 3) วางแผน จัดทำหลักสูตรประสานงาน จัดหาวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถ 4) จัดฝึกอบรมการเรียนรู้จากการปฏิบัติงาน (On the Job Training) 5) จัดอบรม ประเมินผล	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
สำหรับประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 และ 3 ที่มีได้เลือกมาสำหรับการประเมินผล หน่วยงานได้ดำเนินการไปตามปกติ ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐต่อไป และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องตามเอกสารรายงานข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550-2551 ต่อไป	
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : ผู้ให้ข้อมูลต้องให้ข้อมูลที่ถูกต้องตามความเป็นจริงและพร้อมที่จะยอมรับการเปลี่ยนแปลงเพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ คุณภาพและสมรรถนะขององค์กรและบุคลากรพัฒนาขึ้น	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : งบประมาณมีจำกัด	
หลักฐานอ้างอิง : (เอกสารแนบในภาคผนวก จำนวน 2 แผ่น) 1. แผนงานตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากร (H) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 “การเพิ่มประสิทธิภาพการประกอบการอย่างมีดุลยภาพกับสังคมและสิ่งแวดล้อม” 2. รายละเอียดการดำเนินงานของแต่ละแผนงานตามข้อเสนอการเปลี่ยนแปลง 2.1 แผนงานที่ 1 การฝึกอบรมตาม Competency ที่ต้องการ 2.2 แผนงานที่ 2 การพัฒนาองค์ความรู้ 2.3 แผนงานที่ 3 การสร้างและพัฒนาการทำงานเป็นทีม 2.4 แผนงานที่ 4 การปรับ/สร้างวัฒนธรรมในองค์กร 2.5 แผนงานที่ 5 การฝึกอบรมการเรียนรู้จากการปฏิบัติงาน (On the Job Training)	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		q รอบ 6 เดือน
		R รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัด : 13.3 ระดับความสำเร็จของการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายของระดับองค์กรสู่ระดับบุคคล		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางวราภรณ์ ลาภานันต์		ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายภักดิ์ ทรงเจริญ
โทรศัพท์ : 0-2202-3573		โทรศัพท์ : 0-2202-3913
คำอธิบาย : องค์กร ในที่นี้หมายถึง กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ความสำเร็จของการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายระดับองค์กรสู่ระดับบุคคล หมายถึง ความสำเร็จที่ส่วนราชการจัดให้มีระบบการประเมินผลของหน่วยงานระดับสำนัก/กอง หรือเทียบเท่าจนถึงระดับบุคคล (Internal Performance Agreement: IPA) เพื่อประโยชน์ในการนำยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ ในการนี้ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่จะต้องมีกระบวนการกำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายในระดับสำนัก/กอง ซึ่งเป็นตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่ถ่ายทอดมาจากระดับองค์กร มีการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการระหว่างหัวหน้าหน่วยงานระดับสำนัก/กองกับหัวหน้าส่วนราชการ รวมถึงมีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายในระดับสำนัก/กอง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 เพื่อให้ผลการดำเนินงานของหน่วยงานระดับสำนัก/กองสนับสนุนการบรรลุเป้าประสงค์ตามประเด็นยุทธศาสตร์ขององค์กร		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :		
ระดับคะแนน	การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550	
1	§ กรมเลือกตัวชี้วัดนี้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 เป็นปีแรก 1) ทบทวนระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการภายในที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน - ระบบการประเมินผลการดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการตามกรอบมิติทั้ง 4 ของ สำนักงาน ก.พ.ร. - ระบบการประเมินตามนโยบายรัฐบาล เช่น การตรวจสอบภายในตามมาตรฐานการตรวจสอบกรมบัญชีกลาง การควบคุมภายในตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน การติดตามและประเมินผลตามหลักสำนักงบประมาณ การประเมินผลรายงานประจำปีของหน่วยงาน และประเมินผลโดยรายงานสถานะการเงินตามนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวง 2) นำสรุปผลการทบทวน ข้อดีข้อเสีย ปัญหาอุปสรรค มาดำเนินการดังนี้ - จัดทำกระบวนการ/แผนงานการประเมินผลภายในส่วนราชการสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.2550 ได้แล้วเสร็จ - ได้เสนอขอความเห็นชอบจากอธิบดี - มีการสื่อสาร ส่งเอกสารสรุปกระบวนการ/แผนงานการประเมินผลให้ทุกสำนัก/กลุ่ม/ศูนย์ เพื่อทำความเข้าใจและรับทราบ	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		q รอบ 6 เดือน
		R รอบ 12 เดือน
ระดับคะแนน	การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550	
2	§ กรมยึนยัณวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์ และจัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) เพื่อแสดงให้เห็นถึงความสอดคล้องของวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์ของกรม § หน่วยงานทุกสำนัก/สำนักงาน/กลุ่ม/ศูนย์ กำหนดวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และจัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) แสดงความสอดคล้องและเชื่อมโยง (พันธกิจ) บทบาท หน้าที่ วิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ของหน่วยงานในระดับสำนัก/กลุ่ม/ศูนย์ ของกรม § สำนัก/กลุ่ม/ศูนย์ ได้กำหนดตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การประเมินผลความสำเร็จของการบรรลุเป้าประสงค์แต่ละข้อของหน่วยงาน ตามที่ปรากฏในแผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) § ได้มีการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ระหว่างอธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ กับ ผู้อำนวยการสำนัก/กลุ่ม/ศูนย์ ตามตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การประเมินผลตัวชี้วัดของหน่วยงานนั้น ที่ใช้ประเมินผลได้อย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม	
3	§ ดำเนินการตามกระบวนการ/แผนงานการประเมินผลภายในส่วนราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 และมีการติดตามความก้าวหน้าและการรายงาน ผลความสำเร็จตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ในคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2550 ของหน่วยงานระดับสำนัก/กลุ่ม/ศูนย์ (รายเดือน/รายไตรมาส)	
4	§ มีการประเมินผลความสำเร็จตามตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงานระดับสำนัก/กลุ่ม/ศูนย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2550 § ส่วนราชการมีการสรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2550 ของหน่วยงานระดับสำนัก/กลุ่ม/ศูนย์ ได้แล้วเสร็จ และรายงานสรุปผลการประเมินดังกล่าวมาพร้อมกับ การรายงานการประเมินผลตนเองรอบ 12 เดือน ภายในเดือน ตุลาคม 2550	
5	§ มีการประกาศหลักเกณฑ์/แนวทางที่ชัดเจน ในการนำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานระดับสำนัก/กลุ่ม/ศูนย์ ไปเชื่อมโยงกับระบบการสร้างแรงจูงใจ (Motivation) ของส่วนราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า § มีการจัดสรรสิ่งจูงใจตามหลักเกณฑ์/แนวทางที่กำหนดไว้	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)				q รอบ 6 เดือน
				R รอบ 12 เดือน
เกณฑ์การให้คะแนน :				
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
1	2	3	4	5
การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :				
ตัวชี้วัด/ ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของการถ่ายทอด ตัวชี้วัดและเป้าหมายของระดับ องค์กรสู่ระดับบุคคล	2	5.00	5.0000	0.1053
คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ:				
การดำเนินงานในขั้นตอนที่ 1 1.1 ศึกษา ทบทวน ข้อดีข้อเสีย ปัญหาและอุปสรรคของระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ภายในส่วนราชการระดับกรมที่ใช้ในปัจจุบัน ระหว่างเดือนตุลาคม – พฤศจิกายน 2549 1.2 สรุป ข้อดีข้อเสีย ปัญหาและอุปสรรคของระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการภายในส่วน ราชการระดับกรมที่ใช้ในปัจจุบัน ระหว่างเดือนพฤศจิกายน – ธันวาคม 2549 - หนังสือเวียนให้ทุกสำนัก/กลุ่ม/ศูนย์ เพื่อทบทวนและขอความเห็นชอบ - สรุปผลการทบทวนและขอความเห็นชอบจากหนังสือเวียนเอกสารให้ทุกสำนัก/กลุ่ม/ศูนย์ เพื่อ ทบทวนและขอความเห็นชอบ - นำเสนอผลสรุปทบทวนต่ออธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่เพื่อขอความ เห็นชอบ 1.3 สื่อสาร ส่งเอกสารที่เกี่ยวกับกระบวนการ/แผนงานการประเมินผล แก่ผู้อำนวยการสำนัก/ กลุ่ม/ศูนย์ เพื่อทำความเข้าใจและรับทราบ การดำเนินงานในขั้นตอนที่ 2 2.1 จัดอบรมเสนอแนวทางและวิธีการในการจัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) ให้แก่ทุก สำนัก/กลุ่ม/ศูนย์ เมื่อวันที่ 29 มกราคม 2550 - ได้จัดทำคู่มือในการอบรมการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายระดับองค์กรสู่ระดับหน่วยงาน ให้กับทุกสำนัก/กลุ่ม/ศูนย์ 2.2 กรมยืนยัน วิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และจัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์ - สรุปผลประชุมการพิจารณาและเอกสารยืนยัน วิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 เพื่อเสนอยืนยันต่อสำนักงาน ก.พ.ร. 2.3 ส่วนราชการระดับสำนัก/กลุ่ม/ศูนย์ กำหนดวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และ จัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้อง และเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ประจำปี				

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
งบประมาณ พ.ศ. 2550 ของกรม - เอกสารยืนยัน วิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ประจำปีงบประมาณปี พ.ศ. 2550 ที่เสนอขึ้นต่อหน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัดนี้ (สำนักนโยบายและพัฒนาระบบบริหาร) 2.4 สำนัก/กลุ่ม/ศูนย์ ได้กำหนดตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การประเมินผลความสำเร็จของการบรรลุเป้าประสงค์แต่ละข้อของหน่วยงาน ตามที่ปรากฏในแผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) ประจำปีงบประมาณปี พ.ศ. 2550 - เอกสารยืนยันตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินผลความสำเร็จของการบรรลุเป้าประสงค์แต่ละข้อของสำนัก/กลุ่ม/ศูนย์ ตามที่ปรากฏในแผนที่ยุทธศาสตร์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 เสนอขึ้นต่อหน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัดนี้ (สำนักนโยบายและพัฒนาระบบบริหาร) 2.5 การลงนามในคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณปี พ.ศ. 2550 ระหว่างอธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ กับ ผู้อำนวยการสำนัก/กลุ่ม/ศูนย์ ตามตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และเกณฑ์การประเมินผลตัวชี้วัดของหน่วยงานนั้น ที่ใช้ประเมินผลได้อย่างชัดเจนและเป็นรูปธรรม - หนังสือลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการระหว่าง ระหว่างอธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ กับ ผู้อำนวยการทั้ง 16 สำนัก 1 กลุ่ม และ 1 ศูนย์ <u>การดำเนินงานในขั้นตอนที่ 3</u> 3.1 ดำเนินการตามแผนงานและติดตามผลการดำเนินการของทุกสำนัก/กลุ่ม/ศูนย์ ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ในช่วงรอบ 6 เดือน และ 9 เดือน - ได้จัดทำสรุปรายงานการติดตามผลการดำเนินงานในช่วงรอบ 6 เดือน และรอบ 9 เดือน <u>การดำเนินงานในขั้นตอนที่ 4</u> 4.1 ดำเนินการประเมินผลความสำเร็จตามตัวชี้วัดและเป้าหมายตามคำรับรองการปฏิบัติราชการให้กับทุกสำนัก/กลุ่ม/ศูนย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 - สรุปรผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการให้กับทุกสำนัก/กลุ่ม/ศูนย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 4.2 รายงานสรุปรผลการประเมินสรุปรผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการให้กับทุกสำนัก/กลุ่ม/ศูนย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 รอบ 12 เดือน ภายในเดือนตุลาคม พ.ศ. 2550 <u>การดำเนินงานในขั้นตอนที่ 5</u> 5.1 กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการนำผลประเมินการเนินการประเมินผลความสำเร็จตามตัวชี้วัดและเป้าหมายตามคำรับรองการปฏิบัติราชการให้กับทุกสำนัก/กลุ่ม/ศูนย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ไปเชื่อมโยงกับระบบการสร้างแรงจูงใจ - สรุปรายละเอียดของหลักเกณฑ์และแนวทางของการสร้างแรงจูงใจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2550 ด้วยการประกาศเกียรติคุณสำหรับหน่วยงานที่บรรลุความสำเร็จตามตัวชี้วัดคะแนนรวมสูงสุด	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
5.2 นำเสนอผู้บริหารและประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ทั้งกระดานข่าวสื่อสารสนเทศ กระดานข่าวประกาศประชาสัมพันธ์ และเอกสารบันทึกราชการเวียนทุกหน่วยงาน (สำนัก/กลุ่ม/ศูนย์) - ทำการประเมินผลและจัดลำดับจัดสรรหน่วยงานที่บรรลุความสำเร็จตามตัวชี้วัดคะแนนรวมสูงสุด - ประกาศเกียรติคุณแสดงความชื่นชมและยินดีแก่หน่วยงานที่บรรลุความสำเร็จตามตัวชี้วัดคะแนนรวมสูงสุด	
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : ได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานทุก ๆ หน่วยงาน รวมทั้งการขอคำปรึกษาจากสำนักงาน ก.พ.ร.	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ภารกิจ หน้าที่จากการดำเนินการของตัวชี้วัดที่สอดคล้องแต่ยังไม่ลงตัวกับงานประจำ ความล่าช้าของระบบการเบิกจ่ายงบประมาณจากรัฐบาล ปัญหาจากระบบการจัดจ้างหรือระบบงบประมาณ	
หลักฐานอ้างอิง : (เอกสารแนบในภาคผนวก จำนวน 37 แผ่น) <u>ขั้นตอนที่ 1</u> 1. ศึกษา เอกสารคำรับรองการปฏิบัติราชการ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ พ.ศ. 2549 และ พ.ศ. 2550 เอกสาร คู่มือ Individual Scorecard การกำหนดตัวชี้วัดระดับบุคคล และคู่มือ HR Scorecard คำอธิบายการจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการและแบบฟอร์ม แผนปฏิบัติราชการ 4 ปี ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ (2548-2551) กรอบคำรับรองการปฏิบัติราชการปี พ.ศ. 2550 กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ 2. สรุป เอกสารตัวอย่างทบทวนระบบการประเมินผลภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เอกสารประกอบ1 เรื่อง ทบทวนและสรุปข้อดี ข้อเสีย ปัญหาและอุปสรรค ของระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 3. หนังสือเวียนทุกสำนัก/กลุ่ม/ศูนย์ เพื่อทำความเข้าใจและรับทราบ จากเอกสารสรุปเกี่ยวกับกระบวนการ/แผนงานการประเมินผล บันทึก ที่ 05/พ. 298 ลงวันที่ 29 มกราคม 2550 4. เอกสารตัวอย่างปฏิทินแผนการประเมินผลภายในส่วนราชการ ทบทวนและสรุปข้อดี ข้อเสีย ปัญหาและอุปสรรค ของระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 5. เอกสารตัวอย่างแผนงานการประเมินผลภายในส่วนราชการ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 6. เอกสารตัวอย่างปฏิทินแผนการประเมินผลภายในส่วนราชการ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 7. เอกสารคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ของ 16 สำนัก 1 กลุ่ม และ 1 ศูนย์	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
ขั้นตอนที่ 2 1. คู่มือ การจัดทำตัวชี้วัดที่ 13.3 ระดับความสำเร็จของการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายของระดับองค์กรสู่ระดับบุคคล โดยสำนักนโยบายและพัฒนาระบบบริหาร กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2550 2. เอกสารยืนยัน วิสัยทัศน์ ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ แผนงานการประเมินผลภายใน กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 3. ปฏิทินแผนการดำเนินงานการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายของระดับองค์กรสู่ระดับบุคคลกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 4. รายงานการพิจารณาสรุปทบทวนผลการประเมินผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการ การถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายของระดับองค์กรสู่ระดับบุคคล (ตัวชี้วัดที่ 13.3) เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2550 ณ ห้องประชุม กพร. อาคาร 1 ชั้น 2 5. รายงานการประชุมสรุปผลทบทวนการประเมินผลภายในของ กพร. บันทึก ที่ 05/พ.679 ลงวันที่ 7 มิถุนายน 2550 6. ปฏิทินแผนการดำเนินการการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายระดับองค์กรสู่ระดับบุคคล (Gantt Chart) กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 7. แผนที่ยุทธศาสตร์กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ 2550:Strategy Map DPIM 2007 8. ตัวอย่างเอกสารคำรับรองการปฏิบัติราชการของสำนักวิศวกรรมและฟื้นฟูพื้นที่ กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ขั้นตอนที่ 3 1. รายงานความก้าวหน้าการทบทวนแผนที่ยุทธศาสตร์กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ บันทึก ที่ 05/พ.913 ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2550 2. แผนที่ยุทธศาสตร์กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ 2550 : Strategy Map DPIM 2007 3. รายงานการติดตามผลการดำเนินงานผลรอบ 6 เดือน 4. รายงานการติดตามผลการดำเนินงานผลรอบ 9 เดือน ขั้นตอนที่ 4 1. หนังสือทวงถาม บันทึกที่ 05/พ. 1027 ลงวันที่ 6 กันยายน 2550 รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 รอบ 12 เดือน ตามตัวชี้วัดที่ 13.3 2. รายงานการติดตามผลการดำเนินงานผลรอบ 12 เดือน 3. สรุปผลการดำเนินการระดับความสำเร็จของการถ่ายทอดตัวชี้วัดและเป้าหมายของระดับองค์กรสู่ระดับบุคคล ตัวชี้วัดที่ 13.3 ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ขั้นตอนที่ 5 1. เอกสารการจัดทำและกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการนำผลประเมินผลความสำเร็จตามตัวชี้วัดและเป้าหมายตามคำรับรองการปฏิบัติราชการให้กับทุกสำนัก/กลุ่ม/ศูนย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ไปเชื่อมโยงกับระบบการสร้างแรงจูงใจ 2. เอกสารหลักเกณฑ์การนำผลการประเมินการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการระดับ	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
หน่วยงานเพื่อเชื่อมโยงกับระบบการสร้างแรงจูงใจ (motivation) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 3. บันทึกที่ 05/พ.1091 ลงวันที่ 21 กันยายน 2550 การประกาศหลักเกณฑ์สร้างแรงจูงใจตามขั้นตอนที่ 5 ในตัวชี้วัดที่ 13.3 ขออนุมัติกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการนำผลการประเมินการเน้นการประเมินผลเพื่อสร้างแรงจูงใจ 4. เอกสารคำประกาศ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เพื่อประกาศเกียรติคุณสำหรับหน่วยงานที่บรรลุความสำเร็จตามตัวชี้วัดการปฏิบัติราชการ ลงนามโดยอธิบดี 5. หนังสือเวียน บันทึก ที่ 05/พ. 1119 การกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการนำผลประเมินผลความสำเร็จตามตัวชี้วัดและเป้าหมายตามคำรับรองการปฏิบัติราชการให้กับทุกสำนัก/กลุ่ม/ศูนย์ ทราบ 6. ลงประกาศหลักเกณฑ์ประกาศเกียรติคุณสำหรับหน่วยงานที่บรรลุความสำเร็จตามตัวชี้วัด ผ่านทางสื่อสารสนเทศ (www.dpim.go.th) วันศุกร์ที่ 21 กันยายน 2550 7. สรุปและรายงานผลของหน่วยงานที่บรรลุผลสำเร็จการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ 8. ลงประกาศเกียรติคุณหน่วยงานที่บรรลุผลสำเร็จการปฏิบัติราชการที่ได้คะแนนรวมสูงสุด ผ่านทางสื่อสารสนเทศ และทางกระดานประกาศประชาสัมพันธ์กรมฯ	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		q รอบ 6 เดือน
		R รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัด : 14 ระดับคุณภาพของการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของส่วนราชการ		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นายมานูส มณีบุษย์		ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายกมล อุ่หนู นายผดุงศักดิ์ โนจิตร นายณัฐพนธ์ ม่วงกลม
โทรศัพท์ : 0-2202-3615		โทรศัพท์ : 0-2202-3875
คำอธิบาย : ระดับคุณภาพของการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของส่วนราชการ หมายถึง ระดับในการพัฒนาทางด้านการจัดการสารสนเทศของส่วนราชการเมื่อเทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 โดยจะพิจารณาจากความครอบคลุมและความก้าวหน้าในการพัฒนาทั้ง 10 ประเด็นดังต่อไปนี้ 1. ด้านระบบงาน/กระบวนการของส่วนราชการ แบ่งเป็น <u>ประเด็นย่อยที่</u> 1.1 ระบบงาน/กระบวนการของส่วนราชการที่ควรมีระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ โดยต้องครอบคลุมถึงฐานข้อมูลสำหรับผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดทั้งหมดตามมิติที่ 1 : มิติด้านประสิทธิภาพตามแผนปฏิบัติราชการ และฐานข้อมูลด้านยุทธศาสตร์ทั้งหมดของส่วนราชการ 1.2 ระบบงาน/กระบวนการของส่วนราชการที่เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม และจำเป็นต้องปรับปรุงระบบฐานข้อมูลสารสนเทศที่ใช้อยู่เดิม พร้อมระบุสิ่งที่จะปรับปรุงหรือเพิ่มเติมจากที่ปฏิบัติในปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 2. ด้านผู้ใช้งาน (User) กลุ่มต่าง ๆ ได้แก่ ประชาชน ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง และ ผู้บริหารของส่วนราชการ แบ่งเป็น <u>ประเด็นย่อยที่</u> 2.1 การได้รับบริการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่เหมาะสมของผู้ใช้งาน (User) แต่ละกลุ่ม 2.2 รูปแบบ/ช่องทางการให้บริการที่เหมาะสมและตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้งาน (User) กลุ่มต่าง ๆ 2.3 การณรงค์หรือส่งเสริมให้มีการใช้งานระบบฐานข้อมูลสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง 3. การบริหารจัดการของศูนย์ปฏิบัติการสารสนเทศของส่วนราชการ <u>ประเด็นย่อยที่</u> 3.1 กระบวนการหรือระบบในการสำรองและกู้คืนข้อมูล (Backup and Recovery Procedures) 3.2 กระบวนการในการทดสอบความมั่นคงของระบบสารสนเทศ (Security Audit Procedure) 3.3 การกำหนดสิทธิ (Access Right) ในการ อ่าน เขียน หรือใช้งานข้อมูลในระบบสารสนเทศสำหรับผู้ใช้งาน (User) กลุ่มต่าง ๆ ได้แก่ ประชาชน ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง และผู้บริหารของส่วนราชการ 3.4 แผนการจัดการหรือแก้ไขปัญหาจากภัยพิบัติ (IT Contingency Plan) 3.5 การฝึกอบรมในด้านที่เกี่ยวข้องกับระบบฐานข้อมูลสารสนเทศที่จำเป็นสำหรับบุคลากรของส่วนราชการ		

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		Q รอบ 6 เดือน				
		R รอบ 12 เดือน				
ส่วนราชการจัดให้มีการทบทวนและวิเคราะห์ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศพร้อมจัดทำเอกสาร						
1. สรุปผลการทบทวนและวิเคราะห์ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของส่วนราชการ						
2. แผนปฏิบัติการการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของส่วนราชการ โดยใช้ข้อมูลที่ได้มาจากผลการทบทวนและวิเคราะห์ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศในข้อ 1. โดยในแผนปฏิบัติการฯ ดังกล่าวจะต้องระบุผู้รับผิดชอบ และช่วงเวลาที่ดำเนินการในแต่ละกิจกรรม พร้อมระบุวัตถุประสงค์ที่วัดได้ของแต่ละแผนปฏิบัติการ ซึ่งแต่ละโครงการหรือกิจกรรมย่อยในแผนปฏิบัติการควรระบุผลลัพธ์ของแต่ละกิจกรรมย่อยอย่างชัดเจน						
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :						
กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่จัดให้มีการทบทวนและวิเคราะห์ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ พร้อมจัดทำ						
1. สรุปผลการทบทวนและวิเคราะห์ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของส่วนราชการ						
2. แผนปฏิบัติการการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของส่วนราชการ โดยใช้ข้อมูลที่ได้มาจากผลการทบทวนและวิเคราะห์ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศในข้อ 1. โดยในแผนปฏิบัติการฯ ดังกล่าวจะระบุผู้รับผิดชอบ และช่วงเวลาที่ดำเนินการในแต่ละกิจกรรม พร้อมระบุผลลัพธ์ของแต่ละกิจกรรมอย่างชัดเจน						
เกณฑ์การให้คะแนน :						
การประเมินผล	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การให้คะแนน				
		1	2	3	4	5
1) ระยะเวลาการส่งสรุปผลการทบทวนและวิเคราะห์ระบบฯ และแผนปฏิบัติการฯ		ยกเลิกการประเมิน (นำน้ำหนักไปรวมกับตัวชี้วัดย่อย 2)				
2) สรุปผลการทบทวนและวิเคราะห์ระบบฯ มีคุณภาพ และเนื้อหาครอบคลุมทั้ง 3 ประเด็นหลัก และ 10 ประเด็นย่อย	1.00	6 ประเด็นย่อย	7 ประเด็นย่อย	8 ประเด็นย่อย	9 ประเด็นย่อย	10 ประเด็นย่อย
3) แผนปฏิบัติการฯ มีเนื้อหาและคุณภาพครอบคลุมทั้ง 3 ประเด็นหลักและ 10 ประเด็นย่อย และระบุถึงส่วนที่จะพัฒนาเพิ่มเติมจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2549	0.50	6 ประเด็นย่อย	7 ประเด็นย่อย	8 ประเด็นย่อย	9 ประเด็นย่อย	10 ประเด็นย่อย

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)					q รอบ 6 เดือน	
					R รอบ 12 เดือน	
4) ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ	1.00	60	70	80	90	100
5) ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของแผนปฏิบัติการฯ ที่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายตามที่ระบุในแผนปฏิบัติการฯ และมีรายงานประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ	1.50	80	85	90	95	100
รวม	4.00					

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
1	2	3	4	5

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน : (ส่วนราชการไม่ต้องใส่ผลคะแนนมา)

ตัวชี้วัด/ ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ระดับคุณภาพของการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของส่วนราชการ				
1) ระยะเวลาการส่งสรุปผลการทบทวนและวิเคราะห์ระบบฯ และแผนปฏิบัติการฯ		ยกเลิกการประเมิน (น้ำหนักหนักไปรวมกับตัวชี้วัดย่อย 2)		
2) สรุปผลการทบทวน และวิเคราะห์ระบบฯ มีคุณภาพ และเนื้อหาครอบคลุมทั้ง 3 ประเด็นหลัก และ 10 ประเด็นย่อย	1.00	10.00	5.0000	0.0526
3) แผนปฏิบัติการฯ มีเนื้อหาและคุณภาพครอบคลุม ทั้ง 3 ประเด็นหลักและ 10 ประเด็นย่อย และระบุถึงส่วนที่จะพัฒนาเพิ่มเติมจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2549	0.50	10.00	5.0000	0.0263
4) ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ	1.00	100.00	5.0000	0.0526

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)			q รอบ 6 เดือน	
			R รอบ 12 เดือน	
ตัวชี้วัด/ ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
5) ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของแผนปฏิบัติการฯ ที่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายตามที่ระบุในแผนปฏิบัติการฯ และมีรายงานประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ	1.50	100.00	5.0000	0.0789
รวม	4.00			

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ:

จากการที่กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ (กพร.) ได้ทำการทบทวนวิเคราะห์ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของส่วนราชการ และจัดทำแผนปฏิบัติการการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของส่วนราชการ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ) กรมฯ ได้ดำเนินงานตามแผน ดังนี้

1. ด้านระบบงาน/กระบวนการของส่วนราชการ

1.1 ระบบงาน/กระบวนการของส่วนราชการที่ควรมีระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ

- กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่กำลังอยู่ในช่วงจัดทำระบบงาน และระบบฐานข้อมูลของระบบงาน/กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม ซึ่งขณะนี้พัฒนาไปแล้วประมาณ 90%
- ระบบงาน และระบบฐานข้อมูลของ ระบบงาน/กระบวนการด้านการบริหารและจัดการความสัมพันธ์กับผู้ประกอบการและภาคเอกชน ของ กพร. (Customer Relationship Management : CRM) ซึ่งปัจจุบันพัฒนาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

1.2 ระบบงาน/กระบวนการของส่วนราชการที่เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม และจำเป็นต้องปรับปรุงระบบฐานข้อมูลสารสนเทศที่ใช้อยู่เดิม

- การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างระบบงาน/กระบวนการของส่วนราชการที่เปลี่ยนแปลงไปจากเดิม กับระบบฐานข้อมูลสารสนเทศที่ใช้อยู่เดิม เพื่อให้ระบบฐานข้อมูลสารสนเทศมีความทันสมัยอยู่ตลอดเวลา และรองรับระบบงาน/กระบวนการของส่วนราชการที่เปลี่ยนแปลง ได้ดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยได้มีการตรวจสอบฐานข้อมูลของระบบต่าง ๆ ในแต่ละ Host พบว่ามี Table จำนวนมากที่ใช้ในแต่ละระบบงานที่ไม่ได้อยู่ในรายงานโครงสร้างฐานข้อมูล ปัจจุบันได้ดำเนินการตรวจสอบและจัดทำเป็นรายงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ซึ่งรายงานดังกล่าวมีความสัมพันธ์กับรายการกำหนดสิทธิ (Access Right) ใช้งานข้อมูลในระบบสารสนเทศ และบัญชีรายชื่อผู้ใช้งานระบบฐานข้อมูล กพร. ด้วย

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
2. ด้านผู้ใช้งาน (User) กลุ่มต่าง ๆ ได้แก่ ประชาชน ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง และผู้บริหารของส่วนราชการ 2.1 การได้รับบริการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่เหมาะสมของผู้ใช้งาน (User) แต่ละกลุ่ม • ได้ดำเนินการวิเคราะห์ความเหมาะสม สำหรับการบริการอิเล็กทรอนิกส์ ที่มีอยู่หลากหลายให้มีความเหมาะสมกับผู้ใช้งานในระดับต่าง ๆ ได้แก่ ผู้บริหารของส่วนราชการ / ผู้ดูแลระบบ (Administrator)/ เจ้าหน้าที่ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ / ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง/ ผู้ประกอบการเหมืองแร่ และ ผู้ใช้ทั่วไป และประชาชนทั้งนี้ยังได้มีการประสานงานกับสำนักบริหารกลาง เพื่อดำเนินการตามกรอบของ พรบ. ข้อมูลข่าวสาร ที่เพิ่มช่องทางการรับข้อมูลข่าวสารของประชาชนและหน่วยงานอื่น ๆ ได้อีกทางหนึ่งด้วย (ผ่านศูนย์ข้อมูลข่าวสาร ของ กพร. http://info.dpim.go.th) 2.2 รูปแบบ/ช่องทางการให้บริการที่เหมาะสมและตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้งาน (User) กลุ่มต่าง ๆ • การพัฒนาการบริการอิเล็กทรอนิกส์แบบ web services ได้มีการพัฒนาเสร็จไปแล้ว พร้อมทั้งเปิดให้บริการเกี่ยวกับการประกาศราคาแร่ ข้อมูลอาชญาบัตร และข้อมูลประทานบัตร ทั้งนี้ได้มีส่วนราชการอื่นได้ร่วมทดสอบและใช้งานระบบ web services ดังกล่าวด้วย 2.3 การรณรงค์หรือส่งเสริมให้มีการใช้งานระบบฐานข้อมูลสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง • การรณรงค์ ส่งเสริมให้บุคลากรมีความเข้าใจ และใช้ประโยชน์ของระบบฐานข้อมูลสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพพร้อมทั้งข้อมูลในระบบมีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง ได้ดำเนินการตามระยะเวลาของแต่ละโครงการและระบบงานต่าง ๆ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว 3. การบริหารจัดการของศูนย์ปฏิบัติการสารสนเทศของส่วนราชการ 3.1 กระบวนการหรือระบบในการสำรองและกู้คืนข้อมูล (Backup and Recovery Procedures) • กพร. ได้ทำการติดตั้งระบบการสำรองข้อมูลชุดใหม่เข้ากับระบบการสำรองข้อมูลที่ใช้ทำงานอยู่ ประกอบด้วยเครื่อง Auto Loader และเซิร์ฟเวอร์สำหรับควบคุมการสำรองข้อมูล (ยกเลิกการใช้ซอฟต์แวร์ Symantec Backup Exec 10d เพราะระบบเดิมที่ใช้โปรแกรมโอเพ่นซอร์ส Amanda มีความสามารถเพียงพอในการสำรองข้อมูล) พร้อมทั้งจัดทำคู่มือการใช้งานระบบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว • กพร. ได้ทำการทดสอบการสำรองข้อมูล ทดสอบการกู้คืนข้อมูลเป็นประจำทุกเดือน และพบว่าระบบสามารถนำข้อมูลที่สำรองไว้มากู้คืนระบบให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
3.2 กระบวนการในการทดสอบความมั่นคงของระบบสารสนเทศ (Security Audit Procedure) ● กพร. ได้รวบรวมเอกสาร ข้อมูล ที่เกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศเพื่อใช้ในการปรับปรุงความมั่นคงของระบบสารสนเทศ รวมถึงกระบวนการในการทดสอบดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ● กพร. ได้ทำการปรับปรุงกระบวนการในการทดสอบความมั่นคงของระบบสารสนเทศที่ได้จัดทำไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ● กพร. ได้ทำการทดสอบระบบตามกระบวนการในการทดสอบความมั่นคงของระบบสารสนเทศที่ได้ปรับปรุงใหม่เป็นที่เรียบร้อยแล้ว 3.3 การกำหนดสิทธิ (Access Right) ในการ อ่าน เขียน หรือใช้งานข้อมูลในระบบสารสนเทศสำหรับผู้ใช้งาน (User) กลุ่มต่าง ๆ ได้แก่ ประชาชน ส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง และผู้บริหารของส่วนราชการ ● การตรวจสอบการกำหนดสิทธิในการอ่าน เขียน หรือใช้งานระบบสารสนเทศสำหรับผู้ใช้งานกลุ่มต่าง ๆ ได้ดำเนินการเสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จากการตรวจสอบพบว่าระบบการกำหนดสิทธิสามารถกำหนดสิทธิให้ผู้ใช้ระบบแต่ละกลุ่มสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ตามสิทธิ และระบบสารสนเทศของกรมมีการกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลให้กับผู้ใช้กลุ่มต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม 3.4 แผนการจัดการหรือแก้ไขปัญหาจากภัยพิบัติ (IT Contingency Plan) ● กพร. ได้ปรับปรุงแผนการจัดการหรือแก้ไขปัญหาภัยพิบัติที่ได้จัดทำไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 เพื่อให้แผนฯ สอดคล้องกับระบบในปัจจุบันเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ● กพร. ได้ซักซ้อมแผนการจัดการหรือแก้ไขปัญหาภัยพิบัติที่ได้ปรับปรุงใหม่เป็นที่เรียบร้อยแล้ว 3.5 การฝึกอบรมในด้านที่เกี่ยวข้องกับระบบฐานข้อมูลสารสนเทศที่จำเป็นสำหรับบุคลากรของส่วนราชการ ● กพร. ได้จัดส่งเจ้าหน้าที่จำนวน 2 คนเข้ารับการอบรมกับบริษัท ESRI (Thailand) Co., Ltd. เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในหัวข้อ ArcSDE 9.1 Administration of Oracle ระหว่างวันที่ 25-29 ธันวาคม 2549 ● กพร. ได้จัดส่งเจ้าหน้าที่จำนวน 1 คนเข้ารับการอบรมกับบริษัทออราเคิลเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในหัวข้อ Oracle Database 10g: Administration Workshop I ระหว่างวันที่ 12-16 มีนาคม 2550	
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : ผู้บริหารให้การสนับสนุนในการดำเนินงาน	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ไม่มี	
หลักฐานอ้างอิง : (เอกสารแนบในภาคผนวกอยู่ใน CD จำนวน 1 แผ่น) ข้อมูลเอกสารประกอบรายงานตัวชี้วัดในแผ่น CD มีดังนี้ 1. รายงานความคืบหน้าภาระงานด้านสิ่งแวดล้อม 2. รายงานความคืบหน้าภาระงานด้านการบริหารจัดการและจัดการความสัมพันธ์กับผู้ประกอบการและภาคเอกชน ของ กพร. 3. รายงานการศึกษาแนวทางการพัฒนาระบบฐานข้อมูลจากการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัด 4. รายงานการปรับปรุงฐานข้อมูล 5. การพัฒนาฐานข้อมูลของหน่วยงานที่จัดตั้งขึ้นใหม่ 6. กระบวนการให้บริการของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ 7. รายงานแผนปฏิบัติการอบรมที่เกี่ยวกับการใช้ฐานข้อมูลของโครงการต่างๆ 8. รายงานการกำหนดสิทธิในการเข้าใช้ฐานข้อมูล 9. เอกสารหลักฐานข้อมูลอื่น ๆ ที่ใช้ประกอบตัวชี้วัด	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		q รอบ 6 เดือน
		R รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัด : 16 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางวราภรณ์ ลาภานันต์		ผู้จัดเก็บข้อมูล : นางสาวทับทิม รูปสูง
โทรศัพท์ : 0-2202-3573		โทรศัพท์ : 0-2202-3913
คำอธิบาย : • ความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หมายถึง ความสำเร็จที่ส่วนราชการนำเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ซึ่งเป็นกรอบการประเมินระดับมาตรฐานสากลไปใช้เป็นกรอบแนวทางในการประเมินองค์กรด้วยตนเอง (Self-Assessment) และเป็นบรรทัดฐาน การติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการของส่วนราชการ เพื่อปรับปรุงองค์กรและยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการของส่วนราชการสู่ระดับมาตรฐานสากล • การดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐในระดับกรม ให้ดำเนินการครอบคลุมทุกหน่วยงานในส่วนกลาง รวมถึงราชการส่วนกลางที่ไปตั้งอยู่ในภูมิภาคด้วย • แนวทางการดำเนินการตามตัวชี้วัดนี้ สำนักงาน ก.พ.ร. จะจัดทำเป็นคู่มือ ซึ่งมีรายละเอียดสำหรับส่วนราชการใช้ในการดำเนินการ		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :		
ระดับคะแนน	การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550	
1	ได้จัดตั้งคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Steering Committee) และคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Working Team) และจัดทำแผนดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของส่วนราชการ (Roadmap) ที่ได้รับความเห็นชอบจากอธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2550 และ 13 กรกฎาคม 2550 ได้จัดประชุมชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ให้กับบุคลากรของกรม เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2549 และ ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจให้กับคณะทำงานเกี่ยวกับการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของ กพร. เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2550	
2	จัดทำรายงานผลการจัดทำลักษณะสำคัญขององค์กรตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ได้แล้วเสร็จครบถ้วน	
3	จัดทำรายงานผลการดำเนินการขององค์กรตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ตามแนวทางและแบบฟอร์มที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด ได้แล้วเสร็จครบถ้วน	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		q รอบ 6 เดือน
		R รอบ 12 เดือน

ระดับคะแนน	การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550
4	จัดทำรายงานผลการประเมินองค์กรด้วยตนเอง (Self-Assessment) ได้แล้วเสร็จครบถ้วน
5	จัดทำรายงานการจัดลำดับความสำคัญของโอกาสในการปรับปรุงองค์กร ได้แล้วเสร็จครบถ้วน

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
1	2	3	4	5

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของการพัฒนา คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ	5	5.00	5.0000	0.2632

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ:

การดำเนินงานในขั้นตอนที่ 1

1. กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและกำกับการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Steering Committee) และคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Working Team) ตามคำสั่ง กพร. ที่ 58/2550 ลงวันที่ 9 เมษายน 2550 และที่ 115/2550 ลงวันที่ 13 กรกฎาคม 2550

2. จัดทำแผนดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของส่วนราชการ (Roadmap) ที่อธิบดีให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2550

3. ได้จัดประชุมชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ให้กับบุคลากร เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2549 โดยวิทยากรจากสำนักงาน ก.พ.ร. และประชุมชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของกรม โดยเชิญวิทยากรจากสำนักงาน ก.พ.ร. นางกัลยาณี ภูวนันท์ มาบรรยายให้กับคณะทำงาน เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2550 ณ ห้องประชุม กพร. ชั้น 2 เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐให้ดียิ่งขึ้น

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
การดำเนินงานในขั้นตอนที่ 2 จัดทำรายงานผลการจัดทำลักษณะสำคัญขององค์กรตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ตามแบบฟอร์มที่ 1 ในเล่มรายงานผลการดำเนินการขององค์กรตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ หน้า 1-29 การดำเนินงานในขั้นตอนที่ 3 จัดทำรายงานผลการดำเนินการขององค์กรตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ตามแบบฟอร์มที่ 2 ประกอบด้วยหมวด 1 - 7 ในเล่มรายงานหน้า 30-148 การดำเนินงานในขั้นตอนที่ 4 จัดทำรายงานผลการประเมินองค์กรด้วยตนเอง (Self-Assessment) ตามแบบฟอร์มที่ 3 ในเล่มรายงานหน้า 149-161 การดำเนินงานในขั้นตอนที่ 5 จัดทำรายงานการจัดลำดับความสำคัญของโอกาสในการปรับปรุงองค์กร ตามแบบฟอร์มที่ 4 และ 7 ในเล่มรายงานหน้า 162-167	
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : ได้รับความร่วมมือจากสำนัก/กลุ่ม/ศูนย์ ต่าง ๆ โดยส่งผู้แทนเข้าร่วมเป็นคณะทำงาน และได้รับความร่วมมือจากผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการกำหนดนโยบายและติดตามความก้าวหน้าอย่างดียิ่ง	
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : ไม่มี	
หลักฐานอ้างอิง : (เอกสารแนบในภาคผนวก จำนวน 20 แผ่น) ขั้นตอนที่ 1 1. คำสั่งกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและกำกับดูแลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ และคณะทำงานพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ที่ 58/2550 ลงวันที่ 9 เมษายน 2550 และที่ 115/2550 ลงวันที่ 13 กรกฎาคม 2550 รวม 2 ฉบับ 2. แผนดำเนินการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐของส่วนราชการ (Roadmap) ที่อธิบดีให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2550 3. หลักฐานการบรรยายพิเศษเรื่อง การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2549 เพื่อให้บุคลากรและคณะทำงานของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องนี้ และการบรรยายให้กับคณะทำงาน เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2550 ณ ห้องประชุม กพร. ชั้น 2 เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐให้ดียิ่งขึ้น ขั้นตอนที่ 2 - 5 4. รายงานผลการดำเนินการขององค์กรตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ฉบับส่งสำนักงาน ก.พ.ร. จำนวน 5 เล่ม และแผ่น CD จำนวน 2 แผ่น	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		q รอบ 6 เดือน
		R รอบ 12 เดือน
ชื่อตัวชี้วัด : 17 ระดับความสำเร็จของการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยง		
ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : นางวราภรณ์ ลาภานันต์	ผู้จัดเก็บข้อมูล : นายชนะ อมรโชติ	
โทรศัพท์ : 0-2202-3573	โทรศัพท์ : 0-2202-3620	
คำอธิบาย : ความเสี่ยง คือ เหตุการณ์/การกระทำใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอน และจะส่งผลกระทบหรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิดความล้มเหลว หรือลดโอกาสที่จะบรรลุเป้าหมายตามภารกิจหลักตามกฎหมายจัดตั้งส่วนราชการ และเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ของส่วนราชการ ลักษณะของความเสี่ยง ความเสี่ยงนั้นสามารถมองแยกเป็น 3 ส่วน ดังนี้ 1. ปัจจัยเสี่ยง คือ สาเหตุที่จะทำให้เกิดความเสี่ยง 2. เหตุการณ์เสี่ยง คือ เหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อการทำงาน หรือนโยบาย 3. ผลกระทบของความเสี่ยง คือ ความรุนแรงของความเสี่ยงที่น่าจะเกิดขึ้นจากเหตุการณ์เสี่ยง ระบบบริหารความเสี่ยง หมายถึง ระบบการบริหารปัจจัยและควบคุมกิจกรรมรวมทั้งกระบวนการดำเนินการต่าง ๆ โดยลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่จะทำให้เกิดความเสียหาย เพื่อให้ระดับของความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ โดยคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมายตามภารกิจหลักตามกฎหมายจัดตั้งส่วนราชการ และเป้าหมายตามแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ของส่วนราชการเป็นสำคัญ การบริหารความเสี่ยงมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพของการตัดสินใจ โดยคำนึงถึงปัจจัยเสี่ยงและความเสี่ยงในด้านต่าง ๆ ที่น่าจะมีผลกระทบกับการดำเนินงาน วัตถุประสงค์ และนโยบาย แล้วพิจารณาหาแนวทางในการป้องกัน หรือจัดการกับความเสี่ยงเหล่านั้น ก่อนที่จะเริ่มปฏิบัติงาน หรือดำเนินการตามแผน การบริหารความเสี่ยงนั้นจะอาศัยขั้นตอนที่ต่อเนื่อง เริ่มจากการระบุความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบ ประเมินผลกระทบจากความเสี่ยง และหาแนวทางในการจัดการกับความเสี่ยง พร้อมทั้งตรวจสอบว่าแนวทางในการจัดการความเสี่ยงนั้นได้ถูกดำเนินการตามที่วางแผนไว้		
ข้อมูลผลการดำเนินงาน :		
ระดับคะแนน	การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550	
1	สรุปผลการบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ 2549 และกำหนดแนวทางการบริหารความเสี่ยงสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2550	
2	จัดประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อวิเคราะห์ ระบุ และประเมินปัจจัยเสี่ยง ตามหลักเกณฑ์การประเมินที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกำหนด	
3	จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงสำหรับปี 2550 และเผยแพร่ให้ได้ทราบโดยทั่วกัน	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)		q รอบ 6 เดือน
		R รอบ 12 เดือน

ระดับคะแนน	การดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550
4	ดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยงและติดตามผลการดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ 2550 สรุปเสนอผู้บริหารระดับสูงทราบ
5	สรุปผลการดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2550 และวิเคราะห์ข้อดี ข้อเสีย ปัญหา-อุปสรรค และแนวทางแก้ไขในเบื้องต้น เสนอผู้บริหารระดับสูงให้ความเห็นชอบ

เกณฑ์การให้คะแนน :

ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
1	2	3	4	5

การคำนวณคะแนนจากผลการดำเนินงาน :

ตัวชี้วัด/ ข้อมูลพื้นฐานประกอบตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน	ค่าคะแนน ที่ได้	ค่าคะแนน ถ่วงน้ำหนัก
ระดับความสำเร็จของการจัดทำ ระบบบริหารความเสี่ยง	2	5.00	5.0000	0.1053

คำชี้แจงการปฏิบัติงาน/มาตรการที่ได้ดำเนินการ:

การดำเนินงานในขั้นตอนที่ 1

1. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ให้สอดคล้องกับการแบ่งส่วนราชการใหม่ ตามคำสั่ง กพร. ที่ 16/2550 ลงวันที่ 22 มกราคม 2550 โดยประกอบด้วยรองอธิบดีที่ได้รับมอบหมายเป็นประธานฯ และผู้อำนวยการสำนัก/สำนักงาน/ศูนย์/กลุ่ม เป็นกรรมการ

2. ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงครั้งที่ 1/2550 เพื่อทบทวนผลการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 และกำหนดแนวทางสำหรับการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 โดยคณะกรรมการกำหนดให้ยึดการบรรลุเป้าหมายตามภารกิจ/กิจกรรมหลักภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ทั้งหมดเป็นกรอบการดำเนินการ และให้ผู้เกี่ยวข้องร่วมกันพิจารณา วิเคราะห์ ระบุ ประเมินปัจจัยเสี่ยงอย่างครบถ้วน

3. ปรับปรุงแบบรายงานที่จะใช้สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ให้กระชับขึ้น

การดำเนินงานในขั้นตอนที่ 2 และ 3

1. ประชุมผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อชี้แจงขั้นตอนการจัดทำแผนฯ แบบรายงานที่ปรับปรุงใหม่ และพิจารณามอบหมายหน่วยงานต่างๆ ให้จัดทำร่างแผนฯ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง เมื่อวันที่ 23 มีนาคม 2550

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
2. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนและติดตามผลการบริหารความเสี่ยงตามคำสั่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงที่ 1/2550 ลงวันที่ 30 มีนาคม 2550 3. ประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ 1/2550 เพื่อพิจารณาร่างแผนฯ ที่ได้จัดทำขึ้น เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2550 ก่อนเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณา 4. ประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 2/2550 เพื่อพิจารณาและจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2550 5. แจ้งหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาในรายละเอียดที่ได้แก้ไขตามที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 2/2550 6. เสนออธิบดีเพื่อให้ความเห็นชอบในแผนฯ 7. เผยแพร่ให้ทราบโดยทั่วกันและถือปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้อง การดำเนินงานในขั้นตอนที่ 4 1. ดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยงที่จัดทำขึ้น โดยสามารถดำเนินการได้ครบถ้วนทุกกิจกรรมตามที่กำหนด รายละเอียดปรากฏตามรายงานสรุปผลการดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 2. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยงรอบ 9 เดือนและ 12 เดือน เพื่อนำเสนอต่อผู้บริหารระดับสูง การดำเนินงานในขั้นตอนที่ 5 1. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ประกอบด้วยสรุปผลการดำเนินการในภาพรวมตามวัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง สรุปข้อดีข้อเสียของการนำระบบบริหารความเสี่ยงที่ปรับปรุงจากปีงบประมาณ พ.ศ. 2549 มาใช้ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 สรุปปัญหา-อุปสรรคของการบริหารความเสี่ยงในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 แนวทางแก้ไขปัญหา-อุปสรรคจากการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ในเบื้องต้น รายละเอียดผลการดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 รายกิจกรรม และข้อมูลอ้างอิงของการดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 2. นำเสนอรายงานสรุปผลการดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ให้ผู้บริหารระดับสูงพิจารณา และให้ความเห็นชอบ	
ปัจจัยสนับสนุนต่อการดำเนินงาน : 1. ผู้บริหารระดับสูงและผู้ที่เกี่ยวข้อง ให้ความสำคัญในการดำเนินการมากขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา 2. การขยายขอบเขตของการดำเนินงานให้ครอบคลุมภารกิจหลักของกรม ทำให้ทุกหน่วยงานมีบทบาทในการเสนอความคิดเห็นในส่วนที่เกี่ยวข้องมากขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	Q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
อุปสรรคต่อการดำเนินงาน : 1. ระยะเวลาการดำเนินการในปีงบประมาณนี้ค่อนข้างกระชั้นชิด เนื่องจากมีเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทำให้จำเป็นต้องชะลอการดำเนินการในช่วงแรก 2. ในกรณีบางกิจกรรมมีหลายหน่วยงานเป็นผู้เกี่ยวข้อง และต้องมีการปฏิบัติงานร่วมกัน แต่เมื่อมีการรายงาน ไม่ได้มีการประสานกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทำให้ข้อมูลที่ได้อาจไม่สอดคล้องกันบ้าง 3. การรายงานผลตามแบบรายงานที่ได้ปรับปรุงใหม่ให้ครอบคลุมเนื้อหาที่ต้องรายงาน พบว่ามีปัญหาเรื่องความเข้าใจในการจัดทำข้อมูลตามแบบรายงานอยู่บ้าง แม้ว่าจะมีการประชุมชี้แจงการจัดทำข้อมูลตามแบบรายงานและเอกสารแนะนำการจัดทำข้อมูลตามแบบรายงานแล้วก็ตาม 4. การจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง ไม่สอดคล้องกับระยะเวลาในการจัดทำแผนการปฏิบัติงานของหน่วยงาน เนื่องจากการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยงจะดำเนินการภายหลังจากที่แผนการปฏิบัติงานต่าง ๆ ถูกกำหนดขึ้นและจัดสรรทรัพยากรเพื่อการนั้นแล้ว จึงไม่สามารถจัดสรรทรัพยากรที่จะใช้ตามแผนการบริหารความเสี่ยงหรือเพื่อกำหนดในแผนการบริหารความเสี่ยงได้อย่างเต็มที่	
หลักฐานอ้างอิง : (เอกสารแนบในภาคผนวก จำนวน 46 แผ่น) ขั้นตอนที่ 1 1. คำสั่ง กพร. ที่ 16/2550 ลงวันที่ 22 มกราคม 2550 แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง 2. รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงครั้งที่ 1/2550 วันที่ 6 มีนาคม 2550 ขั้นตอนที่ 2 – 3 3. รายงานการประชุมผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง วันที่ 23 มีนาคม 2550 4. คำสั่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงที่ 1/2550 ลงวันที่ 30 มีนาคม 2550 แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำแผนและติดตามผลการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2550 5. รายงานการประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ 1/2550 วันที่ 5 เมษายน 2550 6. รายงานการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ 2/2550 วันที่ 11 เมษายน 2550 7. หนังสือ สนพ. กลุ่มติดตามและประเมินผล ตัวที่ 05/ต.549 ลงวันที่ 12 เมษายน 2550 เรื่องการจัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2550 8. แผนการบริหารความเสี่ยง กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ กระทรวงอุตสาหกรรม ประจำปีงบประมาณ 2550 9. หนังสือ สนพ. กลุ่มติดตามและประเมินผลที่ 05/ต.567 ลงวันที่ 20 เมษายน 2550 เรื่องแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 10. หนังสือ สนพ. กลุ่มติดตามและประเมินผลที่ 05/ต.571 ลงวันที่ 23 เมษายน 2550 เรื่องขอส่งแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550	

รายงานผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (รายตัวชี้วัด)	q รอบ 6 เดือน
	R รอบ 12 เดือน
ขั้นตอนที่ 4 1. หนังสือ สนพ. กลุ่มติดตามและประเมินผลที่ 05/ต.706 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2550 เรื่องรายงานความก้าวหน้าการดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยง 2. หนังสือ สนพ. กลุ่มติดตามและประเมินผลที่ 05/ต.858 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2550 เรื่องความก้าวหน้าการดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 3. หนังสือ สนพ. กลุ่มติดตามและประเมินผลที่ 05/ต.863, 05/ต.864 และ 05/ต.865 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2550 เรื่องการดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 4. หนังสือ สนพ. กลุ่มติดตามและประเมินผล ส่วนที่ 05/ต.1061 ลงวันที่ 14 กันยายน 2550 ขอให้รายงานผลการปฏิบัติตามแผนการบริหารความเสี่ยง 5. หนังสือ สนพ. กลุ่มติดตามและประเมินผล ที่ 05/ต.1144 ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2550 เรื่องสรุปผลการดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 6. หนังสือ สนพ. กลุ่มติดตามและประเมินผล ที่ 05/ต.1163 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2550 เรื่องรายงานสรุปผลการดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550 ขั้นตอนที่ 5 1. รายงานสรุปผลการดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2550 2. หนังสือ สนพ. กลุ่มติดตามและประเมินผล ที่ 05/ต.1163 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2550 เรื่องรายงานสรุปผลการดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2550	