คำรับรองการปฏิบัติราชการ
กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่
กระทรวงอุตสาหกรรม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2547

1. คำรับรองระหว่าง

นายเผด็จภัย มีคุณเอี่ยม	รองปลัดกระทรวงหัวหน้ากลุ่มภารกิจ ด้านกำกับตรวจสอบกระบวนการผลิต	ผู้รับคำรับรอง

และ

นายอนุสรณ์ เนื่องผลมาก	อธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐาน และการเหมืองแร่	ผู้ทำคำรับรอง

2. คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา 1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2546 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2547

3. รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ แผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาการปฏิบัติราชการของกลุ่มภารกิจและกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ กรอบการประเมินผล ประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้

4. ข้าพเจ้า นายเผด็จภัย มีคุณเอี่ยม ในฐานะรองปลัดกระทรวงอุตสาหกรรมหัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านกำกับตรวจสอบกระบวนการผลิต พิจารณาและเห็นชอบกับแผนยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาการปฏิบัติราชการของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

น้ำหนัก ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ เป้าหมาย เกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของ นายอนุสรณ์ เนื่องผลมาก อธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้

5. ข้าพเจ้า นายอนุสรณ์ เนื่องผลมาก อธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตาม 3 แล้ว ขอให้คำรับรองกับรองปลัดกระทรวงอุตสาหกรรมหัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านกำกับตรวจสอบกระบวนการผลิต ว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุด เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ตามที่ให้คำรับรองไว้

6. ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรองได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

.....

(นายเผด็จภัย มีคุณเอี่ยม)
รองปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม
วันที่ 30 ธันวาคม 2546

.....

(นายอนุสรณ์ เนื่องผลมาก)
อธิบดีกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่
วันที่ 30 ธันวาคม 2546

.....

(นายมนู เลียวไพโรจน์)
ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม
วันที่ 30 ธันวาคม 2546

ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาการปฏิบัติราชการของ กลุ่มภารกิจด้านกำกับตรวจสอบกระบวนการผลิต

- **วิสัยทัศน์**

เป็นกลุ่มภารกิจหลักของประเทศในการกำกับดูแลให้การประกอบธุรกิจอุตสาหกรรมเป็นไปอย่างมีดุลยภาพทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

- **พันธกิจ**

กำกับดูแลและสนับสนุนธุรกิจอุตสาหกรรมให้พัฒนาอย่างต่อเนื่องสอดคล้องกับกฎหมาย ข้อกำหนด กฎระเบียบ และมาตรฐานสากล

- **วัตถุประสงค์**

1. ผู้ประกอบการได้รับการกำกับดูแลอย่างทั่วถึง มีประสิทธิภาพ ทันสมัยและโปร่งใส
2. การประกอบการมีการพัฒนา และอยู่ร่วมกับสังคมอย่างสมดุล ทั้งด้านความปลอดภัย สุขอนามัย และสิ่งแวดล้อม

- **กลยุทธ์ในภาพรวมของกลุ่มภารกิจ**

1. เพิ่มขีดความสามารถในการกำกับดูแลการประกอบธุรกิจอุตสาหกรรม
2. สร้างความสมดุลระหว่างภาคอุตสาหกรรมและเหมืองแร่กับการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

- **ตัวชี้วัดและเป้าหมาย**

1. ร้อยละ 82 ของผู้ประกอบการที่ปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบ
2. ร้อยละ 60 ของเครือข่ายกำกับดูแลที่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้
3. ร้อยละ 100 ของความสำเร็จในการจัดทำมาตรฐานผู้ประกอบการชั้นดี
4. จำนวน 88 พื้นที่ ที่ได้รับการปรับสภาพเชิงนิเวศน์และเฝ้าระวังสิ่งแวดล้อม

- **โครงการของกลุ่มภารกิจ**

1. เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการทำงานขององค์กรกำกับดูแล
2. พัฒนาเครือข่ายในการกำกับดูแล
3. ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยในภาคอุตสาหกรรม
4. จัดการวัตถุอันตราย กาก และวัสดุเหลือใช้จากอุตสาหกรรมให้มีความปลอดภัย และเกิดประโยชน์สูงสุด
5. จัดการและเตรียมความพร้อมด้านแร่ และวัตถุดิบอุตสาหกรรม

ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาการปฏิบัติราชการของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

- **วิสัยทัศน์**

เป็นองค์กรหลักของประเทศในการบริหารจัดการ และพัฒนาอุตสาหกรรมเหมืองแร่และอุตสาหกรรมพื้นฐานให้เป็นไปอย่างมีดุลยภาพทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

- **พันธกิจ**

1. เสนอแนะนโยบายและกำหนดยุทธศาสตร์ในการบริหารจัดการทรัพยากรแร่และอุตสาหกรรมพื้นฐานให้เกิดประโยชน์สูงสุด
2. สร้างโอกาสและสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการประกอบการ
3. สนับสนุนและเสริมสร้างขีดความสามารถของอุตสาหกรรมเหมืองแร่และอุตสาหกรรมพื้นฐาน
4. กำกับดูแลการประกอบกิจการเหมืองแร่และอุตสาหกรรมพื้นฐานให้มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน

- **วัตถุประสงค์**

1. ผู้ประกอบการได้รับการกำกับดูแลอย่างทั่วถึง มีประสิทธิภาพ ทันสมัยและโปร่งใส
2. อุตสาหกรรมเหมืองแร่และอุตสาหกรรมพื้นฐานมีการพัฒนาและอยู่ร่วมกับสังคมอย่างสมดุลทั้งด้านความปลอดภัยสุขอนามัย และสิ่งแวดล้อม
3. ภาคอุตสาหกรรมได้รับการจัดสรรทรัพยากรแร่ และวัตถุดิบจากอุตสาหกรรมพื้นฐานอย่างเพียงพอ

- **ตัวชี้วัดและเป้าหมาย**

ตัวชี้วัด (Key Performance Indicators - KPIs)	เป้าหมาย 2547
1. ร้อยละของผู้ประกอบธุรกิจเหมืองแร่ที่ปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมาย และระเบียบ	82
2. ร้อยละขององค์กรเครือข่ายกำกับดูแลสามารถเข้าถึงข้อมูลได้	60
3. ร้อยละของความสำเร็จในการจัดทำมาตรฐานผู้ประกอบการเหมืองแร่ชั้นดี	100
4. จำนวนพื้นที่เหมืองแร่ที่ได้รับการปรับสภาพเชิงนิเวศน์ และเฝ้าระวังสิ่งแวดล้อม	88

- **ยุทธศาสตร์ในภาพรวมของกรม**

1. เสริมสร้างมาตรฐานการประกอบการของอุตสาหกรรมแร่และอุตสาหกรรมพื้นฐาน
2. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน เพื่อความเข้มแข็งของอุตสาหกรรมเหมืองแร่และอุตสาหกรรมพื้นฐาน
3. บริหารจัดการด้านวัตถุดิบทรัพยากรแร่และโลหะสำหรับภาคอุตสาหกรรมให้เกิดประโยชน์สูงสุด

- **โครงการหลัก**
  - โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายและระบบสารสนเทศเพื่อบริการประชาชนทางอิเล็กทรอนิกส์ครบวงจร
  - โครงการติดตามเฝ้าระวังและบำบัดฟื้นฟูคุณภาพสิ่งแวดล้อมในการประกอบการเหมืองแร่และโลหกรรม
  - โครงการส่งเสริมการมีร่วมของประชาชนและองค์กรเครือข่าย ในการบริหารจัดการและตรวจสอบการประกอบกิจการเหมืองแร่
  - โครงการถ่ายทอดและสนับสนุนการใช้ความรู้และเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการพัฒนาอุตสาหกรรมแร่และอุตสาหกรรมพื้นฐาน
  - โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพระบบการอนุญาตและกำกับดูแลอุตสาหกรรมเหมืองแร่
  - โครงการศึกษาและจัดทำแผนแม่บทการพัฒนาทรัพยากรแร่และแหล่งแร่
- **อื่น ๆ เช่น เงื่อนไขที่จำเป็นต่อการนำยุทธศาสตร์ไปปฏิบัติ**

_____

_____

_____

_____

_____

แนวทางการพัฒนาการปฏิบัติราชการของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่

- **แนวทางการแก้ไขหรือยกเลิกกฎระเบียบ**

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่จะยกเลิก ระเบียบกรมทรัพยากรธรณี พ.ศ. 2531 รวม 6 ระเบียบ ว่าด้วย

- การดำเนินการเกี่ยวกับคำขออาชญาบัตรและอาชญาบัตร
- การดำเนินการคำขอประทานบัตร การต่ออายุประทานบัตร และการโอนประทานบัตร
- การจัดทำแผนผังโครงการทำเหมือง และการคำนวณอายุประทานบัตร
- การเพิ่มเติมชนิดของแร่ที่จะทำเหมืองและการเปลี่ยนแปลงแผนผังโครงการทำเหมือง
- การออกใบอนุญาตขนแร่
- การออกใบอนุญาตซื้อแร่ และใบอนุญาตการตั้งสถานที่เก็บแร่

โดยปรับปรุงแก้ไขเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวใหม่เป็นระเบียบกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ซึ่งมีแนวทางดำเนินงานดังต่อไปนี้

1. จัดตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานเพื่อแก้ไขปรับปรุงระเบียบ
2. คณะทำงานจัดทำร่างระเบียบทั้งหมดเสร็จเรียบร้อย ภายในเดือนมีนาคม 2547
3. คณะทำงานนำเสนอคณะกรรมการพิจารณา ภายในเดือนเมษายน 2547
4. คณะกรรมการนำเสนออธิบดีเพื่อพิจารณาลงนามประกาศใช้ระเบียบ ภายในเดือนมิถุนายน 2547
5. แจ้งให้ข้าราชการทราบและถือปฏิบัติ ภายในเดือนกรกฎาคม 2547

- **แนวทางการลดค่าใช้จ่าย**

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่มีแนวทางการลดค่าใช้จ่าย ดังต่อไปนี้

- จัดให้มีการประชุมเพื่อหาแนวทางลดค่าใช้จ่ายในงบบุคลากร และงบดำเนินงาน งบลงทุน และงบรายจ่ายอื่น ภายในเดือนธันวาคม 2546
- แจ้งให้ทุกหน่วยงานทราบถึงการลดงบประมาณให้ทุกหน่วยงานปรับลดงบประมาณด้านบุคลากร งบดำเนินงานงบลงทุน และงบรายจ่ายอื่นตามที่กำหนด ภายในเดือนมกราคม 2547
- ในงบดำเนินงาน (ค่าสาธารณูปโภค) แจ้งให้ทุกหน่วยงานปฏิบัติตามมาตรการประหยัดพลังงานโดยเคร่งครัด ภายในเดือนมกราคม 2547
- ประเมินผลการดำเนินงานทุกรอบ 3 เดือน เพื่อให้การลดค่าใช้จ่ายได้ผลอย่างจริงจัง
- หลังการประเมินผลหน่วยงานใดไม่สามารถลดงบประมาณลงได้ให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็น

- **แนวทางการลดระยะเวลาการให้บริการ**

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่มีแนวทางการลดระยะเวลาการให้บริการ ดังต่อไปนี้

1. การออกใบอนุญาตแต่งแร่
2. การออกใบอนุญาตหยุดการทำเหมือง
3. การออกใบอนุญาตรับช่วงการทำเหมือง
4. การออกใบอนุญาตส่งแร่ออกนอกราชอาณาจักร
5. การขอเพิ่มชนิดแร่ทำเหมือง
6. การขอเปลี่ยนแปลงวิธีการทำเหมือง
7. การขอเปลี่ยนแปลงผังโครงการทำเหมือง
8. การออกใบอนุญาตประกอบโลหกรรม

โดยมีแนวทางดำเนินงาน ดังนี้

- จัดประชุมหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาลดระยะเวลาการให้บริการ ภายในเดือนมกราคม 2547
- ปรับปรุงแก้ไขขั้นตอนของกระบวนงานทั้ง 8 กระบวนงาน ให้ลดลงร้อยละ 30-50 จากที่กำหนดไว้ในปัจจุบัน ภายในเดือนมีนาคม 2547
- นำเสนอผู้บริหารพิจารณา ภายในเดือนเมษายน 2547
- เผยแพร่การลดขั้นตอนของกระบวนงานให้ผู้รับบริการทราบ และให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามกระบวนงานที่แก้ไขใหม่ ภายในเดือนพฤษภาคม 2547
- ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนและรายงานผล ภายในเดือนกันยายน 2547

- **แนวทางการเพิ่มคุณภาพการให้บริการ**

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ มีแนวทางการเพิ่มคุณภาพการให้บริการ ดังต่อไปนี้

- จัดประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการ เพื่อกำหนดรูปแบบการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ ภายในเดือนมกราคม 2547
- ดำเนินการรับฟังความคิดเห็นโดยส่งแบบสอบถามไปยังผู้รับบริการ ภายในเดือนกุมภาพันธ์ 2547
- ประมวลผลความเห็น และจัดทำแผนการปรับปรุงและการให้บริการนำเสนอผู้บังคับบัญชาเพื่ออนุมัติ ภายในเดือนเมษายน 2547
- ดำเนินการตามแผนงาน ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม –กรกฎาคม 2547
- ติดตามประเมินผลในการปฏิบัติตามแผนและจัดทำรายงานการประเมินผลสำเร็จ ภายในเดือนกันยายน

- **แนวทางการจัดสรรอัตรากำลังให้คุ้มค่า**

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ มีแนวทางการลดอัตรากำลังหรือจัดสรรอัตรากำลังให้คุ้มค่า ดังต่อไปนี้

- ประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อหาแนวทางการลดอัตรากำลังหรือจัดสรรอัตรากำลังให้คุ้มค่า ภายในเดือนธันวาคม 2547
- ผู้บริหารกรมกำหนดนโยบายหลักและแจ้งให้ทุกหน่วยงานทราบถึงการลดการบรรจุอัตรากำลังและกำหนดเป้าหมายของการดำเนินการอย่างชัดเจน ภายในเดือนมกราคม 2547
- ให้ทุกหน่วยงานสำรวจและจัดให้มีการใช้บุคลากรเท่าที่มีอยู่ในปัจจุบันอย่างมีประสิทธิภาพ ภายในเดือนมกราคม 2547
- ให้ทุกหน่วยงานแจ้งจำนวนอัตราบุคลากรที่สามารถปรับลดได้มากที่สุด โดยไม่ทำให้ผลการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ภายในเดือนกุมภาพันธ์ 2547
- จัดให้มีการติดตามประเมินผลความคืบหน้าในการลดอัตรากำลังทุก 3 เดือน
- จัดทำแผนฝึกอบรมข้าราชการในสังกัด ภายในเดือนมกราคม 2547
- จัดหาวิทยากรมีความรู้ ทักษะเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารทำหน้าที่ในการฝึกอบรม ภายในเดือนกุมภาพันธ์ 2547
- ดำเนินการฝึกอบรม ระหว่างเดือนมีนาคม-กันยายน 2547
- ประเมินผลการฝึกอบรม ภายหลังเสร็จการฝึกอบรมแต่ละครั้ง

- **แนวทางการประเมินผลยุทธศาสตร์ของกลุ่มภารกิจ**

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ จะดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ของกลุ่มภารกิจด้านกำกับตรวจสอบกระบวนการผลิต และแนวทางการพัฒนาการปฏิบัติราชการของกลุ่ม

ภารกิจฯ โดยให้ความร่วมมือช่วยเหลือ สนับสนุนการดำเนินงานในกลุ่มภารกิจ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์โดยให้คณะกรรมการพัฒนาระบบบริหารคณะกรรมการพัฒนาระบบบริหารของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบในการดำเนินงานดังต่อไปนี้ให้สำเร็จตามเป้าหมาย

1. ดูแลผู้ประกอบการให้ปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบ
2. ช่วยเหลือสนับสนุนให้องค์กรเครือข่ายที่กำกับดูแลสามารถเข้าถึงข้อมูลด้านอุตสาหกรรมได้
3. ให้ความร่วมมือในการจัดทำมาตรฐานผู้ประกอบการ
4. สนับสนุนให้มีการปรับสภาพเชิงนิเวศน์และเฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมสำหรับพื้นที่โรงงานอุตสาหกรรมเป้าหมาย

- **แนวทางการประเมินผลยุทธศาสตร์ของกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่**

กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ จะดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ของกรมฯ ให้บรรลุผลสำเร็จ โดยจะผลักดันให้มีการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ให้บรรลุเป้าหมายตามแผนยุทธศาสตร์ที่ได้จัดทำขึ้นไว้ โดยมีการจัดสรรทรัพยากรของกรมอุตสาหกรรมไปใช้ในการทำงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประเทศชาติ เพื่อให้เกิดประสิทธิผลและประสิทธิภาพการดำเนินงาน รวมทั้งตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานเป็นระยะ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงการทำงานให้ดีขึ้น โดยจะมอบหมายให้คณะกรรมการพัฒนาระบบบริหารของกรมอุตสาหกรรมฯเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบให้การดำเนินงานสำเร็จตามเป้าหมาย ดังนี้

1. เสริมสร้างมาตรฐานการประกอบการของอุตสาหกรรมแร่และอุตสาหกรรมพื้นฐาน
2. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนเพื่อความเข้มแข็งของอุตสาหกรรมเหมืองแร่และอุตสาหกรรมพื้นฐาน
3. บริหารจัดการวัตถุดิบทรัพยากรแร่และโลหะสำหรับภาคอุตสาหกรรมให้เกิดประโยชน์สูงสุด

- **แนวทางผลสำเร็จในการพัฒนาการปฏิบัติราชการ**

กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ จะดำเนินการติดตามและประเมินผลความสำเร็จตามผลผลิตของกรมฯ ที่ได้จัดทำไว้ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย ซึ่งประกอบด้วย 2 ผลผลิต คือ การบริหารจัดการเหมืองแร่และอุตสาหกรรมพื้นฐาน และการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมเหมืองแร่และอุตสาหกรรมพื้นฐาน โดยมีรายละเอียดการดำเนินดังต่อไปนี้

แนวทางการดำเนินงาน

1. จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2547
2. ติดตามและรายงานผลการปฏิบัติงานของกรมทุกไตรมาส

- **แนวทางการนำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้กับงานบางส่วน**

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่จะดำเนินการเพื่อปรับเปลี่ยนรูปแบบการทำงาน โดยนำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการปฏิบัติงานตามโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศของส่วนราชการให้เป็น e-Government โดยปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 กรมจะเริ่มนำ

เทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาใช้ในหลาย ๆ กระบวนงาน โดยกำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายในเดือนกันยายน 2547 เป็นอย่างน้อย ได้แก่

1. จัดซื้อพัสดุ/ครุภัณฑ์ ด้วยระบบ e-Procurement มูลค่าไม่ต่ำกว่า 1,000,000 บาท
2. ใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงานบุคคล (Department Personal Information System : DPIS)
3. บันทึก/แก้ไข/ค้นหา ข้อมูลประทานบัตรผ่านระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ต
4. บันทึก/แก้ไข/ค้นหา ข้อมูลค่าภาคหลวงแร่ผ่านระบบเครือข่ายอินเตอร์เน็ต
5. พัฒนาศูนย์ปฏิบัติการกรม (Department Operation Center : DOC)
6. พัฒนาระบบฐานข้อมูลหน่วยต่าง ๆ กรม

โดยดำเนินการ ดังนี้

1. กำหนดแผนการนำอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการปฏิบัติงาน
2. ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อการศึกษารวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำฐานข้อมูล

- **แนวทางการเพิ่มผลิตภาพ**

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ จะประเมินผลผลิต (Output) ของงานหรือโครงการ (ตามเอกสารงบประมาณ ฉบับที่ 3) ที่กรมฯ ทำได้เทียบกับเป้าหมายของแผนงานหรือโครงการปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 ที่ตั้งไว้ โดยมีแนวทางการดำเนินงานเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของอุตสาหกรรมเหมืองแร่ โดยจัดทำโครงการส่งเสริมการนำระบบบรรษัทภิบาลและระบบมาตรฐานการจัดการสากลมาใช้ในการประกอบการ โดยมีเป้าหมายของระดับผลผลิต และมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

1. ประชาสัมพันธ์ เชิญชวนผู้ประกอบการอุตสาหกรรมเหมืองแร่เข้าร่วมโครงการ ภายในเดือนมกราคม 2547
2. ศึกษาสถานภาพปัจจุบันของผู้ประกอบการอุตสาหกรรมเหมืองแร่เพื่อพิจารณาแนวทางดำเนินงานพร้อมทั้งปรับปรุงระบบงาน ภายในเดือนมีนาคม 2547
3. สร้างความรู้ความเข้าใจในระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมสากลและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น ให้คำแนะนำ จัดอบรม จัดการบรรยายพิเศษ ศึกษาดูงาน เป็นต้น ภายในเดือนเมษายน 2547
4. ติดตามและประเมินผลระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมสากลที่ได้นำไปใช้ ภายในเดือนกันยายน 2547

- **แนวทางการวัดต้นทุนต่อหน่วย**

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ จะดำเนินการจัดทำต้นทุนต่อหน่วยของการให้บริการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการควบคุมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกรมฯ โดยมีรายละเอียดการดำเนินงานดังต่อไปนี้

1. จัดทำบัญชีตามหลักเกณฑ์คงค้าง ภายในเดือนธันวาคม 2546
2. จัดทำรายงานทางการเงินที่เป็นปัจจุบัน ภายในเดือนมกราคม 2547

3. ศึกษาแนวทางในการวัดต้นทุนต่อหน่วย ภายในเดือนมีนาคม 2547
4. ติดตามหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำบัญชีต้นทุนที่กรมบัญชีกลางกำหนดเพื่อนำมาปฏิบัติ ภายในเดือนมีนาคม 2547
5. จัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยของการให้บริการให้แล้วเสร็จ ภายในเดือนมิถุนายน 2547
6. เสนออธิบดีพิจารณาลงนามในคำสั่งให้ใช้บัญชีต้นทุนต่อหน่วย

- **แนวทางการเปิดโอกาสให้ภาคเอกชนหรือองค์กรพัฒนาที่ไม่แสวงหากำไรสามารถคัดค้านและเข้าดำเนินการแข่งขันได้**

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่จะดำเนินการถ่ายโอนภารกิจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาชนในพื้นที่ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการใช้ทรัพยากรแร่และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมในการพัฒนาทรัพยากรแร่ให้มากขึ้น โดยจัดทำโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการบริหารจัดการและกำกับดูแลการประกอบการเหมืองแร่ กระบวนการดำเนินงานทั้งหมดจะดำเนินการให้เสร็จสิ้น ภายในเดือนกันยายน 2547 โดยมีแนวทางการดำเนินงาน ดังนี้

1. จัดตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณาการถ่ายโอนภารกิจด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
2. ดำเนินการถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการทำเหมืองแร่ และจัดทำคำสั่ง อก. เพื่อแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ตาม พ.ร.บ. แร่ พ.ศ. 2510
3. นำเสนอแผนการดำเนินการถ่ายโอนภารกิจและคำสั่ง อก. เพื่อให้ ฯพณฯ รมว.อก. พิจารณาอนุมัติ
4. ดำเนินการจ้างผู้รับดำเนินโครงการ โดยมีขอบเขตการดำเนินงาน ดังนี้
   - จัดทำคู่มือการตรวจสอบการทำเหมืองแร่ด้านวิศวกรรมและสิ่งแวดล้อม สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
   - จัดการฝึกอบรมทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเจ้าหน้าที่ฝ่ายอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัด จำนวน 6 ครั้ง รวม 850 คน
   - ดำเนินการทดลองปฏิบัติงานตามภารกิจที่จะมอบหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 10 แห่ง
   - ติดตามประเมินผลภายหลังการฝึกอบรมและจัดทำข้อเสนอแนะ/แนวทางการดำเนินงาน
   - ศึกษา ทดลอง ปรับปรุง และพัฒนารูปแบบระบบเครือข่าย สำหรับรายงานผลการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานและการติดตามประเมินผล รวมทั้งข้อเสนอแนะให้อธิบดี กพร. พิจารณาให้ความเห็นชอบเพื่อปรับปรุงแก้ไขในการดำเนินงานตามแผนสำหรับปีงบประมาณต่อไป

- **แนวทางการบริหารสินทรัพย์ให้เกิดประสิทธิภาพ**

กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ จะดำเนินการให้มีการบริหารสินทรัพย์ที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ซึ่งทำให้ประหยัดค่าใช้จ่ายในการลงทุนที่ไม่จำเป็นทำให้รัฐบาลสามารถจัดสรรงบประมาณไปใช้ประโยชน์ในด้านอื่นที่จำเป็นต่อประเทศชาติ โดยจะปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. รวบรวมและตรวจสอบสินทรัพย์ของ กพร. เพื่อแยกประเภทของสินทรัพย์ให้เหมาะสมและนับจำนวนของสินทรัพย์ให้มีความถูกต้อง
2. การกำหนดแนวทางและนโยบายในการบริหารสินทรัพย์ของ กพร.ในแต่ละประเภท เพื่อให้ได้รับประโยชน์สูงสุด
3. จัดทำแผนการบริหารสินทรัพย์ และการดำเนินการตามแผน

แนวทางการดำเนินงาน

- คณะทำงานฯ จะปรึกษาหารือเพื่อดำเนินบริหารสินทรัพย์ของ กพร.
- รวบรวมสินทรัพย์ทั้งหมดของ กพร. โดยแบ่งประเภทของสินทรัพย์ตามลักษณะการใช้งานและสภาพของสินทรัพย์ และจัดทำรายงาน
- วางแผนการใช้สินทรัพย์ตามภารกิจของ กพร.
- ดำเนินงานตามแผน
- ประเมินผลประโยชน์ที่เกิดจากการบริหารสินทรัพย์

- **แนวทางด้านคุณภาพการให้บริการ**

กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ จะจัดทำแผนการปรับปรุงแก้ไขบริการและความสำเร็จในการนำแผนไปปฏิบัติ โดยจะดำเนินการตามลำดับจนถึงขั้นตอนที่ 5 ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 จัดให้มีระบบในการรับฟังความคิดเห็นจากลูกค้าและการตอบข้อร้องเรียน

ขั้นตอนที่ 2 จัดทำแบบสอบถาม และดำเนินการสอบถามไปยังหน่วยงานอื่นที่มาติดต่อ หรือหน่วยงานที่มีส่วนได้เสีย โดยเน้นสอบถามในเชิงรุก

ขั้นตอนที่ 3 สามารถจัดทำแผนปรับปรุงแก้ไขบริการได้แล้วเสร็จ และผ่านการอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาของส่วนราชการ โดยนำผลจากขั้นตอนที่ 2 มาใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผน

ขั้นตอนที่ 4 สามารถปฏิบัติตามแผนได้แล้วเสร็จครบถ้วน

ขั้นตอนที่ 5 มีการติดตามประเมินผลในการปฏิบัติตามแผนและจัดทำรายงานประเมินผลความสำเร็จ

แนวทางการดำเนินงาน

- จัดประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการ เพื่อกำหนดรูปแบบการรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการ
- ดำเนินการรับฟังความคิดเห็นโดยส่งแบบสอบถาม

- ประมวลผลความเห็น และจัดทำแผนการปรับปรุงการให้บริการนำเสนอผู้บังคับบัญชาเพื่ออนุมัติ
- ดำเนินการตามแผนงาน
- ติดตามประเมินผลในการปฏิบัติตามแผนและจัดทำรายงานการประเมินผลสำเร็จ ความสำเร็จ

- **แนวทางการให้บริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์**

กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ จะดำเนินการพัฒนาระบบงานให้ผู้รับบริการสามารถติดต่อรับบริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2547 อย่างน้อยให้ได้ 6 ระบบงาน ได้แก่

1. ระบบชำระค่าธรรมเนียมการใช้เนื้อที่ประทานบัตร
2. ระบบชำระผลประโยชน์พิเศษเพื่อประโยชน์แก่รัฐ
3. ระบบขอใบอนุญาตส่งแร่ออกนอกราชอาณาจักร
4. ระบบขอใบอนุญาตนำแร่เข้ามาในราชอาณาจักร
5. ระบบขอใบอนุญาตแต่งแร่
6. ระบบรับฟังความคิดเห็นของประชาชน

ระบบงานที่ 1. และ 2. จัดเป็นระบบงานบริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ในระดับงานบริการหลัก เพราะเป็นระบบงานที่สามารถให้บริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ทุกขั้นตอน ผู้รับบริการสามารถชำระค่าใช้จ่ายต่าง ๆผ่านระบบอินเตอร์เน็ตได้อย่างเต็มรูปแบบ สำหรับระบบงานที่ 3 4 5 และ 6 จัดเป็นระบบงานบริการผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ในกระบวนงานย่อย เนื่องจากงานต่าง ๆดังกล่าวยังมีกระบวนการบางส่วนที่จำเป็นต้องติดต่อเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน หรือต้องมีการตรวจสอบหลักฐานเอกสารก่อนเป็นต้น โดยพิจารณาจากระบบการให้บริการน้ำหนักร้อยละ 70 มีการบริการผ่านระบบอิเลคทรอนิกส์อย่างน้อย 1 บริการหลัก และช่องทางการให้บริการน้ำหนักร้อยละ 30 มีช่องทางที่พัฒนาเพิ่มขึ้น 2 ช่องทาง ในปีงบประมาณ 2547

แนวทางดำเนินการ

- ศึกษา รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลของระบบงานต่าง ๆ
- ศึกษาขั้นตอนของระบบงานเดิม รวมถึงข้อกฎหมายต่าง ๆ
- ศึกษาเรื่องของช่องทางในการให้บริการ เช่น การชำระเงินผ่านบัตรเครดิตเป็นต้น
- พัฒนา และทดสอบระบบ
- ประกาศใช้งานระบบ
- ติดตามและประเมินผลเพื่อแก้ไขปรับปรุง

- **แนวทางการสำรวจและรับฟังความคิดเห็นของประชาชน และจัดให้มีคณะที่ปรึกษาภาคประชาชน**

กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ จะเปิดโอกาสให้ประชาชนที่ปรึกษาภาคประชาชน ภาคเอกชน หรือองค์กรต่าง ๆ ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นในกรณี ดังต่อไปนี้

1. จัดให้มีระบบการตอบสนองต่อข้อคิดเห็นของประชาชน
   - จัดให้มีช่องทางที่ให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น เช่น มีระบบการรับฟังความคิดเห็น เช่น ตู้รับความคิดเห็นเว็บบอร์ด หน่วยงานรับเรื่องร้องเรียนหรือการจัดประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นของประชาชน โดยการรับฟังความเห็นของประชาชนดังกล่าว

จะอยู่ในขั้นตอนหรือกระบวนการปฏิบัติงาน เช่น การให้แบบสอบถามกับประชาชนผู้ใช้บริการภายหลังจากการให้บริการแล้ว

- กำหนดผู้ที่รับผิดชอบในการรวบรวมและแจ้งผลการพิจารณาความคิดเห็นของประชาชน
- การจัดทำแผนการปรับปรุง ในกรณีที่ส่วนราชการจะต้องดำเนินการปรับปรุง
- การดำเนินการตามแผนการปรับปรุง
- การติดตามและประเมินผลสัมฤทธิ์ของการปรับปรุง

2. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานดังกล่าว เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณะภายใน 30 วันหลังจากดำเนินการดังกล่าวแล้วเสร็จ

3. จัดให้มีคณะที่ปรึกษาภาคประชาชน ภาคเอกชน หรือองค์กรต่าง ๆ โดยกำหนดกลไกที่เป็นรูปธรรมสำหรับคณะที่ปรึกษาในการเข้ามามีส่วนร่วมกับกรม

โดยจะดำเนินการให้ถึงขั้นมีช่องทางรับฟังความคิดเห็น มีระบบการตอบสนองต่อความคิดเห็นของประชาชนและจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินการเสนออธิบดี เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณชน โดยเฉลี่ยภายใน 30 วัน หลังจากดำเนินการตอบสนองต่อความคิดเห็นแล้วเสร็จ รวมถึงการให้มีปรึกษาภาคประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมกับส่วนราชการอย่างเป็นรูปธรรม

แนวทางการดำเนินงาน

- แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการ
- จัดทำร่างแนวทางให้มีระบบการตอบสนองต่อความคิดเห็นของประชาชนบางส่วนนำเสนออธิบดีพิจารณา
- กำหนดเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการรวบรวมและแจ้งผลการพิจารณาความคิดเห็นของประชาชน
- มีระบบการตอบสนองต่อความคิดเห็นของประชาชน แต่แต่งตั้งคณะที่ปรึกษาภาคประชาชน

- **แนวทางการมอบอำนาจ การตัดสินใจ การอนุมัติ การอนุญาต ไปยังระดับปฏิบัติการ**

กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ ได้พิจารณาดำเนินการเรื่องมอบอำนาจด้านการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ และการปฏิบัติราชการตามพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. 2510 ที่อยู่ในอำนาจของอธิบดี และที่อยู่ในอำนาจของ รวอ. ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดตามระบบการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ เพื่อให้การพัฒนาอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ เป็นไปตามนโยบายของรัฐและเพื่ออำนวยความสะดวกด้านการบริการประชาชน ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐอย่างมีประสิทธิภาพ

แนวทางการดำเนินการ

1. สำรวจข้อมูลด้านการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติที่อยู่ในอำนาจของ อพร. ซึ่งคาดว่าจะมอบอำนาจไปยังระดับปฏิบัติการ แล้วแจ้งเวียนหนังสือเพื่อขอความร่วมมือให้ทุกหน่วยงานภายใน กพร. ร่วมกันพิจารณา
2. สรุปข้อมูลตาม 1. โดยในส่วนที่อยู่ในอำนาจของ อพร. ได้จัดทำเป็นคำสั่ง กพร. และนำเสนอ อพร. ให้พิจารณาลงนามในคำสั่งเพื่อให้มีผลในทางปฏิบัติ
3. จัดส่งคำสั่ง กพร. ตาม 2 ให้หน่วยงานในส่วนภูมิภาคถือปฏิบัติ
4. ส่วนข้อมูลตาม 1. ซึ่งอยู่ในอำนาจของ รวอ. ได้จัดทำเป็นบัญชีรายละเอียดและนำเสนอ รวอ. เพื่อพิจารณาลงนามต่อไป

- **แนวทางการพัฒนาระบบควบคุมภายใน**

กรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ จะดำเนินการจัดวางระบบควบคุมภายในให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 เพื่อให้เกิดประโยชน์ในการดำเนินงานและการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สิน

แนวทางการดำเนินงาน

1. จัดตั้งคณะกรรมการจัดวางระบบควบคุมภายในของกรม
2. จัดทำรายงานความคืบหน้าในการจัดวางระบบควบคุมภายในต่อผู้กำกับดูแล คณะกรรมการตรวจสอบของหน่วยรับตรวจ และสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน
3. จัดทำแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน
4. รายงานผลการประเมินระบบควบคุมภายในพร้อมข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงระบบควบคุมภายใน

การประเมินสำหรับส่วนราชการ ประกอบด้วย กรอบน้ำหนัก 4 ส่วน น้ำหนักรวมร้อยละ 100 ดังนี้

1. มิติที่ 1 มิติด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ ร้อยละ 70
2. มิติที่ 2 มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ ร้อยละ 14
3. มิติที่ 3 มิติด้านคุณภาพการให้บริการ ร้อยละ 8
4. มิติที่ 4 มิติด้านการพัฒนาองค์กร ร้อยละ 8

การประเมินสำหรับส่วนราชการ คำนวณจากผลคะแนนถ่วงน้ำหนักของ 4 มิติดังนี้

ผลคะแนน	น้ำหนัก (%)	เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน				
		1	2	3	4	5
1. ผลคะแนนถ่วงน้ำหนักของมิติด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ	70	1	2	3	4	5
2. ผลคะแนนถ่วงน้ำหนักของมิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ	14	1	2	3	4	5
3. ผลคะแนนถ่วงน้ำหนักจากมิติของคุณภาพการให้บริการ	8	1	2	3	4	5
4. ผลคะแนนถ่วงน้ำหนักของมิติด้านการพัฒนาองค์กร	8	1	2	3	4	5
รวม	100	1	2	3	4	5

มิติที่ 1 มิติด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ กรอบน้ำหนักในการคำนวณผลคะแนนร้อยละ 70

ประกอบด้วยตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ 4 กลุ่ม ดังนี้

1. ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์กลุ่มภารกิจ ร้อยละ 20*
2. ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการตามแผนยุทธศาสตร์กรม ร้อยละ 30
3. ตัวชี้วัดผลผลิตของส่วนราชการ (ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย) ร้อยละ 10
4. ตัวชี้วัดการแก้ไขหรือยกเลิกกฎระเบียบ ร้อยละ 10

หมายเหตุ: * ตัวชี้วัดตามแผนยุทธศาสตร์ของกลุ่มภารกิจ น้ำหนักร้อยละ 20 ได้ลงนามคำรับรองการปฏิบัติราชการไปแล้วเมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2546

โดยมีตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก เป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนน ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ	น้ำหนัก (%)	ผลงานประจำปีงบประมาณ		เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน				
		2545	2546	1	2	3	4	5
• แผนยุทธศาสตร์กลุ่มภารกิจ								
1. ร้อยละของผู้ประกอบการที่ปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบ	8	-	80	76	78	80	82	84
2. จำนวนจังหวัดเครือข่ายกำกับดูแลที่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้	4	-	1	45	50	55	60	70
3. ความสำเร็จในการจัดทำมาตรฐานของสถานประกอบการชั้นดี (ระดับ)	6	-	-	1	2	3	4	5
4. จำนวนพื้นที่ที่ได้รับการปรับสภาพเชิงนิเวศน์และเฝ้าระวังสิ่งแวดล้อมเพิ่มขึ้น (แห่ง)	2	-	12	80	83	85	88	90
รวม	20			1	2	3	4	5
• แผนยุทธศาสตร์กรม								
5. ร้อยละของผู้ประกอบธุรกิจเหมืองแร่ที่ปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบ	12	-	80	76	78	80	82	84
6. จำนวนจังหวัดเครือข่ายกำกับดูแลที่สามารถเข้าถึงข้อมูลของอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ได้	3	-	-	45	50	55	60	70
7. ความสำเร็จในการจัดทำมาตรฐานของสถานประกอบการเหมืองแร่และ	6	-	-	1	2	3	4	5

ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ	น้ำหนัก (%)	ผลงานประจำปีงบประมาณ		เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน				
		2545	2546	1	2	3	4	5
อุตสาหกรรมพื้นฐานชั้นดี (ระดับ)								
8. จำนวนพื้นที่เหมืองแร่ที่ได้รับการปรับสภาพเชิงนิเวศน์และเฝ้าระวังสิ่งแวดล้อม (แห่ง)	3	-	12	80	83	85	88	90
9. ความสำเร็จในการจัดทำแผนงานการจัดหาแร่และวัตถุดิบอุตสาหกรรมเพื่อใช้ภายในประเทศ	6	-	-	1	2	3	4	5
รวม	30			1	2	3	4	5

ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ	น้ำหนัก (%)	ผลงานประจำปีงบประมาณ		เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน				
		2545	2546	1	2	3	4	5
10. ร้อยละของความสำเร็จตามเป้าหมายผลผลิตของส่วนราชการ (ตามเอกสารงบประมาณรายจ่าย)	10	-	-	80	85	90	95	100
11. ร้อยละของความสำเร็จของการแก้ไขหรือยกเลิกกฎระเบียบ	10	-	-	60	70	80	90	100
รวม	20			1	2	3	4	5

มิติที่ 2 มิติด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ กรอบน้ำหนักในการคำนวณผลคะแนนร้อยละ **14** โดยมีตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก เป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนน ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ	น้ำหนัก (%)	ผลงานประจำปีงบประมาณ		เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน				
		2545	2546	1	2	3	4	5
12. ร้อยละของงบประมาณที่สามารถประหยัดได้	2	-	-	0	5	10	15	20
13. ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการลดรอบระยะเวลาของขั้นตอนการปฏิบัติราชการของส่วนราชการ	2	-	-	1	2	3	4	5
14. ระดับความสำเร็จของแผนการนำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการปฏิบัติงาน	2	-	-	1	2	3	4	5
15. ระดับความสำเร็จในการเพิ่มผลิตภาพ	2	-	-	1	2	3	4	5
16. ระดับความสำเร็จของการจัดทำต้นทุนต่อหน่วย	2	-	-	1	2	3	4	5
17. ระดับความสำเร็จของการเปิดโอกาสให้ภาคเอกชนหรือองค์กรพัฒนาที่ไม่แสวงหากำไรเข้ามามีส่วนร่วม	2	-	-	1	2	3	4	5
18. ระดับความสำเร็จในการบริหารสินทรัพย์ของส่วนราชการ	2	-	-	1	2	3	4	5
รวม	**14**			**1**	**2**	**3**	**4**	**5**

มิติที่ 3 มิติด้านคุณภาพการให้บริการ กรอบน้ำหนักในการคำนวณผลคะแนนร้อยละ **8**
โดยมีตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก เป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนน ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ	น้ำหนัก (%)	ผลงานประจำปีงบประมาณ		เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน				
		2545	2546	1	2	3	4	5
19. ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงแก้ไขบริการ	2	-	-	1	2	3	4	5
20. ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	2	-	-	40	50	60	70	80
21. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบริการผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์	2	-	-	1	2	3	4	5
22. ระดับความสำเร็จของการตอบสนองต่อความคิดเห็นของประชาชน	2	-	-	1	2	3	4	5
รวม	**8**			**1**	**2**	**3**	**4**	**5**

มิติที่ 4 มิติด้านการพัฒนาองค์กร กรอบน้ำหนักในการคำนวณผลคะแนนร้อยละ 8
โดยมีตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก เป้าหมาย และเกณฑ์การให้คะแนน ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ	น้ำหนัก (%)	ผลงานประจำปีงบประมาณ		เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนน				
		2545	2546	1	2	3	4	5
23.1 ร้อยละของความคุ้มค่าในการใช้บุคลากรบรรจุจริงเปรียบเทียบกับอัตรากำลังที่ได้รับอนุมัติ	1	-	-	0.00	1.25	2.50	3.75	5.00
23.2 ร้อยละของความคุ้มค่าของค่าใช้จ่ายบุคลากรเปรียบเทียบกับงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	1	-	-	0.00	1.25	2.50	3.75	5.00
23.3 ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบริหารความรู้ในองค์กร	2	-	-	1	2	3	4	5
24. ระดับความสำเร็จในการมอบอำนาจไปสู่ระดับล่าง	2	-	-	1	2	3	4	5
25. ระดับความสำเร็จในการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยง	2	-	-	1	2	3	4	5
รวม	8			1	2	3	4	5